

**MIASTO
MIĘDZYRZEC PODLASKI**
ul. Pocztowa 8
21-560 Międzyrzec Podlaski
NIP 537-25-53-637

Międzyrzec Podlaski, dnia 13.09.2018r.

R-III.271.49.2018

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza 30 000 euro
na:

Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim”

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

1. Formularz oferty – zał. nr 1
2. Wykaz wykonanych nadzorów budowlanych – zał. nr 2
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 3
4. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień budowlanych – zał. nr 4
5. Wzór umowy- zał. nr 5

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Międzyrzec Podlaski
 ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski
 tel. 83 372-62-11, faks 83 372-62-28
 godziny pracy Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski: 7³⁰-15³⁰ poniedziałek, środa, piątek;
 8⁰⁰-16⁰⁰ wtorek, czwartek

adres strony internetowej: www.miedzyrzec.pl
 adres e-mail: wrg@miedzyrzec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” i zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych współfinansowanych ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 zgodnie z podpisaną w dniu 29.12.2017 r. Umową nr: RPLU.05.05.00-06-0027/16-00 o dofinansowanie Projektu „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzec Podlaskim”, Oś Priorytetowa 5 EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA I GOSPODARKA NISKOEMISYJNA, Działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art.4 pkt 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest usługa pełnienia obowiązków Inspektora nadzoru inwestorskiego nad realizacją montażu oświetlenia ulicznego w ramach zadania o nazwie „**Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzec Podlaskim**”

1. Przedmiotem zamówienia jest pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego w specjalności:
 - instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń,
 przy realizacji zadania inwestycyjnego pn. „**Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzec Podlaskim**” które obejmuje:
 - 1) Wykonanie dokumentacji technicznej wymiany opraw zawierającą:
 - 1.1. Opis techniczny
 - 1.2. Trasy z lokalizacją lamp (na mapach zasadniczych)
 - 1.3. Obliczenia ochrony przeciwporażeniowej; dobór zabezpieczeń obwodowych itp.
 - 1.4. Obliczenia parametrów oświetlenia drogowego (według obowiązujących PN).
 - 1.5. Zestawienie materiałów
 - 1.6. Schematy ideowe wraz ze schematami punktów zapalania
 - 1.7. Obliczenia parametrów jakości energii po zabudowaniu opraw LED (THD; fliker)
 - 1.8. Rysunek poglądowy sylwetki słupa z rozmieszczeniem oprawy na słupie
 - 1.9. Zestawienie materiałów z demontażu
 - 1.10. Informację BIOZ

- 2) Wymianę 1858 szt. dotychczasowych opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy w technologii LED spełniające normę PN-EN 60598-1,PN-EN 60598-2-3, na konstrukcjach wsporczych linii energetycznych oraz na wydzielonych liniach oświetleniowych.
 - 3) Instalację systemu sterowania oświetleniem, który umożliwi bieżący monitoring stanu opraw i automatyczną zmianę parametrów oświetlenia, dostosowując je do bieżących wymagań, wynikających ze zmiennych sytuacji drogowych wraz z udzieleniem nieograniczonej w czasie i terytorialnie licencji na korzystanie z systemu do zdalnego monitorowania wybudowanej infrastruktury oraz wsparciem technicznym i stałą aktualizacją oprogramowania w okresie gwarancji.
 - 4) Wymianę i montaż wysięgników na słupach z liniami napowietrznymi.
 - 5) Wymianę przewodowania opraw wraz z wymianą gniazd bezpiecznikowych i bezpieczników w liniach napowietrznych.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Projekt wykonawczy modernizacji oświetlenia ulicznego będący załącznikiem do SIWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

71247000-1

2. Szacowny koszt robót objętych nadzorem inwestorskim zadania pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim” wynosi:

netto 2 276 768,11 zł

brutto 2 800 424,78 zł

3. Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy nadzór nad realizacją dostawy wraz z montażem opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy w technologii LED zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane, a w szczególności:

A. Obowiązki ogólne:

- 1) Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa i postanowieniami odpowiednich pozwoleń na prowadzenie budowy.
- 2) Monitorowanie przebiegu realizacji zadania oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.
- 3) Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją nadzorowanego zadania w zakresie objętym niniejszą umową.
- 4) Działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji zamówienia, w zakresie określonym w umowie oraz w ofercie.
- 5) Zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.
- 6) Inspektor nadzoru oraz pozostałe osoby wskazane w ofercie powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót.

- 7) Pełna współpraca z Zamawiającym w zakresie kontroli poprawności wykonywanych robót i ich zgodności z dokumentacją, oraz w podejmowaniu ewentualnych decyzji wprowadzenia koniecznych zmian w dokumentacji i przebiegu lub zakresu robót.

B. Etap poprzedzający przejęcie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:

- 1) Przed planowanym terminem przejęcia robót i obowiązków inspektor zapozna się z dokumentacją Zamawiającego w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów.
- 2) Przeprowadzenie inspekcji terenu montażu w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.

C. Etap Dostawa i montaż instalacji:

- 1) Sporządzanie na żądanie Zamawiającego raportu o postępie robót, uzyskiwanym poziomie robót, sprawach finansowych, występujących problemach w realizacji umowy o roboty budowlane oraz planem robót i finansów na wskazany okres.
- 2) Reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją nadzorowanego zadania w zakresie objętym umową.
- 3) Przekazanie wykonawcy terenu montażu, wystawienie polecenia rozpoczęcia robót
- 4) Prowadzenie regularnych inspekcji na miejscu montażu w celu sprawdzenia jakości wykonywanych robót oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską.
- 5) Obecność na budowie minimum raz w tygodniu oraz w szczególnych przypadkach na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy.
- 6) Kontrola zgodności postępów realizacji z umową o wykonanie dostawy i montażu (sprawdzanie czy wydatki i postęp prac są zgodne z harmonogramem).
- 7) Informowanie Zamawiającego, gdyby postęp robót budowlanych nie był zadawalający, o wszystkich środkach, które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy.
- 8) Kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę robót zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie montażu.
- 9) Udzielanie wykonawcy robót wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących zadania.
- 10) Wyrażanie zgody na wykonywanie robót w nocy i dni wolne od pracy.
- 11) Wnioskowanie o usunięcie z terenu montażu każdej osoby zatrudnionej przez wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy; organizacja oraz przewodniczenie naradom dotyczącym postępu robót (rad dostawy i montażu oraz oświetleniowych), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron.
- 12) Organizowanie narad technicznych oraz sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywanie ich Zamawiającemu i wykonawcy robót w terminie 5 dni od dnia narady.
- 13) Monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji zadania harmonogramem dostawy i montażu.
- 14) Sprawowanie kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów.
- 15) Nadzorowanie badań materiałów i robót wykonywanych przez wykonawcę.
- 16) Zlecenie wykonawcy robót wykonania dodatkowych badań materiałów lub robót budzących wątpliwość co do ich jakości.
- 17) Zlecenie wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego.
- 18) Zatwierdzanie dokumentacji technicznych sporządzanych przez wykonawcę robót.

- 19) Weryfikowanie „dokumentacji technicznych” sporządzanych przez Wykonawcę Robót.
- 20) Dokonywanie obmiaru wykonanych robót.
- 21) Dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 22) Sprawdzanie wykonanych dostawy i montażu opraw oświetleniowych i powiadomienie wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych.
- 23) Poświadczenie usunięcia przez wykonawcę z dostarczonych i zamontowanych instalacji wad.
- 24) Przygotowywanie do odbioru częściowego i końcowego dostawy i montażu opraw oświetleniowych, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę robót dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 25) Sprawdzenie zestawień ilości i wartości wykonanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych.
- 26) Poświadczenie terminu zakończenia dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 27) Dostarczeniu Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez wykonawcę po zakończeniu dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 28) Zapobieganie roszczeniom wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych .
- 29) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie montażu.
- 30) Sprawdzenie ostatecznej kwoty należnej wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 31) Rozliczenie umowy o dostawę i montaż instalacji w przypadku jej wypowiedzenia.
- 32) Wydawanie polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa dostawy i montażu opraw oświetleniowych po uzgodnieniu z Zamawiającym.
- 33) Wnioskowanie w przypadku konieczności o dokonanie zmian w dokumentacji projektowej wraz z przedłożeniem nowych założeń projektowych i przedmiarem dostawy i montażu instalacji z wyliczeniem kosztów odpowiadającym proponowanym zmianom w porównaniu z ofertą wykonywanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych.
- 34) Wystawianie wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez instytucje współfinansujące.
- 35) Sporządzanie raportów i sprawozdań oraz procedury wdrażania projektu (w zależności od źródła finansowania) na żądanie Zamawiającego.
- 36) Sporządzenie dokumentacji fotograficznej, dokumentującej postęp dostawy i montażu opraw oświetleniowych ; (przed rozpoczęciem dostawy i montażu opraw oświetleniowych, w czasie realizacji i po zakończeniu dostawy i montażu opraw oświetleniowych) na żądanie Zamawiającego.
- 37) Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania.
- 38) Wykonanie wspólnie z wykonawcą robót harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz opracowanie prognoz płatności, zgodnie z wymaganiami umowy o dofinansowanie nadzorowanego zadania.
- 39) Rozliczanie nadzorowanego zadania oraz sprawdzania kosztorysów przedstawionych przez wykonawcę.
- 40) Przygotowywanie dokumentacji fotograficznej, potwierdzającej wykonanie inwestycji, w tym – w szczególności tzw. robót zanikających na żądanie Zamawiającego.

D. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie decydować o:

- 1) Dopuszczeniu materiałów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 2) Dopuszczeniu do pracy sprzętu i środków transportu wykonawcy robót.

- 3) Wstrzymaniu prac prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami zadania po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
- 4) Wprowadzeniu zmian w dokumentacji projektowej po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
- 5) Przeprowadzeniu niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego inspektora.

E. Inspektor nadzoru będzie akceptować:

- 1) Przedstawiony przez wykonawcę dostawy i montażu opraw oświetleniowych program zapewnienia jakości i harmonogram płatności.

F. Etap po zakończeniu dostawy i montażu opraw oświetleniowych tj. w okresie zgłaszania wad i bezpośrednio po nim, do zadań inspektora będzie należało:

- 1) Finalizacja zadań wynikających z obowiązków na etapie realizacji projektu.
- 2) Dokonywanie inspekcji i nadzór nad dostawami i montażem instalacji zaległymi oraz pracami niezbędnymi do usunięcia wad.
- 3) Odbiór wykonanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych związanych z usunięciem wad.
- 4) Wspieranie zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.

UWAGA:

1.1. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 zgodnie z podpisaną w dniu 29.12.2017 r. Umową nr: RPLU.05.05.00-06-0027/16-00 o dofinansowanie Projektu „**Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzecu Podlaskim**”, Oś Priorytetowa 5 EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA I GOSPODARKA NISKOEMISYJNA, Działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności.

Rozdział IV- Termin wykonania zamówienia

1. Planowany termin rozpoczęcia robót – 24.09.2018 r.
2. Planowany termin zakończenia robót – 30.09.2019 r.
3. Okres gwarancji - 60 miesięcy od daty odbioru końcowego.

Rozdział IV - Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki:
 - a) posiadają wymagane prawem uprawnienia budowlane do kierowania, nadzorowania i kontrolowania robót budowlanych w specjalnościach:
 - **instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,**
 - b) posiadają wiedzę i doświadczenie – *warunek zostanie spełniony, jeżeli wykonawca wykaże, że wykonał w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie – co najmniej jedną usługę nadzoru inwestorskiego nad robotami elektrycznymi o wartości robót elektrycznych brutto (z pod. VAT) nie mniejszej niż 500 000,00 zł (słownie złotych: pięćset tysięcy złotych) z załączeniem dokumentów (referencji) potwierdzających, że ww. usługa nadzoru inwestorskiego została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej.*
2. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest załączyć do Oferty pisemne zobowiązanie tych

podmiotów lub osób do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

Rozdział V - Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Oferta powinna być przygotowana w formie pisemnej, w języku polskim i odpowiadać na kwestie związane z przetargiem w/g kolejności ujętej w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do działania w imieniu firmy oraz zawierać wymagane ustawą załączniki i oświadczenia, a także informacje żądane w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
4. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednocześnie, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę podpisującą całą ofertę.
5. Ofertę należy włożyć do koperty oznaczonej następująco:
Przetarg nieograniczony – Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania „**Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzecu Podlaskim**” **nie otwierać przed 24.09.2018 r. godz. 11:15**” i zawierającej nazwę i adres Wykonawcy.
6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
7. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający zamieszcza ją na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja. Każda wprowadzona przez Zamawiającego zmiana stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
9. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia zmian treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Informację o przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej, na której udostępniona jest specyfikacja istotnych warunków zamówienia.
10. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty oraz odpowiedzialności z tym związanych, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu.
11. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona Wykonawcom w formie elektronicznej na stronie internetowej Miasta Międzyrzec Podlaski www.miedzyrzec.pl zakładka Zamówienia publiczne lub bezpośrednio <http://bip.miedzyrzec.pl> i również w formie pisemnej w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski pok. 4 w dniach poniedziałek - piątek w godz. 9:00 ÷ 14:00.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
13. Zamawiający nie będzie udzielał wykonawcy zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.
14. Kompletna oferta powinna zawierać:
 - 1) Formularz oferty (zał. nr 1);
 - 2) Wykaz wykonanych w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, pełnionych nadzorów

inwestorskich nad robotami budowlanymi z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że usługa nadzoru inwestorskiego była pełniona zgodnie z zasadami sztuki budowlanej – Wykonawca winien umieścić w wykazie minimum 1 usługi nadzoru inwestorskiego nad robotami elektrycznymi o wartości brutto (z podatkiem VAT) nie mniejszej jak 500 000,00 zł (pięćset tysięcy złotych) załączając dokumenty potwierdzające, że usługa nadzoru inwestorskiego została wykonana zgodnie z zasadami sztuki budowlanej - zał. nr 2;

- 3) Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, pełniących funkcje inspektora nadzoru w danej specjalności technicznej wraz z informacjami na temat kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, (zał. nr 3);
- 4) Oświadczenie o posiadaniu uprawnień budowlanych przez osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 4

Uwaga!

Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy.

16. Postanowienia dotyczące składanych dokumentów:

- 1) Dokumenty w niniejszym postępowaniu mogą być składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub osobę / osoby uprawnione do podpisania oferty z dopiskiem "za zgodność z oryginałem".
- 2) Zamawiający będzie żądał przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
- 3) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

Rozdział VI - Wadium

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

Rozdział VII - Opis obliczania ceny ofertowej

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena oferty - 100%
2. Punkty za koszt wykonania (wartość brutto) oblicza się wg wzoru:

$$c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

3. Cena ofertowa powinna obejmować całość prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa obliczona wg w/w zasad powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.
5. Oferta na wartość brutto (z podatkiem VAT) winna wynikać z dodania cen składnikowych poszczególnych jej elementów.

Rozdział VIII - Miejsce i termin składanie ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia **24.09.2018 r. o godz. 11:00** w Sekretariacie Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim ul. Pocztowa 8 pok. nr 22.

Rozdział IX - Miejsce i termin otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **24.09.2018 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Pocztowej 8 pok. 4.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

Rozdział X - Uprawnieni do udzielania informacji

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Krzysztof Krawiec – tel. (83) 372-62-18.
2. Zamawiający nie dopuszcza innej formy porozumiewania się Wykonawców z Zamawiającym jak pisemna.

Rozdział XI – Wzór umowy

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Rozdział XII – Załączniki: od nr 1 - 5

1. Formularz oferty – zał. nr 1
2. Wykaz wykonanych nadzorów budowlanych – zał. nr 2
3. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia – zał. nr 3
4. Oświadczenie o posiadaniu uprawnień budowlanych – zał. nr 4
5. Wzór umowy- zał. nr 5

.....
(pieczęć nagłówkowa Wykonawcy)

Załącznik nr 1

OFERTA

Miasto Międzyrzec Podlaski
ul. Pocztowa 8
21-560 Międzyrzec Podlaski
(Zamawiający)

.....
(pełna nazwa wykonawcy, adres siedziba)

1. Nawiązując do ogłoszenia o przetargu na:

Pełnienie obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim”

Oferujemy wykonanie zamówienia:

za wartość netto (bez podatku VAT): zł

słownie złotych:

za wartość brutto (z podatkiem VAT): zł

słownie złotych:

3. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń.
4. Oświadczamy, że akceptujemy termin wykonania przedmiotu zamówienia określony w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
5. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy na warunkach określonych w specyfikacji w terminie i miejscu podanym przez Zamawiającego.
6. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 kk).

Załącznikami do niniejszej oferty są:

.....
.....

Podpisano:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

.....dnia

.....
 (pieczęćka nagłówkowa Wykonawcy)

Załącznik nr 2

**WYKAZ NAZDORÓW INWESTORSKICH O WARTOŚCI NADZOROWANYCH
 ROBÓT ELEKTRYCZNYCH BRUTTO (Z PODATKIEM VAT)
 nie mniejszej jak 500 000,00 zł,**

| Nazwa zadania *) | Miejsce robót | Wartość całkowita zamówienia | Termin realizacji |
|------------------|---------------|------------------------------|-------------------|
| | | | |
| | | | |

..... dnia

Podpisano

.....
 (upoważniony przedstawiciel)

***)Uwaga: należy dołączyć dokumenty potwierdzając, że usługi nadzoru inwestorskiego zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.**

(pieczętka nagłówkowa Wykonawcy)

| |
|--|
| WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA |
|--|

| Nazwisko i imię | Kwalifikacje zawodowe – (uprawnienia techniczne i kierownicze)* | Zakres wykonywanych czynności w realizacji zamówienia | Wykształcenie i lata doświadczenia | Informacja o podstawie dysponowania tymi osobami |
|-----------------|---|---|------------------------------------|--|
| | | | | |

Podpisano:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

.....dnia

**OŚWIADCZENIE O POSIADANIU UPRAWNIENÍ BUDOWLANYCH PRZEZ
OSOBY, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W REALIZACJI ZAMÓWIENIA**

OŚWIADCZENIE

Niniejszym oświadczam, iż:

1. Pan(i)
posiada wymagane prawem uprawnienia budowlane nr.....
**do wykonywania nadzoru inwestorskiego w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci,
instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń i jest członkiem
Okręgowej Izby Inżynierów Budownictwa**

Podpisano:

.....
(upoważniony przedstawiciel)

.....dnia

Umowa Nr..../2018 (wzór)

zawarta w dniu w Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy **Miastem Międzyrzec Podlaski** z siedzibą 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Poczтова 8 reprezentowanym przez:

Zbigniew Kot - Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski

stroną zwaną w dalszej części umowy "Zamawiającym",

przy kontrasygnacie Ewy Szachnik Kazimierczak – Skarbnika Miasta

a

NIP, zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą” wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego o wartości do 30.000 euro. Z dnia 13.09.2018r (numer sprawy: R-III.271.49.2017) zostaje zawarta umowa o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania pełnienie funkcji Inspektora Nadzoru Inwestorskiego przy realizacji zadania „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzecu Podlaskim”
2. Zakres rzeczowy robót, o których jest mowa w ust. 1 nad realizacją którego pełniony jest nadzór inwestorski, określony jest w Umowie pomiędzy Miastem Międzyrzec Podlaski a Wykonawcą robót.
3. Funkcje branżowych inspektorów nadzoru pełnić będą niżej wymienione osoby:
 - 1) posiadający uprawnienia budowlane nr w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych bez ograniczeń
4. Oświadczenie o przejściu obowiązków pełnienia inspektora nadzoru stanowi Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
5. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 zgodnie z podpisaną w dniu 29.12.2017 r. Umową nr: RPLU.05.05.00-06 0027/16-00 o dofinansowanie Projektu „**Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzecu Podlaskim**”, Oś Priorytetowa 5 EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA I GOSPODARKA NISKOEMISYJNA, Działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności.

§ 2

Do obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego należy nadzór nad realizacją dostaw i montażu opraw oświetleniowych zgodnie z ustawą z dnia 7 lipca 1994r. – Prawo Budowlane, a w szczególności:

1. Obowiązki ogólne:
 - 1) Pełnienie funkcji inspektora nadzoru inwestorskiego zgodnie z przepisami polskiego prawa.
 - 2) Monitorowanie przebiegu realizacji zadania oraz niezwłoczne informowanie Zamawiającego o zaistniałych nieprawidłowościach.

- 3) Wspieranie Zamawiającego we wszystkich czynnościach technicznych, administracyjnych i finansowych związanych z realizacją nadzorowanego zadania w zakresie objętym niniejszą umową.
 - 4) Działanie we współpracy z Zamawiającym i na jego rzecz w całym okresie realizacji zamówienia, w zakresie określonym w umowie oraz w ofercie.
 - 5) Zapewnienie stałej wymiany informacji z Zamawiającym oraz koordynacja swojej działalności z wymaganiami Zamawiającego.
 - 6) Inspektor nadzoru oraz pozostałe osoby wskazane w ofercie powinny być dostępne na każde zasadne wezwanie Zamawiającego lub wykonawcy robót.
 - 7) Pełna współpraca z Zamawiającym w zakresie kontroli poprawności wykonywanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych i ich zgodności z dokumentacją, oraz w podejmowaniu ewentualnych decyzji wprowadzenia koniecznych zmian w dokumentacji i przebiegu lub zakresu prac.
2. Etap poprzedzający przejście obowiązków Inspektora Nadzoru Inwestorskiego:
- 1) Przed planowanym terminem przejścia robót i obowiązków inspektor zapozna się z dokumentacją Zamawiającego w celu sprawdzenia wzajemnej zgodności i kompletności składających się na tę dokumentację dokumentów.
 - 2) Przeprowadzenie inspekcji terenu montażu w celu sprawdzenia zgodności stanu istniejącego z dokumentacją projektową.
3. Etap dostawy i montażu opraw oświetleniowych:
- 1) Sporządzanie na żądanie Zamawiającego raportu o postępie dostawy i montażu opraw oświetleniowych, uzyskiwanym poziomie robót, sprawach finansowych, występujących problemach w realizacji umowy o dostawę i montażu opraw oświetleniowych oraz planem robót i finansów na wskazany okres.
 - 2) Reprezentowanie Zamawiającego w kontaktach z osobami trzecimi w sprawach związanych z realizacją nadzorowanego zadania w zakresie objętym umową.
 - 3) Przekazanie wykonawcy robót terenu montażu, wystawienie polecenia rozpoczęcia robót.
 - 4) Prowadzenie regularnych inspekcji na terenie budowy w celu sprawdzenia jakości wykonywanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych oraz wbudowywanych materiałów, zgodnie z wymaganiami specyfikacji technicznych, dokumentacji projektowej oraz praktyką inżynierską.
 - 5) Obecność na budowie minimum raz w tygodniu oraz w szczególnych przypadkach na każde wezwanie Zamawiającego lub Wykonawcy.
 - 6) Kontrola zgodności postępów realizacji dostaw i montażu opraw oświetleniowych z umową o wykonanie dostawy i montażu opraw oświetleniowych (sprawdzanie czy wydatki i postęp prac są zgodne z harmonogramem).
 - 7) Informowanie Zamawiającego, gdyby postęp dostawy i montażu opraw oświetleniowych nie był zadowalający, o wszystkich środkach które należy podjąć w celu zaradzenia zaistniałej sytuacji oraz wypełnienia zobowiązań wynikających z umowy o dostawie i montażu opraw oświetleniowych.
 - 8) Kontrolowanie przestrzegania przez wykonawcę dostawy i montażu opraw oświetleniowych zasad bezpieczeństwa pracy i utrzymania porządku na terenie montażu.

- 9) Udzielanie wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych wszelkich dostępnych informacji i wyjaśnień dotyczących zadania.
- 10) Wyrażanie zgody na wykonywanie dostawy i montażu opraw oświetleniowych w nocy i dni wolne od pracy.
- 11) Wnioskowanie o usunięcie z terenu montażu każdej osoby zatrudnionej przez wykonawcę robót, która zachowuje się niewłaściwie lub jest niekompetentna lub niedbała w swojej pracy; organizacja oraz przewodniczenie naradom dotyczącym postępu dostawy i montażu opraw oświetleniowych (rad dostawy i montażu opraw oświetleniowych), w których udział biorą przedstawiciele wszystkich zaangażowanych w realizację zadania stron.
- 12) Organizowanie narad technicznych oraz sporządzanie protokołów z tych narad i przekazywanie ich Zamawiającemu i wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych w terminie 5 dni od dnia narady.
- 13) Monitorowanie postępu robót poprzez sprawdzanie ich rzeczywistego zaawansowania i zgodności realizacji z obowiązującym przy realizacji zadania harmonogramem dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 14) Sprawowanie kontroli sposobu składowania i przechowywania materiałów.
- 15) Nadzorowanie badań materiałów dostawy i montażu opraw oświetleniowych
- 16) Zlecenie wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych wykonania dodatkowych badań materiałów lub dostawy i montażu opraw oświetleniowych budzących wątpliwość co do ich jakości.
- 17) Zlecenie wykonania kontrolnych badań laboratoryjnych i pomiarów laboratorium wskazanemu przez Zamawiającego.
- 18) Zatwierdzanie dokumentacji technicznych sporządzanych przez wykonawcę dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 19) Weryfikowanie „dokumentacji technicznych” sporządzanych przez Wykonawcę dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 20) Dokonywanie obmiaru wykonanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych.
- 21) Dokonywanie odbioru robót zanikających i ulegających zakryciu.
- 22) Sprawdzanie wykonanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych i powiadomienie wykonawcy robót o wykrytych wadach oraz określenia zakresu koniecznych do wykonania robót poprawkowych.
- 23) Poświadczanie usunięcia przez wykonawcę dostarczonych i zamontowanych instalacji wad.
- 24) Przygotowywanie do odbioru częściowego i końcowego dostawy i montażu opraw oświetleniowych, sprawdzenia kompletności i prawidłowości przedłożonych przez wykonawcę dostawy i montażu opraw oświetleniowych dokumentów wymaganych do odbioru oraz uczestnictwo w odbiorze dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 25) Sprawdzenie zestawień ilości i wartości wykonanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych.
- 26) Poświadczenie terminu zakończenia dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
- 27) Dostarczeniu Zamawiającemu wszelkich raportów, akt, certyfikatów przygotowanych przez wykonawcę dostawy i montażu opraw oświetleniowych po zakończeniu dostawy i montażu opraw oświetleniowych.

- 28) Zapobieganie roszczeniom wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
 - 29) Powiadamianie Zamawiającego o wszelkich roszczeniach wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych oraz rozbieżnościach między dokumentacją Zamawiającego, a stanem faktycznym na terenie montażu.
 - 30) Sprawdzenie ostatecznej kwoty należnej wykonawcy dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
 - 31) Rozliczenie umowy o dostawę i montaż instalacji w przypadku jej wypowiedzenia.
 - 32) Wydawanie polecenia przyspieszenia lub opóźnienia tempa dostawy i montażu opraw oświetleniowych po uzgodnieniu z Zamawiającym.
 - 33) Wnioskowanie w przypadku konieczności o dokonanie zmian w dokumentacji projektowej wraz z przedłożeniem nowych założeń projektowych i przedmiarem robót z wyliczeniem kosztów odpowiadającym proponowanym zmianom w porównaniu z ofertą wykonywanych dostawy i montażu opraw oświetleniowych.
 - 34) Wystawianie wszelkich niezbędnych dokumentów wymaganych przez instytucje współfinansujące.
 - 35) Sporządzanie raportów i sprawozdań wymaganych oraz procedury wdrażania projektu (w zależności od źródła finansowania) na żądanie Zamawiającego.
 - 36) Sporządzenie dokumentacji fotograficznej, dokumentującej postęp dostawy i montażu opraw oświetleniowych; (przed rozpoczęciem dostawy i montażu opraw oświetleniowych, w czasie realizacji i po zakończeniu dostawy i montażu opraw oświetleniowych) na żądanie Zamawiającego.
 - 37) Udział w rozwiązywaniu wszelkiego rodzaju skarg i roszczeń osób trzecich wywołanych realizacją zadania.
 - 38) Wykonanie wspólnie z wykonawcą robót harmonogramu rzeczowo-finansowego oraz opracowanie prognoz płatności, zgodnie z wymaganiami umowy o dofinansowanie nadzorowanego zadania.
 - 39) Rozliczanie nadzorowanego zadania oraz sprawdzania kosztorysów przedstawionych przez wykonawcę.
 - 40) Przygotowywanie dokumentacji fotograficznej, potwierdzającej wykonanie inwestycji, w tym – w szczególności tzw. robót zanikających na żądanie Zamawiającego.
4. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego będzie decydować o:
- 1) Dopuszczeniu materiałów, wszystkich elementów i urządzeń przewidzianych do wbudowania i wykorzystania przy realizacji robót.
 - 2) Wstrzymaniu dostawy i montażu opraw oświetleniowych prowadzonych w sposób zagrażający bezpieczeństwu lub niezgodnie z wymaganiami zadania po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.
 - 3) Sposobie zabezpieczenia wykopaliisk odkrytych na terenie budowy.
 - 4) Wprowadzeniu zmian w dokumentacji projektowej po uzyskaniu zgody Zamawiającego.
 - 5) Przeprowadzeniu niezbędnych badań i pomiarów lub ekspertyz przez niezależnego inspektora.
5. Inspektor nadzoru będzie akceptować:
- 1) Przedstawiony przez wykonawcę dostawy i montażu opraw oświetleniowych program zapewnienia jakości dostawy i montażu opraw oświetleniowych i harmonogram płatności.

6. Etap po zakończeniu dostawy i montażu opraw oświetleniowych tj. w okresie zgłaszania wad i bezpośrednio po nim, do zadań inspektora będzie należało:
 - 1) Finalizacja zadań wynikających z obowiązków.
 - 2) Dokonywanie inspekcji i nadzór nad dostawami i montażem instalacji zaległymi oraz robotami niezbędnymi do usunięcia wad.
 - 3) Odbiór wykonanych dostaw i montażu opraw oświetleniowych związanych z usunięciem wad.
 - 4) Wspieranie zamawiającego w negocjacjach dotyczących nierozstrzygniętych roszczeń i sporów.

§ 3

1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za skutki prawne i finansowe, spowodowane zmianami w zakresie objętym przedmiotem niniejszej umowy, wprowadzone z własnej inicjatywy w trakcie realizacji inwestycji, które nie zostały wcześniej zaakceptowane przez Zamawiającego.
2. Jeżeli w okresie realizacji dostawy i montażu opraw oświetleniowych zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych nie przewidzianych umową, o której mowa w § 1 ust. 1, Wykonawca powiadomi o tym fakcie Zamawiającego w terminie 7 dni.
3. Wykonawca nie jest upoważniony w imieniu Zamawiającego do wydawania Wykonawcy poleceń wykonywania robót dodatkowych i zamiennych.
4. Jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót dodatkowych lub zamiennych niezbędnych ze względu na bezpieczeństwo ludzi lub mienia, lub zabezpieczenia przed awarią obiektu, to Zamawiający upoważnia Inspektora Nadzoru Inwestorskiego do udzielenia Wykonawcy zlecenia na ich wykonanie potwierdzone protokołem. O powyższym fakcie Inspektor Nadzoru bezzwłocznie zawiadomi Zamawiającego.

§ 4

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w wysokości zł (słownie złotych:). Powyższa kwota zawiera również ewentualne koszty zakupu sprzętu i wyposażenia niezbędnego do realizacji zadania. Wykonawca samodzielnie zapewni sprzęt i wyposażenie niezbędne do wykonywania zadań inspektora nadzoru.
2. Wypłata wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1 nastąpi proporcjonalnie do stopnia zaawansowania robót jednak nie częściej niż jeden raz na kwartał na podstawie faktury VAT potwierdzonej przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zobowiązuje się do dokonania zapłaty wynagrodzenia w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury VAT.
4. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia konta bankowego Wykonawcy.
5. Faktury VAT za realizację przedmiotu zamówienia będą wystawiane na Miasto Międzyrzec Podlaski, ul. Poczтовая 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski.

§ 5

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne:

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - w wysokości 15% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Zamawiającego,
 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:
 - w wysokości 15 % wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - za nieterminową zapłatę rachunku w wysokości odsetek ustawowych.

§ 6

Jeżeli w związku z nie wykonaniem lub nienależytym wykonywaniem przez Wykonawcę obowiązków określonych w § 2 Zamawiający poniesie szkodę, to zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach przewidzianych Kodeksem Cywilnym.

§ 7

Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków Umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem ich nieważności.

§ 8

W sprawach nieuregulowanych w Umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 9

Spory jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej Umowy będą rozpatrywane przez właściwy Sąd.

§ 10

Integralną częścią niniejszej Umowy jest umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą dostawy i montażu opraw oświetleniowych Umowy Nr 29/2018r stanowiąca załącznik Nr 1 oraz oświadczenie Inspektora Nadzoru o podjęciu obowiązków stanowiące załącznik Nr 2 do niniejszej umowy.

§ 11

Umowę niniejszą z załącznikami sporządzono w 3-ch jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 2 egz. otrzymuje Zamawiający i 1 egz. Wykonawca.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY