

ZARZĄDZENIE Nr 510/14
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 30 czerwca 2014r.

w sprawie wykazu programów komputerowych używanych w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski oraz zasad archiwizacji danych na nośnikach komputerowych

Na podstawie art. 10 ust. 1 , ust. 2 i ust. 3 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009r. Nr 152, poz. 1223 z późn. zm.) **zarządzam** co następuje:

§ 1

Ustala się wykaz programów komputerowych używanych w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski oraz zasady archiwizacji danych na nośnikach komputerowych zgodnie z załącznikiem do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Zmiany wersji programów komputerowych wymienionych w załączniku, o którym mowa w § 1 nie wymagają zmiany załącznika.

§ 3

Do bieżącej aktualizacji wykazu programów komputerowych, zobowiązuje się Informatyka - Administratora Sieci Komputerowej Pana Kamila Wysokińskiego.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 5

Traci moc zarządzenie Nr 36/11 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 31 marca 2011r. w sprawie wykazu programów komputerowych używanych w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski oraz zasad archiwizacji danych na nośnikach komputerowych

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Artur Grzyb

**Wykaz programów i systemów komputerowych dopuszczonych do stosowania
 w systemie przetwarzania danych oraz systemu ich ochrony
 w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski**

§ 1

**WYKAZ PROGRAMÓW I SYSTEMÓW UŻYWANYCH
 W URZĘDZIE MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI ORAZ ICH OGÓLNA CHARAKTERYSTYKA**

L.p.	Nazwa programu	Producent	Wydział
1	MIESZKAŃCY (ewidencja ludności)	TENSOFT	WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH - USC
2	DODATKI MIESZKANIOWE (ewidencja dodatków mieszkaniowych)	TENSOFT	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA MIENIEM KOMUNALNYM
3	EWIDENCJA PRZEDSIĘBIORCÓW (ewidencja działalności gospodarczej 31.12.2011 r.)	TENSOFT	WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ
4	DODATKI ENERGETYCZNE	TENSOFT	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA MIENIEM KOMUNALNYM
5	EGB V (ewidencja gruntów)	GEOBAZA	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA MIENIEM KOMUNALNYM WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU WYDZIAŁ PLANOWANIA PRZESTRZENNEGO
6	PODATKI, AJTA, JGU, PŁACE, BUDŻET, ORGAN, KSZOB, OPŁATY, OPŁATY JGU, PŁACE (systemy do ewidencji i naliczania podatków)	RECORD U.N. INFOSYSTEM	WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU
7	PB USC (system ewidencji i wydawania aktów stanu cywilnego)	PTH TECHNIKA	WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH - USC
8	BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ (zbiór informacji urzędowych)	E-STUDIO	WSZYSTKIE
9	LEX (Online) (baza aktów prawnych)	WOLTERS KLUWER	WSZYSTKIE
10	PRAWO OCHRONY ŚRODOWISKA (wyspecjalizowana baza aktów prawnych)	WOLTERS KLUWER	WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA
11	SERWIS BUDOWLANY (wyspecjalizowana baza aktów prawnych)	WOLTERS KLUWER	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
12	VADEMECUM GŁÓWNEGO KSIĘGOWEGO (wyspecjalizowana baza)	WOLTERS KLUWER	SKARBNIK,

L.p.	Nazwa programu	Producent	Wydział
	aktów prawnych)		WFIN
13	ESET NOD32 (program antywir.)	ESET	WSZYSTKIE
14	SYSTEM WYDAWANIA DOWODÓW OSOBISTYCH	MSWiA	WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH - USC
15	ESET Remote Administrator Console	ESET	INFORMATYK
16	RYSUNEK (wykorzystywany przy wykonywaniu projektów)	ATHENASOFT	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
17	NORMA PRO (zbiór norm)	ATHENASOFT	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
18	INTEGRAM	WYDAWNICTWO ARS BONI	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
19	OGÓLNE SPECYFIKACJE TECHNICZNE	BRANZOWY ZAKŁAD DOŚWIADCZALNY BUDOWNICTWA DROGOWEGO I MOSTOWEGO Sp. z o.o.	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
20	SEKOCENBUD	OWEDB PROMOCJA Sp. z o.o.	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
21	PRZETARGI 2 (przygotowywanie przetargów)	FORUM	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
22	BUDUJ Z GŁOWĄ	ATHENASOFT	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
23	NORMA 3 (zbiór norm)	ATHENASOFT	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
24	ŚRODKI TRWAŁE (ewidencja środków trwałych)	SPUTNIK	WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU
25	PŁATNIK (obsługa dokumentów ubezpieczeniowych oraz ich wymiana z ZUS)	PROKOM SOFTWARE	WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU
26	BUDŻET, BILANS, SPRAWOZDANIA J, SPRAWOZDANIA SE (programy do sporządzania sprawozdań)	DELFIN	SKARBNIK, WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU, JEDNOSTKI PODLEGŁE
27	MUNICIPIUM	PWN	WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU, SKARBNIK
28	GENERATOR WNIOSKÓW	SIMIK	WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
29	ODBIÓR	ATHENASOFT	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
30	SCHOMBERG v 2.02 – katalog produktów	SCHOMBERG	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
31	EMITER – katalog złącz kablowych	EMITER	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
32	STĄPORKÓW – katalog żeliwo	STĄPORKÓW	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
33	AROT – katalog rury	AROT	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
34	SEKOCPEC	OWEDB PROMOCJA Sp. z o.o.	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU

L.p.	Nazwa programu	Producent	Wydział
35	PHOTOSHOP (edytor grafiki)	ADOBE	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
36	COREL GRAPHICS SUITE (edytor grafiki)	COREL	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
37	AUTOCAD (narzędzie do wykonywania projektów)	AUTODESK	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
38	ADOBE ACROBAT (odczyt oraz edycja dokumentów .pdf)	ADOBE	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
39	ARCHICAD (narzędzie do wykonywania projektów, wizualizacji)	GRAPHISOFT	SAMODZIELNE STANOWISKO DS. ARCHITEKTURY I URBANISTYKI
40	GOMIG ODPADY (system wspomagający gospodarkę odpadami)	ARISCO	WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA, WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU
41	GOMIG TRANSFER UMÓW (umowy na wywóz smieci)	ARISCO	WYDZIAŁ OCHRONY ŚRODOWISKA I ROLNICTWA
42	WYPOSAŻENIE (ewidencja wyposażenia)	ARISCO	WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU
43	LEGISLATOR PREMIUM (sporządzanie aktów prawa miejscowego w postaci elektronicznej, akceptowanej przez Urząd Marszałkowski)	ABC PRO	WSZYSTKIE
44	HOMENET (przelewy bankowe)	BANK SPÓŁDZIELCZY W MIĘDZYRZECU PODLASKIM	WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU
45	Finereader (rozpoznawanie tekstu)	ABYY	3 LICENCJE NA URZĄD MIASTA
46	DREAMWEAVER (edytor stron www)	ADOBE	INFORMATYK
47	E-OBIEG (elektroniczny obieg dokumentów)	E-STUDIO	WSZYSTKIE
48	BESTIA (system sprawozdawczy)	SPUTNIK	SKARBNIK
49	E-MANDAT (ewidencja mandatów nakładanych przez Straż Miejską)	EM SOFTWARE	STRAŻ MIEJSKA
50	EWMAPA (mapy wektorowe)	GEOBID KATOWICE	WSZYSTKIE
51	ZMOKU (zintegrowany system obsługi dowodów osobistych, aktów USC, ewidencji ludności)	SYGNITY	WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH - USC
52	SEPI (platforma wymiany danych z Powiatowym Urzędem Pracy)	SYGNITY	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA MIENIEM KOMUNALNYM
53	PORTAL SPRAWOZDAWCZY GUS (platforma wymiany danych z GUS)	GUS	WSZYSTKIE WYDZIAŁY SPORZ. SPRAWOZDANIA
54	ADOBE FLASH PROFESSIONAL (projektowanie stron internetowych w technologii flash)	ADOBE	WYDZ. OBSŁ. ORG. PRAWNEJ – PIAP TELECENTRUM
55	CEIDG (centralna ewidencja działalności gospodarczej)	MINISTERSTWO GOSPODARKI	WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ
56	E-PFRON (sporządzanie deklaracji na potrzeby PFRON)	PFRON	WYDZIAŁ FINANSÓW I NADZORU
57	BIULETYN ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (publikacja przetargów)	URZĄD ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
58	SIMAP - SYSTEM INFORMACYJNY EUROPEJSKICH ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (publikacja przetargów)	URZĄD OFICJALNYCH PUBLIKACJI WSPÓLNOT EUROPEJSKICH	WYDZIAŁ STRATEGII I ROZWOJU
59	E-PUAP (platforma elektronicznej administracji)	MSWIA	SEKRETARIAT, INFORMATYK, WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ
60	TRANSGUS (system obsługi sprawozdań: podatki, ludność, pomoc społeczna)	GUS	INFORMATYK, WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH - USC, WYDZIAŁ

L.p.	Nazwa programu	Producent	Wydział
			FINANSÓW I NADZORU
61	OPROGRAMOWANIE ANTYWIRUSOWE DLA UTM	DELL SONICWALL	WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ - INFORMATYK
62	ANALYZER	DELL SONICWALL	WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ - INFORMATYK
63	VMware (oprogramowanie do wirtualizacji)	VMWARE	WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ - INFORMATYK
64	CODER	MIKROMAP	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA MIENIEM KOMUNALNYM
65	eGmina iMPA VS	GEO-SYSTEM	WYDZIAŁ ZARZĄDZANIA MIENIEM KOMUNALNYM
66	PLATFORMA WYBORCZA (platforma obsługi wyborów)	KRAJOWE BIURO WYBORCZE	WYDZIAŁ SPRAW OBYWATELSKICH - USC, INFORMATYK
67	SERWER POCZTOWY (zestaw programów)	OPEN SOURCE	WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ - INFORMATYK
68	OPEN OFFICE, LIBREOFFICE (pakiet biurowy)	OPEN SOURCE	WSZYSTKIE
69	7-ZIP	OPEN SOURCE	WSZYSTKIE
70	PAKIET BIUROWY MICROSOFT	MICROSOFT	WSZYSTKIE
71	SERWISY INTERNETOWE MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI		INFORMATYCY URZĘDU MIASTA
72	ACROBAT READER (przełóżarka plików .pdf)	ADOBE	WSZYSTKIE
73	PROXMOX (oprogramowanie do wirtualizacji)	PROXMOX	WYDZIAŁ OBSŁUGI ORGANIZACYJNO-PRAWNEJ - INFORMATYK

§ 2

Ogólne zasady działania programów i lokalizacja zbiorów

- 1) Zbiory danych znajdują się: na serwerach plików Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski oraz na serwerach innych podmiotów współpracujących z Urzędem Miasta Międzyrzec Podlaski
- 2) Programy (zlokalizowane na serwerach plików Urzędu Miasta) działają w oparciu o systemy operacyjne zainstalowane na serwerach plików Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski, które wykorzystują ich zbiory danych do prawidłowego funkcjonowania
- 3) Zbiory programów odpowiedzialnych za prawidłowe funkcjonowanie systemu w Urzędzie Miasta znajdują się na serwerze plików pracującym pod kontrolą systemu operacyjnego Linux oraz Windows Serwer

§ 3

Opis systemu przetwarzania danych

- 1) System przetwarzania danych tworzą wybrane programy (moduły) wymienione w § 1
- 2) Szczegółowy opis algorytmów i parametrów danych stałych, a także wykaz zbiorów danych na komputerowych nośnikach danych zawierają instrukcje użytkownika poszczególnych programów.

§ 4

Archiwum

- 1) Pełne archiwum baz danych (z wyjątkiem tych zlokalizowanych w jednostkach podległych) wykonywane są codziennie automatycznie oraz raz w tygodniu wykonywana jest pełna kopia systemów operacyjnych.

§ 5

Zabezpieczenie danych

Wszelkie dane zawarte w powyższych programach zabezpieczone są w następujący sposób:

- 1) Każda osoba uruchamiająca komputer musi wprowadzić hasło umożliwiające dostęp do systemu
- 2) Aby zalogować się do serwera (AD - Active directory) – należy wprowadzić nazwę użytkownika i hasło przypisane do konkretnego użytkownika, co uprawnia do korzystania z określonych zasobów. System haseł stosowany jest również przy dostępie do określonych aplikacji. Wykorzystuje się również okresową (raz w miesiącu) zmianę haseł
- 3) Wszelkie hasła, wykorzystywane do powyższych czynności znane są tylko uprawnionym pracownikom urzędu.