

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
zwana dalej SIWZ**

Miasto Międzyrzec Podlaski

21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8

tel. 83 372-62-16, fax. 83 372-62-28,

ogłasza przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie
z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych
(Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 z późn. zm.)

I. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

**Zimowe utrzymanie ulic i chodników w mieście Międzyrzec Podlaski
w sezonie zimowym 2019 – 2020**

Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

- 90620000-9 – Usługi odśnieżania
- 90630000-2 – Usługi usuwania oblodzeń

Rodzaj zamówienia: **usługi.**

2. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest **Zimowe utrzymanie ulic i chodników w mieście Międzyrzec Podlaski w sezonie zimowym 2019-2020** obejmujące ulice wykazane w załączniku 2 do niniejszej specyfikacji polegające między innymi na:

- usuwaniu gołoledzi / posypywanie jezdni i chodników/,
- odśnieżaniu mechanicznym lub ręcznym jezdni i chodników,
- wywożeniu spryzmowanego śniegu i lodu w wyznaczone miejsca na odległość do 5 km,
- zakupie, przygotowaniu i magazynowaniu mieszanki piaskowo- solnej,
- oczyszczaniu ulic z nagromadzonego po zimie błota i piasku,
- wywozie i utylizacji odpadów z czyszczenia ulic i placów.

W ramach zimowego utrzymania dróg Wykonawca zobowiązany jest do:

- odśnieżania jezdni na całej szerokości,
 - odśnieżania poboczy oraz obiektów towarzyszących - zatok przystankowych, parkingów,
 - odśnieżania i posypywania chodników,
 - posypywania jezdni ze szczególnym uwzględnieniem odcinków decydujących o ruchu – skrzyżowań z drogami o nawierzchni bitumicznej, niebezpiecznych łuków poziomych.
- Rozpoczęcie pracy sprzętu winno nastąpić nie później niż w ciągu 1 godziny od momentu wystąpienia zjawiska lub zgłoszenia interwencji dotyczących utrudnień na drodze.

W przypadku skrajnie niekorzystnych i niestabilizowanych warunków atmosferycznych (zawieje i zamiecie śnieżne, długotrwałe burze śnieżne niweczące efekty odśnieżania dróg) uniemożliwiających osiągnięcie i utrzymanie na drogach standardu docelowego, organizację pracy należy dostosować do aktualnych warunków na drogach.

Dopuszcza się następujące odstępstwa od standardów :

- występowanie na nawierzchni śniegu luźnego lub zasp – do 4 godzin po ustaniu opadów
- występowanie śniegu zajeżdżonego lub języków śnieżnych,
- przerwy w komunikacji do 4 godzin po ustaniu opadów,
- występowanie gołoledzi lub lodowicy – do 4 godzin po stwierdzeniu wystąpienia zjawiska
- wystąpienie gołoledzi pośniegowej – do 5 godz.

Zamawiający zastrzega sobie prawo wskazania lokalnych odcinków, na których odstępstwa od standardu nie mogą mieć miejsca lub muszą być mniejsze.

Odśnieżanie dróg.

Odśnieżanie dróg ma na celu usunięcie śniegu z jezdni i poboczy dróg oraz obiektów towarzyszących jakimi są zatoki autobusowe, parkingi oraz ciągi pieszo-rowerowe.

Do odśnieżania używa się wyposażonych w pługi pojazdów samochodowych, równiarek spycharek oraz innych maszyn i przystosowanych do tego celu nośników. W uzasadnionych przypadkach na zlecenie Zamawiającego, w celu likwidacji skutków wzmożonych opadów śniegu, bądź zalegających zasp śnieżnych i lodowych dopuszcza się wykorzystanie sprzętu ciężkiego tj. ładowarki kołowej lub spycharki o dużej mocy znamionowej.

Droga winna być odśnieżana na bieżąco w trakcie opadów śniegu tak, aby na nawierzchni nie zalegała większa warstwa śniegu niż 5 cm.

Zasady odśnieżania

W zależności od zalegającego śniegu na jezdni należy używać odpowiednich pługów.

W trudnych warunkach atmosferycznych należy odśnieżać tylko jeden pas ruchu i wykonać mijanki w zasięgu widoczności- 300 m.

Prędkość robocza pługów powinna wynosić 15-40 km/h.

Zalegający na jezdni śnieg jest spychany na krawędź jezdni i chodnika.

Odśnieżanie , zapobieganie powstawaniu i likwidacja śliskości na chodnikach.

Po rozpoczęciu zimowego utrzymania dróg Wykonawca zobowiązany jest do odśnieżania i posypywania oraz utrzymania w należytym stanie chodników na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski wg załączonego wykazu stanowiącego Załącznik 2 do niniejszej specyfikacji.

Odśnieżanie chodników należy wykonać ręcznie lub mechanicznie stosując sprzęt odpowiednio dostosowany do chodników.

Do uszorstnienia lodu lub zlodowaciałego śniegu na nawierzchni chodników należy stosować kruszywo do 2 mm / dopuszcza się uziarnienie do 4 mm /. Dobór materiałów i ich dawek do zapobiegania powstawaniu i likwidacji śliskości następuje w zależności od panujących warunków pogodowych.

Wyposażenie pojazdów w urządzenia GPS

Wykonawca wyposaży wszystkie jednostki będące w ciągłej gotowości (pługo – piaskarko - solarki, pługi etc.), przeznaczone do realizacji usługi zimowego utrzymania ulic i chodników Miasta Międzyrzec Podlaski w urządzenia przeznaczone do satelitarnego monitorowania usługi (GPS) wraz z osprzętem umożliwiającym monitorowanie lokalizacji. W/w urządzenia GPS zamontowane będą na koszt Wykonawcy. Eksploatację i serwis przedmiotowych urządzeń zapewnia Wykonawca. Urządzenia GPS przesyłające dane o lokalizacji i pracy pojazdu powinny być zamontowane na stałe w pługo – piaskarko – solarkach etc. Wykonawca

zobowiązany jest ponadto przekazać Zamawiającemu do użytkowania udzieloną Wykonawcy przez producenta (usługodawcę) licencję na 1 stanowisko na korzystanie z oprogramowania do obsługi systemu rejestrującego pracę pojazdów przez cały okres trwania umowy. Program winien umożliwiać Zamawiającemu pozyskiwanie na bieżąco (podgląd on-line) i historycznie – min. 30 dni wstecz - informacji dotyczących pracy pojazdów w zakresie podanym w wymaganiach technicznych dot. systemu GPS. System musi umożliwiać ciągły monitoring pojazdów w czasie rzeczywistym, a także dostęp do danych archiwalnych (przynajmniej 30 dni) z możliwością ich zarchiwizowania na komputerach w siedzibie Zamawiającego. Płatność za usługę realizowana będzie na podstawie miesięcznego zestawienia ilości godzin pracy efektywnej wykonanej na rzecz Zamawiającego. Poprzez pracę efektywną jednostek sprzętowych rozumie się monitorowany przejazd pojazdu po ulicach objętych zakresem przedmiotowym Umowy dotyczącej zimowego utrzymania ulic i chodników.

Program ponadto winien umożliwiać:

- sporządzanie raportów określających długość pokonanych tras przez pojazdy oraz czas pracy tych pojazdów,
- sporządzanie raportów zawierających nazwy ulic, na których realizowana była usługa zimowego utrzymania,
- na wniosek Zamawiającego Wykonawca przekaze Zamawiającemu płyty CD/DVD lub dokumentację w wersji „papierowej” zawierające zarchiwizowane dane dotyczące realizacji umowy zimowego utrzymania z dowolnego okresu realizacji przedmiotowej umowy.

2.1. Ustalenia organizacyjne

1. Decyzję o rozpoczęciu i zakończeniu sezonu zimowego podejmować będzie każdorazowo Zamawiający w drodze pisemnego powiadomienia. Gotowość Wykonawcy w okresie realizacji zamówienia winna występować na dzień 19 listopada 2019 r. a zakończenie świadczenia usługi do dnia 30 kwietnia 2020 r. z uwzględnieniem pkt 2.
2. Usługi zimowego utrzymania dróg będą świadczone przez Wykonawcę w okresie zimowym 2019/2020 do 30 kwietnia 2020 r. z możliwością wydłużenia lub skrócenia w zależności od występujących warunków atmosferycznych (do miesiąca czasu).
3. Wykonawca wyposaży kierowców w telefony komórkowe, a pojazdy w liny holownicze łańcuchy na koła itp.

2.2. Ustalenia w zakresie prowadzenia prac

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić podstawienie pojazdu w pełnej gotowości technicznej i sprzętowej najpóźniej w ciągu jednej godziny od otrzymania wezwania niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia w wyznaczone miejsce wykonywania usługi (1 godz. to czas dojazdu operatora).
2. Wykonawca podstawia do pracy pojazdy zaopatrzone w materiały pędne i uzupełnia je we własnym zakresie. Na wypadek pracy pojazdu w skrajnie niskich temperaturach poniżej -20°C Wykonawca zobowiązany jest zgromadzić zapas zimowego oleju napędowego, niezbędny do zapewnienia ciągłości pracy.
3. W razie zaistnienia potrzeby pracy dwuzmianowej Wykonawca zabezpiecza wymaganą obsadę kierowców tzn. zapewnia ciągłość pracy sprzętu i jego obsługę (czas pracy kierowcy).
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przerywanego czasu pracy w zależności od panujących warunków atmosferycznych.
5. W przypadku awarii pojazdu wykonującego prace zimowego utrzymania dróg

Wykonawca zobowiązany jest natychmiast poinformować telefonicznie Zamawiającego o zaistniałej awarii i podstawić do pracy pojazd zastępczy o identycznej lub zbliżonej funkcji do pojazdu, który podległ awarii wraz z wymaganymi urządzeniami technicznymi w ciągu 1 godz. od momentu zgłoszenia awarii. Nie spełnienie tego warunku spowoduje obciążenie Wykonawcy stawką za każdą godzinę opóźnienia, tak jak za godzinę pracy sprzętu.

6. Wykonawca zobowiązany jest do zabezpieczenia sprzętu do usuwania śniegu w okresie wystąpienia obfitych opadów śniegu i podstawienia go do pracy na każde wezwanie Zamawiającego niezależnie od pory dnia i nocy we wszystkie dni tygodnia w wyznaczone miejsce wykonania usługi.

2.3. Ustalenia ekonomiczne

1. Usługi będą realizowane w miarę potrzeb zgodnie z wymaganiami zimowego utrzymania dróg. Rozliczenie następować będzie wg ilości rzeczywiście wykonanych elementów usługi i ceny ofertowej.
2. W cenę jednostkową usługi zwalczania śliskości (jednej godziny efektywnej pracy sprzętu) oraz w cenę jednostkową usługi odśnieżania (jednej godziny efektywnej pracy sprzętu) w kalkulowane są koszty wszystkich dodatkowych czynności związanych z przygotowaniem sprzętu do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg (załadunek materiałów, koszty dojazdów).
3. Ceny jednostkowe jw. obejmują świadczenie usług na wszystkich elementach drogi (jezdnie, chodniki, ciągi pieszo-rowerowe, zatoki, skrzyżowania, pasy do wyprzedzania).
4. Wszelkie przerwy w pracy sprzętu (postoje, naprawy etc.), a także usługi świadczone danego dnia na rzecz innego Zleceniodawcy, bądź nie mieszczące się w zakresie zimowego utrzymania ulic i chodników w mieście Międzyrzec Podlaski są nieodpłatne i powinny być udokumentowane przez Wykonawcę, tj. wykazane na kartach pracy sprzętu.
5. Ceny jednostkowe obowiązują we wszystkie dni tygodnia łącznie ze świętami i dniami wolnymi od pracy.
6. W przypadku zaistnienia temperatur poniżej -15°C i wystąpienia gołoledzi uzupełnienie mieszanki piaskowo-solnej sporządzonej z udziałem chlorku sodu o chlorek wapnia. Wykonawca winien zgromadzić chlorek wapnia w ilości 2000 kg. Zastosowanie następuje po decyzji koordynatora akcji zima – Zamawiającego.
7. Koszty eksploatacji i serwisu urządzeń GPS oraz dostarczenia oprogramowania Zamawiającemu, a także opłacenie licencji oprogramowania oraz ponoszenie należności finansowych wynikających z używania, aktualizacji oprogramowania i funkcjonowania przesyłu (transmisji danych) z GPS ponosi Wykonawca.

2.4. Wymagania stawiane Wykonawcy i podwykonawcom:

1. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.
2. Ustalenia i decyzje dotyczące wykonywania zamówienia uzgadniane będą przez Zamawiającego z ustanowionym przedstawicielem Wykonawcy.
3. Określenie przez Wykonawcę telefonów kontaktowych i numerów faks oraz innych ustaleń niezbędnych dla sprawnego i terminowego wykonania zamówienia.
4. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za szkody wyrządzone przez Wykonawcę lub podwykonawców podczas wykonywania przedmiotu zamówienia.
5. Za wszelkie szkody powstałe podczas wykonywania zamówienia w mieniu Zamawiającego oraz osób trzecich, odpowiedzialność ponosi Wykonawca.

6. Za wszelkie szkody na rzecz osób trzecich, powstałe na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania prac związanych z zimowym utrzymaniem ulic i chodników odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
7. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia, tj. operatorów sprzętu, w rozumieniu art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ponadto Wykonawca w okresie realizacji zamówienia zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie oświadczenia, że osoby realizujące przedmiot zamówienia są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę. Z tytułu niespełnienia wyżej wymienionych wymagań Zamawiający przewiduje sankcje określone w §7 ust. 7 wzoru umowy stanowiącego Zał. 1 do SIWZ.

3. Termin wykonania zamówienia.

Sezon zimowy 2019/2020 – 28 października 2019 r. - 30 kwiecień 2020 r.

II. PRZEPISY OGÓLNE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA

1. Informacje ogólne

- 1.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest prowadzone według zasad określonych w art.39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 z późn. zm.) zwanej dalej ustawą Pzp w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
- 1.2. Postępowanie o udzielenie zamówienia jest jawne.
- 1.3. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się z zachowaniem formy pisemnej, przy czym oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, za pomocą faksu ((83) 372-62-28) lub drogą elektroniczną (wrg@miedzyrzec.pl). Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem lub drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 1.4. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
- 1.5. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.
- 1.6. Zamawiający wymagał będzie posiadania przez Wykonawcę (z którym podpisywał będzie umowę) ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej prowadzonej działalności gospodarczej, w ramach której realizował będzie przedmiot zamówienia, przez cały okres realizacji tej umowy.
- 1.7. Zamawiający nie przewiduje podziału zamówienia na części.
- 1.8. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 1.9. Zamawiający nie przewiduje prowadzenia aukcji elektronicznej.
- 1.10. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania przedmiotowego zamówienia.
- 1.11. Zamawiający nie określa wymagań, związanych z realizacją zamówienia, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy Pzp.
- 1.12. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień na podstawie art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

2. Informacje o udostępnieniu SIWZ

SIWZ jest udostępniana na stronie internetowej Zamawiającego:

<http://www.bip.miedzyrzec.pl>

od dnia zamieszczenia ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych.

3. Wykonawcy (art. 23 Pzp)

- 3.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
- 3.2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki, konsorcja) ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu lub reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo należy dołączyć do oferty.
- 3.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast spełnienie warunków udziału w postępowaniu Wykonawcy wykazują łącznie, zgodnie z wymaganiami określonymi w pkt III.1.2. niniejszej SIWZ.
- 3.4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt IV.1. SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia.
- 3.5. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o którym mowa w pkt IV.3.d) niniejszej SIWZ, składa każdy z Wykonawców.
- 3.6. W zakresie nie uregulowanym SIWZ zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

4. Udział Podwykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia

- 4.1. Jeżeli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części przedmiotu zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom) jest zobowiązany do wskazania tej części zamówienia w ofercie i podania przez Wykonawcę nazw firm podwykonawców.
- 4.2. W przypadku zamówień na usługi, które mają być wykonane w miejscu podlegającym bezpośredniemu nadzorowi Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podał nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi zaangażowanych w takie usługi. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usługi.
- 4.3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy Pzp w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż

podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

- 4.4. Przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca, o ile są już znane, podaje Zamawiającemu nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie przedmiotu zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach tych danych, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług.
- 4.5. Jeżeli powierzenie podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy wykonania części zamówienia następuje w trakcie jego realizacji, Wykonawca na żądanie Zamawiającego przedstawia oświadczenia, o których mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.
- 4.6. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, Wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy.
- 4.7. Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umów z podwykonawcami na warunkach zapewniających wywiązanie się z jego zobowiązań wobec Zamawiającego, w szczególności termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy i dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni i nie może upływać po terminie zapłaty wynagrodzenia dla Wykonawcy. Takie same zasady stosuje się do umów z dalszymi podwykonawcami.
- 4.8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana w niniejszym postępowaniu nie wskazał udziału żadnego podwykonawcy w wykonaniu przedmiotu zamówienia, Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca zobowiązał się samodzielnie zrealizować udzielone mu zamówienie.

III. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1.1. nie podlegają wykluczeniu.

- 1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone w SIWZ dotyczące:

- 1.2.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada:

- 1) zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania odpadów – odpady z czyszczenia ulic i placów (kod odpadu: 20 03 03)

- 2) zezwolenie na transport odpadów – odpady z czyszczenia ulic i placów (kod odpadu: 20 03 03)

- 1.2.2. posiadania zdolności technicznej i zawodowej w zakresie:

- a) doświadczenia - Doświadczenie zawodowe

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że wykonał w ciągu ostatnich trzech lat przynajmniej jedną usługę w jednym sezonie zimowym z zakresu zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż 50 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy).

- b) kwalifikacji lub wykształcenia - Potencjał kadrowy

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującymi osobami, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia:

- osobami posiadającymi umiejętność sprawnego posługiwania się sprzętem potrzebnym do wykonania przedmiotu zamówienia, w ilości zgodnej z wymaganiami sprzętowymi. Jeżeli Wykonawca w Ofercie, w kryterium zwiększenie liczby sprzętu, wykaże się dodatkowym sprzętem, musi wykazać się osobami posiadającymi umiejętność sprawnego posługiwania się sprzętem potrzebnym do wykonania przedmiotu zamówienia, w ilości zgodnej z wykazanym sprzętem.

Wykonawca zobowiązany jest do dnia podpisania umowy do przedłożenia oświadczenia, że osoby wykonujące wyżej wymienione czynności są zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu i art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz.U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.). Ponadto Wykonawca w okresie realizacji zamówienia zobowiązuje się do przygotowania i dostarczenia Zamawiającemu, na każde jego pisemne żądanie oświadczenia, że osoby realizujące przedmiot zamówienia są zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę.

c) zdolności technicznej – potencjał techniczny

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że dysponuje lub będzie dysponował następującym potencjałem technicznym w ilości nie mniejszej niż jedna jednostka sprzętu każdego z wymienionych typów:

- 1) Ciągnik z pługiem i piaskarką o szerokości pługa nie mniejszej niż 2,5 m,
- 2) Ciągnik z pługiem o mocy nie mniejszej niż 90KM,
- 3) Koparko-ładowarka o pojemności łyżki nie mniejszej niż 0,3 m³,
- 4) Koparko-spycharka lub spycharka na podwoziu kołowym,
- 5) Samochód ciężarowy z nadbudowa dowolną z pługiem o szerokości nie mniejszej niż 3,0 m,
- 6) Pojazd mechaniczny kołowy o ciężarze nie przekraczającym 3,5 t wyposażony w pług i piaskarkę - sprzęt przeznaczony do odśnieżania chodników i ciągów pieszo-rowerowych
- 7) Pojazd do zamiatania ulic i chodników po sezonie zimowym;

oraz w uzasadnionych przypadkach na pisemne polecenie Zamawiającego, w celu likwidacji skutków wzmożonych opadów śniegu, bądź zalegających zasp śnieżnych i lodowych:

- 8) Ładowarka kołowa lub spycharka o mocy przekraczającej 120KM i pojemności łyżki większej niż 2 m³.

1.2.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiadał będzie zawartą i opłaconą umowę ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w ramach, której wykonywał będzie zamówienie publiczne na podstawie niniejszej SIWZ o wartości ubezpieczenia (suma gwarancyjna) 100 000,00 zł

2. Zamawiający może na każdym etapie uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację niniejszego zamówienia.
3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia warunki, o których mowa w pkt III.1.2. niniejszej SIWZ zostaną spełnione wyłącznie jeżeli jeden z Wykonawców lub co najmniej dwóch łącznie posiadało będzie zawartą i opłaconą umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej potwierdzającą, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w ramach, której wykonywał będzie zamówienie publiczne na podstawie tej Specyfikacji o wartości ubezpieczenia (suma gwarancyjna) odpowiedniej dla zadania przedmiotu zamówienia.
4. Pozostałe wymagania, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia określone w pkt III.1.2. wykażą łącznie zgodnie z wymaganiami określonymi w tym punkcie.
5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w SIWZ w stosownych sytuacjach lub w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
6. Wykonawca jednocześnie informuję, że „stosowna sytuacja”, o której mowa w pkt III.5 niniejszego Rozdziału wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia,
7. Zamawiający oceni czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa czy ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13 - 22.
8. W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a. ustawy Pzp, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający zażąda dokumentów, określających:
 - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia;
 - c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.
9. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.
10. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
11. Jeżeli podmiot, na którego potencjał powołuje się Wykonawca nie spełnia warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec niego podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną w wymaganym przez Zamawiającego zakresie.

12. Z postępowania o udzielenie zamówienia podlega wykluczeniu Wykonawca na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

IV. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY WYMAGANE PRZEZ ZAMAWIAJĄCEGO POTWIERDZAJĄCE SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA

1. Do oferty każdy Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz dot. przesłanek wykluczenia z postępowania, na formularzach zgodnych z treścią załączników nr 1 i 2 do Oferty. Informacje zawarte w oświadczeniach stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia określone warunki udziału w postępowaniu. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, potwierdzając w oświadczeniu spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu, składa także oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu, dotyczące tych podmiotów w ten sposób, że informacje o których mowa w pkt. IV.1. dotyczące tych podmiotów zamieszcza w oświadczeniach, o którym mowa w IV. 1 SIWZ.
3. Zamawiający informuje, iż zgodnie z treścią art. 24 aa ust.1 ustawy Pzp w pierwszej kolejności dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu i czy spełnia warunki udziału w postępowaniu. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia **następujących oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia z postępowania:**
 - a) dokumenty wymienione w pkt III.1.2.1.1) i 2)
 - b) Wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami; (Zał. 4 do SIWZ) - umożliwiający dokonanie oceny ofert w kryterium - dodatkowe jednostki sprzętowe na wyposażeniu Wykonawcy. Wykaz powinien spełniać minimalne wymogi zawarte w pkt. III. 1.2.2.c) SIWZ, natomiast dodatkowy sprzęt - pługiaskarki i samochody wyposażone w pług średni lub ciężki, będzie oceniany w kryterium - Zwiększenie liczby sprzętu, zgodnie ze sposobem oceny podanym w punkcie XI.2. SIWZ.
Uwaga: Zwiększenie ilości sprzętu niesie za sobą zwiększenie ilości osób, które ten sprzęt będą obsługiwać. Jeżeli w Ofercie Wykonawca wykaże dodatkowy sprzęt musi wykazać się również odpowiednią ilością osób obsługujących ten sprzęt.
 - c) Opłaconą Polisę lub inny dokument ubezpieczenia potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia o wartości ubezpieczenia (suma gwarancyjna) 100 000,00 zł. W przypadku, gdy ważność ubezpieczenia uzależniona jest od zapłaty składki wraz z polisą Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dokument jej opłacenia;
 - d) Wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert

przynajmniej jedną usługę w jednym sezonie zimowym z zakresu zamówienia o wartości brutto nie mniejszej niż 50 000,00 zł (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy) oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie Wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert; (Załącznik 6 do SIWZ). Wykaz powinien spełniać wymogi pkt III.1.2.2.a) SIWZ. W przypadku gdy Zamawiający jest podmiotem, na rzecz którego usługi wskazane w wykazie, o którym mowa, zostały wcześniej wykonane, Wykonawca nie ma obowiązku przedkładania dowodów.

- e) Wykaz osób, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami (Załącznik 5 do SIWZ). Osoby wymienione w ww wykazie winny być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę lub umowy cywilnoprawnej. Wykonawca do Oferty musi załączyć dokumenty, z którego wynikać będzie jednoznacznie, że osoby te są zatrudnione u Wykonawcy - umowa taka winna być na okres min. do 30.04.2019r.
4. Wykonawcy w terminie 3 dni od zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji z otwarcia ofert, przekazują Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej zgodnie z Załącznikiem 7 do SIWZ. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa wyżej w pkt 3 niniejszego Rozdziału, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
 6. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w pkt 3 niniejszego Rozdziału, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one nadal aktualne.
 7. Zamawiający, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów wyszczególnionych w pkt 3 niniejszego Rozdziału.
 8. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
 9. Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczeń, o którym mowa w pkt IV.1. i IV.2. SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

10. Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
11. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp.
12. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności dokumentów, o których mowa w pkt IV.3. niniejszej SIWZ, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobierze samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty.
13. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dokumentów, o których mowa w pkt IV.3, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń i dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający skorzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one nadal aktualne.
14. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu.

V. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI.

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, za pośrednictwem faksu (nr faksu: (83) 372-62-28) lub e-maila (wrg@miedzyrzec.pl), za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w rozdziale IV niniejszej SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania o którym mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp), dla których Prawodawca przewidział wyłącznie formę pisemną.
2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. Jeżeli, którykolwiek z dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, Wykonawca zamiast tego dokumentu składa oświadczenie, że dokument go nie dotyczy i uzasadnienie, dlaczego;
4. W przypadku, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawidłowości Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu.
5. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
6. Do Oferty należy dołączyć pełnomocnictwo osób podpisujących Ofertę do podejmowania zobowiązań w imieniu Wykonawcy (oryginał dokumentu), jeżeli nie wynika to z treści dokumentu rejestracyjnego lub wpisu w centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

10. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał SIWZ bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.
11. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o wyjaśnienie treści SIWZ.

VI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM (art. 45 ustawy Pzp)

Zamawiający odstępuje od wnoszenia wadium

VII. OKRES ZWIĄZANIA OFERTĄ (art. 85 ustawy Pzp)

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

VIII. PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Oferta zawiera wypełniony „FORMULARZ OFERTY” (zgodny w treści ze wzorem przedstawionym w SIWZ) oraz niżej wymienione dokumenty:
 - 2.1 oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale IV niniejszej SIWZ z zastrzeżeniem, że oświadczenia, o których mowa w pkt IV.1. niniejszej SIWZ składane są wraz z ofertą.
 - 2.2 pełnomocnictwo do podpisania oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą.
3. W przypadku braku dokumentu umożliwiającego dokonanie oceny ofert w kryteriach, o których mowa w SIWZ, Zamawiający nie przyzna punktów w przedmiotowym kryterium.
4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia, jak również w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.
5. Sposób obliczenia ceny oferty:

Cenę oferty należy podać w formie stawek brutto za godzinę efektywnej pracy jednostek sprzętowych sprzętu każdego typu wymienionego w rozdz. III pkt 1.2.2.c) SIWZ. Poprzez pracę efektywną jednostek sprzętowych rozumie się monitorowany przejazd pojazdu po ulicach objętych zakresem przedmiotowym Umowy dotyczącej zimowego utrzymania ulic i chodników.
6. Ceny określone przez Wykonawcę nie będą zmieniane w toku realizacji zamówienia.
7. Wszelkie rozliczenia, pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą, będą prowadzone w PLN.
8. Oferta oraz pozostałe dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory w formie załączników, winny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
9. Oferta musi być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
10. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Wymaga się, aby wszelkie zmiany w treści oferty były dokonane w sposób czytelny i opatrzone parafą osoby podpisującej ofertę. Poprawki mogą być dokonane jedynie poprzez przekreślenie błędnego zapisu i czytelne wstawienie poprawnego.

11. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę. Zamawiający wymaga, aby ofertę podpisano zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze lub ewidencji działalności gospodarczej. Jeżeli osoba/osoby podpisująca(e) ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa, to musi ono w swej treści wyraźnie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Zamawiający uznaje, że pełnomocnictwo do podpisania oferty obejmuje także dokonywanie czynności wymienionych niżej w pkt 12. Dokument pełnomocnictwa musi zostać złożony jako część oferty, musi być w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. Dokumenty składające się na ofertę - inne niż pełnomocnictwa - zgodnie z § 14 Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126), składane są w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Zamawiający może zażądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów w sytuacji gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
15. Oferta musi być sporządzona w języku polskim. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski.
16. Zaleca się, aby strony oferty były trwale ze sobą połączone i kolejno ponumerowane. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
17. Oferty składane w postępowaniu są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2019 r. poz. 1010).
18. W przypadku gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa i nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert.
19. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
20. Ofertę należy przygotować na Formularzu Ofertowym stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ. Ofertę należy przygotować zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych oraz SIWZ.
21. Oferta powinna zawierać:
 - 1) Imię, nazwisko, firmę (nazwę) i dokładny adres Wykonawcy, datę sporządzenia oferty oraz imię i nazwisko osoby uprawnionej do reprezentowania w postępowaniu przetargowym;
 - 2) Wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia i załączniki;
 - 3) Dokumenty powinny być sporządzone zgodnie z wymaganymi w Specyfikacji załącznikami;
 - 4) Ofertę należy ponumerować. Numeracja może obejmować każdą stronę lub każdą kartkę. Wskazane jest aby wszystkie strony oferty były zszyte, zbindowane lub w inny sposób trwale złączone w celu zapobieżenia ich zdekompletowania.

- 5) Wskazane jest, aby pierwszą stroną oferty przetargowej stanowił spis treści zawierający wykaz dokumentów wchodzących w skład oferty, z podaniem numeru strony oferty, na której dany dokument się znajduje oraz liczbę wszystkich stron oferty. Na kolejnym stronach należy umieścić ofertę przetargową.
 - 6) Wszelkie poprawki lub zmiany treści któregośkolwiek dokumentu wchodzącego w skład oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
 - 7) Jeżeli Wykonawca dołączył do oferty dokumenty, stanowiąc tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione, wskazane jest żeby dokumenty te umieścić w oddzielnej kopercie oznaczonej napisem „Dokumenty zastrzeżone” i włożyć do koperty zawierającej ofertę. W przypadku, gdy Wykonawca nie zabezpieczy odpowiednio poufności dokumentów, Zamawiający nie bierze odpowiedzialności za ewentualne ujawnienie treści zastrzeżonych dokumentów. Jeżeli Wykonawca nie zastrzeże w ofercie tajności dokumentów, składa ofertę z kosztorysem i ze wszystkimi załączonymi do niej dokumentami w jednej części. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
 - 8) Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
22. Ofertę z załącznikami należy włożyć do zamkniętej w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert, koperty zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczonej w następujący sposób:

OFERTA PRZETARGOWA

**Zimowe utrzymanie ulic i chodników w mieście Międzyrzec Podlaski
w sezonie zimowym 2019 – 2020
nie otwierać przed 10.10.2019 r. godz. 11:15**

23. Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej tj. oferty przewidującej odmienny niż określony w przedmiocie zamówienia i dokumentacji przetargowej sposób wykonania zamówienia.
24. Oferta może być złożona na całość przedmiotu zamówienia. Nie można złożyć oferty na część zamówienia.
25. Gdy Wykonawca po złożeniu oferty chce wprowadzić do niej zmiany może:
 - wycofać złożoną wcześniej ofertę i złożyć nową zmienioną;
 - złożyć dokumenty zawierające zmiany zgodnie z opisem zawartym niżej w punkcie 2 i oznaczeniem „ZMIANA”. Koperty ofert wycofanych nie będą otwierane.
26. W przypadku, kiedy Wykonawca otrzyma od Zamawiającego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowiąc będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji, kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
27. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, z zastrzeżeniem art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp). Przepisy ustawy Pzp nie przewidują negocjacji warunków udzielenia zamówienia, w tym zapisów projektu umowy, po terminie otwarcia ofert, zatem wszelkie niejasności dotyczące treści zapisów w SIWZ należy wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert w trybie przewidzianym w rozdziale V pkt 8-11 SIWZ.

IX. ZŁOŻENIE I OTWARCIE OFERT OCENA OFERT

1. Termin składania ofert.

Ofertę należy składać do dnia **10.10.2019 r.** do godz. **11:00** w siedzibie Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8 pok. nr 22 (sekretariat).

2. Otwarcie ofert.

2.1. Otwarcie ofert nastąpi **10.10.2019 r.** o godz. **11:15** w siedzibie Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski, pok. nr 4.

2.2. Otwarcie ofert jest jawne.

2.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

2.4. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informację, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

3. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie www.miedzyrzec.pl informacje dotyczące:

3.1. kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;

3.2. firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

3.3. ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

X. BADANIE OFERT

1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalnym jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz dokonywania oprócz dozwolonej poprawy, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.

2. Zamawiający poprawi w ofercie:

a) oczywiste omyłki pisarskie,

b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

3. Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 wymienione w rozdz. IV pkt 3 SIWZ.

4. Odrzucenie ofert na podstawie art. 89 ustawy Pzp.

XI. OCENA OFERT I WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY (art. 91 i 92 Pzp)

1. Przy wyborze ofert, spośród ofert nie podlegających odrzuceniu, kryterium wyboru jest:

a) cena – 60 % zawierająca elementy składowe:

1) cena 1 godziny pracy ciągnika z pługiem i piaskarką C1 – 6%

2) cena 1 godziny pracy ciągnika z pługiem C2 – 5%

3) cena 1 godziny pracy koparko – ładowarki C3 – 5 %

4) cena 1 godziny pracy ładowarki kołowej z pługiem o szer. Min. 3,0 m C4 – 4%

5) cena 1 godziny pracy samochodu ciężarowego C5 – 4%

6) cena 1 godziny pracy pojazdu mechanicznego kołowego do odśnieżania ciągów pieszo-rowerowych i rowerowych C6 – 5%

7) Pojazd do zamykania ulic i chodników po sezonie zimowym C7 – 4%

8) cena 1 godziny pracy ładowarki kołowej C8 – 5%

- 9) cena 1 godziny pracy ręcznej C9 - 5%
- 10) cena 1 tony mieszanki piaskowo-solnej C10 - 5%
- 11) cena 1 tony soli drogowej C11 - 5%
- 12) cena załadunku 1 tony mieszanki piaskowo-solnej na piaskarkę C12 - 2%
- 13) cena 1 kilograma chlorku wapnia C13 - 1%
- 14) cena za wywóz i utylizację 1 tony odpadów z czyszczenia ulic i placów C14 - 4%

b) dodatkowe jednostki sprzętowe na wyposażeniu Wykonawcy - 40%

2. Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska największą liczbę punktów. Liczba punktów, jakie można uzyskać w poszczególnych kryteriach obliczona zostanie w sposób następujący:

a) oferowana cena – waga 60%, znaczenie 60 pkt

C – cena ofertowa (brutto) wyliczana jest w następujący sposób:

$$C_b = (C_1 \times 6\%) + (C_2 \times 5\%) + (C_3 \times 5\%) + (C_4 \times 4\%) + (C_5 \times 4\%) + (C_6 \times 5\%) + (C_7 \times 4\%) + (C_8 \times 5\%) + (C_9 \times 5\%) + (C_{10} \times 5\%) + (C_{11} \times 5\%) + (C_{12} \times 2\%) + (C_{13} \times 1\%) + (C_{14} \times 4\%)$$

$$P_c = \frac{C_n}{C_b} \times 60$$

P_c – liczba punktów przy kryterium cena

C_n – najniższa cena spośród nie odrzuconych ofert

C_b – cena oferty badanej

b) dodatkowe jednostki sprzętowe na wyposażeniu Wykonawcy – waga 40%, znaczenie 40 pkt

$$P_s = \frac{S_b}{S_n} \times 40$$

P_s – liczba punktów przy kryterium dodatkowe jednostki

S_n – liczba dodatkowych jednostek oferty z największą ilością dodatkowych jednostek

S_b – liczba dodatkowych jednostek oferty badanej

Kryterium zostanie spełnione jeśli Wykonawca wykaże, że poza jednostkami wymaganymi, dysponuje dodatkową jednostką/jednostkami sprzętowymi takiego samego typu i rodzaju, jak jednostki wymienione w wykazie sprzętu przeznaczonego do prowadzenia akcji zimowego utrzymania ulic i chodników tj. w pkt III.1.2.2.c) SIWZ. Stawka za godzinę efektywnej pracy sprzętu dodatkowego będzie liczona zgodnie z ofertą. Sprzęt dodatkowy objęty jest takimi samymi wymaganiami jak pozostałe jednostki biorące udział w postępowaniu przetargowym tj. musi być wyposażony w czujniki GPS etc.

3. Łączna ilość punktów dla badanej oferty (P): $P = P_c + P_s$.

Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich Wykonawców o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni;
 - 3) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust. 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności;
 - 4) Wykonawcach, którzy złożyli oferty niepodlegające odrzuceniu, ale nie zostali zaproszeni do kolejnego etapu negocjacji albo dialogu;
 - 5) dopuszczeniu do dynamicznego systemu zakupów;
 - 6) nieustanowieniu dynamicznego systemu zakupów;
 - 7) unieważnieniu postępowania
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
5. Zamawiający udostępnia informacje o których mowa pkt 4.1) i 4.5) - 4.7) na stronie internetowej.

XII. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY BYĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
3. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego. Wzór umowy stanowi załącznik 1 do SIWZ.
4. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
5. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny chyba, że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

XIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.

1. Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XIV. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA (art. 93 Pzp)

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 93 ustawy Pzp.

XV. ZAWARCIE UMOWY

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie ze wzorem Umowy stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.

XVI. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Każdemu Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy Pzp jak dla postępowań poniżej kwoty określonej w przepisach Wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz SIWZ przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.

XVII. BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA INFORMACJI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski jako kierownik Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski tel. 83 372-62-11, faks 83 372-62-28 ;
- (dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iod@miedzyrzdc.pl).
Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „*Zimowe utrzymanie ulic i chodników w mieście Międzyrzec Podlaski w sezonie zimowym 2019 – 2020* ” *R-III.271.36.2019* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

XVIII. PRACOWNIK UPOWAŻNIONY DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Krzysztof Krawiec

Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju pok. nr 4, tel. (83) 372-62-18

XIX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Załącznik 1 do SIWZ - Wzór Umowy,
2. Załącznik 2 do SIWZ – Wykaz ulic i chodników do zimowego utrzymania
3. Załącznik 3 do SIWZ - Formularz Oferty wraz z załącznikami:
 - Nr 1 – Oświadczenie dot. przesłanek wykluczenia
 - Nr 2 – Oświadczenie dot. spełnienia warunków udziału w postępowaniu
4. Załącznik 4 do SIWZ – Potencjał techniczny
5. Załącznik 5 do SIWZ - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia
6. Załącznik 6 do SIWZ - Doświadczenie zawodowe
7. Załącznik 7 do SIWZ - Oświadczenie o ewentualnej przynależności do grupy kapitałowej (wzór)