

**REJESTR INSTYTUCJI KULTURY,  
dla których organizatorem jest  
Miasto Międzyrzec Podlaski**

Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Międzyrzec Podlaski, jest prowadzony na podstawie art. 14 ust.1 *Ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej* (Dz. U. z 2012 r. poz. 406) zgodnie z *Rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury* (Dz.U. z 2012 r. poz. 189).

Sposób udostępniania danych zawartych w rejestrze instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Międzyrzec Podlaski:

- I. Rejestr instytucji kultury, dla których organizatorem jest Miasto Międzyrzec Podlaski prowadzi samodzielne stanowisko ds. edukacji, kultury i sportu w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski, tel. 83/372-62-17.
  1. Instytucje kultury podlegają wpisowi do rejestru z urzędu.
  2. Dane w rejestrze aktualizowane są na bieżąco, po dokonaniu każdorazowo zmiany wpisu do rejestru, wynikającej z przepisów prawa.
- II. Zgodnie z § 10 rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 26 stycznia 2012 r. w sprawie sposobu prowadzenia i udostępniania rejestru instytucji kultury:
  1. Rejestr, informację o rejestrze oraz sposobie udostępniania danych w nim zawartych zamieszcza się w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie organizatora.
  2. Dane zawarte w rejestrze udostępnia się przez:
    - a) otwarty dostęp do zawartości rejestru;
    - b) wydanie odpisu z rejestru albo księgi rejestrowej.
  3. Udostępnianie danych zawartych w rejestrze w formie, o której mowa w ust. 2 lit.a rozporządzenia, jest bezpłatne i odbywa się przez stronę Biuletynu Informacji Publicznej organizatora.
  4. Każdy ma prawo przeglądać w godzinach urzędowych akta rejestrowe oraz księgi rejestrowe instytucji kultury.
  5. Organizator prowadzący rejestr instytucji kultury wydaje urzędowo poświadczony odpis każdemu, kto zwróci się z wnioskiem o jego wydanie.”

- III. Wydanie urzędowo poświadczonego odpisu z rejestru lub księgi rejestrowej, o którym mowa w pkt I ust.2 lit b, następuje w terminie 14 dni od dnia otrzymania wniosku, poprzez przesłanie na adres wskazany we wniosku bądź przekazanie osobiście wnioskodawcy lub osobie upoważnionej.
- IV. Zgodnie z art. 4 ustawy o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 16356 ze zm.) – **wydanie poświadczonego odpisu**, o którym mowa w pkt. III, podlega opłacie skarbowej w **wysokości 5 zł od każdej pełnej lub zaczętej strony**.

Składający wniosek zobowiązany jest dołączyć dowód zapłaty należnej opłaty skarbowej albo uwierzytelnioną kopię dowodu zapłaty. Dowód zapłaty może mieć formę wydruku potwierdzającego dokonanie operacji bankowej (zgodnie z § 3 ust. 1 rozporządzenia Ministra Finansów z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zapłaty opłaty skarbowej - Dz.U. z 2007 Nr.187, poz. 1330).

- V. Opłatę należy uiścić na konto Miasta Międzyrzec Podlaski w Banku Spółdzielczym w Międzyrzec Podlaskim nr **16 8039 0006 0000 0000 0452 0003** lub w kasie Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski