

Zarządzenie Nr 384 /13
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 29 lipca 2013 r.

w sprawie powołania Komisji Egzaminacyjnej do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego wobec Katarzyny Modrzewskiej-Piesty – nauczyciela ubiegającego się o awans na stopień nauczyciela mianowanego.

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm.), art. 9g ust. 2, ust. 4 i ust. 5 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. – Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2006 r. Nr 97, poz. 674 z późn. zm.) oraz § 10 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopni awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz.U. z 2013 r. Nr 0, poz. 393) zarządzam, co następuje:

§ 1

Powołuję Komisję Egzaminacyjną do przeprowadzenia postępowania egzaminacyjnego wobec Pani Katarzyny Modrzewskiej-Piesty, ubiegającej się o awans na stopień nauczyciela mianowanego w składzie:

1. Przedstawiciel organu prowadzącego, jako Przewodniczący Komisji – Joanna Krukowska – Dyrektor Miejskiego Zespołu Gospodarczo-Administracyjnego w Międzyrzeczu Podlaskim;
2. Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Nr 2 w Międzyrzeczu Podlaskim- Grzegorz Kowalczyk
3. Ekspert z listy MEN– Izabela Barabasz;
4. Ekspert z listy MEN- Zofia Przesmycka
5. Przedstawiciel organu sprawującego nadzór pedagogiczny, tj. przedstawiciel Lubelskiego Kuratora Oświaty;

§ 2

Komisja egzaminacyjna prowadzi postępowanie w trybie określonym w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z dnia 1 marca 2013 r. w sprawie uzyskiwania stopnia awansu zawodowego przez nauczycieli (Dz. U. z 2013 r. Nr 0, poz. 393).

§ 3

Członkowie komisji, zobowiązani są do przestrzegania przepisów o ochronie danych osobowych, do których mają dostęp w związku z prowadzeniem postępowania egzaminacyjnego oraz zachowania w tajemnicy pozyskanych informacji i danych

§ 4

Członek komisji w przypadku wystąpienia okoliczności, które mogą wywołać wątpliwości, co do bezstronności w rozpatrywaniu wniosku powinien zrezygnować z udziału w pracy Komisji.

§ 5

Za właściwą organizację prac komisji odpowiada Przewodniczący Komisji.

§ 6

Komisja podejmuje rozstrzygnięcia tylko w obecności, co najmniej dwóch trzecich składu. W sprawach proceduralnych, dotyczących prac komisji, a nieokreślonych przepisami, decyduje komisja w drodze głosowania, zwykłą większością głosów obecnych na posiedzeniu członków komisji. W przypadku, gdy w głosowaniu nie można uzyskać zwykłej większości głosów – decyduje głos Przewodniczącego Komisji.

§ 7

Obsługę administracyjno-biurową komisji egzaminacyjnej zapewni Miejski Zespół Gospodarczo-Administracyjny w Międzyrzeczu Podlaskim

§ 8

Ekspertom uczestniczącym w pracach komisji przysługuje wynagrodzenie w wysokości 150 zł brutto (słownie: sto pięćdziesiąt zł) .

§ 9

Komisja ulega rozwiązaniu z dniem zakończenia postępowania egzaminacyjnego wobec Pani Katarzyny Modrzewskiej-Piesty .

§ 10

Wykonanie zarządzenia powierza się Przewodniczącemu Komisji.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.