

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

I. Nazwa zamówienia:

Odbiór i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Miasta Międzyrzec Podlaski.

II. Nazwa i adres Zamawiającego:

Miasto Międzyrzec Podlaski
ul. Poczтовая 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski

III. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):

90500000 Usługi związane z odpadami
90510000 Usuwanie i obróbka odpadów

IV. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA.

Przedmiotem zamówienia jest odbieranie i zagospodarowanie odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy, położonych w granicach administracyjnych Miasta Międzyrzec Podlaski, w tym również organizacja i obsługa punktów selektywnego zbierania odpadów komunalnych zlokalizowanych na terenie Miasta. Realizacja przedmiotu zamówienia musi się odbywać w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017 r. poz. 1289), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1987 z późn. zm.), przepisami wykonawczymi do ww. ustaw, zapisami „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022”, przyjętego uchwałą Nr XXIV/349/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 02.12.2016 r. oraz uchwałą Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 02.12.2016 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022” (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r., poz. 5306 z późn. zm.), a także przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski, oraz innymi stosownymi przepisami obowiązującego prawa, w tym prawa miejscowego.

V. SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca jest zobowiązany do odbierania od właścicieli nieruchomości zamieszkałych każdej ilości odpadów komunalnych z podziałem na frakcje obejmujące następujące rodzaje odpadów:
 - 1.1 papier ,
 - 1.2 tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz drobne odpady metalowe,
 - 1.3 szkło opakowaniowe,
 - 1.4 odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone obejmujące w szczególności: skoszoną trawę, liście, usunięte rośliny ogrodowe i domowe, rozdrobnione gałęzie i choinki naturalne oraz odpady kuchenne ulegające biodegradacji,
 - 1.5 popiół,
 - 1.6 przeterminowane leki,
 - 1.7 chemikalia obejmujące przepracowane oleje, rozpuszczalniki, farby, przeterminowane środki ochrony roślin,
 - 1.8 zużyte baterie i zużyte akumulatory,
 - 1.9 zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym zużyte świetlówki oraz zużyte energooszczędne źródła światła,
 - 1.10 zużyte opony,
 - 1.11 odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne inne niż niebezpieczne, pochodzące z drobnej przebudowy lub drobnych remontów budynków mieszkalnych, prowadzonych na nieruchomościach zamieszkałych przez ich właścicieli we własnym zakresie, nie wymagające pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych,
 - 1.12 meble i inne odpady wielkogabarytowe obejmujące odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w pojemnikach stosowanych na terenie nieruchomości,
 - 1.13 odpady komunalne zmieszane.

2. Określa się następujące sposoby odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych:
 - 2.1 bezpośrednio od właścicieli nieruchomości – zbiórka w formie objazdowej:
 - 2.1.1 odpady komunalne zmieszane;
 - 2.1.2 papier;
 - 2.1.3 tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz drobne odpady metalowe;
 - 2.1.4 szkło opakowaniowe;
 - 2.1.5 odpady ulegające biodegradacji, w tym odpady zielone obejmujące w szczególności: skoszoną trawę, liście, usunięte rośliny ogrodowe i domowe, rozdrobnione gałęzie i choinki naturalne oraz odpady kuchenne ulegające biodegradacji;
 - 2.1.6 popiół;

- 2.1.7 odpady budowlane i rozbiórkowe stanowiące odpady komunalne inne niż niebezpieczne, pochodzące z drobnej przebudowy lub drobnych remontów budynków mieszkalnych, prowadzonych na nieruchomościach zamieszkałych przez ich właścicieli we własnym zakresie, nie wymagające pozwolenia na budowę ani zgłoszenia zamiaru prowadzenia robót budowlanych;
- 2.2 z miejsc wskazanych przez Zamawiającego jako Punkty Selektywnego Zbierania, do których mieszkańcy dostarczają odpady we własnym zakresie i na własny koszt:
 - 2.2.1 papier
 - 2.2.2 tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz drobne odpady metalowe,
 - 2.2.3 szkło opakowaniowe,
 - 2.2.4 chemikalia obejmujące przeterminowane oleje, rozpuszczalniki, farby, przeterminowane środki ochrony roślin,
 - 2.2.5 zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny, w tym zużyte świetlówki oraz zużyte energooszczędne źródła światła,
 - 2.2.6 zużyte opony,
 - 2.2.7 meble i inne odpady wielkogabarytowe obejmujące odpady, które ze względu na swoje rozmiary i masę nie mogą być umieszczone w pojemnikach stosowanych na terenie nieruchomości,
 - 2.2.8 odpady zielone obejmujące w szczególności: skoszoną trawę, liście, usunięte rośliny ogrodowe i domowe, rozdrobnione gałęzie i choinki naturalne,
 - 2.2.9 przeterminowane leki - ze wskazanych przez Miasto aptek;
 - 2.2.10 zużyte baterie i zużyte akumulatory - ze wskazanych przez Miasto placówek handlowych, szkół i przedszkoli.

3. Terminy odbioru poszczególnych frakcji odpadów komunalnych:

- 3.1 z obszarów zabudowy jednorodzinnej nie rzadziej niż:
 - 3.1.1 odpady zmieszane – raz na dwa tygodnie;
 - 3.1.2 zbierane selektywnie: papier, szkło opakowaniowe, tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalami – raz na dwa tygodnie;
 - 3.1.3 odpady ulegające biodegradacji – raz na dwa tygodnie w okresie od marca do listopada i raz na miesiąc w okresie od grudnia do lutego;
 - 3.1.4 popiół – raz na miesiąc;
- 3.2 z obszarów zabudowy wielorodzinnej nie rzadziej niż:
 - 3.2.1 odpady zmieszane – dwa razy w tygodniu;
 - 3.2.2 zbierane selektywnie: papier, szkło opakowaniowe, tworzywa sztuczne wraz z opakowaniami wielomateriałowymi i metalami – dwa razy w tygodniu;
 - 3.2.3 odpady ulegające biodegradacji – raz na tydzień.

4. Terminy odbioru, o których mowa w ust. 3 zostaną szczegółowo określone w harmonogramie odbioru odpadów komunalnych, który będzie uwzględniał zapisy Regulaminu. Harmonogram będzie miał formę ulotki informacyjnej skierowanej do mieszkańców, a także zostanie zamieszczony na stronie

internetowej Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski.

5. W przypadku, gdy terminy odbioru określone w harmonogramie przypadną w dniu wolnym od pracy, Wykonawca każdorazowo uzgodni z Zamawiającym inny termin odbioru, który zostanie podany do publicznej wiadomości zarówno przez Wykonawcę, jak i Zamawiającego poprzez ogłoszenia pisemne na słupach i tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski.
6. W razie potrzeby, na zlecenie Zamawiającego i w uzgodnionym z Zamawiającym terminie Wykonawca zorganizuje dodatkową zbiórkę odpadów poza terminami określonymi w harmonogramie (np. dodatkowa zbiórka popiołu lub odpadów ulegających biodegradacji). Dodatkowy termin zostanie podany do publicznej wiadomości zarówno przez Wykonawcę, jak i Zamawiającego poprzez ogłoszenia pisemne na słupach i tablicach ogłoszeń oraz na stronie internetowej Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski.
7. Na terenie zabudowy jednorodzinnej i wielorodzinnej obowiązywać będzie workowo – pojemnikowy system zbiórki odpadów komunalnych, przy czym minimalna pojemność pojemnika/worka wynosi 110 l, tj.:
 - 7.1 papier – pojemnik/worek oznaczony kolorem niebieskim, o pojemności 110 l,
 - 7.2 tworzywa sztuczne, opakowania wielomateriałowe oraz drobne odpady metalowe – pojemnik/worek oznaczony kolorem żółtym, o pojemności 110 l,
 - 7.3 szkło opakowaniowe – pojemnik/worek oznaczony kolorem zielonym, o pojemności 110 l,
 - 7.4 odpady ulegające biodegradacji – pojemnik/worek o pojemności 110 l,
 - 7.5 popiół – pojemnik o pojemności 110 l,
 - 7.6 zmieszane odpady komunalne – pojemnik/worek oznaczony kolorem czarnym, o pojemności 110 l,
 - 7.7 odpady budowlane i rozbiórkowe – pojemnik o pojemności 1100 l.
8. Dla każdej frakcji odpadów stosuje się oddzielne pojemniki/worki.
9. Do zbiórki selektywnej odpadów komunalnych dopuszcza się stosowanie worków półprzezroczystych w celu ułatwienia identyfikacji zawartości worka, bez konieczności otwierania go.
10. Do zbiórki odpadów ulegających biodegradacji dopuszcza się stosowanie worków biodegradowalnych.
11. Wykonawca dostarczy właścicielom nieruchomości w zabudowie jednorodzinnej worki do selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o których mowa w pkt od 1.1 do 1.4, po każdorazowym odbiorze wypełnionych worków danej frakcji odpadów, pozostawiając worki puste (przeznaczone na tą frakcję) w ilości odpowiadającej liczbie worków odebranych ale nie więcej niż 10 szt. Worki, o których mowa wyżej powinny mieć odpowiednią wytrzymałość i odpowiadać wymogom opisanym w pkt od 7.1 do 7.4.
12. Wykonawca będzie prowadził zbiórkę przeterminowanych leków z częstotliwością nie mniejszą, niż 1 raz na trzy miesiące. Każdorazowo Wykonawca przekaze Zamawiającemu zestawienie ilości tych odpadów w podziale na poszczególne punkty zbiórki.

Wykaz rozmieszczenia pojemników do zbiórki przeterminowanych leków na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski:

 - 12.1 Apteka – ul. Kordiana 2,

- 12.2 Apteka – ul. Poczтовая 6,
 - 12.3 Apteka – ul. Partyzantów 53,
 - 12.4 Apteka – ul. Rymarska 12.
- 13.** Wykonawca będzie prowadził zbiórkę zużytych baterii i akumulatorów z częstotliwością nie mniejszą, niż 1 raz na trzy miesiące. Każdorazowo Wykonawca przekaże Zamawiającemu zestawienie ilości zebranych baterii w podziale na poszczególne punkty zbiórki. Zebrane baterie zostaną przekazane podmiotowi wskazanemu przez Zamawiającego.
- Wykaz rozmieszczenia pojemników na zużyte baterie i akumulatory na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski:
- 13.1 Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 - Przedszkole Nr 2, ul. Przedszkolna 2,
 - 13.2 Zespół Placówek Oświatowych Nr 3 - Przedszkole Nr 3, ul. Leśna 2,
 - 13.3 Zespół Placówek Oświatowych Nr 2 - Przedszkole Nr 4, ul. Wita Stwosza 1,
 - 13.4 Zespół Placówek Oświatowych Nr 1 - Szkoła Podstawowa Nr 1, ul. Warszawska 40,
 - 13.5 Zespół Placówek Oświatowych Nr 2 - Szkoła Podstawowa Nr 2, ul. Partyzantów 8,
 - 13.6 Zespół Placówek Oświatowych Nr 3 - Szkoła Podstawowa Nr 3, ul. Leśna 2,
 - 13.7 Zespół Szkół Technicznych, ul. Warszawska 30,
 - 13.8 Zespół Szkół Ekonomicznych, ul. 3-go Maja 40,
 - 13.9 Market „Stokrotka”, ul. Warszawska 1,
 - 13.10 Market „Topaz”, ul. Kordiana 6,
 - 13.11 Urząd Miasta Międzyrzec Podlaski, ul. Poczтовая 8,
 - 13.12 Sklep „Monika”, ul. Kasztanowa 34,
 - 13.13 Sklep ul. Przechodnia 22.
- 14.** Wykonawca zobowiązany jest do odbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych, o których mowa w pkt 1.11, po stosownym zgłoszeniu przez właściciela nieruchomości.
- 14.1 W ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia, o którym mowa wyżej Wykonawca dostarczy i ustawi na tej nieruchomości stosowny pojemnik na odpady budowlane i rozbiórkowe.
 - 14.2 Odbiór zapełnionego pojemnika odbędzie się w terminie wspólnie ustalonym pomiędzy Wykonawcą, a właścicielem nieruchomości.
- 15.** W ramach umowy Wykonawca zobowiązany jest do zorganizowania i obsługi Punktów Selektywnego Zbierania Odpadów Komunalnych, w tym jednego stacjonarnego i jednego mobilnego. Ustalona lokalizacja dla mobilnego PSZOK-u, tj.: plac targowy przy ulicy Tadeusza Kościuszki – Punkt świadczący swoje usługi w każdą pierwszą sobotę miesiąca. Stacjonarny PSZOK zostanie zorganizowany w obrębie miasta Międzyrzec Podlaski, na terenie, do którego Wykonawca posiada tytuł prawny. Wykonawca zobowiązany jest zorganizować taki Punkt i uzyskać stosowne zezwolenia na jego funkcjonowanie w ciągu 2 miesięcy od dnia podpisania umowy z Zamawiającym. Punkt ten będzie świadczył swoje usługi w każdą trzecią sobotę miesiąca.
- 15.1 W Punktach Selektywnej Zbiórki przyjmowane będą odpady komunalne, o których mowa w pkt 2.2.
 - 15.2 Zorganizowanie i obsługa Punktów obejmuje w szczególności:
 - 15.2.1 zapewnienie odpowiednio przeszkolonej obsługi i wyposażenie Punktów w kontenery i pojemniki służące do zbierania odpadów, o których mowa w pkt 2.2,

- 15.2.2 zapewnienie funkcjonowania Punktów w dniach, o których mowa wyżej, w godzinach od 9:00 do 15:00,
- 15.2.3 utrzymanie czystości i porządku na terenie Punktów oraz w ich bezpośrednim otoczeniu;
- 15.2.4 prowadzenia rejestru przyjmowanych do Punktów odpadów komunalnych, zawierającego między innymi informacje o rodzaju, kodzie, ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu i sposobie dalszego z nimi postępowania oraz przedkładania rocznych sprawozdań, o których mowa w art. 9na ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.
- 16.** Zamawiający jest właścicielem pojemników do selektywnej zbiórki odpadów, o których mowa w pkt 1.1 – 1.3, o pojemności V-1100 l, ustawionych na terenie Miasta w łącznej liczbie 180 sztuk (64 pojemniki na papier, 57 pojemników na tworzywa sztuczne i 59 pojemników na szkło), które zostaną przekazane Wykonawcy w dniu podpisania umowy na podstawie protokołu przekazania lub umowy użyczenia.
- 17.** Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania odebranych zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów zielonych do właściwej Regionalnej Instalacji do Przetwarzania Odpadów Komunalnych - Zakładu Zagospodarowania Odpadów dla Regionu Białą Podlaska – Białskie Wodociągi i Kanalizacja „WOD-KAN” Sp. z o.o. Białą Podlaska lub, w szczególnych przypadkach, do instalacji przewidzianej do zastępczej obsługi regionu zgodnie z uchwałą w sprawie wykonania „Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Lubelskiego 2022” ze zmianami oraz przekazywania selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w ww. ustawie o odpadach. Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia stosownych umów w tym zakresie i regulowania należności z tym związanych.
- 18.** Wykonawca ma prawo samodzielnego dysponowania frakcjami odpadów, o których mowa w pkt 1.1 – 1.3, 1.5 - 1.7, 1.9 – 1.12 niniejszego rozdziału odebranymi w trakcie realizacji przedmiotowej umowy z zastrzeżeniem zawartym w pkt 22 części VII OPZ. Zgodnie z art. 6d ust. 4 pkt 5 ustawy o utrzymaniu czystości o porządku w gminach, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w druku oferty instalacje, do których będzie przekazywał selektywnie zebrane odpady komunalne, co zostanie potwierdzone odpowiednimi kartami przekazania odpadów. Koszty przygotowania tych odpadów do sprzedaży będą stanowiły koszt Wykonawcy, a przychody z ich sprzedaży będą stanowiły przychód Wykonawcy.
- 19.** Wykonawca zobowiązany jest do współdziałania z Zamawiającym i współfinansowania działań w zakresie edukacji ekologicznej mieszkańców, w tym przygotowania i przekazywania mieszkańcom materiałów informujących o zasadach odbioru odpadów w ramach zawartej umowy na odbiór i zagospodarowanie odpadów.

VI. Dane dodatkowe charakteryzujące przedmiot zamówienia.

- 1.** Powierzchnia Miasta Międzyrzec Podlaski wynosi 20,03 km². Liczba ludności: 16858 osób (dane na dzień 27.10.2017 r.). Liczba mieszkańców zamieszkujących

na terenie Miasta wg złożonych deklaracji: 13785 z czego 5966 to mieszkańcy zabudowy wielorodzinnej, a 7819 zabudowy jednorodzinnej. Liczba nieruchomości zamieszkałych wynosi 2558 z czego jednorodzinna 2456.

2. Na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski odebrano:

2.1. odpady komunalne zmieszane

Kod odpadu	Ilość odebranych odpadów [Mg]						
	2010 r.	2011 r.	2012 r.	2013r.	2014r.	2015r.	2016r.
20 01 03	1165,18	777,7	2164,7	1954,7	1923,1	1802,5	1890,2

2.2. wybrane strumienie odpadów komunalnych zebranych selektywnie

Kod odpadu	Rozdaje odpadów	Ilość odebranych odpadów [Mg]						
		2010r.	2011r.	2012r.	2013r.	2014r.	2015r.	2016r.
15 01 01	Opakowania z papieru i tektury	209,9	171,0	287,7	191,6	297,1	335,4	183,7
15 01 02	Opakowania z tworzyw sztucznych	90,0	129,0	90,7	131,7	187,0	187,4	127,5
15 01 07	Opakowania ze szkła	162,3	212,0	242,9	272,3	199,8	158,4	119,1

2.3. łączna ilość odpadów komunalnych odebranych z obszaru Miasta Międzyrzec Podlaski w 2010 r. wyniosła 1833,68 Mg, w 2011 r. – 1540,4 Mg, w 2012r. – 3023,8 Mg, w 2013r. - 3015,9 Mg, w 2014r. – 3858,8 Mg, w 2015 r. – 3641,0 Mg, w 2016r. – 3791,5 Mg.

VII. Inne obowiązki Wykonawcy.

1. Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
 - 1.1 zapoznania się z wymaganiami dotyczącymi przedmiotu zamówienia,
 - 1.2 realizacji przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą specyfikacją, obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Międzyrzec Podlaski – zwanego dalej „Regulaminem” i umową,
 - 1.3 przestrzegania określonych w umowie oraz specyfikacji terminów dotyczących realizacji przedmiotu zamówienia.
 - 1.4 przestrzegania przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz przeciwpożarowych w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca jest zobowiązany do odbierania odpadów komunalnych w sposób ciągły, nie zakłócający spoczynku nocnego.
3. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi w sposób sprawny, ograniczający do minimum utrudnienia w ruchu drogowym oraz niedogodności dla mieszkańców.
4. Wykonawca jest zobowiązany do realizacji usługi również w przypadku gdy dojazd do nieruchomości jest utrudniony, np. poprzez wąskie wjazdy, niskie

bramy, w szczególności w przypadku złych warunków atmosferycznych, z powodu prowadzonych remontów dróg, objazdów, uroczystości.

5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia z wykorzystaniem właściwych środków technicznych i organizacyjnych.
6. Wykonawca będzie prowadził usługi odbioru odpadów z należytą starannością.
7. Jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia pojemników z winy Wykonawcy, będzie on zobowiązany do natychmiastowej wymiany uszkodzonego pojemnika na własny koszt.
8. Za szkody powstałe w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
9. Odbiór odpadów komunalnych z terenu nieruchomości zamieszkałych Wykonawca będzie realizował zawsze w oparciu o szczegółowy harmonogram odbioru odpadów. Harmonogram ten sporządzony zostanie przez Zamawiającego przy aktywnym udziale Wykonawcy.
10. Nie dopuszcza się zbierania ani też dopełniania pojazdów odpadami z terenu innych gmin lub z nieruchomości, na których nie zamieszkują mieszkańcy.
11. Odpady komunalne zmieszane i selektywnie zebrane należy odbierać i transportować w sposób bezpieczny, uniemożliwiający ich rozsypanie, rozwiewanie, wylanie.
12. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru wszystkich odpadów komunalnych zmieszanych i zebranych selektywnie, przygotowanych do odbioru przez właścicieli nieruchomości zamieszkałych poprzez gromadzenie ich w pojemnikach lub workach.
13. W przypadku, gdy odpady komunalne gromadzone są niezgodnie z zapisami ww. Regulaminu, np. poza pojemnikami lub w pojemnikach/workach niezgodnych z Regulaminem, Wykonawca odbierze te odpady oraz niezwłocznie powiadomi Zamawiającego o działaniu właściciela nieruchomości niezgodnym z Regulaminem.
14. Wykonawca zobowiązany jest do monitorowania ciężącego na właścicielach nieruchomości obowiązku segregowania odpadów komunalnych. W przypadku stwierdzenia, że właściciel nie wywiązuje się z obowiązku segregacji odpadów, Wykonawca odbierze odpady jako zmieszane i powiadomi o tym Zamawiającego.
15. Wykonawca każdorazowo udokumentuje zakres i sposób naruszenia Regulaminu i powiadomi o tym Zamawiającego. Powiadomienie będzie się odbywało drogą elektroniczną lub pisemnie, w terminie do 2 dni roboczych od dnia wystąpienia zdarzenia. Do powiadomienia Wykonawca dołączy protokół określający dzień wywozu, miejscowość, ulicę, numer posesji, krótki opis sytuacji oraz fotografie z datą dzienną dokumentującą zdarzenie. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników/worków do danej nieruchomości.
16. Wykonawca będzie zobowiązany do zbierania odpadów komunalnych leżących obok pojemników jeżeli będzie to spowodowane jego działaniem, a także odbierania odpadów komunalnych zgromadzonych w odpowiednich workach i ustawionych przy pojemnikach.
17. Wykonawca będzie zobowiązany do zbierania odpadów leżących luzem obok zapełnionych zbiorczych pojemników przeznaczonych do zbiórki odpadów

komunalnych, kontenerów na osiedlach w zabudowie wielorodzinnej oraz uporządkowanie miejsc ich usytuowania.

18. Wykonawcę obowiązuje:

18.1 zakaz mieszania selektywnie zebranych odpadów komunalnych ze zmieszanymi odpadami komunalnymi odbieranymi od właścicieli nieruchomości,

18.2 zakaz mieszania ze sobą poszczególnych frakcji selektywnie zebranych odpadów komunalnych,

18.3 zabezpieczenie przewożonych odpadów przed wysypaniem w trakcie transportu, a w przypadku wysypania Wykonawca obowiązany jest do natychmiastowego uprzątnięcia odpadów oraz skutków w postaci zabrudzeń, plam,

18.4 dokonywanie kontroli czy odpady zostały zebrane w sposób selektywny,

18.5 bieżące przekazywanie adresów nieruchomości na których zamieszkują mieszkańcy, na których powstały odpady, a nie ujętych w bazie danych prowadzonej przez Zamawiającego,

18.6 informowanie Zamawiającego o każdym przypadku braku możliwości odebrania odpadów z danej nieruchomości ze względu na brak współdziałania właściciela.

19. Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów komunalnych z terenu nowo zgłoszonych nieruchomości zamieszkałych od pierwszego tygodnia następującego po tygodniu, w którym Zamawiający przekazał mu informację o tych nieruchomościach.

20. Wykonawca na stosowne zgłoszenie właściciela nieruchomości zamieszkałej, na której prowadzone są prace budowlane lub rozbiórkowe dostarczy (w ciągu dwóch dni roboczych od zgłoszenia) i ustawi na tej nieruchomości pojemnik na odpady budowlane i rozbiórkowe. Odbiór zapełnionego pojemnika odbędzie się w terminie ustalonym pomiędzy Wykonawcą a właścicielem nieruchomości.

21. W przypadku, gdy Wykonawca powierzy określony zakres zamówienia podwykonawcom, ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za prace przez nich wykonywane.

22. Obowiązkiem Wykonawcy jest współpraca z Zamawiającym, w szczególności w zakresie osiągnięcia odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2017r., poz. 1289), ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2016r., poz. 1987 z późn. zm.), przepisami wykonawczymi do ww. ustaw, zapisami „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022”, przyjętego uchwałą Nr XXIV/349/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 02.12.2016 r. oraz uchwałą Nr XXIV/350/2016 Sejmiku Województwa Lubelskiego z dnia 02.12.2016 r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa lubelskiego 2022” (Dz. Urz. Woj. Lubelskiego z 2016 r., poz. 5306 z późn. zm.), a także przepisami Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski oraz innymi stosownymi przepisami obowiązującego prawa, w tym prawa miejscowego. W tym celu Wykonawca zapewni m.in. przekazanie w 2018 r. do recyklingu minimum 70% ilości

każdego ze strumieni odpadów selektywnie zebranych z terenu Miasta, o których mowa w pkt 1.1 – 1.3 części V OPZ.

- 23.** Wykonawca odbierający odpady komunalne od właścicieli nieruchomości musi posiadać bazę magazynowo transportową usytuowaną:
 - 23.1. na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski lub w odległości nie większej niż 60 km od jego granicy,
 - 23.2. na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
- 24.** W zakresie wyposażenia bazy magazynowo-transportowej Wykonawca musi zapewnić, aby:
 - 24.1. teren bazy magazynowo-transportowej był zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym;
 - 24.2. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu;
 - 24.3. miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów były zabezpieczone przed emisją zanieczyszczeń do gruntu oraz zabezpieczone przed działaniem czynników atmosferycznych;
 - 24.4. teren bazy magazynowo-transportowej był wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków przemysłowych, pochodzących z terenu bazy zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami ustawy z dnia 20 lipca 20017r. – Prawo wodne (Dz. U. z 2017r., poz. 1566);
 - 24.5. baza magazynowo-transportowa była wyposażona w:
 - 24.5.1. miejsca przeznaczone do parkowania pojazdów,
 - 24.5.2. pomieszczenie socjalne dla pracowników odpowiadające liczbie zatrudnionych osób,
 - 24.5.3. miejsca do magazynowania selektywnie zebranych odpadów z grupy odpadów komunalnych,
 - 24.5.4. legalizowaną samochodową wagę najazdową – w przypadku gdy na terenie bazy następuje magazynowanie odpadów.
- 25.** Na terenie bazy magazynowo-transportowej powinny znajdować się także:
 - 25.1. punkt bieżącej konserwacji i napraw pojazdów,
 - 25.2. miejsce do mycia i dezynfekcji pojazdów- o ile czynności te nie są wykonywane przez uprawnione podmioty zewnętrzne poza terenem bazy magazynowo-transportowej.
- 26.** Część transportowa oraz magazynowa bazy mogą znajdować się na oddzielnych terenach, przy jednoczesnym spełnieniu warunków w części III pkt 23-25 niniejszego rozdziału.
- 27.** Dla właściwej realizacji przedmiotu zamówienia, Wykonawca zapewnia przez cały czas trwania umowy dostateczną ilość środków technicznych, gwarantujących terminowe i jakościowe wykonanie zakresu rzeczowego usługi oraz zapewnia odpowiedni personel.
- 28.** W zakresie posiadania wyposażenia umożliwiającego odbieranie odpadów od właścicieli nieruchomości oraz jego odpowiedniego stanu technicznego Wykonawca musi zapewnić, aby:
 - 28.1. w jego posiadaniu znajdowały się co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych oraz co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych, a także jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej;

- 28.2. pojazdy były trwale i czytelnie oznakowane, w widocznym miejscu, nazwą firmy oraz danymi adresowymi i numerem telefonu Wykonawcy (podmiotu odbierającego odpady komunalne od właścicieli nieruchomości);
 - 28.3. na terenie bazy magazynowo-transportowej znajdowały się urządzenia do selektywnego gromadzenia odpadów komunalnych przed ich transportem do miejsc przetwarzania.
- 29.** W zakresie utrzymania odpowiedniego stanu sanitarnego pojazdów i urządzeń Wykonawca musi zapewnić, aby:
- 29.1. urządzenia, o których mowa w ww. pkt 28.3., były utrzymane we właściwym stanie technicznym i sanitarnym;
 - 29.2. pojazdy i urządzenia były zabezpieczone przed niekontrolowanym wydostawaniem się na zewnątrz odpadów, podczas ich magazynowania, przeładunku a także transportu;
 - 29.3. pojazdy i urządzenia były poddawane myciu i dezynfekcji z częstotliwością gwarantującą zapewnienie im właściwego stanu sanitarnego, nie rzadziej niż raz na miesiąc, a w okresie letnim nie rzadziej niż raz na 2 tygodnie;
 - 29.4. w jego posiadaniu znajdowały się aktualne dokumenty potwierdzające wykonanie czynności, o których mowa w ww. pkt 29.3, w szczególności jeżeli są wykonywane przez podmioty zewnętrzne;
 - 29.5. na koniec każdego dnia roboczego pojazdy były opróżnione z odpadów i były parkowane wyłącznie na terenie bazy magazynowo-transportowej.
- 30.** W zakresie wymagań technicznych dotyczących wyposażenia pojazdów Wykonawca musi zapewnić, aby:
- 30.1. konstrukcja pojazdów zabezpieczała przed rozwiewaniem i rozpylaniem przewożonych odpadów oraz minimalizowała oddziaływanie czynników atmosferycznych na odpady;
 - 30.2. pojazdy były wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić Zamawiającemu (w jego siedzibie) możliwość bieżącego podglądu danych systemu GPS wszystkich pojazdów wykorzystywanych do realizacji zamówienia;
 - 30.3. pojazdy były wyposażone w narzędzia i urządzenia umożliwiające sprzątanie terenu po opróżnieniu pojemników;
 - 30.4. przynajmniej jeden z pojazdów wykorzystywany do realizacji zamówienia był wyposażony w urządzenie do ważenia odpadów;
 - 30.5. pojazdy były wyposażone w aparaty fotograficzne;
- 31.** Wykonawca zobowiązany jest do umożliwienia wstępu na teren bazy transportowej przedstawicielom Zamawiającego upoważnionym do kontroli realizacji ustawy o odpadach, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach.