

**Zarządzenie Nr 168/12**  
**Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski**  
**z dnia 06 lutego 2012 roku**

**w sprawie zmian w Regulaminie pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski**

Na podstawie art. 42 ust. 1 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. Nr 223, poz.1458, z późn. zm.) oraz 104<sup>2</sup> § 1 i 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy ( Dz. U. z 1998 r. Nr 21, poz. 94 z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie pracy stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 337/09 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 26 marca 2009 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu pracy w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski wprowadza się zmianę w § 18 poprzez dodanie ust. 5a w brzmieniu:

„W PIAP Telecentrum obowiązuje w poszczególnych dniach tygodnia następujący rozkład czasu pracy:

- |                          |                                  |
|--------------------------|----------------------------------|
| 1) poniedziałek – piątek | - od godz. 12:00 do godz. 20:00  |
| 2) sobota                | - od godz. 9:00 do godz. 14:00.” |

**§ 2**

Wykonanie zarządzenia powierzam pracownikom Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski.

**§ 3**

Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta

**§ 4**

Zarządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski, z mocą obowiązującą od dnia 1 marca 2012 r.

**BURMISTRZ MIASTA**

*Artur Grzyb*

**Zarządzenie zostało wywieszone na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski w dniu 06. 02.2012 r.**