

Zarządzenie Nr 337/13
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 07 marca 2013 r.

w sprawie zmian w Regulaminie zatrudniania pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w tym na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim

Na podstawie art. 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2001 Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.) w związku z art. 11 ustawy o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008 r. Nr 223, poz. 1458, z późn. zm.) z a r z ą d z a m, co następuje:

§ 1

W Regulaminie zatrudniania pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w tym na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 165/12 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 2 lutego 2012 r. w sprawie Regulaminu zatrudniania pracowników na wolne stanowiska urzędnicze w tym na wolne kierownicze stanowiska urzędnicze w Urzędzie Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim (z późn. zm.) dokonuję następujących zmian:

- 1) w § 4 dodaje się ust. 9 w brzmieniu: „9. Burmistrz może odwołać, przerwać lub unieważnić ogłoszony nabór na wolne stanowisko urzędnicze w tym na wolne kierownicze stanowisko urzędnicze na każdym jego etapie, o ile zaszły niemożliwe do przewidzenia przed jego rozpoczęciem obiektywnie uzasadnione okoliczności uniemożliwiającej jego kontynuowanie, w formie przewidzianej dla rozpoczęcia procedury naboru.”
- 2) w §14 zmienia się ust. 2, który otrzymuje brzmienie:
„Dokumenty aplikacyjne są archiwizowane zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) lub przepisów zmieniających te rozporządzenie.”
- 3) w §14 skreśla się ust. 3
- 4) w §16 zmienia się ust. 3, który otrzymuje brzmienie:
„3. Test kwalifikacyjny składa się od 10 do 30 pytań lub zadań. Decyzję o ilości pytań w teście kwalifikacyjnym podejmuje Komisja.”
- 5) w § 16 zmienia się ust. 4, który otrzymuje brzmienie:
„4. Pytania do testu kwalifikacyjnego są przygotowywane przez Komisję w szczególności z zakresu określonego w wymaganiach formalnych i dodatkowych.”
- 6) w §17 skreśla się ust. 8.

§ 2

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.