

UCHWAŁA NR XXX/265/21
RADY MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI

z dnia 25 lutego 2021 r.

w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta
Międzyrzec Podlaski na lata 2021-2025

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 ust. 1, art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713, ze zm.) oraz art. 21 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego (Dz. U. z 2020 r. poz. 611, ze zm.) Rada Miasta uchwała, co następuje:

§ 1. Przyjmuje się "Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Międzyrzec Podlaski na lata 2021-2025", który stanowi załącznik do niniejszej uchwały.

§ 2. Traci moc uchwała Nr III/27/18 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 28.12.2018 r. w sprawie przyjęcia wieloletniego programu gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Międzyrzec Podlaski na lata 2019-2023.

§ 3. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 4. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od daty jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego.

Przewodniczący Rady Miasta


Robert Matejek

WIELOLETNI PROGRAM GOSPODAROWANIA MIESZKANIOWYM ZASOBEM MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI NA LATA 2021-2025

Preambuła

Zadania publiczne służące zaspokajaniu potrzeb wspólnoty samorządowej są wykonywane przez jednostkę samorządu terytorialnego jako zadania własne. W ustawie o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego zostały zapisane następujące zadania własne gminy, z zakresu zaspokajania potrzeb mieszkaniowych, mianowicie:

- tworzenie warunków do zaspokajania potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej,
- zapewnienie lokali w ramach najmu socjalnego i lokali zamiennych,
- zaspokajanie potrzeb mieszkaniowych gospodarstw domowych o niskich dochodach.

Powyższe zadania gmina będąc jednostką samorządu terytorialnego powinna wykonywać wykorzystując własny mieszkaniowy zasób gminy lub w inny sposób.

Gmina w celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych wspólnoty samorządowej, może także wynajmować lokale od innych właścicieli i podnajmować je osobom, których gospodarstwa domowe osiągają niski dochód. Lokale stanowiące mieszkaniowy zasób gminy, z wyjątkiem najmu socjalnego mogą być wynajmowane wyłącznie na czas nieoznaczony.

„Wieloletni program gospodarowania mieszkaniowym zasobem Miasta Międzyrzec Podlaski na lata 2021 - 2025" określa kierunki działania Miasta Międzyrzec Podlaski zwane dalej Miastem, których kontynuacja ma na celu:

-dążenie do optymalnego wykorzystania mieszkaniowego zasobu gminy poprzez sukcesywne zmniejszanie liczby niezagospodarowanych lokali,

-racjonalizacja wynajmu gminnych lokali mieszkalnych w ramach rozwiązań służących dostosowaniu wielkości wynajmowanych lokali do potrzeb i możliwości najemców,

-usprawnienie realizacji wykwaterowań lokatorów z budynków o złym stanie technicznym lub przeznaczonych do opróżnienia ze względu na ważny interes gminy,

-sukcesywną poprawę stanu technicznego posiadanego zasobu mieszkaniowego poprzez realizację koniecznych remontów,

-sukcesywną poprawę standardu posiadanego zasobu mieszkaniowego poprzez zmianę sposobu ogrzewania opartego na paliwach stałych na inne systemy grzewcze w celu poprawy warunków mieszkaniowych oraz ograniczenia zanieczyszczenia powietrza,

-likwidację barier architektonicznych poprzez remonty lokali w celu zaspokojenia potrzeb mieszkaniowych osób niepełnosprawnych,

-optymalizacja struktury własnościowej budynków z lokalami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Miasta poprzez ich sprzedaż w celu zmniejszenia kosztów utrzymania zasobów,

-porządkowanie stanów prawnych nieruchomości zgodnie z obowiązującym ustawodawstwem,

-ulepszenie stosowanych oraz wprowadzanie nowych instrumentów służących skutecznemu egzekwowaniu należności z tytułu korzystania z lokali komunalnych oraz minimalizowaniu zadłużenia,

-stopniowe ograniczanie pomocy rodzinom, które mogą samodzielnie rozwiązywać problemy mieszkaniowe i kierowanie pomocy do gospodarstw domowych wyłącznie o niskich dochodach.

Rozdział 1.
Prognoza dotycząca wielkości oraz stanu technicznego zasobu mieszkaniowego Miasta w poszczególnych latach.

§ 1. 1. Mieszkaniowy zasób Miasta na dzień 1.01.2021r. tworzą lokale usytuowane w budynkach stanowiących własność:

- 1) Miasta - 182 lokali,
- 2) Wspólnot Mieszkaniowych, w których Miasto jest właścicielem - 129 lokali.

2. Miasto posiada prawo dysponowania jednym lokalem mieszkalnym oraz dwoma tymczasowymi pomieszczeniami na podstawie zawartych umów z innymi podmiotami.

3. Wielkość mieszkaniowego zasobu według stanu na dzień 1.01.2021 r. oraz prognozę wielkości mieszkaniowego zasobu w kolejnych latach przedstawia tabela nr 1.

4. Prognozowana wielkość mieszkaniowego zasobu uwzględnia przewidywaną sprzedaż lokali mieszkalnych, jak również prognozy pozyskania dodatkowych lokali. Przewiduje się konieczności wyłączenia w 2021 r. z eksploatacji budynku przy ul. Małej 8 z dwoma lokalami mieszkalnymi.

Tabela nr 1. Obecna i prognozowana wielkość mieszkaniowego zasobu w kolejnych latach.

lata	2021	2022	2023	2024	2025
Liczba lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta	311	304	299	316	311
w tym pomieszczenia tymczasowe	1	1	2	3	3

§ 2. 1. Z zasobu mieszkaniowego Miasta wydziela się zwalniane lokale z przeznaczeniem do najmu socjalnego w budynkach nie należących do wspólnot mieszkaniowych.

2. Wydzielenie lokali z przeznaczeniem do najmu socjalnego następuje w drodze zarządzenia Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski zwanego dalej Burmistrzem Miasta .

3. Miasto tworzy sukcesywnie zasób tymczasowych pomieszczeń na wynajem w szczególności poprzez zmianę przeznaczenia, mieszkalnych i użytkowych oraz adaptację pomieszczeń niemieszkalnych, na podstawie zarządzenia Burmistrza Miasta.

§ 3. Aktualny stan techniczny mieszkaniowego zasobu przedstawia tabela nr 2. Prognozuje się, z uwagi na planowane remonty stan techniczny zasobu mieszkaniowego w latach 2021-2025 będzie ulegał poprawie.

Tabela nr 2. Opis mieszkaniowego zasobu

	Budynki Miasta z lokalami mieszkalnymi	Budynki Wspólnot Mieszkaniowych
Wiek budynków		
Wybudowane przed 1930	19	1
1931 - 1960	3	-
1961 - 1980	1	13
po 1980	3	6
Stan techniczny		
Dobry	20	18
Średni/ zadowolający	3	2
Zły	3	-
Wyłączone z eksploatacji	1	-
Wyposażenie budynków		
Budynki z lokalami bez łazienki lub wc.	-	-
Budynki wyposażone w instalację c.o.	9	19

opis:

Stan dobry - nie zachodzi potrzeba remontu budynku w ciągu najbliższych 5 lat.

Stan średni/zadowolający - w najbliższym czasie (do 3 lat) zajdzie potrzeba dokonania

remontu (wymiany), co najmniej jednego z elementów budynku.

Stan zły - istnieje pilna potrzeba wykonania remontu (wymiany), co najmniej

jednego z elementów budynku np. konstrukcji, pokrycia dachowego instalacji.

Rozdział 2.

Analiza potrzeb oraz plan remontów i modernizacji wynikający ze stanu technicznego budynków i lokali, z podziałem na kolejne lata.

§ 4. 1. Potrzeby w zakresie remontów budynków i lokali mieszkalnych określone są w oparciu o wyniki corocznych i pięcioletnich przeglądów technicznych wykonywanych zgodnie z art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane, ekspertyz, nakazów instytucji zewnętrznych oraz wyniki systematycznej kontroli budynków dokonywanej przez posiadających odpowiednie uprawnienia inspektorów nadzoru budowlanego, którym zarządca nieruchomości zlecił te czynności.

2. Zestawienie potrzeb określonych na podstawie dokumentów wymienionych w ust. 1, wg stanu na dzień 1.01.2021 r. przedstawia tabela nr 3.

3. Zakres prac remontowych i modernizacyjnych budynków mieszkalnych, w których Miasto posiada udziały, określono na podstawie uchwał wspólnot mieszkaniowych i prognoz na kolejne lata, co przedstawia tabela nr 4.

4. Podstawowym celem planowanych remontów jest zapewnienie bezpieczeństwa użytkownikom lokali i budynków oraz osobom trzecim. W miarę posiadanych środków, w pierwszej kolejności realizowane będą prace remontowe eliminujące zagrożenie bezpieczeństwa, następnie o charakterze zapobiegawczym, a w dalszej kolejności remonty o charakterze zachowawczym. Wyjątek stanowią remonty i modernizacje, które są finansowane przy udziale środków ze źródeł innych niż środki własne Miasta.

Tabela nr 3. Potrzeby remontowe budynków, których Miasto jest właścicielem oraz lokali w całym zasobie.

L.p.	Rodzaj prac/elementy scalone	Szacunkowe koszty remontów w latach (tys. złotych)				
		2021	2022	2023	2024	2025
	Ogółem, w tym:	267	233	219	220	313
I.	Remonty części wspólnych w budynkach Miasta w tym:	90	165	149	152	258
1.	Dachy	35	40	-	-	-
2.	Instalacje wodno-kanalizacyjne	4	-	5	4	-
3.	Instalacje elektryczne	2	-	3	3	4
4.	Instalacje c.o. i c.w.u.	5	47	17	63	152
5.	Remonty klatek schodowych	5	3	34	2	12
6.	Remonty elewacji	39	65	90	80	75
7.	Przewody kominowe	-	10	-	-	15
II.	Remonty komunalnych lokali mieszkalnych, w tym:	177	68	70	68	55
1.	Wolne lokale	125	25	20	20	20
2.	Instalacje wodno-kanalizacyjne	-	5	5	5	-
3.	Instalacje elektryczne	8	8	8	8	8
4.	Instalacje c.o. i c.w.u.	-	10	10	10	-
5.	Roboty zduńskie	10	7	7	7	7
6.	Stołarka okienna	3	3	3	-	-
7.	Stołarka drzwiowa	5	5	7	8	10
8.	Inne	26	5	10	10	10

Tabela nr 4. Potrzeby remontowe budynków, których Miasto jest współwłaścicielem, w kolejnych latach.

	2021	2022	2023	2024	2025
Zaliczki na fundusz remontowy do wspólnot mieszkaniowych (w tys. zł)	132	127	123	118	114

Rozdział 3.

Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach.

§ 5. 1. Zasady sprzedaży lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu zostały uregulowane odrębną uchwałą Rady Miasta.

2. Planowaną sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach przedstawia tabela nr 5.

Tabela nr 5. Sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach

	2021	2022	2023	2024	2025
Planowana sprzedaż lokali mieszkalnych w kolejnych latach	5	5	5	5	5

Rozdział 4.

Zasady polityki czynszowej oraz warunki obniżania czynszu.

§ 6. 1. Stawka bazowa czynszu za lokale mieszkalne winna być ustalona na poziomie umożliwiającym pokrycie rzeczywistych kosztów utrzymania zasobu mieszkaniowego Miasta.

2. Stawka czynszu dla lokali mieszkalnych powinna zmierzać do osiągnięcia 3% ustalanego przez Wojewodę Lubelskiego wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1 m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych w skali roku.

3. Jeżeli wskaźnik przeliczeniowy Wojewody ulegnie obniżeniu, stawka bazowa czynszu pozostaje na dotychczasowym poziomie.

§ 7. 1. W zasobach mieszkaniowych Miasta bazową wysokość czynszu rocznego 1 m² powierzchni użytkowej lokalu mieszkalnego ustalać będzie Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia podawanego do publicznej wiadomości.

2. Czynsz w lokalach mieszkalnych będących własnością Miasta wchodzących w skład określonych nieruchomości tworzących z innymi właścicielami lokali mieszkalnych wspólnoty mieszkaniowe nie może być niższy od ustalonej w drodze uchwały właścicieli lokali wysokości opłaty na pokrycie kosztów zarządu nieruchomością wspólną i fundusz remontowy.

§ 8. 1. Zróżnicowanie stawek czynszu za 1 m² powierzchni lokalu mieszkalnego w zależności od czynników podwyższających i obniżających jego wartość użytkową przedstawia tabela nr 6.

Tabela nr 6. Czynniki podwyższające lub obniżające stawki czynszu za 1 m² powierzchni lokalu.

Stan wyposażenia lokalu w urządzenia i instalacje.	Obniżenie w stosunku do stawki bazowej (%)	położenie lokalu w budynku (+ / - % w stosunku do stawki bazowej)	
		korzystne I i II piętro	niekorzystne parter i IV piętro
Mieszkanie ze wszystkimi urządzeniami	0	+ 5	- 5
Mieszkanie bez ciepłej wody użytkowej	- 5	+ 5	- 5
Mieszkanie z wc i łazienką (bez c.o. i c.w.u.)	- 10	+ 5	- 5
Mieszkanie tylko z wod.kan. i wc	- 15	+ 5	- 5

2. Stawka bazowa czynszu za 1 m² powierzchni lokalu mieszkalnego podlega obniżeniu w budynku będącym w ogólnym stanie technicznym;

- 1) średnim o 5%
- 2) złym o 10%

3. Stawka bazowa czynszu za 1 m² powierzchni lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Jelnicka 4 z uwagi na znaczne oddalenie od centrum Miasta podlega obniżeniu o 10%.

4. Wysokość czynszu miesięcznego stanowi 1/12 iloczynu ustalonej stawki bazowej czynszu rocznego z uwzględnieniem czynników, o których mowa w ust.1 i 2 oraz ilości m² powierzchni użytkowej wynajmowanego lokalu.

§ 9. Stawka czynszu najmu socjalnego lokalu i najmu tymczasowego pomieszczenie wynosi 50% najniższego czynszu obowiązującego w miejskim zasobie mieszkaniowym.

§ 10.1. Obniżka czynszu może być udzielona na wniosek najemców o niskich dochodach;

1) o 10% w przypadku gdy dochód przypadający średnio na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek o obniżenie czynszu, nie przekracza

- 100% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 75 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym;

2) o 15% w przypadku gdy dochód przypadający średnio na jednego członka gospodarstwa domowego w okresie 3 miesięcy poprzedzających miesiąc, w którym złożono wniosek o obniżenie czynszu, nie przekracza

- 75% najniższej emerytury w gospodarstwie jednoosobowym,
- 50 % najniższej emerytury w gospodarstwie wieloosobowym.

2. Obniżony czynsz nie może być niższy od czynszu ustalonego w sposób określony w § 9.

3. Obniżenie czynszu nie może być udzielone najemcom posiadającym zaległości w opłatach za używanie lokali z wyłączeniem sytuacji gdy na bieżąco realizują porozumienie z Miastem w sprawie spłaty wierzytelności.

4. Tryb postępowania przy udzielaniu obniżek czynszu najmu lokali ustali Burmistrz Miasta w drodze zarządzenia.

Rozdział 5.

Sposób i zasady zarządzania lokalami i budynkami wchodzącymi w skład zasobu oraz przewidywane zmiany w zakresie zarządzania zasobem mieszkaniowym w kolejnych latach.

§ 11. 1. Miasto zarządza zasobem poprzez Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółkę z o.o. w Międzyrzeczu Podlaskim – jednoosobową spółkę Miasta z siedzibą w Międzyrzeczu Podlaskim, przy ul. Brzeska 102. W latach 2021-2025 nie przewiduje się zmian w zakresie zarządzania mieszkaniowym zasobem Miasta.

2. Spółka, o której mowa wyżej wykonuje czynności związane z zarządzaniem budynkami i lokalami wchodzącymi w skład mieszkaniowego zasobu Miasta, kierując się względami racjonalnej gospodarki oraz ochroną interesu i możliwościami finansowymi Miasta, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

W szczególności zadaniem zarządcy jest:

1) zapewnienie bezpieczeństwa użytkowania i zabezpieczenia nieruchomości przed uszkodzeniem lub zniszczeniem, a także zapewnienie ich właściwej eksploatacji,

2) prowadzenie dokumentacji technicznej budynków wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta,

3) wykonywanie czynności związanych z naliczaniem należności od najemców lokali mieszkalnych (czynsz, opłaty za media, inne wymagalne), ich pobieraniem i rozliczaniem oraz prowadzenia windykacji tych należności,

4) prowadzenie ewidencji zasobu lokalowego oraz najemców,

5) prowadzenie ewidencji księgowej, odzwierciedlającej zdarzenia księgowe w sposób pozwalający na jednoznaczne określenie otrzymywanych dochodów i poczynionych wydatków, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa,

§ 12. Zarządzanie częścią wspólną nieruchomości, w których Miasto posiada udziały, powierzane jest podmiotom wskazanym przez Wspólnotę Mieszkaniową w drodze podjętej przez nią uchwały. Miasto we wspólnotach mieszkaniowych reprezentuje Burmistrz lub osoby przez niego odpowiednio umocowane.

Rozdział 6.

Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w kolejnych latach.

§ 13. Źródła finansowania gospodarki mieszkaniowej w latach 2021-2025 obejmują:

1) wpływy z czynszu najmu lokali mieszkalnych i użytkowych oraz odszkodowań za bezumowne zajmowanie lokali,

2) dochody ze sprzedaży lokali mieszkalnych,

3) kredyty na remonty i budowę budynków mieszkalnych,

4) wsparcia finansowe z Funduszu Dopłat udzielane przez Bank Gospodarstwa Krajowego.

Rozdział 7.

Wysokość kosztów w kolejnych latach, z podziałem na koszty bieżącej eksploatacji, koszty remontów oraz koszty modernizacji lokali i budynków wchodzących w skład zasobu, koszty zarządu nieruchomościami wspólnymi, których Miasto jest jednym ze współwłaścicieli, a także koszty inwestycyjne.

§ 14. 1. Planowane koszty funkcjonowanie mieszkaniowego zasobu w kolejnych latach, biorąc pod uwagę możliwości finansowe Miasta przedstawia tabela nr 7.

2. Miasto, zamierza podjąć starania o zwiększenie swoich możliwości finansowych w tym ze środków Unii Europejskiej dla realizacji potrzeb w zakresie remontów i modernizacji zasobu wykazanych w tabeli nr

3. W szczególności dotyczących rewitalizacji zasobu, termomodernizacji i wyposażania budynków w instalację c.o. i urządzenia wykorzystujące odnawialne źródła energii.

3. W przypadku pozyskania środków finansowych ze źródeł innych niż środki własne Miasta, o których mowa w ust. 2 zapisy tabeli nr 7 zmienia się odpowiednio.

Tabela nr 7. Wysokość kosztów funkcjonowania zasobu w kolejnych latach.

(dane w tys. zł)		2021	2022	2023	2024	2025
1	Wydatki związane z kosztami zarządzania zasobem.	238	245	252	288	297
2	Wydatki związane z bieżącą eksploatacją zasobu w budynkach stanowiących własność Miasta.	483	497	512	584	602
3	Wydatki na remonty i modernizacje budynków i lokali zasobu.	267	233	219	220	313
4	Udział Miasta w kosztach remontowych budynków wspólnot mieszkaniowych.	132	127	123	118	114
5	Udział Miasta w kosztach eksploatacyjnych budynków wspólnot mieszkaniowych.	553	547	541	534	526
6	Wydatki inwestycyjne.	-	-	350	354	-
Ogółem:		1673	1649	1997	2098	1852

Rozdział 8.

Opis innych działań mających na celu poprawę wykorzystania i racjonalizację gospodarowania zasobem mieszkaniowym Miasta.

§ 15. Miasto podejmuje działania racjonalizujące gospodarowanie mieszkaniowym zasobem w szczególności poprzez:

1. Wyłączenie z eksploatacji budynków o złym stanie technicznym, których remont jest ekonomicznie nieuzasadniony i przeznaczenie tych budynków do rozbiórki lub sprzedaży, zmiany ich przeznaczenia albo zagospodarowania w inny sposób prawem przewidziany.

2. Wdrożenie systemu zamian lokali mających na celu:

1) zapewnienie lokali w związku z remontem budynków i lokali,

2) umożliwienie najemcom lokali mieszkalnych w budynkach socjalnych opuszczenie zajmowanych lokali poprzez wyrażenie zgody na zamianę lokalu,

3) wyrażenie zgody na zamianę lokali pomiędzy najemcami lub na wolny lokal dostarczony przez Miasto w szczególności, gdy zachodzi potrzeba dopasowania wielkości i standardu lokali do możliwości finansowych najemców lub ze względu na stan zdrowia.

§ 16. Jeżeli liczba lokali mieszkalnych będących własnością Miasta w budynku wspólnoty mieszkaniowej jest mniejsza od trzech, a najemcy nie skorzystają z przysługującego pierwszeństwa w nabyciu lokali, umowy najmu mogą być wypowiedziane w trybie art. 21 ust. 4 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, w mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego .

§ 17. 1. Celem zwiększenia efektywności wykorzystania zasobu, Burmistrz Miasta może wyrazić zgodę na zawarcie umowy najmu socjalnego lokalu, pomimo posiadania prawomocnego wyroku sądu nakazującego opuszczenie i opróżnienie lokalu bez orzeczonego uprawnienia do zawarcia umowy najmu socjalnego, w szczególnie uzasadnionych przypadkach:

1) na wniosek podmiotu zarządzającego zasobem,

2) na wniosek osoby, której zgodnie z art. 14 ust. 4 ustawy przysługuje prawo do lokalu socjalnego.

2. Jako szczególnie uzasadnione przypadki uważa się między innymi zasadność opuszczenia dotychczas zajmowanego lokalu ze względu na dużą powierzchnię lokalu, wysoki standard techniczny lub wysokie zadłużenie.

3. Wyrażenie zgody, o której mowa w ust. 1 może nastąpić wyłącznie na rzecz osoby, spełniającej kryteria trudnych warunków materialnych uprawniających do najmu socjalnego lokalu, określonych w uchwale Rady Miasta Międzyrzec Podlaski w sprawie zasad wynajmowania lokali wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 18. W celu wykonywania obowiązku zaspokajania potrzeb mieszkaniowych przewidzianych w ustawie na podstawie stosownej uchwały Rady Miasta Międzyrzec Podlaski, Miasto może wynajmować lokale od innych właścicieli na czas określony lub nieokreślony.

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA

Robert Matejek