

ZARZĄDZENIE Nr 230/16

Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski

z dnia 1 kwietnia 2016 r.

w sprawie zmian zasad stosowania w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515, z późn. zm.) w związku z § 1 ust. 3, § 2 ust. 2, § 42 ust. 3 i § 61 ust. 1 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. Nr 14, poz. 67) zarządzam, co następuje:

§ 1.

W zarządzeniu Nr 25/2011 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 16 lutego 2011 r. w sprawie w sprawie zasad stosowania w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych dodaje się § 2a, który otrzymuje brzmienie:

„§ 2a

Do bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonywania czynności kancelaryjnych w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski w okresie zastępstwa Pani Marty Nikończuk zatrudnionej na stanowisku Inspektora ds. ewidencji działalności gospodarczej – koordynatora czynności kancelaryjnych w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej w Urzędzie Miasta w czasie jej usprawiedliwionej nieobecności w pracy wyznacza się **Panią Annę Sadowską** – Referenta ds. ewidencji działalności gospodarczej w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej - jako **koordynatora czynności kancelaryjnych.**”.

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierza się Sekretarzowi Miasta.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA


Zbigniew Kot