



DZIENNIK URZĘDOWY

WOJEWÓDZTWA LUBELSKIEGO

Lublin, dnia 14 grudnia 2021 r.

Poz. 5966

Podpisany przez:
Paweł Chrusciel; LUW w Lublinie
Data: 14.12.2021 13:51:50

UCHWAŁA NR XXXIX/333/21 RADY MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI

z dnia 30 listopada 2021 r.

w sprawie zmian w Statucie Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski

Na podstawie art. 5b ust. 10 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2021 r. poz. 1372, z późn. zm.) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. W uchwale nr XXVII/193/2016 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 30 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Statutu Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2017 r. poz. 493 i 4216 oraz z 2019 r. poz. 5187) w załączniku wprowadza się następujące zmiany:

1) § 1 otrzymuje brzmienie:

„§ 1. § 1.

1. Młodzieżowa Rada Miasta Międzyrzec Podlaski jest reprezentacją mieszkańców miasta w wieku do 25 lat, zamieszkałych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski, będących uczniami szkół podstawowych i ponadpodstawowych położonych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski i szkół podstawowych, ponadpodstawowych lub wyższych I lub II stopnia w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym położonych na terenie innych gmin.

2. Młodzieżowa Rada Miasta Międzyrzec Podlaski ma charakter konsultacyjny, doradczy i inicjatywny.

3. Młodzieżowa Rada Miasta Międzyrzec Podlaski nie posiada osobowości prawnej.

4. Podstawą działalności Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski jest społeczna praca członków Młodzieżowej Rady Międzyrzec Podlaski. Członkowie Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski za pełnienie swojej funkcji nie pobierają wynagrodzenia lub diet.”;

2) § 2 otrzymuje brzmienie:

„§ 2. 1. Statut Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski określa zasady działania Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski, tryb i kryteria wyboru jej członków oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski.

2. Ilekroć w Statucie Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski jest mowa o:

- 1) Młodzieżowej Radzie lub Radzie – rozumie się przez to Młodzieżową Radę Miasta Międzyrzec Podlaski;
- 2) Radnym – rozumie się członka Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski;
- 3) Przewodniczącym Młodzieżowej Rady – rozumie się przez to Przewodniczącą Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski;
- 4) Zarządzie Młodzieżowej Rady - rozumie się Zarząd Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski;

- 5) Radzie Miasta – rozumie się przez to Radę Miasta Międzyrzec Podlaski;
 - 6) Przewodniczącym Rady Miasta- rozumie się przez to Przewodniczącą Rady Miasta Międzyrzec Podlaski;
 - 7) Burmistrzu Miasta- rozumie się przez to Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski;
 - 8) Mieście – rozumie się przez to Miasto Międzyrzec Podlaski;
 - 9) Opiekunie Młodzieżowej Rady – rozumie się Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski;
 - 9) Pełnomocniku ds. Młodzieży – rozumie się Pełnomocnika Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski ds. Młodzieży;
 - 10) Statucie – rozumie się Statut Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski;
 - 11) Urzędzie Miasta – rozumie się Urząd Miasta w Międzyrzec Podlaskim.”;
- 3) w § 4 ust. 1 otrzymuje brzmienie:
„1. Kadencja Młodzieżowej Rady trwa dwa lata.”;
- 4) w § 4 w ust. 3 skreśla się wyrazy „Międzyrzec Podlaski”;
- 5) § 5 otrzymuje brzmienie:
„§ 5. 1. Do zadań Młodzieżowej Rady należy:
- 1) opiniowanie projektów uchwał dotyczących młodzieży;
 - 2) udział w opracowaniu dokumentów strategicznych Miasta na rzecz młodzieży;
 - 3) monitorowanie realizacji dokumentów strategicznych Miasta na rzecz młodzieży;
 - 4) podejmowanie działań na rzecz młodzieży, w szczególności w zakresie edukacji obywatelskiej, na zasadach określonych przez Radę Miasta;
 - 5) reprezentowanie młodzieży międzyrzeckich szkół i jej interesów wobec władz oświatowych, samorządowych i państwowych;
 - 6) współpraca z władzami lokalnymi;
 - 7) zgłaszanie wniosków i opinii dotyczących spraw młodzieży;
 - 8) aktywizacja samorządów uczniowskich w szkołach;
 - 9) upowszechnianie idei samorządowych i demokratycznych;
 - 10) uczestniczenie w rozwiązywaniu problemów dzieci i młodzieży;
 - 11) edukacja młodzieży w zakresie prawa, polityki, przedsiębiorczości;
 - 12) pomoc w realizacji pomysłów i projektów zgłaszanych przez młodzież;
 - 13) propagowanie oraz obrona praw i godności dziecka i ucznia;
 - 14) promocja kultury, w szczególności tworzonej przez ludzi młodych i do nich adresowanej;
 - 15) koordynacja działań pomocy charytatywnej;
 - 16) działania na rzecz ochrony środowiska naturalnego;
 - 17) nawiązywanie współpracy z organizacjami z kraju i zza granicy, działającymi na rzecz młodzieży;
 - 18) stanowienie o kierunkach działania organów Młodzieżowej Rady oraz przyjmowanie sprawozdań z ich działalności;
 - 19) uchwalanie rocznego planu działalności Młodzieżowej Rady, rozpatrywanie sprawozdań z wykonania;
 - 20) współpraca z Pełnomocnikiem ds. Młodzieży.

2. Młodzieżowa Rada może współuczestniczyć w działaniach związanych z tworzeniem i realizacją rządowych dokumentów strategicznych dotyczących polityki młodzieżowej.”;

6) w § 6 uchyla się pkt. 2;

7) w § 7 skreśla się wyrazy „wybranych na okres dwuletniej kadencji”;

8) tytuł rozdziału 4 otrzymuje brzmienie:

„Zasady działania Młodzieżowej Rady oraz zasady wygaśnięcia mandatu i odwołania Radnego Młodzieżowej Rady”;

9) § 19 otrzymuje brzmienie:

„§ 19. 1. Członkostwo w Młodzieżowej Radzie wygasa na skutek:

- 1) upływu kadencji;
- 2) złożenia rezygnacji przez Radnego;
- 3) śmierci Radnego;
- 4) pozbawienia praw studenta.

2. Radnego odwołuje się z powodu i w trybie określonym w Statucie.

3. Radny może złożyć wniosek o tymczasowe zawieszenie go w pełnionych czynnościach. O warunkach zawieszenia decyduje Zarząd Młodzieżowej Rady.

4. Radny może w formie pisemnej złożyć rezygnację z pełnionej funkcji. Rezygnacja jest ogłaszana przez Przewodniczącego Rady Miasta w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta. Mandat Radnego wygasa w dniu jej zgłoszenia Przewodniczącemu Rady Miasta.

5. O zawieszeniu, odwołaniu lub wygaśnięciu członkostwa w Młodzieżowej Radzie, z wyłączeniem przypadku określonego w ust. 1 pkt. 1, Przewodniczący Młodzieżowej Rady zawiadamia szkołę, w której radny uzyskał mandat.”;

10) w § 20 ust. 4 otrzymuje brzmienie:

„4. Nieusprawiedliwiona nieobecność Radnego na trzech posiedzeniach Młodzieżowej Rady może powodować wystąpienie przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady z wnioskiem o odwołanie Radnego. Decyzję o odwołaniu Radnego podejmuje uchwałą Młodzieżowa Rada bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, podczas Sesji na której wpłynął wniosek.”;

11) w § 20 ust. 6 otrzymuje brzmienie:

„6. Otrzymanie dwóch następujących po sobie nagan może powodować wystąpienie przez Przewodniczącego Młodzieżowej Rady z wnioskiem o odwołanie Radnego. Decyzję o odwołaniu Radnego podejmuje uchwałą Młodzieżowa Rada bezwzględną większością głosów, w głosowaniu tajnym, podczas Sesji na której wpłynął wniosek.”;

12) w § 22 w ust. 4 w pkt 1 skreśla się wyrazy „- Rzecznik Prasowy”;

13) w § 30 w pkt 2 skreśla się wyrazy „Biura Rady”;

14) rozdział 8 otrzymuje brzmienie:

„Rozdział 8.

Finansowanie Młodzieżowej Rady oraz zasady zwrotu kosztów oraz zasady delegowania przedstawicieli Młodzieżowej Rady na zorganizowane wydarzenia, na których reprezentują oni Młodzieżową Radę

§ 47. 1. Koszty obsługi Młodzieżowej Rady pokrywa Urząd Miasta.

2. Radnemu biorącemu udział w posiedzeniach Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego Radnego - także jego rodzicowi lub opiekunowi prawnemu, zwanych dalej „Radnym”, zwraca się, na jego wniosek, koszty przejazdu na terenie kraju związane z udziałem w posiedzeniu Młodzieżowej Rady lub w zorganizowanym wydarzeniu, na którym reprezentuje on Młodzieżową Radę, na podstawie dokumentów, w szczególności rachunków, faktur lub biletów, potwierdzających poniesione wydatki lub informacji o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem.

3. Z tytułu delegacji Radnemu przysługuje zwrot kosztów:

- 1) przejazdów z miejscowości określonej w delegacji do miejsca celu podróży i z powrotem w okresie wskazanym w delegacji;
- 2) noclegów, jeżeli delegacja trwała powyżej jednego dnia i Urząd Miasta nie poniósł odrębnie kosztów noclegu członków delegacji;
- 3) przejazdów komunikacją miejscową;
- 4) opłat za parking płatny lub innych opłat parkingowych;
- 5) opłat za bagaż;
- 6) przejazdów drogami płatnymi i autostradami;
- 7) opłat postoju w strefie płatnego parkowania, miejsc parkingowych;
- 8) innych niezbędnych wydatków wiążących się bezpośrednio z odbywaniem podróży.

4. Zwrot kosztów przejazdu obejmuje cenę biletu określonego środka transportu, wraz ze związanymi z nimi opłatami dodatkowymi, w tym miejscówkami, z uwzględnieniem posiadanej przez Radnego ulgi na dany środek transportu, bez względu na to, z jakiego tytułu ulga przysługuje.

5. Delegacji dla Radnego udziela Burmistrz Miasta lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta, na wniosek Przewodniczącego Młodzieżowej Rady lub zastępującego go Wiceprzewodniczącego Młodzieżowej Rady, określając miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży krajowej, środek transportu właściwy do odbycia podróży krajowej, a także jego rodzaj i klasę oraz limity wydatków na noclegi oraz limity innych wydatków, podlegających zwrotowi. Burmistrz Miasta lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta decyduje o zasadności wydatków o których mowa w ust. 3 w pkt 8. Wniosek wymaga akceptacji Opiekuna Młodzieżowej Rady.

6. Na wniosek Radnego Burmistrz Miasta lub upoważniony przez niego pracownik Urzędu Miasta może wyrazić zgodę na przejazd w podróży krajowej samochodem osobowym niebędącym własnością Urzędu Miasta. W przypadku o którym mowa w ust. 6, Radnemu przysługuje zwrot kosztów przejazdu w wysokości stanowiącej iloczyn przejechanych kilometrów przez stawkę za jeden kilometr przebiegu określony w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 25 marca 2002 r. w sprawie warunków ustalania oraz sposobu dokonywania zwrotu kosztów używania do celów służbowych samochodów osobowych, motocykli i motorowerów niebędących własnością pracodawcy (Dz.U. Nr 27, poz. 271, z późn. zm.).

7. Radny nie później niż w ciągu 14 dni od dnia zakończenia podróży składa do Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim wniosek o zwrot kosztów, o których mowa w ust. 2 z załączonymi dokumentami potwierdzającymi poniesione wydatki, o których mowa w ust. 2 lub pisemną informację o wysokości poniesionych kosztów przejazdu samochodem, która zawiera: cel podróży, miejscowość rozpoczęcia i zakończenia podróży, ilości przejechanych kilometrów w obie strony łącznie oraz markę, nazwę oraz pojemność silnika samochodu wykorzystanego do podróży krajowej. Jeżeli przedstawienie dokumentów stanowiących załącznik do wniosku nie jest możliwe, Radny składa pisemne oświadczenie o dokonany wydatku i przyczynach braku jego udokumentowania.

8. Zwrot kosztów podróży zostanie przekazany na konto wskazane we wniosku przez Radnego, w terminie 30 dni od dnia złożenia kompletnego wniosku.”;

15) w § 52 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. W obradach Młodzieżowej Rady mogą brać udział uczniowie szkół, o których mowa

w § 78 ust. 1 pkt 1 i 2, wskazani przez samorząd uczniowski szkoły, w charakterze stałych obserwatorów.”;

16) § 53 otrzymuje brzmienie:

„§ 53. 1. O sesji Przewodniczący Młodzieżowej Rady powiadamia – w formie pisemnej albo pocztą elektroniczną – Radnych, Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski, Przewodniczącego Rady Miasta i Opiekuna, najpóźniej na 7 dnia przed wyznaczonym terminem, wskazując termin, miejsce i tryb posiedzenia oraz załączając porządek obrad oraz projekty uchwał.

2. W obradach Młodzieżowej Rady mogą uczestniczyć zaproszeni goście.”;

17) § 68 otrzymuje brzmienie:

„§ 68. Inicjatywa uchwałodawcza przysługuje:

- 1) Radnemu;
- 2) Zarządowi Młodzieżowej Rady;
- 3) Komisji Rewizyjnej;
- 4) Zespołom Problemowym;
- 5) Przewodniczącemu Rady Miasta;
- 6) Burmistrzowi Miasta.”;

18) § 69 otrzymuje brzmienie:

„§ 69. 1. Uchwały Młodzieżowej Rady są przyjmowane zgodnie z obowiązującymi przepisami i Statutem.

2. Uchwały Młodzieżowej Rady podpisuje Przewodniczący Młodzieżowej Rady.

3. Uchylenie lub zmiana podjętej uchwały Młodzieżowej Rady następuje w drodze odrębnej uchwały Młodzieżowej Rady podjętej w trybie dla jej uchwalenia.”;

19) w § 70 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Młodzieżowa Rada może zgłosić do uprawnionych podmiotów wnioski o podjęcie inicjatywy uchwałodawczej. Uchwały w sprawach zapytań lub wniosków dotyczących Miasta powinny zawierać krótkie przedstawienie stanu faktycznego będącego ich przedmiotem oraz wynikające z niej pytania raz spełniać pozostałe wymogi określone w statucie Miasta.”;

20) rozdział 11 otrzymuje brzmienie:

„Rozdział 11.

Tryb i kryteria wyboru Radnych Młodzieżowej Rady

§ 78. 1. Do Młodzieżowej Rady mogą być wskazani:

- 1) uczniowie międzyrzeckich szkół podstawowych klas VII i VIII zgodnie z ust. 4;
- 2) uczniowie międzyrzeckich szkół ponadpodstawowych zgodnie z ust. 4;
- 3) młodzież pobierająca naukę w szkole podstawowej w klasach VII-VIII, ponadpodstawowej lub wyższej I lub II stopnia w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym, położonych na terenie innych gmin zgodnie z ust. 5.

2. Radny pozbawiony mandatu Radnego oraz uczeń pozbawiony praw ucznia, a student pozbawiony praw studenta nie może być wskazany do Młodzieżowej Rady.

3. W Młodzieżowej Radzie mandaty przysługują:

- 1) Zespołowi Placówek Oświatowych Nr 1 w Międzyrzec Podlaskim – 2 mandaty Radnego;
- 2) Zespołowi Placówek Oświatowych Nr 2 w Międzyrzec Podlaskim – 2 mandaty Radnego;
- 3) Zespołowi Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzec Podlaskim – 2 mandaty Radnego;

- 4) Liceum Ogólnokształcącemu im. gen. Władysława Sikorskiego w Międzyrzecu Podlaskim – 4 mandaty Radnego;
- 5) Zespołowi Szkół Ekonomicznych im. Marii Dąbrowskiej w Międzyrzecu Podlaskim – 4 mandaty Radnego;
- 6) Zespołowi Szkół Technicznych im. Unitów Podlaskich w Międzyrzecu Podlaskim – 4 mandaty Radnego;
- 7) młodzieży pobierającej naukę w szkole podstawowej, ponadpodstawowej lub wyższej I lub II stopnia w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym, położonych na terenie innych gmin – 4 mandaty Radnego.

4. W przypadku o którym mowa w ust. 1 pkt 1 i 2, Radnych będących mieszkańcami Miasta

Międzyrzec Podlaski wskazuje dyrektor szkoły w uzgodnieniu z Samorządem Uczniowskim danej szkoły, na zasadach określonych w § 79 ust. 2-5.

5. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3, kandydatów na Radnych będących mieszkańcami Miasta wskazuje grupa minimum 10 mieszkańców Miasta w wieku 12-25 lat. Radnym może być osoba zamieszkująca na terenie Miasta, w wieku 12-25 lat, pobierająca naukę w szkole podstawowej w klasach VII-VIII, ponadpodstawowej lub wyższej I lub II stopnia w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym położonych na terenie innych gmin, na zasadach określonych w § 79 ust. 6 i 7.

6. Uzupelnienie składu Rady może następować w trakcie kadencji, przy czym kadencja nowo wybranych Radnych trwa do czasu zakończenia kadencji Rady do której został wybrany.

§ 79. 1. Powołanie nowej kadencji Młodzieżowej Rady, zwane dalej wyborami, odbywa się do końca roku, w którym upływa jej kadencja.

2. Przewodniczący Rady Miasta powiadamia każdą ze szkół, o których mowa w § 78 w ust. 3 w pkt 1-6, o wyborach i występuje do Samorządów Uczniowskich reprezentujących uczniów szkoły z zapytaniem czy chcą, aby do Młodzieżowej Rady kolejnej kadencji mandat uzyskali przedstawiciele ich szkoły. Dzięki temu przedstawiciele danej szkoły będą mogli zasiadać w Młodzieżowej Radzie kolejnej kadencji.

3. Dyrektor każdej ze szkół, która zgłosiła chęć uczestnictwa w wyborach w uzgodnieniu

z Samorządem Uczniowskim wskazuje uczniów danej szkoły na Radnych w ilości nie większej niż liczba mandatów przysługująca danej szkole, określona w § 78 ust. 3 pkt 1-6 wraz z oświadczeniem uczniów o wyrażeniu zgody na pełnienie funkcji radnego oraz zgodą na przetwarzanie danych osobowych kandydata na Radnego w terminie określonym przez Przewodniczącego Rady Miasta. W przypadku niepełnoletniego Radnego oświadczenie składa rodzic lub opiekun prawny.

4. W przypadku negatywnego stanowiska, o którym mowa w ust. 2, mandaty tej szkoły mogą otrzymać uczniowie pozostałych szkół, o których mowa w § 78 ust. 1 pkt 1 i 2, w ilości 1 mandatu – szkoły podstawowe i 2 mandatów – szkoły ponadpodstawowe, po zadeklarowaniu przez Samorząd Uczniowski danej szkoły chęci wskazania dodatkowych radnych. Tryb zgłaszania dodatkowych radnych określa ust. 2 i 3.

5. W przypadku, gdy szkoły nie złożą deklaracji, o której mowa w ust. 4, mandaty radnych zostają nieobsadzone.

6. Przewodniczący Rady Miasta publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim ogłoszenie o wyborach do kolejnej kadencji Młodzieżowej Rady, w którym określa zasady i termin zgłaszania kandydatów na Radnych, o których mowa w § 78 ust. 5. Grupa młodzieży, o której mowa w § 78 ust. 5 składa pisemne zgłoszenie wskazujące kandydata na Radnego i jego adres zamieszkania oraz oświadczenie kandydata na Radnego o zgodzie na kandydowanie i na przetwarzanie danych osobowych wraz z listą osób popierających kandydaturę z imieniem i nazwiskiem, adresem zamieszkania, 4 ostatnimi cyframi numeru PESEL, oświadczeniem o zgodzie na przetwarzanie danych osobowych oraz własnoręcznym podpisem osób popierających. Zgłoszenie kandydata składane jest do Przewodniczącego Rady Miasta w terminie 14 dni od dnia opublikowania ogłoszenia Przewodniczącego Rady Miasta o wyborach do kolejnej kadencji Młodzieżowej Rady w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta. Jedno zgłoszenie może dotyczyć tylko jednego kandydata na Radnego. Mandaty radnego uzyskują Radni, którzy otrzymali największe poparcie młodzieży, o której mowa w § 78 ust. 5. W przypadku niepełnoletniego kandydata na Radnego lub osoby popierającej oświadczenie składa rodzic lub opiekun prawny.

7. W przypadku niezgłoszenia kandydatów na Radnych przez grupę mieszkańców, mandaty Radnych zostają nieobsadzone.

8. W przypadku wskazania przez Dyrektora szkoły Radnych niespełniających kryteriów określonych w Statucie Przewodniczący Rady Miasta zwraca się o wskazanie innego radnego spełniającego kryteria określone w Statucie.

9. Przewodniczący Rady Miasta w ciągu 14 dni od dnia zakończenia wyborów publikuje w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta ogłoszenie o wynikach wyborów do Młodzieżowej Rady.

§ 80. Pierwszą sesję nowo wybranej Rady zwołuje Przewodniczący Rady Miasta nie później niż w ciągu miesiąca od dnia ogłoszenia wyników wyborów.

§ 81. 1. Uczniowie skreśleni z listy uczniów zachowują mandat do końca kadencji Rady.

2. Miejsce zwolnionego mandatu Radnego będącego przedstawicielem szkoły, o której mowa w § 78 ust. 1 pkt 1 i 2, obejmuje osoba z danej szkoły wskazana w trybie określonym dla wyboru Radnego nowej kadencji, a w przypadku nie wskazania nowego Radnego, mandat pozostaje nieobsadzony. Miejsce zwolnionego mandatu Radnego będącego przedstawicielem grupy młodzieży, o której mowa w § 78 ust. 1 pkt 3 pozostaje nieobsadzone.”;

20) § 82 otrzymuje brzmienie:

„§ 82. 1. Młodzieżowa Rada posiada Opiekuna Młodzieżowej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski.

2. Młodzieżowa Rada wskazuje Radzie Miasta kandydatów na Opiekuna Młodzieżowej Rady.

3. Opiekunem Młodzieżowej Rady może być osoba, która:

- 1) jest obywatelem polskim;
- 2) ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych;
- 3) nie była skazana prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego;
- 4) posiada wiedzę z zakresu prawa administracyjnego;
- 5) posiada wykształcenie średnie lub średnie branżowe i jest studentem szkoły wyższej I lub II stopnia w rozumieniu ustawy o szkolnictwie wyższym lub posiada wykształcenie wyższe w rozumieniu przepisów o szkolnictwie wyższym i nauce;
- 6) cieszy się nieposzlakowaną opinią;
- 7) jest członkiem Komisji Rady Miasta właściwej do spraw oświaty, nauczycielem szkoły reprezentowanej w Młodzieżowej Radzie, pracownikiem Urzędu Miasta lub jednostki organizacyjnej Miasta działającej w zakresie kultury lub sportu.

4. Zadaniem Opiekuna Młodzieżowej Rady jest:

- 1) nadzór i pomoc merytoryczna, administracyjna i organizacyjna realizowana na rzecz Młodzieżowej Rady, w związku z jej bieżącą działalnością;

- 2) nadzór nad prawidłowym wykonaniem uchwał podjętych przez Młodzieżową Radę;
- 3) zapewnienie odpowiednich warunków umożliwiających swobodny przepływ informacji pomiędzy Młodzieżową Radą, a organami Miasta;
- 4) kontrola przestrzegania postanowień Statutu przez Młodzieżową Radę;
- 5) kontrola prawidłowości prowadzenia dokumentacji przez Młodzieżową Radę Miasta;
- 6) akceptacja wniosku o delegację Radnego na zorganizowane wydarzenie, na którym reprezentować on będzie Młodzieżową Radę, a w przypadku niepełnoletniego członka Młodzieżowej Rady - także jego rodzica lub opiekuna prawnego;
- 7) usprawiedliwianie nieobecności Radnego na zajęciach szkolnych w związku z pracami i posiedzeniami Młodzieżowej Rady i jej organów i innych obowiązkach związanych z pełnieniem funkcji Radnego Młodzieżowej Rady oraz delegowaniem radnego na zorganizowane wydarzenie, na którym reprezentować on będzie Młodzieżową Radę.

5. Opiekun powinien w miarę możliwości uczestniczyć w posiedzeniach sesji Młodzieżowej Rady i może uczestniczyć w posiedzeniach jej organów.

6. Opiekun Młodzieżowej Rady nie bierze udziału w głosowaniach.

7. Opiekun Młodzieżowej Rady pełni swoją funkcję społecznie. Opiekun Młodzieżowej Rady za pełnienie swojej funkcji nie pobiera wynagrodzenia lub diet.

8. Opiekun Młodzieżowej Rady wybierany jest przez Radę Miasta na okres kadencji Młodzieżowej Rady.

9. Odwołania Opiekuna Młodzieżowej Rady dokonuje Rada Miasta z własnej inicjatywy, na wniosek Opiekuna Młodzieżowej Rady lub na wniosek Młodzieżowej Rady. Wniosek Młodzieżowej Rady o odwołanie Opiekuna Młodzieżowej Rady przyjmuje się w formie uchwały podjętej w głosowaniu jawnym kwalifikowaną większością głosów.”;

21) uchyla się § 83 i § 84;

22) w § 85 uchyla się ust. 3.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Przewodniczącemu Rady Miasta.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta

Robert Matejek