

**Zarządzenie Nr 193/16**  
**Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski**  
**z dnia 27 stycznia 2016 r.**

**w sprawie inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim**

Na podstawie art. 31 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.) w związku z art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994r., o rachunkowości (Dz. U. z 2013 r., poz. 330, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1.

1. Zarządzam przeprowadzenie inwentaryzacji środków trwałych i wyposażenia będącego na stanie Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski w pomieszczeniach zlokalizowanych w budynku Urzędu Miasta przy ul. Piłsudskiego 6 w Międzyrzeczu Podlaskim w tym lokalach oddanych w użyczenie na podstawie odrębnych umów użyczenia innym podmiotom:
  - a) piwnica – pomieszczenie nr 1, pomieszczenie nr 3 i magazyn
  - b) parter – pomieszczenie nr 1, pomieszczenie nr 3, pomieszczenie nr 4, pomieszczenie ZUS.
2. Do przeprowadzenia inwentaryzacji, o której mowa w § 1, powołuję Komisję Inwentaryzacyjną, która dokona również czynności spisu z natury w składzie:
  - 1) Patrycja Siłuszyk - Przewodnicząca Komisji
  - 2) Dorota Jaszczuk - Członek Komisji
  - 3) Danuta Przesmycka - Członek Komisji
  - 4) Paweł Łyśniczuk - Członek Komisji

§ 2.

1. Ustalam następujący zakres czynności Komisji Inwentaryzacyjnej:
  - 1) pobranie arkuszy spisowych z Wydziału Finansów i Nadzoru przez Przewodniczącego Komisji,
  - 2) przeprowadzenie inwentaryzacji przy czynnym udziale osób materialnie odpowiedzialnych,
  - 3) rozliczenie inwentaryzacji,
  - 4) przestrzeganie ogólnie obowiązujących przepisów o inwentaryzacji,
  - 5) dokonanie ostatecznej wyceny składników majątkowych,
  - 6) przekazanie kompletnej dokumentacji inwentaryzacyjnej do Wydziału Finansów i Nadzoru oraz kopie dokumentacji Wydziałowi Zarządzenia Mieniem Komunalnym w terminie 3 dni po zakończeniu spisu.
2. Zobowiązuję członków Komisji do właściwego, dokładnego i rzetelnego przeprowadzenia inwentaryzacji, zgodnie ze stanem faktycznym.

§ 3.

Komisja wykona czynności inwentaryzacyjne do dnia 31 stycznia 2016 r.

§ 4.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta oraz Naczelnikowi Wydziału Finansów i Nadzoru- Głównemu Księgowemu.

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



BURMISTRZ MIASTA  
Zbigniew Kozłowski