

nr sprawy: R-III.271.29.2019

Zatwierdzam:

Z up. Burmistrza Miasta

Paweł Łysańczuk
Z-ca Burmistrza Miasta

INSTRUKCJA DLA OFERENTA

Zapytanie ofertowe na przeprowadzeniu działań promujących niskoemisyjność dla projektu pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim” – opracowanie, wydruk i dostawa ulotki.

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Międzyrzec Podlaski
ul. Pocztowa 8,
21-560 Międzyrzec Podlaski
tel. 83 372-62-11, faks 83 372-62-28
godziny pracy Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski:
7³⁰-15³⁰ poniedziałek, środa, piątek;
8⁰⁰-16⁰⁰ wtorek, czwartek
www.miedzyrzec.pl

II. Tryb udzielania zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone na podstawie art. 4 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2018 r. poz. 1986 z późn.zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp” i zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych współfinansowanych ze środków finansowych Unii Europejskiej.
2. Wartość zamówienia nie przekracza równowartości kwoty określonej w art.4 pkt 8 ustawy Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Opracowanie, wydruk i dostawa 1000 szt. dwustronnych ulotek format DL x 3 A4 do DL w „Z”, wykonanej na papierze „kreda mat” min. 130 g/m² pełen kolor. Ulotka promująca niskoemisyjność, zawierająca informacje o projekcie „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim” oraz wszystkie elementy wymagane w przypadku materiałów

informacyjnych i promocyjnych, zgodnie z „Podręcznikiem wnioskodawcy i beneficjenta programów polityki spójności 2014-2020 w zakresie informacji i promocji” oraz „Księgą identyfikacji wizualnej znaku marki Fundusze Europejskie i znaków programów polityki spójności na lata 2014-2020” (dokumenty dostępne na stronie internetowej pod linkiem: https://rpo.lubelskie.pl/strona-613-wytyczne_dot_informacji_i_promocji.html).

2. Zakres rzeczowy zamówienia obejmuje:

- opracowanie tekstów związanych z korzyściami związanymi z oszczędzaniem energii elektrycznej, opracowanie grafiki, lub wykonanie materiału zdjęciowego jego postprodukcja do wykorzystania w co najmniej 5 obszarach oszczędzania energii elektrycznej przykład:
1. Wyłączaj nieużywane urządzenia; 2. Wymień żarówki na energooszczędne; 3. Zmień sprzęt AGD RTV na energooszczędny; 4. Korzystaj ze sprzętu RTV AGD mądrze – energooszczędnie; 5. Gaś niepotrzebne światło. W części dotyczącej informacji o projekcie „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim” Zamawiający zapewni tekst oraz materiał zdjęciowy,
- uzgodnienie treści i zawartości ulotki z Zamawiającym,
- zaprojektowanie wzoru ulotki w konsultacji z Zamawiającym,
- przygotowanie ulotki do wydruku,
- wydruk 1000 szt. dwustronnych ulotek w formacie DL x 3 A4 do DL wraz ze złożeniem w „Z” na papierze „kreda mat” min. 130 g/m² pełen kolor.
- dostawa przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego.

Wykonawca prześle projekt zaakceptowanej przez Zamawiającego ulotki w wersji elektronicznej, w formacie PDF do druku.

Wykonawca zobowiązuje się do przeniesienia autorskich praw majątkowych do dzieła oraz jego fragmentów (tekstu i fotografii) na Zamawiającego.

UWAGA:

Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 zgodnie z Umową nr: RPLU.05.05.00-06-0027/16-00 o dofinansowanie Projektu „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim” realizowanego w ramach Osi Priorytetowej Oś 5: EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA I GOSPODARKA NISKOEMISYJNA, Działanie 5.5: Promocja niskoemisyjności

IV. Termin wykonania zamówienia

do 20 września 2019r.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków

Zamawiający nie ustanawia warunków udziału w postępowaniu.

VI. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na całość przedmiotu zamówienia.
2. Ofertę należy złożyć na formularzu ofertowym, którego wzór stanowi Załącznik nr 1.
3. Pożądane jest, aby wszystkie zapisane strony oferty były kolejno ponumerowane.
4. Oferta winna być podpisana przez osobę upoważnioną do działania w imieniu firmy oraz zawierać wymagane załączniki i oświadczenia.
5. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednocześnie, czytelne i zrozumiałe oraz parafowane przez osobę podpisującą całą ofertę.
6. Ofertę należy włożyć do koperty oznaczonej następująco:

OFERTA – ulotka „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzecu Podlaskim” - nie otwierać przed 21.08.2019 r. godz. 11:15”

i zawierającej nazwę i adres Wykonawcy.

7. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zmiany te muszą zostać przygotowane i oznaczone tak jak oferta, dodatkowo koperta powinna zostać oznaczona określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.
8. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwraca niezwłocznie Wykonawcy.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę w zapytaniu ofertowym Zamawiający zamieszcza na stronie internetowej, na której było udostępnione.
10. Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia zmian treści zapytania ofertowego. Informację o przedłużeniu terminu Zamawiający niezwłocznie zamieszcza na stronie internetowej, na której jest ono udostępnione.
11. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty oraz odpowiedzialności z tym związanych, a Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu.
12. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem ofert.
13. Zamawiający nie będzie udzielał wykonawcy zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia.
14. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni kalendarzowych, licząc od dnia upływu terminu składania ofert.
15. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od potencjalnych Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
16. Postępowanie kończy się zawarciem umowy o udzielenie zamówienia albo zamknięciem postępowania bez zawarcia umowy.
17. Zamawiający może zamknąć postępowanie bez zawarcia umowy jeżeli:
 - 1) nie została złożona żadna oferta,
 - 2) żadna ze złożonych ofert nie odpowiada wymaganiom stawianym przez Zamawiającego,
 - 3) cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia,

- 4) Zamawiający stwierdził zaistnienie okoliczności, które powodują, że zawarcie umowy nie jest w interesie Zamawiającego.

18. Kompletna oferta powinna zawierać:

- 1) Wypełniony formularz oferty (Załącznik nr 1)

VII. Opis sposobu obliczania ceny ofertowej

1. Przy ocenie ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami: cena oferty - 100%
2. Punkty za koszt wykonania (wartość brutto) oblicza się wg wzoru:

$$c = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena danej oferty}} \times 100 = \text{ilość punktów dla danej oferty}$$

3. Cena ofertowa powinna obejmować całość prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
4. Cena ofertowa obliczona wg w/w zasad powinna być podana w złotych polskich cyframi i słownie.
5. Oferta na wartość brutto (z podatkiem VAT) winna wynikać z dodania cen składnikowych poszczególnych jej elementów.

VIII. Miejsce i termin składanie ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia **21.08.2019 r. godz. 11:00** w Sekretariacie Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim ul. Pocztowa 8 pok. nr 22.

IX. Miejsce i termin otwarcie ofert.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21.08.2019 r. o godz. 11:15** w siedzibie Zamawiającego przy ul. Pocztowej 8 pok. 4.
2. Otwarcie ofert jest jawne.

X. Uprawnieni do udzielania informacji.

1. Osobą uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z wykonawcami jest p. Arkadiusz Szyszko – tel. (83) 372-62-34.

XI. Wzór umowy

Zamawiający wymaga aby Wykonawca zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 2 do niniejszego zapytania ofertowego.

XII. Bezpieczeństwo i ochrona informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia

dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim jest Burmistrz Miasta z siedzibą przy ul. Pocztowej 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski, tel. 83 372 62 11, faks 83 372 62 28 e-mail: miasto@miedzyrzec.pl – zwany dalej Administratorem Danych
- Administrator Danych wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować pisemnie na adres siedziby Administratora Danych lub adres e-mail: iod@miedzyrzec.pl
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości 30 000 euro netto, nr sprawy R-III.271.29.2019 prowadzonego w formie zapytania ofertowego na przeprowadzeniu działań promujących niskoemisyjność dla projektu pn. „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzecu Podlaskim” – opracowanie, wydruk i dostawa ulotki.
- W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów.
- Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich).
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres archiwizacji wymagany dla danych kategorii danych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetwarzania, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone poprzez inne przepisy prawne. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia.
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

XIII. Załączniki

1. Formularz oferty - Załącznik nr 1
2. Wzór umowy - Załącznik nr 2