

Zarządzenie Nr I/116/2004
Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 11 lutego 2004 r.

w sprawie ustalenia zakresu informacji podlegających publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej

Na podstawie art. 33 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, zm. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 26, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 214, poz. 1806, Nr 153, poz. 1271, zm. z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568) art. 4 ust. 1 pkt 1 w związku z art. 6 ust. 1 pkt 3 lit. e ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U Nr 112, poz. 1198 zm. z 2002 r. Nr 153, poz. 1271) zarządzam, co następuje:

§ 1

Ustalą następujący zakres indywidualnych spraw załatwianych w poszczególnych wydziałach r Urzędu, które podlegają publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej:

I Wydział Obsługi Organizacyjno-Prawnej:

- 1) zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) zaświadczenia o zmianie wpisu do ewidencji,
- 3) decyzje o wykreśleniu z ewidencji działalności gospodarczej,
- 4) zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,
- 5) zaświadczenia potwierdzające aktualność prowadzonej działalności gospodarczej,
- 6) odpowiedzi na wnioski dotyczące udzielania informacji na temat przedsiębiorców zarejestrowanych w urzędzie,
- 7) zarządzenia Burmistrza Miasta,
- 8) uchwały Rady Miasta,
- 9) sprawy dotyczące zatrudnienia,
- 10) licencje na przewóz osób taksówką osobowa,
- 11) przewozy regularne,
- 12) protokoły z posiedzeń komisji i sesji Rady Miejskiej,
- 13) dane informacyjne dotyczące Rady Miasta i radnych.

II Wydział Finansów i Nadzoru:

- 1) wnioski dotyczące spraw podatkowych,
- 2) wnioski dotyczące ulg podatkowych,
- 3) wnioski dotyczące zaświadczeń w sprawach podatkowych,
- 4) wnioski dotyczące wydania zaświadczenia o posiadaniu lub nie posiadaniu gospodarstwa rolnego (ustny),
- 5) wnioski o wydanie bonów paliwowych,
- 6) wnioski dotyczące wydania zaświadczenia o wynagrodzeniu (ustny),
- 7) wnioski dotyczące wydania zaświadczenia o zatrudnieniu i wynagrodzeniu (ustny).

III Wydział Rozwoju Gospodarczego:

- 1) wnioski o podział działek,
- 2) wnioski o wypis i wyrys z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego miasta,
- 3) wnioski o rejestrację społecznych komitetów budowy infrastruktury technicznej i innych inwestycji,
- 4) wnioski o zezwolenie na zajęcie pasa drogowego,
- 5) wnioski do planu zagospodarowania przestrzennego miasta,
- 6) wnioski związane z realizacją inwestycji miejskich,
- 7) wnioski o wydanie warunków na budowę sieci i przyłączy kanalizacji deszczowej.

IV Wydział Zarządzania Mieniem Komunalnym:

- 1) dodatki mieszkaniowe,
- 2) sprawy mieszkaniowe - przydział mieszkań,
- 3) dzierżawa i rezerwacja miejsc na targowisku,
- 4) dzierżawa, najem, użyczenie nieruchomości,
- 5) sprzedaż nieruchomości,
- 6) oddawanie gruntów w użytkowanie wieczyste i ustalanie opłat z tego tytułu,
- 7) bonifikaty z tytułu opłat za użytkowanie wieczyste,
- 8) nabywanie nieruchomości do zasobów miasta.

V Wydział Spraw Obywatelskich:

- 1) wniosek o wydanie odpisu aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu,
- 2) wniosek o sporządzenie aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu,
- 3) wniosek o sprostowanie aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu,
- 4) wniosek o uzupełnienie aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu,
- 5) wniosek o umiejscowienie aktu urodzenia, małżeństwa, zgonu,
- 6) wniosek o skrócenie terminu zawarcia związku małżeńskiego,
- 7) wniosek o wymeldowanie z urzędu,
- 8) wniosek o dopisanie do rejestru wyborców,
- 9) wniosek o wymeldowanie,
- 10) wniosek o zameldowanie na pobyt stały,
- 11) wniosek o zameldowanie na pobyt czasowy mieszkańców,
- 12) wniosek o zameldowanie cudzoziemców,
- 13) wniosek o wydanie poświadczenia zameldowania,
- 14) wniosek o wydanie informacji adresowej,
- 15) wniosek o przyjęcie dowodu osobistego,
- 16) wydawanie zaświadczenia o utraconym dowodzie osobistym,
- 17) wniosek w sprawie uznania poborowego za posiadającego na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny,
- 18) wniosek o wypłatę należności żołnierzom uznanym za posiadających na wyłącznym utrzymaniu członków rodziny zgodnie z art. 131, ust. 1, pkt 1 ustawy z dnia 21 listopada 1967 r. o powszechnym obowiązku obrony Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2002 r. Nr 21, poz. 74 z późn. zm.),
- 19) wniosek o wydanie decyzji o konieczności sprawowania przez żołnierza bezpośredniej opieki nad członkiem rodziny.

VI Wydział Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

- 1) wnioski o zezwolenia na usunięcie drzew i krzewów,
- 2) wnioski o zezwolenia na utrzymywanie psa rasy uznawanej za agresywną,
- 3) wnioski o poświadczenie oświadczeń nabywców nieruchomości rolnych wynikające z ustawy o kształtowaniu ustroju rolnego,
- 4) wnioski o zezwolenia na prowadzenie przez przedsiębiorców działalności, o których mowa w ustawie o utrzymaniu czystości i porządku w gminach,
- 5) pisma w sprawie opinii dot. wniosków o zatwierdzenie programu gospodarki odpadami niebezpiecznymi,
- 6) pisma w sprawie opinii dot. wniosków o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów,
- 7) pisma w sprawie opinii dot. wniosków o zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie zbierania lub transportu odpadów,
- 8) pisma w sprawie udostępniania informacji publicznych,
- 9) odwołania od wszelkich decyzji i postanowień wydawanych w Wydziale.

§ 2

Informacje przeznaczone do publikacji na bieżąco sporządza Wydział, które następnie, po zatwierdzeniu przez Redaktora Biuletynu, umieszczane są na stronie miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 3

Wykonanie zarządzenia powierzam Naczelnikom Wydziałów Urzędu Miasta.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.