

Z a r z ą d z e n i e N r 447/13
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 13 grudnia 2013 r.

w sprawie ustalenia dodatkowych dni wolnych od pracy w Urzędzie Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim w 2014 r.

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013 r. Nr 594, z późn. zm.) i § 37 ust. 13 Regulaminu Pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski, zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 286/12 Burmistrza Miasta Międzyrzecza Podlaskiego z dnia 17 października 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski (z późn. zm.), zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalam dodatkowe dni wolne od pracy obowiązujące w 2014 r. dla pracowników Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim, określone w załączniku do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ MIASTA

Artur Grzyb

Terminy dodatkowych dni wolnych od pracy obowiązujące w 2014 roku

1. W 2014 r. ustala się następujące terminy dodatkowych dni wolnych od pracy dla pracowników Urzędu Miasta z wyłączeniem pracowników określonych w pkt. 2 i 3:

Styczeń	11, 18, 25
Luty	8, 15, 22
Marzec	8, 15, 22, 29
Kwiecień	12, 19, 26
Maj	3, 10, 17, 24, 31
Czerwiec	14, 21, 28
Lipiec	12, 19, 26
Sierpień	9, 16, 23, 30
Wrzesień	13, 20, 27
Październik	11, 18, 25
Listopad	1, 8, 15, 22, 29
Grudzień	13, 20, 27

Razem w 2014r. obowiązuje 42 dni dodatkowo wolne od pracy.

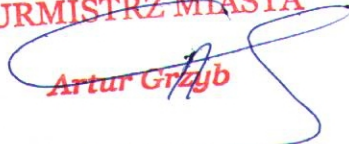
Dni 3 maja 2014 r. i 1 listopada 2014r. zostają uznane za dodatkowo wolne od pracy z uwagi na zapis § 37 ust. 9 Regulaminu Pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski, zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 286/12 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaskiego z dnia 17 października 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski (z późn. zm.).

2. Dla pracownika Informatyka-Administratora sieci komputerowej w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej w Urzędzie Miasta w Międzyrzec Podlaskim wykonującego zadania w PIAP Telecentrum przy Pl. Jana Pawła II 3, określone zakresem czynności, ustala się następujące terminy dodatkowych dni wolnych od pracy w 2014 r.:

Styczeń	3, 13, 20, 27
Luty	3, 10, 17, 24
Marzec	3, 10, 17, 24, 31
Kwiecień	7, 14, 19, 28
Maj	5, 12, 19, 26
Czerwiec	2, 9, 16, 23, 30
Lipiec	7, 14, 21, 28
Sierpień	4, 11, 18, 25
Wrzesień	1, 8, 15, 22, 29
Październik	6, 13, 20, 27
Listopad	3, 10, 17, 24
Grudzień	1, 8, 15, 22, 29

Razem w 2014 r. obowiązuje 52 dni dodatkowo wolnych od pracy.

3. Dla pracowników Straży Miejskiej w Urzędzie Miasta terminy dodatkowych dni wolnych od pracy w 2014 r. określa harmonogram, o którym mowa w § 37 ust. 6 Regulaminu Pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski, zatwierdzonego Zarządzeniem Nr 286/12 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaskiego z dnia 17 października 2012 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski (z późn. zm.).

BURMISTRZ MIASTA

Artur Grzyb