

**Zarządzenie Nr 637/22**  
**Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski**  
**z dnia 25 lutego 2022 r.**

**zmieniające zarządzenie w sprawie wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim**

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2021 r. poz. 1372, ze zm.) w związku z art. 237<sup>13a</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. z 2020 r. poz. 1320, z późn. zm.), art. 8 ust 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz.U. z 2021 r., poz. 746, ze zm.), art. 2 ust. 7 ustawy z dnia 13 marca 2003 r. o szczególnych zasadach rozwiązywania z pracownikami stosunków pracy z przyczyn niedotyczących pracowników (Dz.U z 2018 r. poz. 1969, ze zm.), art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz.U. z 2020 r., poz. 1342, z późn. zm.), art. 5 ust. 4 ustawy z dnia 11 sierpnia 2021 r. o kasach zapomogowo-pożyczkowych (Dz.U. z 2021 r., poz. 1666) oraz § 5 ust. 2 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 01 lipca 2009 r. w sprawie ustalania okoliczności i przyczyn wypadków przy pracy (Dz. U. z 2009 r., Nr 105, poz. 870) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W Regulaminie wyboru Przedstawicieli pracowników Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 534/21 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 11 października 2021 r. w sprawie wyboru przedstawicieli pracowników Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim (z późn. zm.) w § 2 dodaje się ust. 3, w brzmieniu:

„3. W przypadku możliwości wystąpienia wątpliwości, co do bezstronności przedstawiciela pracownika przy realizacji zadania określonego w ust. 1 i 2 lub gdy przedstawiciel pracowników jest bezpośrednim realizatorem zadania, wynikającym z zakresu czynności lub innego dokumentu określonego przez pracodawcę, Przedstawiciel pracowników zostaje wyłączony z realizacji danego zadania. Decyzję w ww. sprawie podejmuje Przedstawiciel pracowników składając stosowane oświadczenie lub Burmistrz Miasta jako pracodawca.”.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA**

  
**Zbigniew Kot**