

Zarządzenie Nr 290/12
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 02 listopada 2012 r.

w sprawie powołania Komisji Stypendialnej, ustalenia jej zadań i trybu pracy

Na podstawie art. 31 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142 poz. 1591, z późn. zm.) oraz § 10 ust. 1 i 2 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski, stanowiącego załącznik do uchwały Nr XXVII/229/2005 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 25 lutego 2005 r. (Dz. Urz. Woj. Lub z 2005 r. nr 118, poz. 2240, z późn. zm.) zarządzam, co następuje:

§1

Powołuję Komisję Stypendialną w składzie:

- 1) Naczelnik Wydziału Obsługi Organizacyjno- Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim
- 2) Kierownik Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim
- 3) Inspektor ds. organizacyjnych i pomocy materialnej w Wydziale Obsługi Organizacyjno- Prawnej Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim.

§2

Komisja zbiera się na posiedzeniach w terminach obligatoryjnych do rozpatrywania wniosków, ustalonych przez Naczelnika Wydziału Obsługi Organizacyjno –Prawnej Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski.

§3

Do zadań Komisji należy:

1. Wstępna kwalifikacja wniosków o przyznanie stypendium szkolnego i zasiłku szkolnego, pod względem spełnienia kryteriów uprawniających do otrzymania pomocy materialnej, określonych w art. 90 d ust. 1, 7, 8, 12 i 13 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) oraz ustawy o podatkach dochodowych od osób fizycznych (Dz. U. Nr 281, poz. 2781).
2. Rozpatrzenie wszystkich przypadków o sytuacji materialnej uczniów kwalifikujących się do udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu, na podstawie posiadanych informacji o trudnej sytuacji materialnej uczniów. W tym celu Komisja dokumentuje sytuację materialną uczniów kwalifikujących się do udzielenia pomocy materialnej o charakterze socjalnym z urzędu.
3. Przedstawienie propozycji wysokości stypendiów i zasiłków w indywidualnych sprawach ustalonych według zasad określonych w § 2 ust. 1 – 5 i § 13 ust. 2 Regulaminu udzielania pomocy materialnej o charakterze socjalnym dla uczniów zamieszkałych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 4

Z posiedzenia Komisji sporządza się protokół.

§ 5

Obsługę biurową prac Komisji prowadzi Wydział Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 6

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski

§ 7

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Arthur Grzyb