

UCHWAŁA NR XXVII/247/20
RADY MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI

z dnia 29 grudnia 2020 r.

w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Międzyrzec Podlaski w ramach Miejskiego Programu Wymiany Pieców

Na podstawie art. 18 ust. 1, w związku z art. 7 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713 z późn. zm) oraz art. 400a ust. 1 pkt 21 i art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz. U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm) Rada Miasta Międzyrzec Podlaski uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się do realizacji „Miejski Program Wymiany Pieców” w brzmieniu załącznika do niniejszej uchwały.

§ 2. Środki finansowe na realizację „Miejskiego Programu Wymiany Pieców” w 2021 r. w wysokości 100 000 zł zostały zabezpieczone w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski na 2021 r.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 4. Traci moc Uchwała Nr XVI/142/20 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 30 stycznia 2020 r. w sprawie zasad udzielania dotacji celowej z budżetu Miasta Międzyrzec Podlaski w ramach Miejskiego Programu Wymiany Pieców.

§ 5. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta


Robert Matejek

MIEJSKI PROGRAM WYMIANY PIECÓW

Rozdział 1. Postanowienia ogólne

§ 1. Miejski Program Wymiany Pieców określa zasady udzielania dotacji celowych na realizację inwestycji na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski w zakresie określonym w art. 403 ust. 2-6 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2020 r. poz. 1219 z późn. zm.), w szczególności kryteria wyboru inwestycji, tryb postępowania w związku z udzieleniem dotacji i sposób jej rozliczenia.

§ 2. Środki finansowe na dotacje celowe pochodzą z budżetu Miasta Międzyrzec Podlaski, a ich wysokość ustalana jest w uchwale budżetowej Miasta Międzyrzec Podlaski na dany rok budżetowy.

§ 3. Słowniczek pojęć:

- 1) inwestycja – inwestycja polegająca na trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym na źródło zasilane: pelletem, gazem, olejem, energią elektryczną, energią z miejskiej sieci ciepłowniczej oraz pompę ciepła, podlegająca dofinansowaniu z dotacji celowej w ramach Programu;
- 2) Program - Miejski Program Wymiany Pieców,
- 3) Uczestnik Programu – Wnioskodawca, który uzyskał pozytywną decyzję Miasta o przyznaniu dotacji celowej na realizację inwestycji oraz podpisał umowę o udzielenie dotacji celowej;
- 4) umowa o udzielenie dotacji celowej – umowa cywilnoprawna zawarta między Miastem a Uczestnikiem Programu określająca szczegółowe warunki przyznania i rozliczenia dotacji celowej w ramach Programu;
- 5) Wnioskodawca – podmiot uprawniony do składania wniosku o przyznanie dotacji celowej w ramach Programu.

Rozdział 2. Zakres podmiotowy

§ 4. 1. Wnioskodawcami mogą być osoby fizyczne.

2. Nieruchomość, której dotyczy inwestycja, musi być zlokalizowana w granicach administracyjnych Miasta Międzyrzec Podlaski, a Wnioskodawca musi posiadać prawo do dysponowania tą nieruchomością.

3. Wnioskodawcami mogą być osoby fizyczne, które nie korzystały z pomocy publicznej projektu „Montaż małych instalacji odnawialnych źródeł energii na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski” prowadzonego przez miasto Międzyrzec Podlaski w zakresie wymiany kotła centralnego ogrzewania lub pompy gruntowej oraz programu Rządowego „Czyste Powietrze”.

4. Na wskazanej Nieruchomości nie może być zarejestrowana ani prowadzona działalność gospodarcza.

Rozdział 3. Zakres przedmiotowy

§ 5. 1. Dotacja celowa przeznaczona będzie na realizację inwestycji polegającej na:

1) trwałej wymianie źródła centralnego ogrzewania zasilanego paliwem stałym oraz piecy kaflowych na źródło zasilane: pelletem, gazem, olejem, energią elektryczną, energią z miejskiej sieci ciepłowniczej oraz pompą ciepła.

2. Dotacją celową mogą być objęte tylko inwestycje określone w umowie o udzielenie dotacji celowej zawartej po wejściu w życie uchwały i przed rozpoczęciem realizacji inwestycji.

3. Dotacją celową mogą zostać objęte wyłącznie fabrycznie nowe instalacje i urządzenia.

4. O dotację można ubiegać się tylko jeden raz dla danej nieruchomości.

§ 6. 1. Wszystkie wymieniane źródła ciepła na paliwa stałe muszą być zdemontowane w sposób trwały i zutyliczowane. Czynności muszą być potwierdzone dokumentacją utylizacji.

2. Nowe źródła ciepła mogą służyć także do wytwarzania ciepłej wody użytkowej.

§ 7. 1. Kosztami kwalifikowalnymi podlegającymi dofinansowaniu w ramach Programu są koszty poniesione po zawarciu umowy o udzielenie dotacji na:

- 1) zakup i montaż nowego źródła ciepła,
- 2) demontaż starego źródła ciepła.

Rozdział 4. Zakres finansowy

§ 8. Wysokość dotacji celowej wynosi 50,00% rzeczywistych kosztów kwalifikowalnych (netto), jednak nie więcej niż 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych i zero groszy) w przypadku montażu: kotła pelletowego, kotła na gaz, kotła zasilanego olejem, pompy ciepła, źródła zasilanego energią elektryczną oraz źródła z miejskiej sieci ciepłowniczej.

§ 9. Dotacja celowa zostanie udzielona na podstawie zawartej umowy o udzielenie dotacji.

Rozdział 5. Tryb postępowania

§ 10. 1. Wnioskodawca składa wniosek o udzielenie dotacji celowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do Programu) do Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski w siedzibie Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8.

2. Do wniosku o udzielenie dotacji celowej Wnioskodawca załącza:

- 1) dokumentację inwestycji określającą jej zakres rzeczowo – finansowy (informacja o likwidowanym źródle ciepła, opis techniczny inwestycji, przykładowa oferta firmy wykonawczej z opisem i wyceną inwestycji),
- 2) oświadczenie o posiadaniu prawa do dysponowania nieruchomością na cele budowlane (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Programu),
- 3) dokument uprawniający do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany taki dokument,
- 4) pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy).

3. Złożenie wniosku o udzielenie dotacji celowej nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji celowej.

4. Wnioski o udzielenie dotacji celowej można składać od 2 marca do 15 września roku, w którym ma być realizowana inwestycja (za datę złożenia wniosku o udzielenie dotacji celowej uznaje się datę wpływu wniosku do Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim).

5. Szczegółowych informacji dotyczących Programu udziela Wydział Strategii i Rozwoju w Urzędzie Miasta w Międzyrzec Podlaskim, tel. 83 372-62-32, 83 372-62-16.

§ 11. 1. Wniosek o udzielenie dotacji celowej rozpatrywany jest w terminie 14 dni od dnia jego złożenia.

2. Jeżeli wniosek o udzielenie dotacji celowej nie spełnia wymogów określonych w Programie, Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaskiego wzywa Wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku lub usunięcia braków w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. W przypadku nieusunięcia stwierdzonych braków w wyznaczonym terminie Burmistrz pozostawia wniosek bez rozpoznania.

3. W przypadku wezwania, o którym mowa w ust. 2, termin rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej skraca się do 7 dni od dnia otrzymania uzupełnień Wnioskodawcy.

4. Na etapie składania wniosku o udzielenie dotacji celowej przewiduje się jednokrotną możliwość uzupełniania wniosku, o którym mowa w ust. 2.

§ 12. 1. W terminie rozpatrzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej, o którym mowa w §11 ust. 1 uprawniony pracownik Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski przeprowadza oględziny zgłoszonej nieruchomości sporządzając stosowny protokół z oględzin wraz z dokumentacją fotograficzną.

2. W przypadku zatwierdzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej w oparciu o protokół z oględzin, o którym mowa w ust. 1, zawierana jest Umowa o udzielenie dotacji celowej w terminie 7 dni od dnia zatwierdzenia wniosku o udzielenie dotacji celowej.

§ 13. 1. Kryteriami wyboru inwestycji do dofinansowania z dotacji celowej są:

- 1) przewidywany efekt ekologiczny mający znaczenie dla wspólnoty lokalnej polegający na poprawie środowiska naturalnego poprzez realizację inwestycji,
- 2) spełnienie wymogów formalnych (złożenie poprawnego i kompletnego wniosku o udzielenie dotacji celowej wraz z załącznikami w ustalonym terminie),
- 3) spełnienie wymogów merytorycznych (wynik oględzin, o których mowa w §12 ust. 1).

2. Warunkiem przyznania dotacji celowej jest posiadanie środków w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski, a w przypadku wyczerpania się środków finansowych Miasta Międzyrzec Podlaski przeznaczonych na dotacje celowe w danym roku kalendarzowym, niezrealizowane inwestycje rozpatrywane będą po zwiększeniu środków finansowych według kolejności złożenia wniosków o udzielenie dotacji celowej.

3. Rozpoczęcie realizacji inwestycji nie może nastąpić przed zawarciem umowy o udzielenie dotacji.

Rozdział 6. Rozliczenie dotacji

§ 14. 1. Uczestnik Programu zobowiązany będzie do realizacji inwestycji do 30 października danego roku kalendarzowego.

2. Termin zakończenia realizacji inwestycji, rozumiany jako zakończenie prac w ramach inwestycji oraz złożenie wniosku o rozliczenie dotacji celowej, wskazany w umowie o udzielenie dotacji celowej, nie może być późniejszy niż 30 października roku, w którym dotacja celowa została przyznana.

3. W celu rozliczenia dotacji Uczestnik Programu składa wniosek o rozliczenie dotacji celowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do Programu).

4. Do wniosku o rozliczenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 3 Uczestnik Programu dołącza następujące dokumenty:

- 1) protokół odbioru inwestycji podpisany przez wykonawcę inwestycji oraz Uczestnika Programu,
- 2) oświadczenie uprawnionego wykonawcy instalacji o prawidłowości wykonanych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami (w formie osobnego dokumentu, bądź zapisu na protokole odbioru) wraz z kopią uprawnień wykonawcy,
- 3) fakturę/rachunek (oryginał) wystawione na Uczestnika Programu za zrealizowaną inwestycję,
- 4) dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła,

5. W przypadku złożenia niekompletnego lub wadliwego wniosku o rozliczenie dotacji celowej, o którym mowa w ust. 3-4, Uczestnik Programu zostanie wezwany do jego uzupełnienia w terminie 7 dni od dnia otrzymania wezwania. Niezastosowanie się do wezwania może być podstawą do odmowy wypłaty przyznanej kwoty dotacji celowej.

§ 15. 1. Dotacja celowa zostanie przekazana wyłącznie po zatwierdzeniu wniosku o rozliczenie dotacji celowej na podstawie prawidłowo wystawionych dokumentów potwierdzających koszty kwalifikowalne inwestycji.

2. Termin rozpatrzenia wniosku o rozliczenie inwestycji jest nie dłuższy niż 14 dni od dnia złożenia wniosku o rozliczenie dotacji.

3. Przekazanie dotacji na rachunek bankowy wskazany przez Uczestnika Programu w umowie o udzielenie dotacji nastąpi po zaakceptowaniu przez Urząd Miasta Międzyrzec Podlaski wniosku o rozliczenie dotacji celowej do wysokości przyznanych środków w terminie 21 dni od daty akceptacji rozliczenia.

4. Niewykorzystane środki finansowe z tytułu korekt kwot wynikających z rzeczywistych kosztów inwestycji bądź niezrealizowania inwestycji, zwiększają kwotę nierozdysponowania środków przeznaczonych na finansowanie Programu.

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**
Robert Matejtek

Oświadczenie Wnioskodawcy o posiadany prawie do dysponowania nieruchomością w celu realizacji inwestycji

.....
.....
.....

(imię i nazwisko oraz adres Wnioskodawcy)

Oświadczam, że posiadam prawo do dysponowania nieruchomością oznaczoną w ewidencji gruntów i budynków jako działka(i) nr..... w obrębie ewidencyjnym....., księga wieczysta nr..... adres..... w celu realizacji inwestycji wynikająca z tytułu:

Własności

Współwłasności

.....
.....
.....

(wskazanie współwłaścicieli - imię i nazwisko oraz adres)

oraz posiadam zgodę współwłaścicieli na wykonanie inwestycji objętej wnioskiem o udzielenie dotacji

użytkowania wieczystego.....

samoistnego posiadania.....

Załącznik Nr 2 do Miejskiego Programu Wymiany Pieców

DATA WPŁYWU

Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski

ul. Pocztowa 8

21-560 Międzyrzec Podlaski

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI CELOWEJ

Informacja o Wnioskodawcy		
1.	Imię i Nazwisko	.....
2.	Adres korespondencyjny (ulica, miasto, kod pocztowy, telefon, adres e-mail)	..... ..... .....
3.	Rachunek Bankowy	Nazwa banku:..... Nr konta:.....
4.	Stan prawny nieruchomości	Wnioskodawca jest: właścicielem nieruchomości, współwłaścicielem nieruchomości Inne:
Informacja o inwestycji		
1.	Lokalizacja inwestycji (ulica, miasto, kod pocztowy, nr działki)	..... ..... .....
2.	Stan obecny	Nazwa numer źródła ciepła:..... Rodzaj paliwa:..... Moc:..... Roczne zużycie:.....
3.	Rodzaj planowanego źródła ciepła	.....
4.	Planowany okres realizacji	Rozpoczęcie:..... zakończenie:.....
5.	Planowany koszt inwestycji	.....zł netto .....zł brutto

Załączniki Do Wniosku

Dokumentacja inwestycji określająca jej zakres rzeczowo finansowy: informacja o likwidowanym źródle ciepła, opis techniczny inwestycji, przykładowa oferta firmy wykonawczej z opisem i wyceną inwestycji.

Oświadczenie o posiadanym prawie do dysponowania nieruchomością na cele budowlane.

Dokument uprawniający do prowadzenia prac budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane (Dz.U. z 2020 r. poz. 1333 z późn. zm.) jeżeli jest wymagany lub oświadczenie Wnioskodawcy, że do realizacji inwestycji nie jest wymagany taki dokument.

Pełnomocnictwo do występowania w imieniu Wnioskodawcy (jeżeli dotyczy).

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

1. Po uzyskaniu informacji o przetwarzaniu danych osobowych oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych podanych powyżej przez Administratora danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski tj. Burmistrza Miasta z siedzibą przy ul. Pocztowej 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski, tel.: 83 372 62 11, email: miasto@miedzyrzec.pl - zwanym dalej Administratorem Danych, w następujących celach:

Wyrażam zgodę*

Nie wyrażam zgody*

**(proszę zaznaczyć właściwy kwadrat)*

podjęcia przez Administratora samodzielnie lub we współpracy z innymi podmiotami działań polegających na uczestnictwo w programie „Miejski Program Wymiany Pieców”.

2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.

3. Zostałem(-am) poinformowana o prawie do wycofania w dowolnym momencie zgody oraz o tym, że wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem.

4. Zapoznałem(-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz przysługujących mi prawach:

- a) informowana o przetwarzaniu danych osobowych (art. 13 RODO),
- b) dostępu do danych i uzyskania kopii danych osobowych (art. 15 RODO),
- c) prawa do sprostowania danych (art. 16 RODO),
- d) prawo do usunięcia danych osobowych (art. 17 RODO),
- e) prawo do ograniczenia przetwarzania (art. 18 RODO),
- f) powiadomienia o sprostowaniu lub usunięciu danych osobowych lub o ograniczeniu przetwarzania (art. 19 RODO),
- g) prawa do przeniesienia danych osobowych (art. 20 RODO),
- h) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych (art. 21 RODO).

Załącznik Nr 3 do Miejskiego Programu Wymiany Pieców

DATA WPLYWU

Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski

ul. Pocztowa 8

21-560 Międzyrzec Podlaski

WNIOSEK O ROZLICZENIE DOTACJI CELOWEJ

Informacja o Wnioskodawcy		
1.	Imię i Nazwisko	.....
2.	Adres korespondencyjny (ulica, miasto, kod pocztowy, telefon, adres e-mail)	..... ..... .....
3.	Rachunek Bankowy	Nazwa banku:..... Nr konta:.....
4.	Stan prawny nieruchomości	Wnioskodawca jest: właścicielem nieruchomości, współwłaścicielem nieruchomości Inne:
Informacja o inwestycji		
1.	Lokalizacja inwestycji (ulica, miasto, kod pocztowy, nr działki)	..... ..... .....
2.	Stan obecny	Nazwa numer źródła ciepła:..... Rodzaj paliwa:..... Moc:..... Roczne zużycie:.....
3.	Rodzaj planowanego źródła ciepła	.....
4.	Planowany okres realizacji	Rozpoczęcie:..... zakończenie:.....
5.	Planowany koszt inwestycji	.....zł netto .....zł brutto

Załączniki Do Wniosku (zaznaczyć właściwe):

- protokół odbioru inwestycji podpisanego przez wykonawcę inwestycji oraz Uczestnika Programu,
- oświadczenie uprawnionego wykonawcy instalacji o prawidłowości wykonanych prac zgodnie z obowiązującymi przepisami i normami (w formie osobnego dokumentu bądź zapisu na protokole odbioru) wraz z kopią uprawnień wykonawcy,
- faktura/rachunek (oryginał) wystawione na wnioskodawcę za zrealizowaną inwestycję,
- dokument potwierdzający likwidację starego źródła ciepła,

.....
(data i podpis Uczestnika)

Uwagi Gminy:

.....
.....
.....
.....
.....

Zatwierdzam pod względem formalno – merytorycznym

Zatwierdzam pod względem finansowym