

ZARZĄDZENIE Nr 179/19
BURMISTRZA MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI
z dnia 30 września 2019 r.

**w sprawie wyznaczenia Koordynatora do Spraw Dostępności
w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim**

Na podstawie art. 30 ust. 1, art. 31, art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2019 r. poz. 506 z późn. zm.) i art. 14 ust. 1 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (Dz. U. poz. 1696) zarządza się, co następuje:

§ 1.

1. Wyznacza się Pana Daniela Jasińskiego – Inspektora ds. planowania i rozliczeń inwestycji w Wydziale Strategii i Rozwoju w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim do pełnienia funkcji Koordynatora do Spraw Dostępności w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim, zwanego dalej „Koordynatorem”.
2. Do zadań Koordynatora o którym mowa w ust. 1, należy realizacja zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami, zwanej dalej „ustawą”, w szczególności:
 - 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski;
 - 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 1 ustawy oraz współpraca z Koordynatorem o którym mowa w § 2 ust. 1, w zakresie realizacji tych zadań zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 2 i 3 ustawy;
 - 3) monitorowanie działalności Burmistrza Miasta w Międzyrzecu Podlaskim w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim w zakresie o którym mowa w art. 6 pkt 1 ustawy;
 - 4) sporządzanie, przy współpracy Koordynatora o którym mowa w § 2 ust. 1, raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami i publikacja ww. raportu w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim;
 - 5) publikowanie w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim danych kontaktowych koordynatora do spraw dostępności oraz treści planu działania, o którym mowa w pkt 2;
 - 6) przygotowywanie, przy współpracy Koordynatora o którym mowa w § 2 ust. 1, sprawozdań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działalności Urzędu i Miasta Międzyrzec Podlaski;
 - 7) przedstawianie Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań.

§ 2.

1. Wyznacza się Pana Kamila Wysokińskiego – Informatyka-Administradora sieci komputerowej w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim do pełnienia funkcji Koordynatora do Spraw Dostępności w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim, zwanego dalej „Koordynatorem”.
2. Do zadań Koordynatora o którym mowa w ust. 1, należy realizacja zadań wynikających ustawy, w szczególności:

- 1) wsparcie osób ze szczególnymi potrzebami w dostępie do usług świadczonych przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski;
- 2) przygotowanie i koordynacja wdrożenia planu działania na rzecz poprawy zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski, zgodnie z wymaganiami określonymi w art. 6 pkt. 2 i 3 oraz współpraca w tym zakresie z Koordynatorem o którym mowa w § 1 ust. 1;
- 3) monitorowanie działalności Burmistrza Miasta w Międzyrzec Podlaskim w zakresie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w Urzędzie Miasta w Międzyrzec Podlaskim w zakresie o którym mowa w art. 6 pkt. 2 i 3 ustawy;
- 4) współpraca z Koordynatorem, o którym mowa w § 1 ust. 1, przy sporządzeniu raportu o stanie zapewniania dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami;
- 5) współpraca z Koordynatorem o którym mowa w § 1 ust. 1, przy sporządzeniu sprawozdań dotyczących zapewnienia dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami w zakresie działalności Urzędu i Miasta Międzyrzec Podlaski;
- 6) przedstawianie Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski bieżących informacji o podejmowanych działaniach z zakresu realizowanych zadań.

§ 3.

Zobowiązuje się pracowników Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim do udzielenia niezbędnej pomocy i wsparcia Koordynatorowi w zakresie realizacji zadań wynikających z ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami.

§ 4.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.