

**Program współpracy  
Miasta Międzyrzec Podlaski z organizacjami pozarządowymi  
oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego  
na 2009 rok**

**Postanowienia ogólne**

**§ 1**

Podstawą Programu współpracy Miasta Międzyrzec Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2009 rok, zwanego dalej „programem” jest art. 5 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873 ze zmianami).

**§ 2**

1. Rada Miasta Międzyrzec Podlaski przyjmując niniejszy Program wyraża gotowość współpracy z organizacjami pozarządowymi.
2. Program ma na celu zapewnienie efektywnej współpracy z organizacjami pozarządowymi w celu zaspokajania zbiorowych potrzeb społeczności lokalnej poprzez włączenie organizacji pozarządowych w realizację tych zadań.
3. Program określa zasady oraz formy współpracy Miasta z organizacjami pozarządowymi oraz podstawowe priorytety zadań publicznych.

**Cele i zasady programu**

**§ 3**

Celem współpracy Miasta Międzyrzec Podlaski z podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego w 2009 roku jest:

- 1) efektywne zaspokajanie potrzeb i poprawa warunków życia mieszkańców miasta;
- 2) dbałość o wychowanie młodego pokolenia poprzez trafne diagnozowanie potrzeb oraz sposobów ich realizacji w zakresie działalności opiekuńczo-wychowawczej dzieci i młodzieży;
- 3) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie, wspólnotę lokalną oraz jej tradycje;
- 4) stworzenie warunków do zwiększenia aktywności społecznej mieszkańców miasta;
- 5) zwiększenie udziału i zaangażowania mieszkańców w rozwiązywaniu lokalnych problemów oraz realizacji potrzeb społeczności lokalnej;
- 6) poszukiwanie pozabudżetowych możliwości realizacji zadań publicznych miasta.

**§ 4**

Współpraca pomiędzy podmiotami programu a Miastem odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – wspierania działalności organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych na zasadach i formie określonych w ustawie;

- 2) suwerenności – respektowania prawa organizacji pożytku publicznego do samodzielnego stanowienia o kierunkach i sposobie jej działania, w realizacji swoich zadań statutowych;
- 3) partnerstwa – traktowania podmiotów programu jako równouprawnionych partnerów w definiowaniu problemów społecznych oraz określaniu sposobów ich rozwiązywania poprzez współuczestnictwo w realizacji zadań publicznych;
- 4) efektywności – wyboru najefektywniejszego sposobu wykorzystania środków publicznych, przy zachowaniu zasad uczciwej konkurencji;
- 5) jawności – zakładającej kształtowanie jasnych reguł współpracy opartych na jawnych kryteriach wspierania finansowego i pozafinansowego organizacji pozarządowych.

## **Formy współpracy**

### **§ 5**

1. Miasto Międzyrzec Podlaski deklaruje wolę realizacji zadań publicznych we współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego, szczególnie poprzez:

- a) informowanie o planowanych kierunkach działalności organów Miasta Międzyrzec Podlaski,
- b) wspieranie realizacji zadań publicznych Miasta Międzyrzec Podlaski,
- c) pomoc w nawiązywaniu kontaktów międzynarodowych oraz promocję działalności tych podmiotów,
- d) współdziałanie w pozyskiwaniu innych funduszy niż środki z budżetu miasta,
- e) użyczenie lub wynajmowanie podmiotom na preferencyjnych zasadach lokali komunalnych oraz udostępnianie pomieszczeń,
- f) dotowanie realizacji zadań w formie dofinansowania na zasadach określonych w ustawie o pożytku publicznym i wolontariacie,
- g) tworzenie w miarę potrzeb wspólnych zespołów o charakterze doradczym i inicjatywnym.

2. Dotacje, o których mowa w pkt. 1 ppkt. f nie mogą być udzielone na:

- a) dotowanie przedsięwzięć, które są dofinansowywane z budżetu miasta lub jego funduszy celowych na podstawie przepisów szczególnych,
- b) pokrycie deficytu zrealizowanych wcześniej przedsięwzięć oraz refundację kosztów,
- c) budowę, zakup budynków lub lokali, zakup gruntów,
- d) działalność gospodarczą podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego,
- e) udzielanie pomocy finansowej osobom fizycznym i prawnym,
- f) działalność polityczną i religijną.

### **§ 6**

1. Podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego mogą ubiegać się o uzyskanie na preferencyjnych zasadach użytkowania lokalu komunalnego na potrzeby prowadzenia tej działalności.

2. Podmioty, o których mowa w pkt 1 zobowiązane są do złożenia następujących dokumentów:

- a) raportu z działalności w roku poprzednim,
- b) sprawozdania finansowego za ubiegły rok,
- c) wniosku z opisem programów, jakie będą realizowane w lokalu,
- d) dokumentów określających osobowość prawną wnioskodawcy oraz zakres prowadzonej przez niego nieodpłatnej działalności pożytku publicznego.

3. Burmistrz Miasta, w formie zarządzenia podejmuje decyzję o wynajęciu, lub użyczeniu, a także warunkach eksploatacji lokalu.

## § 7

W celu promocji działalności podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego podmioty te mogą korzystać ze strony internetowej Urzędu Miasta, po wcześniejszej konsultacji treści i zakresu informacji przeznaczonych do publikacji, z Wydziałem Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta.

## Zasady współfinansowania realizacji zadań publicznych

### § 8

1. Zlecenie realizacji zadań publicznych odbywa się po uprzednim przeprowadzeniu otwartego konkursu ofert, w trybie przewidzianym ustawą o pożytku publicznym i o wolontariacie.
2. Podmioty uprawnione mogą również z własnej inicjatywy złożyć oferty realizacji zadań publicznych w trybie art. 12 w/w ustawy.
3. Ogłoszenie o konkursie powinno być opublikowane w prasie lokalnej, zamieszczone w Biuletynie Informacji Publicznej oraz wywieszane na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta.
4. Po upływie terminu składania ofert, na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta zostanie umieszczona lista podmiotów ubiegających się o dotacje, rodzaj zadań, na które złożono wnioski oraz wielkość wnioskowanych dotacji.
5. Oferty zgłoszone w konkursie ocenia komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta, a następnie przedstawia protokół z rozpatrzenia ofert Burmistrzowi Miasta.
6. Decyzję o wyborze podmiotów, które uzyskają dotację, o wysokości dotacji oraz o wyznaczonych do sprawowania kontroli merytorycznej i finansowej nad realizacją zadań publicznych komórkach organizacyjnych Urzędu Miasta oraz gminnych jednostkach organizacyjnych podejmuje Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.
7. Wykaz podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego, zleconych zadań, na które przyznano dotacje i kwot przyznanych na realizację tych zadań zostanie zamieszczony w Biuletynie Informacji Publicznej oraz załączony do sprawozdania z wykonania budżetu.
8. W imieniu Burmistrza kontrolę finansową nad realizacją zadań publicznych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego sprawuje Komórka Kontroli Wewnętrznej Urzędu Miasta poprzez:
  - a) egzekwowanie przestrzegania postanowień zawartych w ustawie o pożytku publicznym i o wolontariacie, umowach zawartych z podmiotami oraz niniejszym Programie,
  - b) analizę i ocenę przedkładanych przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego rozliczeń i sprawozdań oraz egzekwowanie wyjaśnień w przedmiocie sposobu wykorzystania dotacji,
  - c) kierowanie do Burmistrza wniosków o zwrot środków niewykorzystanych lub wykorzystanych niezgodnie z umową.

### § 9

Wysokość środków budżetowych na realizację zadań objętych programem określa uchwała w sprawie uchwalenia budżetu na rok 2009.

## Zadania Programu Współpracy na 2009 rok

### § 10

W ramach zadań publicznych Miasta Międzyrzec Podlaski, realizowanych w 2009 roku przy współdziałaniu organizacji pozarządowych, preferowane będą zadania w niżej wymienionym zakresie:

**1. Nauki, edukacji, oświaty i wychowania oraz upowszechniania aktywnych form wypoczynku** (art. 90t, 92a ustawy o systemie oświaty), w tym m.in.:

- 1) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, poprzez organizację zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 2) organizacja wypoczynku dzieci i młodzieży w okresie ferii zimowych i letnich;
- 3) realizacja programów profilaktyczno-integracyjnych, skierowanych do dzieci i młodzieży mających trudności z adaptacją w środowisku, z zaburzeniami emocjonalnymi;
- 4) promowanie wolontariatu, jako formy aktywności społecznej oraz nabywania doświadczenia zawodowego;
- 5) organizacja imprez kulturalnych, wypoczynkowych oraz sportowo-rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym integracyjnych;
- 6) kultywowanie tradycji miasta i regionu oraz organizacja obchodów imprez okolicznościowych nawiązujących do tradycji narodowych;
- 7) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym;
- 8) szkolenia dzieci i młodzieży w zakresie ratownictwa wodnego i bezpiecznych zachowań nad wodą.

**2. Upowszechniania kultury fizycznej i sportu** (art. 90t ustawy o systemie oświaty, art. 4, 5 ustawy o kulturze fizycznej), w tym m.in.:

- 1) prowadzenie działalności sportowej wśród dzieci i młodzieży, w tym organizacja zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych, ze szczególnym uwzględnieniem środowisk zagrożonych patologią społeczną;
- 2) prowadzenie zajęć sportowych dla mieszkańców miasta i zapewnienie udziału w rywalizacji sportowej;
- 3) organizacja i uczestnictwo w zawodach i rozgrywkach sportowych o zasięgu miejskim, regionalnym, ogólnopolskim i międzynarodowym;
- 3) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie umiejętności żeglarskich oraz sportów wodnych, w tym organizacja obozów sportowych i wypoczynku nad wodą;
- 4) organizacja rywalizacji sportowej oraz działalności rekreacyjnej z udziałem osób niepełnosprawnych.

**3. Kultury, sztuki, ochrony dóbr kultury i tradycji** (art. 9 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej), w tym m.in.:

- 1) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży, w tym organizacja czasu wolnego w ramach zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych;
- 2) prowadzenie działalności kulturalnej i artystycznej wśród osób niepełnosprawnych;
- 3) popularyzowanie wiedzy o historii i współczesności miasta Międzyrzec Podlaskiego, w tym poprzez działalność wydawniczą;
- 4) kultywowanie tradycji narodowych i regionalnych poprzez organizację uroczystości patriotycznych;
- 5) organizacja czasu wolnego osób starszych, w tym imprezy kulturalne i popularnonaukowe.

**4. Edukacji prozdrowotnej i przeciwdziałania patologiom społecznym** (art. 4 ust. 1 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałania alkoholizmowi, art. 5 ustawy o narkomanii, art. 6 ust. 2 ustawy o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie) w tym m.in.:

- 1) zwiększanie pomocy terapeutycznej, psychologicznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych od alkoholu lub narkotyków;

- 2) prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii, szczególnie wśród dzieci i młodzieży;
- 3) organizacja czasu i wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo, w tym prowadzenie świetlic środowiskowych i socjoterapeutycznych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i socjoterapeutycznych;
- 4) prowadzenie obozów, kolonii, półkolonii z profesjonalnym programem profilaktyki uzależnień;
- 5) zabezpieczenie całodobowych form pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie;
- 6) pomoc psychospołeczna i prawna dla członków rodzin uzależnionych;
- 7) organizacja czasu wolnego dla dzieci i młodzieży.

## **Postanowienia końcowe**

### **§ 11**

Burmistrz Miasta na podstawie własnego rozeznania potrzeb lokalnych lub na wniosek podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego może określić w ciągu roku kolejne zadania i ogłosić otwarte konkursy na ich realizację przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego.

### **§ 12**

Oceny efektywności oraz sposobu realizacji zadań publicznych, zleconych podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego, dokonuje właściwa komisja Rady Miasta na podstawie sprawozdania z tej działalności.

### **§ 13**

1. Podmioty ubiegające się o dotację na realizację zadań publicznych, zarówno w przypadku otwartego konkursu ofert, jak i oferty składanej z własnej inicjatywy, zobowiązane są do złożenia oferty na formularzu określonym rozporządzeniem MGPIPS z dnia 27 grudnia 2005r. w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania.
2. Podmioty uczestniczące w konkursie ofert zobowiązane są dołączyć do oferty, oprócz dokumentów wskazanych w w/w rozporządzeniu, inne dokumenty określone w szczegółowych ogłoszeniach, o których mowa w § 8 ust. 3 niniejszego Programu.