

Zarządzenie Nr 598/18
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 15 marca 2018 r.

**w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2018 oraz
ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych za kształcenie przez szkoły
wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli jak również ustalenie specjalności i form kształcenia,
na które dofinansowanie jest przyznawane**

Na podstawie art. 30 ust.2 pkt 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. *o samorządzie gminnym* (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875, z późn. zm.) oraz na podstawie § 6 ust. 3 i § 7 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. *w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków* (Dz. U. z 2002 r. Nr 46, poz. 430, z późn. zm.), na podst. art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (Dz.U. z 2017 poz. 1189, z późn. zm.), **zarządzam**, co następuje:

§ 1

Przyjmuje się plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli zatrudnionych w szkołach i placówkach podległych Miastu Międzyrzec Podlaski na rok 2018, będący załącznikiem nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Wysokość środków finansowych wyodrębnionych w budżecie Miasta na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, z uwzględnieniem doradztwa metodycznego stanowi 1 % planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli w danym roku kalendarzowym i zamyka się w roku 2018 kwotą 134 405 zł, z czego:

- 1) 30% przeznaczają się na: opłaty za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, kursy kwalifikacyjne, oraz kursy doskonalące;
- 2) 40% przeznaczają się na realizację: zadań związanych z doskonaleniem kadry kierowniczej, a w przypadku zaspokojenia tych potrzeb, na doskonalenie nauczycieli;
- 3) 30% przeznaczają się na: organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli, szkolenia i doskonalenia rad pedagogicznych, organizację konferencji szkoleniowych dla nauczycieli, oraz inne niezbędne formy doskonalenia nauczycieli.

§ 3

Środki finansowe określone procentowo w § 2 pkt 1 i pkt 2 pozostają w dyspozycji Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski, natomiast środkami finansowymi określonymi procentowo w §2 pkt 3 dysponują dyrektorzy zespołów i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski.

§ 4

Ustala się następujące maksymalne kwoty dofinansowania:

- 1) na kształcenie w szkole wyższej w wysokości do 50% kosztów za jeden semestr, ale nie więcej niż 1000 zł za jeden semestr na osobę studiującą na studiach licencjackich, magisterskich i podyplomowych,
- 2) za kursy kwalifikacyjne do 50% kosztów kursu, ale nie więcej niż 1100 zł na osobę, za cały kurs,
- 3) za kursy doskonalące do 50 godzin 50% kosztów kursu, ale nie więcej niż 500 zł na osobę, za cały kurs, za kursy doskonalące powyżej 50 godzin 50% kosztów kursu, ale nie więcej niż 1000 zł na osobę, za cały kurs,
- 4) kosztów przejazdu oraz zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły/placówki, organ prowadzący uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego, a w szczególności uzupełniają lub podnoszą kwalifikacje - do 100% ww. kosztów,
- 5) na szkolenie rad pedagogicznych maksymalnie do 5 000 zł na jeden semestr na dany zespół
- 6) za warsztaty metodyczne i przedmiotowe oraz inne formy doskonalenia zawodowego wynikające z potrzeb szkół - do 50% kosztów, ale nie więcej niż 500 zł na osobę.

§ 5

1. W 2018 r. dofinansowanie przyznane będzie nauczycielom w zakresie form i specjalności wskazanych jako priorytetowe, a w szczególności:

- a) historii i społeczeństwa, edukacji wczesnoszkolnej i wychowania przedszkolnego, edukacji dla bezpieczeństwa, języka angielskiego,
- b) z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i logopedycznej,
- c) uzyskiwania dodatkowych kwalifikacji potrzebnych do prowadzenia zajęć w klasach sportowych (trener, instruktor),
- d) doradztwa zawodowego.

2. Pierwszeństwo dofinansowania mają studia podyplomowe dające możliwość uzyskania dodatkowych kwalifikacji, w następnej kolejności przyznane zostaną dofinansowania dla nauczycieli studiujących na wyższych semestrach, ze szczególnym uwzględnieniem studiów magisterskich.

Przyznawanie dofinansowania za kursy kwalifikacyjne i doskonalące nastąpi w przypadku pozostania ustalonych środków po przyznaniu w/w dopłat.

3. Pierwszeństwo dofinansowania mają kierunki i specjalności studiów:

- a) dające możliwości uzyskania dodatkowych kwalifikacji przedmiotowych,
- b) z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej i logopedycznej.

4. W przypadku Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego pierwszeństwo dofinansowania mają kierunki i specjalności studiów z zakresu pomocy psychologiczno-pedagogicznej, logopedycznej oraz z zakresu specjalistycznych form pomocy dzieciom niepełnosprawnym przed kierunkami i specjalnościami dającymi możliwości uzyskania dodatkowych kwalifikacji przedmiotowych.

§ 6

1. Ustala się Regulamin określający zasady przyznawania dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego Zarządzenia.

2. Termin i tryb składania przez nauczycieli wniosków o udzielenie dofinansowania na indywidualne doskonalenie zawodowe określa Regulamin o którym mowa w ust. 1

§ 7

1. Podziału środków przeznaczonych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w części przeznaczonej na cele, o których mowa w § 4 pkt 1-4, dokonuje komisja ds. doskonalenia zawodowego nauczycieli, zwana dalej „Komisją”, którą zarządzeniem powołuje Burmistrz Miasta.

2. Tryb pracy Komisji określony jest w Regulaminie, o którym mowa w § 6 ust. 1.

§ 8

1. Dyrektor szkoły/placówki sporządza wniosek dotyczący rocznego planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli, uwzględniając wyniki ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz wynikające z nich wnioski, wyniki odpowiednio sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, zadania związane z realizacją podstawy programowej, wymagania wobec szkół i placówek, określone w przepisach wydanych na podstawie art. 44 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59, z późn. zm.) oraz wnioski nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego, następnie składa go w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski w terminie do 30 listopada danego roku.

2. Wzór wniosku, o którym mowa w ust. 1 określony jest w załączniku nr 5 do Regulaminu, o którym mowa w § 6 ust. 1.

3. Na podstawie planów, o których mowa w ust. 1, organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form dokształcania i doskonalenia zawodowego nauczycieli.

§ 9

Wyплаты dofinansowania dokonuje dyrektor szkoły lub placówki po otrzymaniu środków z budżetu Miasta Międzyrzec Podlaski.

§10

Wykonanie zarządzenia powierza się naczelnikowi Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski oraz dyrektorom szkół i placówek.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot



Plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na rok 2018

Środki finansowe w wysokości 134 405 zł (1%) przeznaczone na doskonalenie nauczycieli ze szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski w 2018 roku zostały podzielone w następujący sposób:

Placówka	Środki w planie budżetu na 2016 r.	Środki do dyspozycji Burmistrza- 40%	Środki na doskonalenie nauczycieli do dyspozycji „komisji”- 30%	Środki do dyspozycji Dyrektora – 30%
Zespół Placówek Oświatowych Nr 1	24 929 zł	9 971,60 zł	7 478,70 zł	7 478,70 zł
Zespół Placówek Oświatowych Nr 2	35 976 zł	14 390,40 zł	10 792,80 zł	10 792,80 zł
Zespół Placówek Oświatowych Nr 3	49 000 zł	19 600 zł	14 700 zł	14 700 zł
Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychow.	24 500 zł	9 800 zł	7 350 zł	7 350 zł
Ogółem	134 405 zł	53 762 zł	40 321,50 zł	40 321,50 zł

BURMISTRZ MIASTA


Zbigniew Kot

REGULAMIN

Określający zasady przyznawania dofinansowania na doskonalenie zawodowe nauczycieli szkół i placówek oświatowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski

Podstawa prawna:

1. Art. 70a ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 roku Karta Nauczyciela (tekst jednolity Dz.U. z 2017 poz. 1189, z późn. zm.)
2. Rozporządzenie MENiS z dnia 29 marca 2002 roku w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz.U. z 2002 roku Nr 46 poz. 430, z późn. zm.)

§ 1

1. Dofinansowaniem mogą być objęci nauczyciele zatrudnieni w publicznych placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski.
2. Regulamin określa zasady udzielania dofinansowania do opłat (czesnego) za kształcenie, pobieranych przez placówki doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz szkoły wyższe, nauczycielom zatrudnionym w szkołach i placówkach oświatowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski oraz tryb powołania i pracy Komisji ds. przyznawania w/w dofinansowań.
3. Dofinansowanie na doskonalenie zawodowe nauczycieli przyznawane jest zgodnie z zasadami określonymi niniejszym Regulaminem.
4. Organ prowadzący opracowuje, w porozumieniu z dyrektorami placówek oświatowych, na każdy rok budżetowy plan dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli.
5. Dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli realizowane jest przez organ prowadzący zgodnie z przyjętym na dany rok planem dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli.
6. Ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o „szkole/placówce” należy przez to rozumieć Zespół Placówek Oświatowych (ZPO): Zespół Placówek Oświatowych Nr 1, Zespół Placówek Oświatowych Nr 2, Zespół Placówek Oświatowych Nr 3 i Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy (SOSW) oraz ilekroć w niniejszym regulaminie mowa o „dyrektorzę szkoły/placówki” należy przez to rozumieć Dyrektora tego ZPO lub SOSW.

§ 2

1. Fundusz na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli, w tym organizację systemu doradztwa zawodowego, pochodzi z odpisu planowanych rocznych środków przeznaczonych na wynagrodzenia osobowe nauczycieli (zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie).
2. Z funduszu, o którym mowa w ust. 1, wyodrębnia się:
 - a) 30 % z przeznaczeniem na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli do studiów i kursów kwalifikacyjnych oraz doskonalących, tj. na refundację opłat za kształcenie pobierane przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli, kursy kwalifikacyjne
 - b) 40 % do dyspozycji organu prowadzącego na realizację: zadań związanych z doskonaleniem kadry kierowniczej, a w przypadku zaspokojenia tych potrzeb, na doskonalenie nauczycieli;

- c) 30 % przeznaczają się do dyspozycji Dyrektorów szkół/placówek na organizację doradztwa metodycznego dla nauczycieli, szkolenia i doskonalenie rad pedagogicznych, organizację konferencji szkoleniowych nauczycieli oraz inne niezbędne formy doskonalenia nauczycieli, nieuwzględnione w § 2 ust.2 pkt a) i b) oraz pokrycie kosztów dojazdu i zakwaterowania związanego z doskonaleniem na podstawie skierowania.
- 3. Środkami określonymi w ust. 2 pkt. a) i b) dysponuje organ prowadzący, natomiast środki określone w ust.2 pkt. c) przeznaczają się do dyspozycji Dyrektorów: Zespołów Placówek Oświatowych i Specjalnego Ośrodka Szkolno -Wychowawczego (zwanymi dalej dyrektorami szkół/placówek).
- 4. W przypadku niewykorzystania środków na formy przewidziane w ust. 2 pkt a), b) i c), dopuszcza się możliwość przeniesienia w/w środków na inne punkty w trakcie roku.
- 5. Decyzje dotyczące podziału środków, przewidzianych na dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli i doskonalenia zawodowego kadry kierowniczej (§ 2 ust.2 pkt a) i b) podejmuje organ prowadzący, a w przypadku rad pedagogicznych, doradztwa metodycznego i konferencji szkoleniowych (§ 2 ust.2 pkt c) - podejmuje dyrektor szkoły.
- 6. Pod pojęciem doskonalenia rozumie się dofinansowanie określone w § 2 ust. 2 Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 29 marca 2002 r. w sprawie sposobu podziału środków na wspieranie doskonalenia zawodowego nauczycieli pomiędzy budżety poszczególnych wojewodów, form doskonalenia zawodowego dofinansowywanych ze środków wyodrębnionych w budżetach organów prowadzących szkoły, wojewodów, ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania oraz szczegółowych kryteriów i trybu przyznawania tych środków (Dz. U. z 2002 r. nr 46 poz. 430).

§3

- 1. Osobami uprawnionymi do otrzymania dofinansowania doskonalenia zawodowego są nauczyciele zatrudnieni w szkołach w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (Dz. U. z 2017 r. poz. 1189, z późn. zm.), prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski.
- 2. Na wysokość dofinansowania nie ma wpływu sytuacja materialna i życiowa nauczyciela.
- 3. Ze środków na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli, o których mowa w §2 ust.2 pkt. a) i b) dofinansowuje się indywidualne formy kształcenia i doskonalenia:
 - a) studia podyplomowe,
 - b) studia magisterskie i licencjackie jako druga specjalność,
 - c) studia i kursy kwalifikacyjne do nauczania języków obcych,
 - d) kursy kwalifikacyjne nadające uprawnienia do nauczania dodatkowego przedmiotu,
 - e) kursy doskonalące (o ile pozwalają na to środki)
- 4. Ze środków na kształcenie i doskonalenie zawodowe nauczycieli, o których mowa w §2 ust.2 pkt. c) dofinansowuje się:
 - a) udział w konferencjach, seminariach, szkoleniach, kursach dla nauczycieli,
 - b) szkolenia rad pedagogicznych,
 - c) organizację seminariów i konferencji szkoleniowych oraz warsztatów metodycznych dla nauczycieli,
 - d) koszty przejazdów, zakwaterowania i wyżywienia nauczycieli, którzy na podstawie skierowania udzielonego przez dyrektora szkoły/placówki uczestniczą w różnych formach doskonalenia zawodowego.
- 5. Dofinansowanie przyznaje się nauczycielom, zgodnie z rocznym planem doskonalenia zawodowego, w szczególności:
 - a) zdobywającym dodatkowe kwalifikacje do nauczania drugiego przedmiotu;
 - b) kończącym kursy kwalifikacyjne;
 - c) studiującym kierunki i specjalności z zakresu pomocy psychologiczno - pedagogicznej;

6. Dofinansowanie za kurs kwalifikacyjny przysługuje nauczycielom, którzy podjęli tę formę kształcenia na podstawie rocznego planu doskonalenia zawodowego i/lub skierowania wydanego przez dyrektora szkoły/ placówki, w przypadku dyrektora szkoły/placówki na podstawie skierowania lub zgody wydanej przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski.
7. W przypadku podjęcia kształcenia przez nauczyciela, na podstawie skierowania wydanego przez dyrektora szkoły/placówki, z nauczycielem podpisuje się umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu, a kopię umowy dołącza się do wniosku o dofinansowanie.
8. Nauczyciel, który otrzyma dofinansowanie na formę doskonalenia określoną w ust. 4 pkt. a-c w kwocie 2000 zł i więcej, jest zobowiązany podpisać z dyrektorem właściwej szkoły/placówki umowę zawierającą klauzulę, że po ukończeniu danej formy doskonalenia, nauczyciel przepracuje w placówkach podległych Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski przynajmniej trzy lata.
9. W przypadku, gdy nauczyciel otrzymał dofinansowanie za semestr danego kursu lub studiów i na dany kurs lub studia z nauczycielem/dyrektorem, została podpisana umowa, o której mowa w ust.6, kolejnej umowy na tą samą formę doskonalenia zawodowego nie podpisuje się, a do składanego wniosku dołącza się kserokopię umowy podpisanej w latach poprzednich.
10. W przypadku opisanym w ust.6, dofinansowania nie wypłaca się do czasu podpisania umowy.
11. W przypadku, gdy nauczyciel odmawia podpisania umowy, o której mowa w ust. 6, nauczycielowi dofinansowanie nie przysługuje.
12. Dyrektorzy szkół/placówek oświatowych, podpisują z nauczycielem, który otrzymał dofinansowanie umowę wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego Regulaminu.
13. W przypadku, gdy dofinansowanie otrzymuje dyrektor szkoły lub placówki oświatowej, umowę z dyrektorem wg wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego Regulaminu, podpisuje Burmistrz Miasta.

§4

1. Przyznanie dofinansowania na doskonalenie zawodowe może obejmować maksymalnie 4 semestry, przy czym:
 - a) nauczyciele kształcący się na studiach licencjackich i na magisterskich studiach uzupełniających mogą ubiegać się o dofinansowanie po ukończeniu pierwszego semestru nauki, za drugi i kolejne semestry kształcenia;
 - b) nauczyciele kształcący się w systemie studiów podyplomowych, mogą otrzymać dofinansowanie po ukończeniu pierwszego semestru nauki za każdy semestr nauki, na podstawie zaświadczenia z uczelni o ukończeniu/zaliczeniu danego semestru, a dofinansowanie za ostatni semestr nauki mogą otrzymać po uzyskaniu dyplomu, świadectwa lub zaświadczenia o ukończeniu wyżej wymienionej formy kształcenia;
 - c) nauczyciele kształcący się w formie kursów kwalifikacyjnych lub kursów doskonalących mogą ubiegać się o dofinansowanie do poniesionych kosztów kształcenia po uzyskaniu dyplomu, świadectwa lub zaświadczenia o ukończeniu wyżej wymienionej formy kształcenia.
2. Indywidualne dofinansowanie poniesionych kosztów w ramach doskonalenia zawodowego wynosi odpowiednio do ustalonych maksymalnych wysokości kwot dofinansowania określonych w Zarządzeniu Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski w sprawie planu dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli na dany rok oraz ustalenia maksymalnej kwoty dofinansowania opłat pobieranych za kształcenie przez szkoły wyższe i zakłady kształcenia nauczycieli jak również ustalenie specjalności i form kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.

3. Wysokość dopłat do form doskonalenia zawodowego, będzie uzależniona od ilości złożonych wniosków w danym okresie rozliczeniowym oraz od wagi danego szkolenia dla rozwoju placówki.

§5

1. Wnioski o przyznanie dofinansowania na indywidualne doskonalenie nauczycieli, należy składać do Burmistrza Miasta za pośrednictwem dyrektorów szkół/placówek w dwóch terminach:

- a) do 31 października;
- b) do 30 marca.

2. Wniosek nauczyciela o dofinansowanie doskonalenia zawodowego, opiniuje dyrektor szkoły/placówki, pod względem: zgodności ze szkolnym planem doskonalenia zawodowego szkoły/placówki, oceny przydatności form doskonalenia zawodowego z potrzebami szkoły określonymi w rocznym i wieloletnim planie doskonalenia zawodowego nauczycieli w poszczególnych szkołach i placówkach oświatowych.

3. Wniosek dyrektora o dofinansowanie doskonalenia zawodowego opiniuje organ prowadzący.

4. W ciągu jednego roku szkolnego dofinansowanie może być przyznane nauczycielowi tylko na jedną formę doskonalenia zawodowego.

5. Dofinansowanie nie przysługuje nauczycielowi w przypadku powtarzania semestru lub roku studiów lub korzystania z urlopu dziekańskiego, z wyłączeniem udokumentowanych przypadków losowych.

6. Wnioski będą rozpatrywane w terminie 14 dni po upływie terminów, o których mowa w § 5 ust. 1 pkt a i b, przez Komisję powołaną przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski w składzie :

- a) dwóch przedstawicieli organu prowadzącego,
- b) przedstawiciel związków zawodowych zrzeszających nauczycieli działających w placówkach oświatowych na terenie miasta Międzyrzec Podlaski,
- c) przynajmniej po jednym przedstawicielu Rady Pedagogicznej z każdego zespołu (ZPO/SOSW) jednak nie więcej niż trzech przedstawicieli danej placówki/zespołu.

7. Pracami Komisji kieruje Przewodniczący.

8. Komisja dokonuje weryfikacji wniosków pod względem formalnym i merytorycznym oraz kwalifikuje wnioskodawców do otrzymania dofinansowania.

9. Wnioski niekompletne lub niepoprawnie wypełnione będą odrzucone.

10. Wnioski odrzucone po poprawieniu i skompletowaniu, można składać ponownie, w kolejnych terminach składania wniosków określonych w § 5 ust. 1 pkt a i b.

11. Z przebiegu prac komisji sporządza się protokół, który podpisują członkowie komisji biorący udział w posiedzeniu.

12. O podjętej decyzji w sprawie złożonego wniosku po uprzednim zatwierdzeniu przez Burmistrza Miasta wnioskodawca zostaje powiadomiony przez Przewodniczącą Komisji na piśmie.

13. Od ustalonej decyzji negatywnej Komisji, wnioskodawcy przysługuje odwołanie do Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski w terminie 7 dni od dnia otrzymania pisma.

14. Burmistrz podejmuje decyzję w ciągu 14 dni. Od podjętej decyzji wnioskodawcy nie przysługuje odwołanie.

§6

1. Podstawą ubiegania się nauczyciela o dofinansowanie do form kształcenia, o których mowa w §3 ust. 4, jest następująca dokumentacja:

- a) wypełniony wniosek o przyznanie dofinansowania (zaopiniowany przez dyrektora szkoły/placówki, a w przypadku dyrektora szkoły/placówki przez Burmistrza Międzyrzecza) z uwzględnieniem przesłanek określonych w § 3 ust. 5 niniejszego regulaminu;
- b) aktualne zaświadczenie z uczelni potwierdzające ukończenie/zaliczenie: roku, semestru, kierunku, specjalności kształcenia (za wyjątkiem kursów określonych w § 4 ust. 1 pkt c;

- c) dokument/y potwierdzający/e poniesione opłaty za ukończony semestr/rok kształcenia, a w przypadku kursów określonych w § 4 ust. 1 pkt c dokument/y potwierdzający/e poniesione koszty za całość kształcenia.
2. Nauczyciel jest zobowiązany do zwrotu przyznanej kwoty dofinansowania w przypadku nieukończenia studiów lub w przypadku rozwiązania, z inicjatywy nauczyciela, stosunku pracy w szkole/placówce prowadzonej przez Miasto Międzyrzec Podlaski przed upływem trzech lat od roku ukończenia studiów.
3. Zwrotowi nie podlega dofinansowanie w związku z nieukończeniem studiów z powodów losowych takich jak: długotrwała choroba, klęska żywiołowa i inne.
4. Zasady dofinansowania form kształcenia, o których mowa w §3 ust. 6 niniejszego regulaminu, ze środków pozostające w dyspozycji dyrektora szkoły/placówki, o których mowa w §2 ust. 2 pkt. c), określa się w regulaminie danej szkoły/placówki.

§7

1. Środki zastrzeżone do dyspozycji organu prowadzącego § 2 ust. 2 pkt b) są przeznaczane na dofinansowanie doskonalenia zawodowego kadry kierowniczej placówek oświatowych Miasta Międzyrzec Podlaski, a w przypadku zaspokojenia tych potrzeb, są przeznaczane na doskonalenie nauczycieli.
2. Wnioski o przyznanie dofinansowania z puli zastrzeżonej do dyspozycji organu prowadzącego należy składać do Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski zgodnie z załącznikiem nr 4 do niniejszego Regulaminu lub na zgłoszeniu z firmy szkoleniowej, zaakceptowanym przez Burmistrza.
3. Decyzję o zorganizowaniu i dofinansowaniu doskonalenia zawodowego kadry kierowniczej podejmuje Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski.

§8

1. Dyrektorzy szkół/placówek w terminie do 30 listopada każdego roku zobowiązani są do składania w organie prowadzącym wniosków o dofinansowanie doskonalenia zawodowego nauczycieli w następnym roku budżetowym.
2. Roczny plan doskonalenia zawodowego nauczycieli, zawierający imienne listy nauczycieli doskonalących się w danym roku, powinien być sporządzony z uwzględnieniem wyników ewaluacji wewnętrznej i zewnętrznej oraz wynikających z nich wniosków, wyników odpowiednio sprawdzianu i egzaminu gimnazjalnego, zadań związanych z realizacją podstawy programowej, wymagań wobec szkół i placówek, określone w przepisach wydanych na podstawie art.44 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz.59, z późn. zm.), a także wniosków nauczycieli o dofinansowanie form doskonalenia zawodowego oraz złożony do organu prowadzącego według wzoru określonego w załączniku nr 5 do niniejszego regulaminu.
3. Na podstawie zebranych danych organ prowadzący opracowuje na każdy rok budżetowy plan dofinansowania form doskonalenia zawodowego nauczycieli oraz ustala w porozumieniu z dyrektorami szkół maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane.
4. Organ prowadzący ustala corocznie maksymalną kwotę dofinansowania opłat za kształcenie nauczycieli oraz specjalności i formy kształcenia, na które dofinansowanie jest przyznawane nauczycielom zatrudnionym w szkołach/placówkach Miasta Międzyrzec Podlaski.
5. Powyższy Regulamin obowiązuje w roku 2018.

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

U M O W A

z nauczycielem skierowanym przez dyrektora na doskonalenie

Zawarta w dniu
pomiędzy
(nazwa i adres szkoły /zespołu /placówki - Pracodawcy)

zwanym dalej Pracodawcą,

reprezentowanym przez Dyrektora Pana/Panią.....

a

Panią/Panem.....

nauczycielem

PESEL.....zamieszkałym:

zwanym dalej Pracownikiem.

§ 1.

Pracodawca wyraża zgodę na podjęcie przez Pracownika studiów*, kursu kwalifikacyjnego*
(nazwa).....
którego organizatorem jest (nazwa zakładu kształcenia)
od dniaza które część kosztów kształcenia
pokryta zostanie ze środków przeznaczonych na doskonalenie nauczycieli.

§ 2.

1. Pracownik zobowiązuje się, że po ukończeniu studiów, kursu, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, kontynuował będzie pracę na tym samym lub innym wskazanym przez Pracodawcę stanowisku pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż 3 lata, to jest w okresie od dniado dnia

2. Pracownik oświadcza, że:

a) kształcenie będzie odbywało się w systemie..... (zaocznym, wieczorowym)

b) ukończy kształcenie, które jest przedmiotem umowy w terminie do dnia r.

1. Pracodawca zobowiązuje się do udzielenia Pracownikowi następujących świadczeń związanych z wymienionym kształceniem:

a) częściowego pokrycia opłat za naukę pobieraną przez organizatora kształcenia, zgodnie z regulaminem dofinansowania doskonalenia zawodowego i w wysokości zgodnej z decyzją Komisji ds. dofinansowania doskonalenia zawodowego nauczycieli, ale nie wyższej niż maksymalna kwota dofinansowania określona w zarządzeniu Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski na dany rok,

b) refundacji kosztów dojazdu i powrotu na zajęcia,

c) stworzenia warunków organizacyjnych umożliwiających udział Pracownika w zajęciach.

§4.

1. W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Pracownika jest on zobowiązany do zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego, wraz z należnymi odsetkami naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.

2. W uzasadnionych przypadkach niezawinionych przez Pracownika, Pracodawca może odstąpić od dochodzenia zwrotu świadczeń, o których mowa w ust. 1.

§5.

W przypadku nieprzedłużenia Pracownikowi umowy o pracę, nie będzie on zobowiązany do zwrotu kosztów kształcenia.

§6.

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
/podpis Pracownika/

.....
/podpis Pracodawcy/

U M O W A
z nauczycielem o dofinansowanie do opłat za studia / kurs kwalifikacyjny

Zawarta w dniu pomiędzy
zwanym dalej Pracodawcą,
a Panią/Panem
nauczycielem zwanym dalej Pracownikiem.

§ 1.

Pracodawca dofinansuje częściowo koszty doskonalenia zawodowego nauczyciela w formie studiów, kursu kwalifikacyjnego (wpisać nazwę kursu lub studiów), ze środków przeznaczonych na doształcanie nauczycieli, za semestr studiów - kursu* / za cały kurs*, w kwocie zł. (słownie:) przyznanej przez Komisję ds. doskonalenia zawodowego nauczycieli w dniu

§ 2.

Pracownik zobowiązuje się, że po ukończeniu studiów, kursu, o których mowa w § 1 niniejszej umowy, kontynuował będzie pracę na tym samym lub innym wskazanym przez Pracodawcę stanowisku pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż 3 lata, to jest w okresie od dnia do dnia.....

§ 3.

W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Pracownika jest on zobowiązany do zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego, wraz z należnymi odsetkami naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.

W uzasadnionych przypadkach niezawinionych przez Pracownika, Pracodawca może odstąpić od dochodzenia zwrotu świadczeń, o których mowa w ust. 1.

§ 4.

W przypadku rozwiązania umowy z Pracownikiem z przyczyn leżących po stronie Pracodawcy, lub w przypadku nieprzedłużenia Pracownikowi umowy o pracę, w zobowiązania Pracownika wobec Pracodawcy, o których mowa w § 2 umowy uznaje się za nieważne, tj. Pracownik nie będzie zobowiązany do zwrotu kosztów kształcenia.

§ 5.

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

.....
/podpis Pracownika/

.....
/podpis Pracodawcy/

U M O W A

z dyrektorem o dofinansowanie do opłat za studia / kurs kwalifikacyjny

Zawarta w dniu pomiędzy Miastem Międzyrzec Podlaski,
reprezentowanym przez Burmistrza Miasta -

zwanego dalej Pracodawcą,

a Panią/Panem.....

Dyrektorem
(nazwa szkoły/placówki)

zwanym dalej Pracownikiem.

Miasto Międzyrzec Podlaski dofinansuje częściowo koszty doskonalenia
zawodowego dyrektora w formie studiów, kursu kwalifikacyjnego (wpisać nazwę kursu lub
studiów)

..... ze środków przeznaczonych
na dokształcanie nauczycieli, za semestr studiów - kursu* / za cały kurs*, w kwocie
..... zł. (słownie:.....)

§ 2.

Pracownik (dyrektor) zobowiązuje się, że po ukończeniu studiów, kursu, o których mowa w
§ 1 niniejszej umowy, kontynuował będzie pracę na tym samym lub innym wskazanym
przez Pracodawcę stanowisku pracy i będzie ją wykonywał przez okres nie krótszy niż 3
lata, to jest w okresie od dnia do dnia

§ 3.

W przypadku niedotrzymania warunków umowy przez Pracownika jest on zobowiązany do
zwrotu świadczeń związanych z dopłatą do czesnego, wraz z należnymi odsetkami
naliczonymi zgodnie z odpowiednimi przepisami.

W uzasadnionych przypadkach niezawinionych przez Pracownika, Pracodawca może
odstąpić od dochodzenia zwrotu świadczeń, o których mowa w ust. 1.

§ 4.

W przypadku rozwiązania umowy z Pracownikiem z przyczyn leżących po stronie
Pracodawcy, lub w przypadku nieprzedłużenia Pracownikowi umowy o pracę, w
zobowiązania Pracownika wobec Pracodawcy, o których mowa w § 2 umowy uznaje się za
nieważne, tj. Pracownik nie będzie zobowiązany do zwrotu kosztów kształcenia.

§ 5.

Umowę sporządza się w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej
ze Stron.

.....
/podpis Pracownika-Dyrektora/

.....
/podpis Pracodawcy-Burmistrza/

**WNIOSEK O DOFINANSOWANIE KSZTAŁCENIA
W SZKOLE WYŻSZEJ/KURSACH KWALIFIKACYJNYCH** *(niepotrzebne skreślić)

I. Dane osobowe nauczyciela

1. Imię i nazwisko
 2. Miejsce pracy
 3. Nauczany przedmiot wymiar etatu
 4. Rodzaj umowy: na czas określony* do dnia /na czas nieokreślony*/
umowa na zastępstwo*
 5. Staż pracy pedagogicznej
 6. Poziom wykształcenia/ posiadane kwalifikacje:
-
(tytuł, ukończona szkoła, kierunek studiów)

II. Informacje o przyznanym dofinansowaniu w poprzednim roku (przed rokiem, w którym jest składany wniosek);

1. Czy była już przyznana dopłata do formy doskonalenia - TAK - NIE*,
 2. W przypadku odpowiedzi TAK:
- kiedy przyznano dopłatę (data)
na jaką formę doksztalcenia: studia licencjackie*/studia magisterskie*/studia podyplomowe*/kurs
kwalifikacyjny */kurs doskonalący*
- za całość* / za (wpisać za który) semestr nauki*
- nazwa kursu/studiów na które było przyznane dofinansowanie
-

III. Informacje o podjętym doksztalceniu (na które jest składany wniosek);

1. Nazwa i adres placówki kształcenia
 2. Kierunek/rodzaj/specjalność
 3. Czas trwania studiów/kursu: od do
- liczba semestrów*: /jednolita całość, bez podziału na semestry*
 4. Stan studiów/kursu (podać semestr i rok za który nauczyciel ubiega się o dofinansowanie):
-za semestr studiów licencjackich*/ magisterskich*/ podyplomowych*
- za całość*
 5. Wysokość opłat poniesionych za cały kurs*/za semestr* zł
(słownie:)
- na który jest składany niniejszy wniosek, a który jest podstawą do wyliczenia dofinansowania.

(WAŻNE: dołączyć zaświadczenie z uczelni/placówki kształcącej oraz potwierdzenie poniesienia kosztów kształcenia)

Jednocześnie potwierdzam prawdziwość informacji zawartych w tej części wniosku.

.....
(miejscowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

* Niepotrzebne skreślić

V. Opinia dyrektora szkoły/placówki: (informacje dotyczące zatrudnienia naucz.)

.....
.....

(ocena podjętego kształcenia zgodnie z potrzebami szkoły/placówki)

.....
.....

(przewidywane efekty uzyskanych kwalifikacji, w kontekście potrzeb szkoły itp.)

.....
.....
.....

.....
(pieczęć szkoły)

.....
(data)

.....
(pieczęć/podpis dyrektora)

Ja niżej podpisany/a niniejszym w rozumieniu ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych, wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych wyłącznie dla celów związanych z przyznaniem dofinansowania kształcenia. Ponadto oświadczam, iż zostałem/am poinformowany/a o celu zbierania danych, przysługującym mi prawie wglądu do swoich danych oraz ich poprawienia. Swoje dane przekazuję dobrowolnie.

.....
(miejsowość i data)

.....
(podpis wnioskodawcy)

.....
(pieczęć placówki)

ROCZNY PLAN DOSKONALENIA ZAWODOWEGO

NAUCZYCIELI W
(nazwa szkoły/ placówki)

NA ROK

I. Indywidualne formy doskonalenia zawodowego nauczycieli:

L.p.	Imię i nazwisko nauczyciela	Forma doskonalenia zawodowego	Koszt doskonalenia (czesne)	Kwota przyznanego dofinansowania
1.				
2.				
...				
	RAZEM:			

II. Planowane wnioski dyrektora szkoły/placówki (szkolenie kadry kierowniczej):

L.p.	Imię i nazwisko dyrektora	Forma doskonalenia zawodowego	Koszt doskonalenia (czesne)
1.			
	RAZEM:		

III. Szkolenia rad pedagogicznych:

L.p.	Tematy szkoleń	Przewidywany koszt szkolenia
1.		
2.		
-		
	RAZEM:	

IV. Organizacja seminariów, konferencji, warsztatów metodycznych, w tym: przygotowanie materiałów szkoleniowych i informacyjnych:

L.p.	Tematy	Przewidywany koszt
1.		
2.		
-		
	RAZEM:	

V. Udział nauczycieli w kursach, szkoleniach, seminariach, konferencjach:

L.p.	Tematy	Przewidywany koszt
1.		
2.		
-		
	RAZEM:	

VI. Refundacja kosztów przejazdu, wyżywienia i zakwaterowania nauczycieli skierowanych na doskonalenie:

L.p.	Imię i nazwisko	Przewidywany koszt
1.		
2.		
-		
	RAZEM:	