

Zarządzenie Nr 562/14
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 04 listopada 2014 r.

w sprawie powołania Komisji Stypendialnej, ustalenia jej zadań i trybu pracy

Na podstawie art. 31 ust.1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz.U. z 2013r. poz. 594 z późn. zm.), oraz na podstawie § 10 ust. 1 i ust.2 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski, stanowiącego załącznik do Uchwały Nr XXVII/229/2005 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 25 lutego 2005 r. (Dz.Urz. Woj. Lubelskiego z dn. 2005 r., nr 118, poz. 2240 z późn. zm.) **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Powołuje Komisje stypendialną w składzie:

1. Joanna Krukowska – dyrektor MZGA przewodniczący Komisji,
2. Marta Nikończuk – specj.ds. oświatowych, członek komisji
3. Katarzyna Dulcka – główny księgowy, członek komisji

§ 2

Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach obligatoryjnych do rozpatrywania wniosków ustalonych przez przewodniczącego komisji

§ 3

Do zadań komisji należy:

1. Wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, określonego w art. 90d ust. 1,7,8,12 i 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.)
2. Rozpatrzenie wszystkich przypadków o sytuacji materialnej uczniów kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów. W tym celu Komisja dokumentuje sytuacje materialna uczniów kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej z urzędu.
3. Przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach ustalonych wg. zasad określonych w § 2 ust. 1-5 i § 13 ust.2 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 4

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół

§ 5

Obsługę biurową prac komisji prowadzi Miejski Zespół Gospodarczo-Administracyjny w Międzyrzec Podlaskim

§ 6

Wykonanie zarządzenia powierza się Dyrektorowi Miejskiego Zespołu Gospodarczo-Administracyjnego w Międzyrzec Podlaskim

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Artur Grzyb