

**Uchwała Nr XLI/351/09
Rady Miasta Międzyrzec Podlaski**

z dnia 30 września 2009r.

w sprawie uchwalenia Statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.), art. 110 ust. 1 ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.), art. 20 ust 3 i 4 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.), ustawa z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) Rada Miasta uchwała co następuje:

§ 1

Uchwała się Statut Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski

§ 3

Traci moc uchwała Nr XI/100/07 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 25 czerwca 2007r. w sprawie uchwalenia statutu Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

PR
RADA MIASTA
mgr inż. Paweł Puskarski

Załącznik do uchwały Nr XL/351/09
Rady Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 30 września 2009r.

Statut
Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej
w Międzyrzeczu Podlaskim

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w Międzyrzeczu Podlaskim, zwany dalej „Ośrodkiem” działa na podstawie:

- 1) ustawy z dnia 12 marca 2004r. o pomocy społecznej tekst jednolity (Dz. U. z 2008 r. Nr 115, poz. 728 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1593 z późn. zm.);
- 3) uchwały Nr X/68/90 Miejskiej Rady Narodowej w Międzyrzeczu Podlaskim z dnia 10 lutego 1990r. w sprawie utworzenia Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej;
- 4) ustawa z 30 czerwca 2005 r o finansach publicznych (Dz. U. z 2005 r. Nr 249, poz. 2104);
- 5) ustawy z dnia 28 listopada 2003r. o świadczeniach rodzinnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 r. Nr 139, poz. 992 z późn. zm.);
- 6) ustawy z dnia 7 września 2007 r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.);
- 7) ustawy z dnia 19 sierpnia 1994r. o ochronie zdrowia psychicznego (tekst jednolity Dz. U. Nr 106 z 1998r., poz. 668 z późn. zm.);
- 8) innych przepisów dotyczących działalności rzeczowej i finansowej Ośrodka;
- 9) niniejszego statutu.

§ 2

Siedziba Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej mieści się w Międzyrzeczu Podlaskim, ul. J. Piłsudskiego 6.

§ 3

Terenem działania Ośrodka jest miasto Międzyrzec Podlaski.

§ 4

1. Ośrodek jest jednostką organizacyjną podległą Radzie Miasta Międzyrzec Podlaski, utworzoną dla realizacji zadań własnych i zleconych z zakresu pomocy społecznej, oraz innych przewidzianych przepisami prawa, należących do miasta.
2. Ośrodek wykonuje zadania własne z zakresu pomocy społecznej, zgodnie z ustaleniami Rady Miasta Międzyrzec Podlaski i zadania zlecone z zakresu administracji rządowej finansowanych przez Wojewodę przewidzianych ustawą o pomocy społecznej, o świadczeniach rodzinnych oraz ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów.
3. Ośrodek jest jednostką budżetową finansowaną z budżetu Miasta i dotacji celowych na realizację zadań zleconych.

Rozdział 2

Cel i zadania Ośrodka

§ 5

1. Zadaniem Ośrodka jest niesienie pomocy osobom i rodzinom potrzebującym.
2. Celem działania Ośrodka jest zaspokojenie niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin oraz umożliwienie im bytowania w warunkach odpowiadających godności człowieka.
3. Zadania wynikające z ustawy o pomocy społecznej obejmują w szczególności:
 - 1) tworzenie warunków organizacyjnych funkcjonowania pomocy społecznej, w tym rozbudowę niezbędnej infrastruktury socjalnej;
 - 2) analizę i ocenę zjawisk rodzących zapotrzebowanie na świadczenia pomocy społecznej;
 - 3) przyznawania i wypłacania przewidzianych ustawą świadczeń;
 - 4) pobudzania społecznej aktywności w zaspokajaniu niezbędnych potrzeb życiowych osób i rodzin;
 - 5) kierowania do domów pomocy społecznej;
 - 6) prowadzenie pracy socjalnej i poradnictwa, rozumianych jako działalność zawodowa, skierowana na pomoc osobom i rodzinom we wzmocnieniu lub odzyskaniu zdolności do funkcjonowania w społeczeństwie;
 - 7) propagowanie kompleksowego rozwiązywania problemów społecznych oraz inicjowanie tworzenia w tym celu strategii i programów działania.
4. Ośrodek może podejmować inną działalność z zakresu pomocy społecznej, wynikającą z potrzeb środowiska lokalnego

6

1. Do zadań własnych o charakterze obowiązkowym, realizowanych przez miasto należy:
 - 1) opracowanie i realizacja miejskiej strategii rozwiązywania problemów społecznych grup ze szczególnym uwzględnieniem programów pomocy społecznej, profilaktyki rozwiązywania problemów alkoholowych i innych, których celem jest integracja osób i rodzin z ryzyka;
 - 2) sporządzania bilansu potrzeb miasta w zakresie pomocy społecznej;
 - 3) udzielania schronienia, zapewnianie posiłku oraz niezbędnego ubrania osobom tego

- pozbawionym;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków okresowych;
 - 5) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych;
 - 6) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków powstałych w wyniku zdarzenia losowego;
 - 7) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków na świadczenia zdrowotne osobom bezdomnym oraz innym osobom nie mającym dochodu i możliwości uzyskania świadczeń na podstawie przepisów o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
 - 8) przyznawanie zasiłków celowych w formie biletu kredytowego;
 - 9) opłacanie składek na ubezpieczenia emerytalne i rentowe za osobę, która zrezygnuje z zatrudnienia w związku z koniecznością sprawowania bezpośredniej opieki nad długotrwale lub ciężko chorym członkiem rodziny oraz wspólnie nie zamieszkującymi matką, ojcem lub rodzeństwem;
 - 10) praca socjalna;
 - 11) organizowanie i świadczenie usług opiekuńczych, w tym specjalistycznych, w miejscu zamieszkania, z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
 - 12) prowadzenie i zapewnianie miejsc w placówkach opiekuńczo – wychowawczych wsparcia dziennego lub mieszkaniach chronionych;
 - 13) tworzenie miejskiego systemu profilaktyki i opieki nad dzieckiem i rodziną;
 - 14) dożywianie dzieci;
 - 15) sprawienie pogrzebu, w tym osobom bezdomnym;
 - 16) kierowanie do domu pomocy społecznej i ponoszenie odpłatności za pobyt mieszkańca miasta w tym domu;
 - 17) sporządzanie sprawozdawczości oraz przekazywanie jej właściwemu wojewodzie, również w wersji elektronicznej, z zastosowaniem systemu informatycznego.
2. Do zadań własnych z zakresu pomocy społecznej realizowanych przez miasto należy:
- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków specjalnych celowych;
 - 2) przyznawanie i wypłacanie pomocy na ekonomiczne usamodzielnienie w formie zasiłków, pożyczek oraz pomocy w naturze;
 - 3) prowadzenie i zapewnienie miejsc w domach pomocy społecznej i ośrodkach wsparcia o zasięgu miejskim i kierowanie do nich osób wymagających opieki;
 - 4) podejmowanie innych zadań z zakresu pomocy społecznej wynikających z rozeznaczonych potrzeb miasta, w tym tworzenie i realizacja programów osłonowych.

§ 7

Ośrodek realizuje zadania zlecone Miastu z zakresu administracji rządowej, które obejmują:

- 1) przyznawanie i wypłacanie zasiłków stałych;
- 2) opłacanie składek na ubezpieczenie zdrowotne określonych w przepisach o powszechnym ubezpieczeniu zdrowotnym;
- 3) organizowanie i świadczenie specjalistycznych usług opiekuńczych w miejscu zamieszkania dla osób z zaburzeniami psychicznymi;
- 4) przyznawanie i wypłacanie zasiłków celowych na pokrycie wydatków związanych z klęską żywiołową lub ekologiczną;
- 5) prowadzenie i rozwój infrastruktury środowiskowych domów samopomocy dla osób z zaburzeniami psychicznymi;

- 6) realizację zadań wynikających z rządowych programów pomocy społecznej, mających na celu ochronę poziomu życia osób, rodzin i grup społecznych oraz rozwój specjalistycznego wsparcia;
- 7) przyznawanie i wypłacanie świadczeń rodzinnych;
- 8) popieranie działalności w zakresie pomocy społecznej prowadzonej przez osoby fizyczne i prawne, organizacje społeczne, związki zawodowe i ruchy samopomocowe.

§ 8

Zadania Ośrodka wynikające z ustawy o świadczeniach rodzinnych oraz funduszu alimentacyjnego:

- 1) ustalanie prawa do świadczeń rodzinnych;
- 2) ustalenie prawa do świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 3) wypłacanie zasiłków oraz dodatków z nimi związanych;
- 4) wypłacanie świadczeń z funduszu alimentacyjnego;
- 5) przeprowadzanie wywiadów alimentacyjnych u dłużników;
- 6) współpracę z organami administracji rządowej w zakresie zapewnienia środków finansowych na płynne wypłacania należnych świadczeń;
- 7) sporządzanie sprawozdań rzeczowo – finansowych z realizacji zadań z zakresu świadczeń rodzinnych powierzonych na podstawie upoważnienia określonego w § 13 statutu.

§ 9

Ośrodek Pomocy Społecznej współpracuje z:

- 1) organami samorządu terytorialnego gminy i jednostkami organizacyjnymi gminy oraz administracji rządowej;
- 2) jednostkami organizacyjnymi służby zdrowia;
- 3) instytucjami, organizacjami pozarządowymi, związkami wyznaniowymi i przedsiębiorstwami;
- 4) pracodawcami oraz innymi osobami prawnymi i fizycznymi;
- 5) fundacjami, stowarzyszeniami, organizacjami społecznymi, Kościołem katolickim i innymi zeznaniami w celu realizacji zadań z zakresu pomocy społecznej.

Rozdział 3

Organizacja i Zarządzanie

§ 10

Na czele Ośrodka Pomocy Społecznej stoi Kierownik, który kieruje jego pracą, reprezentuje go na zewnątrz i odpowiada za jego działalność.

§ 11

Kierownika Ośrodka Pomocy Społecznej zatrudnia i zwalnia Burmistrz Miasta, a stosunek pracy nawiązuje się na podstawie umowy o pracę.

§ 12

Kierownik Ośrodka Pomocy społecznej wykonuje czynności pracodawcy w stosunku do osób zatrudnionych w Ośrodku, jest przełożonym wszystkich pracowników.

§ 13

Kierownik Ośrodka może wydawać decyzje administracyjne w zakresie wykonywania zadań zleconych przez administrację rządową i zadań własnych gminy o charakterze obowiązkowym, wynikających z ustawy o pomocy społecznej, ustawy o świadczeniach rodzinnych i ustawy o pomocy osobom uprawnionym do alimentów na podstawie upoważnienia udzielonego przez Burmistrza Miasta .

§14

Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej składa Radzie Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim coroczne sprawozdanie z działalności Ośrodka oraz przedstawia wykaz potrzeb w zakresie pomocy społecznej.

§ 15

Kierownik Ośrodka może wytaczać na rzecz obywateli przed sądami powszechnymi powództwa o roszczenia alimentacyjne.

§ 16

Ośrodek może kierować wnioski o ustalenie niezdolności do pracy, niepełnosprawności i stopnia niepełnosprawności do właściwych organów.

§ 17

Strukturę organizacyjną Ośrodka Pomocy Społecznej określa Kierownik w Regulaminie Organizacyjnym Ośrodka.

§ 18

Regulamin ustala Burmistrz Miasta na wniosek Kierownika Ośrodka.

Rozdział 4

Mienie i gospodarka finansowa

§ 19

1. Ośrodek Pomocy Społecznej gospodaruje powierzonym mu mieniem, zapewnia jego ochronę i należyte wykorzystanie.
2. Gospodarkę finansową prowadzi w oparciu o roczny plan finansowy obejmujący dochody i wydatki na realizację zadań własnych i zleconych.
3. Dochody Ośrodka stanowią:
 - 1) środki z budżetu miasta na realizację zadań własnych;
 - 2) dotacje celowe z budżetu Wojewody na realizację zadań zleconych w zakresie opieki społecznej i świadczeń rodzinnych.
4. Środki finansowe Ośrodka lokowane są na odrębnym rachunku bankowym.
5. Ośrodek samodzielnie prowadzi obsługę finansowo – księgową.
6. Za gospodarkę finansową Ośrodka odpowiada Główny Księgowy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 20

Ośrodek tworzy Zakładowy Fundusz Świadczeń Socjalnych. Zasady gospodarowania Funduszem określa regulamin zatwierdzony w formie wewnętrznego zarządzania Kierownika Ośrodka.

Rozdział 5

Postanowienia końcowe

§ 21

1. Ośrodek Pomocy Społecznej działa na podstawie Statutu nadanego przez Radę Miasta Międzyrzecza Podlaskiego.
2. Zmiany w Statucie mogą być dokonywane w trybie właściwym dla jego uchwalenia, na wniosek Kierownika Ośrodka.
3. Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej ponosi odpowiedzialność za przestrzeganie postanowień niniejszego Statutu.
4. Ośrodek używa pieczęci podłużnej z nazwą, adresem siedziby i numerem telefonu o treści: „Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej, 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Piłsudskiego 6, tel. (0-83) 3717803”.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

mgr inż. Paweł Puzkarski