

**Zarządzenie Nr 443/17**  
**Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski**  
**z dnia 15 maja 2017 r.**

**w sprawie powołania Komisji ds. głosowania Budżetu Obywatelskiego**

Na podstawie art. 11a ust. 3, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r. poz. 446, z późn. zm.) w związku z § 4 ust. 10 Regulaminu Budżetu Obywatelskiego Miasta Międzyrzec Podlaski stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXXI/221/17 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 30 marca 2017 r. zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Powołuje się **Komisję ds. głosowania Budżetu Obywatelskiego**, zwaną dalej „Komisją” w składzie:
  - 1) Elżbieta Dedelis – Sekretarz Miasta - Przewodnicząca Komisji;
  - 2) Adriana Grochowska – Naczelnik Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim - Członek Komisji;
  - 3) Kamil Wysokiński – Informatyk- Administrator sieci komputerowej w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim – Członek Komisji;
  - 4) Beata Oleksiuk - Podinspektor ds. obsługi Rady Miasta w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim – Członek Komisji;
  - 5) Robert Rumowski - Podinspektor ds. obrony cywilnej i zarządzania kryzysowego – koordynator BIP – Członek Komisji;
  - 6) Dorota Jaszczuk - Inspektor ds. profilaktyki i uzależnień w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim – Członek Komisji;
  - 7) Robert Mitera - Informatyk- Administrator sieci komputerowej w PIAP Telecentrum w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim – Członek Komisji.
2. W pracach punktów konsultacyjnych biorą udział członkowie Komisji:
  - 1) punkt konsultacyjny przy ul. Pocztovej 8 - członkowie Komisji wymienieni w ust. 1 pkt. 1-5,
  - 2) punkt konsultacyjny przy Placu Jana Pawła II 3 - członkowie Komisji wymienieni w ust. 1 pkt. 6-7.

§ 2.

1. Do zadań Komisji należy:
  - 1) wydanie druku oświadczenia, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt 1 Regulaminu głosowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Międzyrzec Podlaski, określonego odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta oraz przyjęcie jego od głosującego w głosowaniu bezpośrednim;
  - 2) dokonanie analizy oświadczenia, bieżące wprowadzanie do systemu elektronicznej platformy do głosowania danych głosującego oraz wydanie karty do głosowania w głosowaniu bezpośrednim lub odmowa wydania karty do głosowania w przypadku nie spełniania przez głosującego warunków określonych w § 1 ust. 1 Regulaminu głosowania w ramach Budżetu Obywatelskiego Miasta Międzyrzec Podlaski określonego odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta lub w przypadku stwierdzenia przez Komisję, że głosujący oddał głos w głosowaniu interaktywnym;
  - 3) zabezpieczenie oświadczeń i kart do głosowania;

- 4) bieżące wprowadzanie do systemu elektronicznej platformy głosów oddanych na poszczególne projekty w głosowaniu bezpośrednim;
  - 5) sporządzenie protokołu głosowania oraz przekazanie go Burmistrzowi Miasta;
  - 6) przekazanie Naczelnikowi Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej dokumentacji głosowania do archiwizacji.
3. Organizacja pracy Komisji i reprezentowanie jej na zewnątrz należy do zadań Przewodniczącego Komisji.
  4. W czasie nieobecności lub niemożności pełnienia funkcji przez Przewodniczącą Komisji jego obowiązki pełni Adriana Grochowska – Naczelnik Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim - Członek Komisji.

§ 3.

Członkowie Komisji nie otrzymują wynagrodzenia z tytułu udziału w pracach Komisji.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącej Komisji.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA**

  
**Zbigniew Kot**