

Regulamin

konkursu na kandydata na stanowisko dyrektora Zespołu Szkół Sportowych w Międzyrzeczu Podlaskim ustalony przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski

I. Zasady przeprowadzenia konkursu na dyrektora Zespołu Szkół Sportowych

1. Do udziału w konkursie na stanowisko dyrektora szkoły mogą być dopuszczeni tylko kandydaci, którzy spełniają warunki określone w art. 36 ust. 1 ustawy z dnia 7 września 1991r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004r. Nr 256 poz. 2572 z późn. zm. – według stanu na dzień ogłoszenia konkursu) oraz posiadają kwalifikacje określone w rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 6 maja 2003 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze, w poszczególnych typach szkół i placówek (Dz. U. Nr 89 poz. 826 z późn. zm.) i w zarządzeniu Burmistrza Miasta.
2. Do udziału w konkursie nie mogą być dopuszczeni dyrektorzy przedszkoli lub szkół, którzy w okresie ostatnich 5 lat zostali odwołani w związku z nieprawidłową realizacją zadań związanych z funkcją kierowniczą.
3. Do udziału w konkursie mogą być dopuszczone osoby nie będące czynnymi nauczycielami w czasie przeprowadzania konkursu, o ile spełniają wymagania określone w pkt 1. W przypadku wyłonienia kandydata na dyrektora szkoły nie będącego czynnym nauczycielem, przed powierzeniem mu funkcji zostanie nawiązany z nim stosunek pracy na stanowisku nauczyciela szkoły wchodzącej w skład zespołu.
4. Postępowanie konkursowe prowadzi komisja powołana przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski jako organ prowadzący szkołę w następującym składzie:
 - 1) 3 przedstawicieli Burmistrza Miasta
 - 2) 3 przedstawicieli Kuratorium Oświaty
 - 3) 2 przedstawicieli rady pedagogicznej
 - 4) 2 przedstawicieli rady rodziców
 - 5) po 1 przedstawicielu zakładowych organizacji związkowych,
5. Posiedzenie komisji odbywa się nie później niż w ciągu 14 dni roboczych od upływu terminu składania ofert przez kandydatów, wskazanego w ogłoszeniu o konkursie.
6. Przewodniczący komisji ustala termin i miejsce posiedzenia komisji, o czym powiadamia na piśmie członków komisji oraz kandydatów, nie później niż na 7 dni przed terminem posiedzenia.

II. Postępowanie konkursowe

1. Pracami komisji konkursowej zwanej dalej „komisją” kieruje przewodniczący, którego wyznacza organ prowadzący szkołę spośród członków komisji.
2. Prace komisji są prowadzone jeżeli w posiedzeniu bierze udział co najmniej 2/3 jej członków.
3. Komisja rozpoczyna postępowanie konkursowe od sprawdzenia, czy oferty zostały złożone w terminie i zawierają wszystkie wskazane w ogłoszeniu o konkursie dokumenty oraz czy z dokumentów tych wynika, że kandydat spełnia wymagania wskazane w ogłoszeniu o konkursie.
4. Oferty złożone po terminie, niezawierające wszystkich wskazanych w ogłoszeniu o konkursie dokumentów, oraz oferty, z których wynika, że kandydat nie spełnia

wymagań wskazanych w ogłoszeniu o konkursie, podlegają odrzuceniu, a kandydaci nie są dopuszczeni do dalszego postępowania konkursowego.

5. Przewodniczący komisji informuje kandydatów na piśmie w terminie 7 dni od dnia posiedzenia komisji o dopuszczeniu albo o przyczynach odrzucenia oferty i niedopuszczeniu do dalszego postępowania konkursowego.
6. Komisja niezwłocznie dokonuje merytorycznej oceny kandydatów dopuszczonych do dalszego postępowania konkursowego. Ocenie podlega w szczególności przedstawiona przez kandydata koncepcja funkcjonowania i rozwoju szkoły.
7. W tym etapie konkursu każdy członek komisji ma prawo zgłaszać pytania do kandydata. Zakres pytań, ich liczbę i czas wypowiedzi ustala komisja przed dokonaniem weryfikacji merytorycznej kandydata.
8. W przypadku gdy do konkursu kandyduje współmałżonek lub krewny albo powinowaty do II stopnia członka komisji, członek ten powinien zostać wyłączony z udziału w pracach komisji na wniosek przewodniczącego komisji. Organ desygnujący wyłączonego członka może zgłosić innego przedstawiciela.

III. Regulamin głosowania

1. Po zakończeniu postępowania kwalifikacyjnego, komisja w głosowaniu tajnym wyłania kandydatów na stanowisko dyrektora.
2. Każdy z członków komisji dysponuje jednym głosem. Nazwiska kandydatów na kartach do głosowania umieszcza się w porządku alfabetycznym. Karty powinny być ostemplowane pieczęcią Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski.
3. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli na jednego z kandydatów oddała głosy co najmniej połowa obecnych na posiedzeniu członków komisji.
4. W przypadku gdy żaden z kandydatów nie uzyskał większości głosów, komisja przystępuje do drugiego głosowania.
5. Do drugiego głosowania dopuszczeni są kandydaci, którzy uzyskali co najmniej dwa głosy w pierwszym głosowaniu.
6. Konkurs jest rozstrzygnięty, jeżeli w drugim głosowaniu jeden z kandydatów uzyskał większą niż inni kandydaci liczbę głosów.

IV. Postanowienia końcowe

1. Z posiedzenia komisji sporządza się protokół, który podpisują obecni na posiedzeniu członkowie komisji.
2. O wynikach konkursu przewodniczący komisji niezwłocznie powiadamia organ prowadzący szkołę oraz przekazuje temu organowi dokumentację postępowania konkursowego.
3. Organ prowadzący szkołę unieważnia konkurs i zarządza ponowne jego przeprowadzenie w przypadku stwierdzenia:
 - a) nieuzasadnionego odrzucenia oferty,
 - b) przeprowadzenia przez komisję postępowania konkursowego bez wymaganej obecności 2/3 jej członków,
 - c) innych nieprawidłowości w postępowaniu konkursowym, które mogły wpłynąć na wynik konkursu.
4. W kwestiach nierozstrzygniętych „Regulaminem Konkursu” decyduje komisja.
5. W sprawach proceduralnych głosowanie jest jawne. Przy równej liczbie głosów rozstrzyga głos przewodniczącego.