

.....
Pełna nazwa przedsiębiorcy, w przypadku spółki cywilnej nazwa spółki
oraz imiona i nazwiska wszystkich wspólników

.....
Adres siedziby

.....
NIP/KRS

.....
Nr telefonu

Międzyrzec Podlaski, dn.

**Burmistrz Miasta
Międzyrzec Podlaski**

O Ś W I A D C Z E N I E

Na podstawie art.11¹ ust. 4 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2021 r. poz. 1119, ze zm.) po zapoznaniu się przepisami art. 18 ust. 10 pkt 5 i ust. 11 ww. ustawy określającymi skutki przedstawienia fałszywych danych w niniejszym oświadczeniu, **oświadczam/y**, że wartość sprzedaży* napojów alkoholowych w 2021 r. w niżej wymienionym punkcie sprzedaży napojów alkoholowych

(nazwa sklepu/lokalu gastronomicznego)

(adres sklepu/lokalu gastronomicznego)

uzyskana na podstawie zezwolenia Nr

data ważności zezwolenia : od

o

w kategorii**

- ☐ **A** - napoje do 4,5% zawartości alkoholu oraz piwo
- ☐ **B** - napoje powyżej 4,5% do 18% zawartości alkoholu (z wyjątkiem piwa)
- ☐ **C** - napoje powyżej 18% zawartości alkoholu

Wyniosła

zł (słownie:

Należność roczna do zapłaty za ww. zezwolenie w 2022 r.

w tym I rata***

II rata

III rata

[*** rozłożenie płatności na raty w danym roku kalendarzowym możliwe jest wyłącznie w pełnym roku obowiązywania zezwolenia (365 dni)]

W przypadku zwrotu opłaty proszę o jej przekazanie na nr konta bankowego: (wypełnienie obowiązkowe)

Jednocześnie informuję, że do rozliczania mnie z podatku VAT, właściwym jest Urząd Skarbowy w:

Powyższe dane zostały złożone zgodnie ze stanem faktycznym na podstawie prawidłowo i rzetelnie prowadzonej ewidencji księgowej ze świadomością konsekwencji prawnych za podanie danych niezgodnych z prawdą, tj. cofnięcia zezwolenia na podstawie art 18 ust. 10 pkt 5 wyżej wymienionej ustawy.

(czytelny podpis/podpisy lub podpis i pieczęć imienna osób uprawnionych do składania oświadczenia (podpis zgodnie z NIP, KRS lub w przypadku spółki cywilnej zgodnie z umową spółki)

* Zgodnie z art. 2¹ ust.1 pkt.8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi wartość sprzedaży - jest to kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego. Podana w oświadczeniu wartość sprzedaży kwota powinna wynikać z dokumentacji księgowej przedsiębiorcy.

Organ wydający zezwolenia ma prawo dokonać kontroli ww. wartości sprzedaży oraz dokonać analizy księgowej ww. dokumentacji księgowej przedsiębiorcy w powyższym zakresie.

** właściwe zaznaczyć

*** oświadczenie należy złożyć odrębnie dla każdego zezwolenia (rodzaju napojów alkoholowych)

POUCZENIE:

1. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, **do dnia 31 stycznia**, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim. Zgodnie z art. 2¹ ust.1 pkt.8 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz.U. z 2018r., poz. 2137) wartość sprzedaży - jest to kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego.

2. Przedsiębiorca dokonuje wyliczenia wartości sprzedaży oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych i wnosi ją na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w wysokości określonej w art. 11¹ ust 2 i 5 nw. ustawy

3. Oplatę za korzystanie z zezwoleń wnosi się zgodnie z art.11¹ z zastrzeżeniem art. 18 ust 12¹ i 12² Ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi .

4. Wyciąg z ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi tj. z dnia 25 marca 2016 r. (Dz.U. z 2018 r. poz. 2137)

„(...)Art. 2¹ [Objaśnienie pojęć]

1. Użyte w ustawie określenia oznaczają:(...)

8) wartość sprzedaży - kwota należna sprzedawcy za sprzedane napoje alkoholowe, z uwzględnieniem podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego;(...)

Art. 11¹ [Oplata za korzystanie z zezwoleń]

1. W celu pozyskania dodatkowych środków na finansowanie zadań określonych w art. 4¹ ust. 1 gminy pobierają opłatę za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, o których mowa w art. 18.

2. Oplatę, o której mowa w ust. 1, wnosi się na rachunek gminy, przed wydaniem zezwolenia, w wysokości:

1) 525 zł na sprzedaż napojów zawierających do 4,5% alkoholu oraz piwa;

2) 525 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa);

3) 2100 zł na sprzedaż napojów zawierających powyżej 18% alkoholu.

3. Oplata, o której mowa w ust. 2, dotyczy przedsiębiorców rozpoczynających działalność gospodarczą w tym zakresie.

4. Przedsiębiorcy, prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w roku poprzednim, są obowiązani do złożenia, do dnia 31 stycznia, pisemnego oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim.

5. Oplatę, o której mowa w ust. 1, przedsiębiorca prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży, w którym roczna wartość sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim przekroczyła:

1) 37 500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości do 4,5% alkoholu oraz piwa - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;

2) 37 500 zł dla napojów alkoholowych o zawartości od 4,5% do 18% alkoholu (z wyjątkiem piwa) - wnosi w wysokości 1,4% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim;

3) 77 000 zł dla napojów alkoholowych o zawartości powyżej 18% alkoholu - wnosi w wysokości 2,7% ogólnej wartości sprzedaży tych napojów w roku poprzednim.

6. Przedsiębiorcy, których roczna wartość sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych nie przekroczyła wartości, o których mowa w ust. 5, wnoszą opłatę w wysokości określonej w ust. 2.

7. Oplata, o której mowa w ust. 1, wnoszona jest na rachunek gminy w każdym roku kalendarzowym objętym zezwoleniem w trzech równych ratach w terminach do 31 stycznia, 31 maja i 30 września danego roku kalendarzowego.

8. W roku nabycia zezwolenia lub utraty jego ważności, opłaty, o których mowa w ust. 1-5, dokonuje się w wysokości proporcjonalnej do okresu ważności zezwolenia.

9. Wartość sprzedaży należy obliczać oddzielnie dla każdego rodzaju napojów alkoholowych.

10. Zezwolenia, o których mowa w art. 18, 18¹ oraz 18², nie podlegają opłacie skarbowej.(...)

Art. 18 [Zezwolenie na sprzedaż; organ zezwalający] (...)

10. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, organ zezwalający **cofa w przypadku:**

1) nieprzestrzegania określonych w ustawie zasad sprzedaży napojów alkoholowych, a w szczególności:

a) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych osobom nieletnim, nietrzeźwym, na kredyt lub pod zastaw,

b) sprzedaży i podawania napojów alkoholowych z naruszeniem zakazów określonych w art. 14 ust. 3 i 4;

2) nieprzestrzegania określonych w ustawie warunków sprzedaży napojów alkoholowych;

3) powtarzającego się co najmniej dwukrotnie w okresie 6 miesięcy, w miejscu sprzedaży lub najbliższej okolicy, zakłócania porządku publicznego w związku ze sprzedażą napojów alkoholowych przez dany punkt sprzedaży, gdy prowadzący ten punkt nie powiadamia organów powołanych do ochrony porządku publicznego;

4) wprowadzenia do sprzedaży napojów alkoholowych pochodzących z nielegalnych źródeł;

5) przedstawienia fałszywych danych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4;

6) popełnienia przestępstwa w celu osiągnięcia korzyści majątkowej przez osobę odpowiedzialną za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie;

7) orzeczenia, wobec przedsiębiorcy będącego osobą fizyczną albo wobec osoby odpowiedzialnej za działalność przedsiębiorcy posiadającego zezwolenie, zakazu prowadzenia działalności gospodarczej objętej zezwoleniem.

11. Przedsiębiorca, któremu cofnięto zezwolenie, może wystąpić z wnioskiem o ponowne wydanie zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 3 lat od dnia wydania decyzji o jego cofnięciu.(...)

12. Zezwolenie, o którym mowa w ust. 1, wygasa w przypadku:

1) likwidacji punktu sprzedaży;

2) upływu terminu ważności zezwolenia;

3) zmiany rodzaju działalności punktu sprzedaży;

4) zmiany składu osobowego wspólników spółki cywilnej;

5) niedopełnienia w terminach obowiązku:

a) złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, lub

b) dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5.

12a. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. a, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku złożenia oświadczenia, o którym mowa w art. 11¹ ust. 4, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. a nie złoży oświadczenia wraz z jednoczesnym dokonaniem opłaty dodatkowej w wysokości 30% opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2.

12b. W przypadku, o którym mowa w ust. 12 pkt 5 lit. b, zezwolenie wygasa z upływem 30 dni od dnia upływu terminu dopełnienia obowiązku dokonania opłaty w wysokości określonej w art. 11¹ ust. 2 i 5, jeżeli przedsiębiorca w terminie 30 dni od dnia upływu terminu do dokonania czynności określonej w ust. 12 pkt 5 lit. b nie wnieśli raty opłaty określonej w art. 11¹ ust. 2 albo 5, powiększonej o 30% tej opłaty.

13. Przedsiębiorca, którego zezwolenie wygasło z przyczyn określonych w ust. 12 pkt 5, może wystąpić z wnioskiem o wydanie nowego zezwolenia nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia wydania decyzji o wygaśnięciu zezwolenia.(...)"

5. Jeżeli upływ terminu na złożenie oświadczenia o wartości sprzedaży poszczególnych rodzajów napojów alkoholowych w punkcie sprzedaży w roku poprzednim wypada w dzień wolny od pracy, oświadczenie należy złożyć **przed wskazanym terminem.**

6. Oświadczenie należy podpisać czytelnym podpisem osoby uprawnionej /osób uprawnionych do złożenia oświadczenia, tj. wnioskodawców o zezwolenie. W przypadku spółki cywilnej oświadczenie muszą podpisać wszyscy wspólnicy. Do oświadczenia podpisanego przez pełnomocnika, należy załączyć stosowny dokument celem potwierdzenia właściwego umocowania do wykonanej czynności z wyjątkiem pełnomocników wskazanych w CEIDG.

7. Oplatę za korzystanie z zezwoleń wnosi się na rachunek Miasta Międzyrzec Podlaski. Numer rachunku jest umieszczony na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta <http://bip.miedzyrzec.pl> i na stronie internetowej Miasta www.miedzyrzec.pl. Oplatę za korzystanie z zezwolenia można też wnieść w kasie Urzędu Miasta pok. 12 (parter) w dniach i godzinach pracy kasy. Dokonując płatności należy wskazać w danych przelewu informacje jednoznacznie identyfikujące przedsiębiorcę np. (nazwa firmy, imię, nazwisko) oraz z jakiego tytułu jest opłata.

8. Z uwagi na rozliczenie opłat za korzystanie z zezwoleń zaleca się wnoszenie opłaty za poszczególne zezwolenia odrębnymi przelewami lub dowodami wpłat.

9. Organ zezwalający ma prawo dokonać kontroli przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwolenia, jak również weryfikować i kontrolować informacje podane w oświadczeniu o wartości sprzedaży napojów alkoholowych.

10. Dodatkowe informacje można uzyskać kontaktując się Wydziałem Obsługi Organizacyjno-Prawnej telefonicznie: 833726220, drogą poczty elektronicznej e-mail: woop@miedzyrzec.pl lub osobiście w pokoju nr 23 (I piętro wejście B).

11. Informacja przetwarzania danych osobowych w Urzędzie Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim

Niniejszym informuje się, że Urząd Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim przetwarza Pani/Pana dane osobowe.

1. Administratorem danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim jest Burmistrz Miasta z siedzibą przy ul. Pocztowej 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski, tel.: 83 372 62 11, email: miaso@miedzyrzec.pl - zwany dalej Administratorem Danych.

2. Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie na adres siedziby Administratora lub na adres e-mail: jod@miedzyrzec.pl.

3. Dane osobowe przetwarzane będą w następujących celach: a) rozpatrzenie wniosku o wydanie zezwolenia na sprzedaż/sprzedaż i podawanie napojów alkoholowych oraz oświadczeń o wartości sprzedaży napojów alkoholowych w roku poprzednim oraz przeprowadzanie postępowań administracyjnych w tym zakresie; b) prowadzenie analiz i statystyk oraz na potrzeby prowadzonej działalności statutowej; c) prowadzenie działań informacyjnych podejmowanych przez Administratora samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami; d) dochodzenie roszczeń; e) archiwizacja; f) udzielanie odpowiedzi na pisma i wnioski; g) prowadzenie działań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa; h) wypełnianie obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych będzie: a) udzielona zgoda; b) konieczność przeprowadzenia postępowania administracyjnego w zakresie wydania zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z ustawy z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi oraz innych czynności wynikających z ww. ustawy związanych z wydaniem zezwoleniem na sprzedaż/sprzedaż i podanie napojów alkoholowych c) konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze; d) konieczność wynikająca z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez Administratora, takich jak udzielanie odpowiedzi na pisma i wnioski.

5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne ale konieczne dla realizacji wymogów ustawowych lub umownych i jest jednocześnie warunkiem zawarcia umowy lub konieczne w celu realizacji złożonego wniosku/zgłoszenia/deklaracji/informacji/podania.

6. Konsekwencją braku podania danych osobowych będzie brak możliwości realizacji złożonego wniosku/zgłoszenia/deklaracji/informacji/podania lub zawarcia umowy.

7. Okres przetwarzania danych osobowych jest uzależniony od celu, w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który dane osobowe będą przechowywane, jest obliczany w oparciu o następujące kryteria: a) przepisy prawa, które mogą obligować Administratora do przetwarzania danych przez określony czas b) okres przez jaki są świadczone usługi; c) okres, który jest niezbędny do obrony interesów Administratora; d) okres na jaki została udzielona zgoda.

8. Dane osobowe mogą być udostępniane przez Administratora Danych na podstawie pisemnych umów o powierzenie przetwarzania danych innym podmiotom przetwarzającym, z których usług korzysta Administrator Danych oraz na żądanie podmiotów posiadających ustawowe upoważnienie do przetwarzania danych osobowych.

9. Osoba, której dane są przetwarzane ma prawo do: a) dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii, sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych, b) wniesienia sprzeciwu wobec takiego przetwarzania, c) powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania, d) przenoszenia danych, e) wniesienia skargi do organu nadzorczego, f) cofnięcia w dowolnym momencie zgody na przetwarzanie danych osobowych, bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem. Oświadczenie o cofnięciu zgody na przetwarzanie danych osobowych wymaga jego złożenia w formie pisemnej lub elektronicznej na adres mailowy wskazany w pkt. 1.

10. Dane osobowe nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.