

DYREKTOR ZESPOŁU PLACÓWEK OŚWIATOWYCH NR 3
W MIĘDZYRZECU PODLASKIM
OGŁASZA KONKURS NA ANIMATORÓW
W RAMACH PILOTAŻOWEGO PROJEKTU
Ministerstwa Sportu i Turystyki
„ANIMATOR – MOJE BOISKO - ORLIK 2012”

Kontynuacja w 2016 roku na kompleksach sportowych ORLIK 2012 przy ul. Leśna 2
w Międzyrzec Podlaskim

1. Formy zatrudnienia i liczba godzin:

- a) w przypadku 1 osoby na obiekcie Orlika - umowa zlecenia obejmująca realizację min. **80 godzin** zajęć miesięcznie na obiekcie w okresie od 1 marca 2016 do 30 listopada 2016r., oraz **80 godzin** zajęć rekreacyjno-sportowych na podstawie umowy zawartej z Operatorem projektu „Animator – Moje Boisko – Orlik 2012” („Operatorem”) wyłonionym przez Ministerstwo Sportu i Turystyki.
- b) w przypadku 2 osób na obiekcie Orlika - umowy zlecenia obejmujące realizację min. **40 godzin** zajęć miesięcznie na osobę na obiekcie w okresie od 1 marca 2016 do 30 listopada 2016r., oraz **40 godzin** zajęć rekreacyjno-sportowych na osobę, na podstawie umowy zawartej z Operatorem.

Zajęcia prowadzone przez animatorów odbywać się będą w dni robocze oraz w dni wolne od pracy, zgodnie z ustalonym wcześniej harmonogramem.

2. Wymagane kwalifikacje:

- a) posiadanie kwalifikacji i uprawnień do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa tj. instruktorzy, trenerzy, nauczyciele wychowania fizycznego, posiadający stosowne uprawnienia. W przypadku trenera lub instruktora sportu (instruktora rekreacji ruchowej) uznawane są wyłącznie uprawnienia państwowe uzyskane zgodnie z przepisami art. 41 i art. 42 Ustawy o sporcie z dnia 25 czerwca 2010 roku (Dz. U. 127 poz. 857).
- b) obywatelstwo polskie,
- c) stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na w/w stanowisku,
- d) posiadanie pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych,
- e) niekaralność za przestępstwo popełnione umyślnie,
- f) mile widziane doświadczenie w pracy z dziećmi oraz z młodzieżą, na stanowisku nauczyciela, trenera sportu czy instruktora sportu i rekreacji.

3. Wymagania dodatkowe:

- kurs udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.

4. Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

- a) prowadzenie zajęć sportowo - rekreacyjnych dla różnych grup społecznych w godzinach otwarcia Orlika, zgodnie z harmonogramem ujętym w dzienniku zajęć;
- b) organizowanie i prowadzenie zajęć oraz imprez sportowych (co najmniej raz w tygodniu) dla różnych grup społecznych (w tym dla dzieci, młodzieży osób niepełnosprawnych, dorosłych, seniorów oraz dla rodzin);

- c) prowadzenie elektronicznego dziennika zajęć (w przypadku animatorów, którzy nie biorą udziału w projekcie Ministerstwa Sportu i Turystyki „Animator - Moje boisko Orlik” - dziennik powinien być prowadzony w formie papierowej);
- d) umieszczanie aktualnego harmonogramu zajęć na tablicy ogłoszeń umiejscowionej w widocznym miejscu na Orliku, oraz na portalu wskazanym przez Operatora;
- e) zarejestrowanie profilu animatora na portalu internetowym www.naszorlik.pl oraz bieżące zamieszczania na nim informacji dotyczących funkcjonowania obiektu np. organizowanych imprez, zajęć (dotyczy animatorów biorących udział w projekcie Ministerstwa Sportu i Turystyki „Animator - Moje boisko Orlik”);
- f) nadzór nad mieniem szkoły i zgłaszanie wszystkich usterek i zniszczeń do dyrektora szkoły.

Zawarta z animatorem umowa zlecenie, określi szczegółowy zakres zadań i obowiązków, oraz sposób dokumentowania wykonywanych czynności.

5. Wymagane dokumenty:

- a) CV (koniecznie z nr telefonu kontaktowego),
- b) kwestionariusz osobowy,
- c) kserokopia dowodu osobistego,
- d) kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i posiadanie kwalifikacji i uprawnień do organizowania i prowadzenia zajęć sportowo-rekreacyjnych zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- e) inne kopie dokumentów posiadania kwalifikacji i umiejętności dodatkowych,
- f) oświadczenie o stanie zdrowia niezbędnym do pracy na danym stanowisku,
- g) podpisane pisemne oświadczenia kandydatów o:
 - posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych, korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa umyślne,
 - wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji,
- h) oświadczenie kandydata na animatora o nie pobieraniu wynagrodzenia związanego z realizacją innych programów finansowanych przez Ministerstwo Sportu i Turystyki – wzór stanowi załącznika Nr 1 do niniejszego ogłoszenia – oświadczenie kandydata na animatora
- i) program planowanych do realizacji na Orliku 2012 przez Animatora działań w 2016 roku – wzór stanowi załącznika Nr 2 do niniejszego ogłoszenia – integralny załącznik do wniosku,
- j) proponowany przez kandydata Harmonogram pracy/zajęć w miesiącu marcu i kwietniu, z uwzględnieniem dni i godzin pracy oraz proponowanych form zajęć – wzór stanowi załącznika Nr 3 do niniejszego ogłoszenia.

• **Dokumenty wymienione w pkt. c, d, e, powinny być poświadczone przez składającego je za zgodność z oryginałem,**

• Wymagane dokumenty aplikacyjne powinny być opatrzone klauzulą:

“Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji zgodnie z Ustawą z dnia 29.08.1997r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002r. Nr 101, poz. 926 z późn. zm.) oraz ustawą z 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz. U. z 2008r. Nr 223, poz. 1458)”.

6. Sposób i termin zgłaszania ofert.

- a) wymagane dokumenty należy składać w sekretariacie Zespołu Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzeczu Podlaskim, ul. Leśna 2, 21-560 Międzyrzec Podlaski w terminie do dnia **18 lutego 2016r. do godz. 14.00** w zamkniętych kopertach z napisem:

**„Animator -Moje Boisko Orlik 2012 w 2016 r.
przy ul. Leśna 2 w Międzyrzecu Podlaskim”**

- b) oferty złożone po terminie ich składania nie będą rozpatrywane. O terminie złożenia dokumentów decyduje data i godzina wpływu do sekretariatu ZPO Nr 3. Nadesłanych i złożonych dokumentów nie zwracamy.
- c) zakwalifikowani kandydaci zostaną powiadomieni o terminie i miejscu rozmowy kwalifikacyjnej telefonicznie, a informacja o wynikach konkursu umieszczona zostanie na stronie internetowej ummiędzyrzecpodlaski.e-bip.eu oraz na tablicy informacyjnej ZPO3.
- d) Dyrektor Zespołu Placówek Oświatowych Nr 3 w Międzyrzecu Podlaskim zastrzega sobie prawo nie rozstrzygnięcia konkursu w przypadku nie uzyskania dofinansowania Projektu Pilotażowego „Animator- Moje boisko – ORLIK 2012” w 2016 roku.
- e) szczegółowe informacje o programie „ANIMATOR – MOJE BOISKO ORLIK 2012” na stronie internetowej www.naszorlik.pl i www.frkf.pl.


DYREKTOR
mgr Mirosław Kot

Zadania Komisji rekrutacyjnej oraz przebieg postępowania rekrutacyjnego.

1. Do zadań Komisji Rekrutacyjnej w celu wyłonienie najlepszych kandydatów na animatorów sportu należy:
 - ocena formalna złożonych aplikacji,
 - ocena merytoryczna złożonych aplikacji,
 - rozmowa kwalifikacyjna z kandydatami na animatorów,
 - wybór kandydatów na animatora sportu.
2. Postępowanie rekrutacyjne jest dwuetapowe i obejmuje:
 - 1) **I etap** – czynności wstępne (sprawdzające) polegające na analizie dokumentów aplikacyjnych pod względem formalnym oraz zgodności z wymogami określonymi w ogłoszeniu o naborze, sporządzenie spisu kandydatów spełniających wymagania formalne;
 - a) komisja otwiera zamknięte koperty ze złożonymi ofertami i na podstawie dołączonych dokumentów stwierdza, czy oferty spełniają warunki/kryteria formalne określone w ogłoszeniu o naborze, stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia;
 - b) jeżeli oferta spełnia kryteria formalne Komisja podejmuje decyzje o dopuszczeniu kandydata do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego; Komisja zawiadamia kandydata telefonicznie o terminie i miejscu przeprowadzenia rozmowy kwalifikacyjnej;
 - c) w przypadku, kiedy oferta nie odpowiada kryteriom formalnym, Komisja odmawia dopuszczenia kandydata do drugiego etapu postępowania rekrutacyjnego.
 - 2) **II etap** – w toku rozmowy kwalifikacyjnej kandydaci będą oceniani pod względem predyspozycji, wiedzy i kwalifikacji, koncepcji funkcjonowania obiektu sportowego oraz proponowanego Harmonogramu planowanych godzin pracy; nastąpi także weryfikacja informacji zawartych w dokumentach aplikacyjnych. Każdy członek Komisji Rekrutacyjnej podczas rozmowy kwalifikacyjnej przydziela kandydatowi punkty w skali od 0 do 10. Niezgłoszenie się kandydata na rozmowę kwalifikacyjną w określonym miejscu i terminie oznacza jego rezygnację z udziału w dalszym postępowaniu konkursowym.
3. Przewodniczący Komisji rekrutacyjnej - podejmuje ostateczną decyzję o wyborze kandydata/kandydatów.
4. Ze swoich czynności Komisja Rekrutacyjna sporządza protokół, który podpisują wszyscy członkowie biorący udział w pracach Komisji.
5. Komisja Rekrutacyjna ulega rozwiązaniu z dniem wyboru kandydata/kandydatów wyłonionych w drodze konkursu.
6. W razie nierozstrzygnięcia i/lub nie wybrania kandydata na w/w stanowiska Dyrektor ZPO3 podejmie decyzję o ponownym ogłoszeniu konkursu.

Załącznik nr 1 do ogłoszenia o konkursie
na Animatora Orlika w 2016 r.,

Oświadczenie kandydata na animatora

.....
nazwisko i imię

.....
adres zamieszkania
/kod, miejscowość, ulica, nr/

.....
/adres boiska ORLIK/

O Ś W I A D C Z E N I E

Ja niżej podpisany oświadczam, że w trakcie realizacji Projektu „Animator Moje Boisko - ORLIK 2012” w 2016 roku nie będę otrzymywał innego wynagrodzenia za pracę - szkolenie sportowe, pochodzącego bezpośrednio lub pośrednio ze środków Ministerstwa Sportu i Turystyki.

Jednocześnie zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia o wszelkich zmianach wojewódzki Szkolny Związek Sportowy w

.....
(data i czytelny podpis)

**Załącznik nr 2 do ogłoszenia o konkursie
na Animatora Orlika w 2016 r.,**

**„Program planowanych przez Animatora działań”
– integralny załącznik do wniosku**

.....
(nazwisko i imię animatora)

.....
(nazwa i adres obiektu)

**PROGRAM PLANOWANYCH DZIAŁAŃ „ANIMATORA”
uczestnika projektu "Animator Moje Boisko - ORLIK 2012"**

termin realizacji projektu 2016
(podać miesiące od - do)

Podstawowe cele, efekty, korzyści, zakładane do osiągnięcia poprzez udział w projekcie:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Planowana (przewidywana) liczba uczestników. Podczas pojedynczych zajęć:	Dzieci i młodzież	Osoby dorosłe	Seniorzy (50+)	Osoby niepełnosprawne
	W skali tygodnia:			
Podczas imprezy:				
Całkowita:				
Proponowane formy zajęć: (proszę podać, w jakich dyscyplinach)	Gry i zabawy	Systematyczne zajęcia	Zawody, festyny itp.	Inne formy

Propozycje ew. współpracy:	Szkoły	Lokalne placówki oświatowo-wychowawcze	Kluby sportowe	Inne organizacje pozarządowe
Najważniejsze wydarzenia z udziałem społeczności lokalnej, planowane do realizacji na Orliku, np.: dzień dziecka, dzień matki, wakacje na Orliku, Narodowy Dzień Sportu, inne akcje: konkursy, imprezy, festyny itp.				
Proponowana oferta zajęć weekendowych:	Dyscyplina		Grupa docelowa	
Proponowana oferta rozgrywek cyklicznych:	Dyscyplina		Grupa docelowa	
Czy planowany jest udział w ogólnopolskich przedsięwzięciach organizowanych w oparciu o obiekty Orlik? (proszę podać, w jakich)				
Propozycje współpracy z lokalnym samorządem: (ew. program takiej współpracy)				

.....
(data i czytelny podpis animatora)

Harmonogram zajęć – integralny załącznik do umowy

.....
(nazwisko i imię *animatora*)

.....
(nazwa i adres obiektu)

HARMONOGRAM
planowanych godzin pracy animatora programu „Moje Boisko ORLIK 2012”
na miesiąc: marzec

	Dzień tygodnia	Data	liczba godzin	Godziny zajęć	Tematyka zajęć
I tydzień					
II tydzień					
III tydzień					
IV tydzień					
V tydzień					

Łącznie:

.....
(podpis *animatora*)

Zatwierdzenie planu przez upoważnionego przedstawiciela jednostki samorządu terytorialnego

.....
(podpis i pieczęć)

Harmonogram zajęć – integralny załącznik do umowy

.....
(nazwisko i imię *animatora*)

.....
(nazwa i adres obiektu)

HARMONOGRAM planowanych godzin pracy animatora programu „Moje Boisko ORLIK 2012” na miesiąc: kwiecień

I tydzień	Dzień tygodnia	Data	liczba godzin	Godziny zajęć	Tematyka zajęć
II tydzień					
III tydzień					
IV tydzień					
V tydzień					

Łącznie:

.....
(podpis *animatora*)

Zatwierdzenie planu przez upoważnionego przedstawiciela jednostki samorządu terytorialnego

.....
(podpis i pieczęć)