

Załącznik do  
Zarządzenia nr 338/13  
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski  
z dnia 07 marca 2013 r.

-Wzór -

**Protokół**  
**likwidacji pieczętek i pieczęci**  
**z dnia.....**

Komisja do przeprowadzenia likwidacji pieczętek i pieczęci w składzie:

- 1) ..... - Sekretarz Miasta – Przewodnicząca Komisji
- 2) ..... - Naczelnik Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej - Członek Komisji
- 3) ..... - Koordynator czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta - Członek Komisji.

Przeprowadza likwidację.....sztuk pieczętek i ..... sztuk pieczęci wskazanych w Rejestrze likwidowanych pieczętek i pieczęci, poprzez ich zniszczenie w następujący sposób\*\* (właściwe zaznaczyć):

- komisyjne pocięcie i spalenie gumy – .... szt. pieczętek
- inny sposób – (opisać jaki)..... – .... szt. pieczętek
- przekazanie do Mennicy Państwowej - .... szt. pieczęci.

Odzyskane z pieczętek obudowy w ilości .....szt., przekazano osobie odpowiedzialnej za prowadzenie ewidencji pieczętek i pieczęci w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski, w celu ich ponownego wykorzystania, pozostałe zniszczone i zniekształcone obudowy w ilości.....szt. zlikwidowano.

Protokół przekazuje się pracownikowi odpowiedzialnemu za prowadzenie ewidencji pieczętek i pieczęci w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski.

Podpisy Komisji:

- 1.....
- 2.....
- 3.....

Protokół odebrał/a:

.....