

Międzyrzec Podlaski 23.11.2018 r.

O G Ł O S Z E N I E O Z A M Ó W I E N I U
o wartości szacunkowej do 30 000 euro

Miasto Międzyrzec Podlaski 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8, pow. bialski, woj. lubelskie, tel. (83) 372-62-11; fax (83) 372-62-28 e-mail: wrg@miedzyrzec.pl, <http://bip.miedzyrzec.pl> ogłasza zamówienie na:

Utwardzenie działki pod ławkę pomnikową w ramach programu „Ławka Niepodległości dla samorządów” w Międzyrzecu Podlaskim

1. Zakres przedmiotu zamówienia:

Zamówienie obejmuje:

1. Ustawienie obrzeży betonowych 8x25 cm szarych na ławie betonowej z betonu C12/15 z oporem – 6,0 m
2. Ułożenie kostki betonowej szarej grubości 6 cm – 12,0 m²

Konstrukcja chodnika

- 6 cm Kostka brukowa, betonowa, 6 cm, szara
- 3 cm Podsypka cementowo-piaskowa 1:4
- 15 cm Podbudowa z piasku stabilizowanego cementem Rm=5,0MPa wg PN-S-96012:1997

2. Zamawiający wymaga udzielenia minimum gwarancji do dnia 31.12.2024 r. na zrealizowany przedmiot zamówienia.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: **do dnia 12 grudnia 2018 r.**

4. Kryteria oceny ofert: **najniższa cena.**

5. Cena za realizację przedmiotu zamówienia powinna obejmować wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.

6. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert:

1) Ofertę (na Formularzu ofertowym - zał.nr 1) należy złożyć w zamkniętej kopercie w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Międzyrzec Podlaski, 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8, p.22 (sekretariat) w terminie do dnia 28 listopada 2018 r. godz. 11:00.

Koperta zawierająca ofertę powinna być zaadresowana do Zamawiającego i oznakowana następująco: **„Przetarg - Utwardzenie działki pod ławkę pomnikową w ramach programu „Ławka Niepodległości dla samorządów” w Międzyrzecu Podlaskim - nie otwierać przed 28 listopada 2018 r. godz. 11:15” i zawierać nazwę i dokładny adres Wykonawcy.**

2) Zamawiający zwraca ofertę, która została złożona po terminie określonym w pkt 1.

3) Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu 28 listopada 2018 r. o godz. 11:15 w swojej siedzibie, pok. nr 4.

4) Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5) Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy i adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

6) Oferty złożone po terminie będą zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania.

7. Uprawniony do kontaktu z Wykonawcami: Krzysztof Krawiec w godz. 8:00 - 15:00 tel. 83-372-62-18, 83-372-62-16

7. Istotne postanowienia umowy:

- 1) Za wykonanie przedmiotu umowy *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie zł (słownie złotych:)

zgodnie z ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do umowy.

- 2) Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana w ciągu **14 dni** od daty otrzymania faktury przez *Zamawiającego* wystawionej przez *Wykonawcę* po realizacji przedmiotu umowy i spisaniu protokołu odbioru przez strony umowy.
- 3) Fakturę należy wystawić na nabywcę: Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Poczтова 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski NIP 5372553637.

Załączniki :

1. Formularz oferty - zał.nr 1
2. Plan sytuacyjny – rys. 1
3. Przekrój normalny – rys 2

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

