

WZÓR

Załącznik nr 1
do Zarządzenia Nr 205/16
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 17 lutego 2016 roku

Umowa o podnoszenie kwalifikacji zawodowych

zawarta w..... w dniu.....
pomiędzy
Urzędem Miasta Międzyrzec Podlaski reprezentowanym
przez.....Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski, zwanym
dalej „Urzędem”,
a
.....zam.
zatrudnionym/ą na stanowisku..... w
zwanym/ą dalej „pracownikiem” następującej treści :

§ 1

1. Pracownik z inicjatywy Urzędu / za zgodą Urzędu* - podejmuje podnoszenie kwalifikacji na
2. Podnoszenie kwalifikacji będzie odbywało się w okresie

§ 2

1. Urząd zobowiązuje się do:
 - 1) udzielenia urlopu szkoleniowego w wymiarze..... z zachowaniem prawa do wynagrodzenia.
 - 2) zwolnienia z całości lub części dnia pracy, na czas niezbędny, by punktualnie przybyć na obowiązkowe zajęcia oraz na czas ich trwania, z zachowaniem prawa do wynagrodzenia zgodnie z harmonogramem zajęć.
2. Urząd zobowiązuje się do dodatkowych świadczeń /fakultatywne/
 - 1) dofinansowania kosztów podnoszenia kwalifikacji w kwocie.....
 - 2)

§ 3

1. Pracownik zobowiązany jest pracować w Urzędzie przez cały okres finansowania odnoszenia przez niego kwalifikacji i przez okres 3 lat po jego zakończeniu.
 2. W przypadku nie dopełnienia tego zobowiązania z powodu :
 - 1) niepodjęcia bez uzasadnionych przyczyn podnoszenia kwalifikacji zawodowych albo przerwania podnoszenia tych kwalifikacji,
 - 2) rozwiązania przez pracodawcę stosunku pracy bez wypowiedzenia z winy pracownika w trakcie podnoszenia kwalifikacji zawodowych lub po ich ukończeniu w terminie określonym w umowie, nie dłuższym niż 3 lata,
 - 3) rozwiązania stosunku pracy za wypowiedzeniem, w okresie wskazanym w ust. 1,
 - 4) rozwiązania stosunku pracy za porozumieniem stron, w okresie wskazanym w ust. 1, a kwota dofinansowania przekracza równowartość 150 % minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie odrębnych przepisów,
 - 5) rozwiązania stosunku pracy bez wypowiedzenia na podstawie art.55 lub 94³ Kodeksu Pracy mimo braku przyczyn określonych w tych przepisach, który w okresie wskazanym w ust. 1
- pracownik jest zobowiązany niezwłocznie powiadomić pracodawcę o zaistniałych okolicznościach, o których mowa w ust. 2 i w terminie 30 dni od zaistnienia okoliczności wymienionych w pkt 1 - 5 zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez budżet miasta na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń wynikających z zawartej umowy.

zobowiązany jest do zwrotu kosztów poniesionych przez budżet miasta na ten cel z tytułu dodatkowych świadczeń wynikających z zawartej umowy.

3. W przypadku gdy do rozwiązania umowy dojdzie w okresie 12 miesięcy od daty ukończenia podnoszenia kwalifikacji kwota zwrotu kosztów wyniesie 100% kwoty wydatkowanej z budżetu miasta na ten cel, o których mowa w § 2 ust. 3, zaś w przypadku rozwiązania umowy po upływie tego okresu – pracownik zwróci 50% kosztów o których mowa w § 2 ust. 3.

§ 4

Pracownik wyraża zgodę na potrącenie ze swojego wynagrodzenia należnych Urzędowi zobowiązań z tytułu nie wywiązania się z warunków określonych w § 3.

§ 5

Pracownik zobowiązuje się do niezwłocznego powiadomienia Urzędu o wszelkich zmianach dotyczących podnoszenia kwalifikacji zawodowych objętych dofinansowaniem na podstawie niniejszej umowy/ np. zmiana programu studiów, terminu ich realizacji, kosztów itp./.

§ 6

1. Pracownik zobowiązany jest do niezwłocznego przedstawienia Urzędowi dokumentu wystawionego przez organizatora szkolenia świadczącego o zakończeniu podnoszenia kwalifikacji zawodowych.
2. W przypadku niedopełnienia obowiązku określonego w ust.1 pracownik na wniosek Urzędu zobowiązany jest do zwrotu całości wydatków poniesionych przez Urząd na jego doszktałanie.

§ 7

Umowa obowiązuje strony od dnia jej podpisania przez okres 3 lat po zakończeniu finansowania podnoszenia kwalifikacji zawodowych pracownika.

§ 8

Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.

§ 9

Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z czego jeden otrzymuje Pracownik, a dwa Urząd.

Pracownik

Urząd