

**ZARZĄDZENIE Nr 303/20**  
**BURMISTRZA MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI**  
**z dnia 01 czerwca 2020 r.**

**w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim**

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz.U. z 2020 r. poz. 713) zarządzam, co następuje:

**§ 1.**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 620/18 Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 25 maja 2018 r. w sprawie nadania Regulaminu Organizacyjnego Urzędowi Miasta w Międzyrzecu Podlaskim /z późn. zm./ dokonuje się następujących zmian:

- 1) w § 6 ust. 6 dodaje się pkt 18 w brzmieniu:
  - „18) wykonywanie w imieniu Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski jako kierownika jednostki organizacyjnej, niżej wymienionych zadań w zakresie ochrony informacji niejawnych:
    - 1) wykonywanie zadań w zakresie obiegu informacji niejawnych w tym dekretowania dokumentacji w zakresie informacji niejawnej i zapoznawanie się z ww. dokumentacją;
    - 2) nadzór nad realizacją zadań przez Pełnomocnika do spraw ochrony informacji niejawnych;
    - 3) przeprowadzanie nie rzadziej niż raz na 5 lat przeglądu materiałów w celu ustalenia, czy spełniają ustawowe przesłanki ochrony (art. 6 ust. 4 ustawy z dnia 5 sierpnia 2010r. o ochronie informacji niejawnych, zwanej dalej „ustawą”);
    - 4) współdziałanie ze służbami i instytucjami uprawnionymi do prowadzenia poszerzonych postępowań sprawdzających, kontrolnych postępowań sprawdzających oraz postępowań bezpieczeństwa przemysłowego (art. 13 ust. 1 ustawy);
    - 5) akceptowania planu ochrony informacji niejawnych (art. 15 ust. 1 pkt 5 ustawy);
    - 6) powierzanie pełnomocnikowi ochrony oraz pracownikom pionu ochrony wykonywanie innych zadań (art. 15 ust. 4 ustawy);
    - 7) wydawanie pisemnych upoważnień do dostępu do informacji niejawnych do klauzuli „zastrzeżone” osobie, która nie posiada poświadczenia bezpieczeństwa (art. 21 ust. 4 ustawy);
    - 8) wydawanie pełnomocnikowi ochrony pisemnego polecenia przeprowadzenia zwykłego postępowania sprawdzającego (art. 23 ust. 1 ustawy);
    - 9) składanie do ABW albo SKW wniosku o przeprowadzenie poszerzonego postępowania sprawdzającego (art. 23 ust. 2 ustawy);
    - 10) uniemożliwianie dostępu do informacji niejawnych osobie, której odmówiono wydania poświadczenia bezpieczeństwa (art. 30 ust. 6 ustawy);



- 11) składanie pisemnego wniosku co najmniej na 6 miesięcy przed upływem terminu ważności poświadczenia bezpieczeństwa, o przeprowadzenie kolejnego postępowania sprawdzającego (art. 32 ust. 1 ustawy);
  - 12) uniemożliwianie dostępu do informacji niejawnych osobie, wobec której wszczęto kontrolne postępowanie sprawdzające (art. 33 ust. 7 ustawy);
  - 13) zatwierdzanie sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „poufne” w podległych komórkach organizacyjnych (art. 43 ust. 3 ustawy);
  - 14) zatwierdzanie dokumentacji określającej poziom zagrożeń związanych z nieuprawnionym dostępem do informacji niejawnych lub ich utratą (art. 43 ust. 4 ustawy);
  - 15) zatwierdzanie instrukcji dotyczącej sposobu i trybu przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” (art. 43 ust. 5 ustawy);
  - 16) udzielanie akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznego dla systemu teleinformatycznego przeznaczonego do przetwarzania informacji niejawnych o klauzuli „zastrzeżone” i w ciągu 30 dni od udzielenia akredytacji bezpieczeństwa teleinformatycznego przekazywanie odpowiednio ABW lub SKW dokumentacji bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego (art. 48 ust. 9 i 11 ustawy);
  - 17) przekazanie odpowiednio ABW lub SKW dokumentacji bezpieczeństwa systemu teleinformatycznego (art. 49 ust. 5 ustawy);
  - 18) akceptowanie wyników procesu szacowania ryzyka dla bezpieczeństwa informacji niejawnych (art. 49 ust. 7 ustawy).
- 2) w § 17 ust. 1 dodaje się pkt. 62 w brzmieniu:  
„62) udzielanie wsparcia pracownikom Wydziału Finansów i Nadzoru oraz Wydziału Strategii Rozwoju w zakresie transportu wartości pieniężnych.”;
  - 3) w § 17 ust. 3 pkt 60 zmienia się lit. dd), która otrzymuje brzmienie:  
„dd) prowadzenie całokształtu spraw związanych ze współpracą Miasta Międzyrzec Podlaski z podmiotami i instytucjami, organizacjami, związkami i grupami działającymi w ramach promocji i rozwoju miasta do których przystąpiło Miasto Międzyrzec Podlaski, w tym koordynacja współpracy i kontaktów, prowadzenie korespondencji, prowadzenie spraw związanych z przystępowaniem do ww. organizacji związków i grup oraz współpracy z podmiotami i instytucjami i występowaniem z nich, współorganizacja spotkań z podmiotami, instytucjami, organizacjami, związkami i grupami a także udział w tych spotkaniach;”;
  - 4) w § 17 ust. 10 dodaje się pkt. 16 w brzmieniu:  
„16) realizacja zadań koordynatora ds. przeciwdziałania praniu pieniędzy oraz finansowania terroryzmu wynikających z odrębnego zarządzenia Burmistrza Miasta oraz ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu.”;

§ 2.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta.

§ 3.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ MIASTA**

**Zbigniew Kot**

