

Międzyrzec Podlaski, 13.10.2020r.

nr sprawy: R-III.271.26.2020

ZATWIERDZAM

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu
nieograniczonego

na:

„Budowa chodnika w ul. Balladyny w Międzyrzeczu Podlaskim”

Integralną część niniejszej SIWZ stanowią:

Formularz ofertowy

Przedmiar robót

Kosztorys ofertowy

Specyfikacja Techniczna

Projekt Wykonawczy

Wzór umowy

- Załącznik nr 1
- Załącznik nr 2
- Załącznik nr 3
- Załącznik nr 4
- Załącznik nr 5
- Załącznik nr 6

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 4, ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. Zm.) zwanej dalej „ustawą Pzp”

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Miasto Międzyrzec Podlaski
ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski
tel. 83 372-62-11, faks 83 372-62-28
godziny pracy Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski:
7³⁰-15³⁰ poniedziałek, środa, piątek;
8⁰⁰-16⁰⁰ wtorek, czwartek
adres strony internetowej: <https://www.miedzyrzec.pl>
adres e-mail: wrg@miedzyrzec.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 4, ust.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm) zwanej dalej „ustawą Pzp”.

III. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: **„Budowa chodnika w ul. Balladyny w Międzyrzeczu Podlaskim”** o następującym zakresie robót: Budowa chodnika

Długość chodnika – 70,0 m

Szerokość chodnika – 2,0 m

Powierzchnia chodnika – 168,0 m²

– **Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawierają załączniki do SIWZ:**

- a) Przedmiar robót - Załącznik nr 2
- b) Projekt Wykonawczy - Załącznik nr 3
- c) Specyfikacja Techniczna - Załącznik nr 4

Wykonawca zobowiązany jest zrealizować zamówienie na zasadach i warunkach opisanych w niniejszej SIWZ i we wzorze umowy stanowiącym Załącznik nr 6 do SIWZ.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV:

45233253-7 Roboty w zakresie nawierzchni dróg dla pieszych

3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

5. Zamawiający dopuszcza udział podwykonawców. W przypadku realizacji zamówienia z udziałem podwykonawców Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę firm podwykonawców.
6. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, przedmiarami robót, specyfikacją techniczną, sztuką budowlaną, obowiązującymi zasadami, przepisami zawartymi w Polskich Normach i normach do nich równoważnych oraz w prawie budowlanym.
7. W przypadku, gdy w dokumentacji pojawią się wskazania znaków towarowych, patentów, pochodzenia, norm lub certyfikatów należy rozumieć, zgodnie z przepisem art. 29 ust. 3 ustawy Pzp, że jest to uzasadnione specyfiką przedmiotu zamówienia i zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a określenia te należy traktować jako równoważne pod względem parametrów technicznych i funkcjonalnych. W takich okolicznościach zamawiający dopuszcza możliwość składania w ofercie rozwiązań równoważnych, wskazując, iż minimalne wymagania, jakim mają odpowiadać rozwiązania równoważne, to wymagania nie gorsze od parametrów wskazanych w dokumentacji.

IV. Termin wykonania zamówienia

Zamawiający wymaga realizacji zamówienia w terminie do dnia 16 listopada 2020 r.

V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów,

- 1 Do oferty należy dołączyć:
 - 1.1. Formularz ofertowy;
 - 1.2. Kosztorys ofertowy opracowany zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SIWZ sporządzony na podstawie załączników do SIWZ: Przedmiaru robót stanowiącego Załącznik nr 2, Projektu Wykonawczego stanowiącego Załącznik nr 5 oraz Specyfikacja Techniczna stanowiącej Załącznik nr 4;

VI. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy mogą przekazywać pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną, za wyjątkiem oferty, umowy dla których Zamawiający przewidział wyłącznie formę pisemną).
2. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem (referencyjnym) sprawy określonym w SIWZ.

3. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę pisemnie winny być składane na adres: Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Poczтовая 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski.
4. Zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: wrg@miedzyrzec.pl lub faksem na nr 83 372- 62-28.
5. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
6. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.
9. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do porozumiewania się z Wykonawcami są:

Nazwisko i imię	Stanowisko służbowe	tel/e:mail
Krawiec Krzysztof	Naczelnik Wydziału Strategii i Rozwoju pok. nr 4 w godz. pracy UM (rozdział I)	tel. 83 372-62-18 wrg@miedzyrzec.pl

VII. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
 - 1.1. wypełniony **Formularz ofertowy** sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ, zawierający w szczególności: wskazanie oferowanego przedmiotu zamówienia, łączną cenę ofertową brutto, zobowiązanie dotyczące terminu realizacji zamówienia, oświadczenie o okresie związania ofertą oraz o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy bez zastrzeżeń, a także informację którą część zamówienia Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy;
 - 1.2. oraz pozostałe dokumenty i oświadczenia wymienione w rozdz. V SIWZ.
2. Oferta musi być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz podpisana przez osobę(y) upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
3. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie.
4. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
5. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę, zawierającą jedną, jednoznacznie opisaną propozycję. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
6. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

7. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
8. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiają jej samoistną dekompletację) oraz zawierała spis treści.
9. Poprawki lub zmiany (również przy użyciu korektora) w ofercie, powinny być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.
10. Ofertę należy złożyć do dnia **22.10.2020r.** do godz. **11:00** do (Sekretariat pok. 22) Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski Poczta 8 w zamkniętej kopercie i oznakować w następujący sposób:

Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Poczta 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski
„Oferta: „Budowa chodnika w ul. Balladyny w Międzyrzec Podlaskim”, nr sprawy: R-III.271.26.2020, nie otwierać przed 22.10.2020 r. godz.11:15” opatrzyć nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.

11. Zamawiający informuje, iż oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419), jeśli Wykonawca w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane i jednocześnie wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
12. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem „tajemnica przedsiębiorstwa”, lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania są jawne bez zastrzeżeń.
13. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 21 października 2005 (sygn. III CZP 74/05) ich odtajnieniem.
14. Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy Pzp, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowią będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy Wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
15. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne zawiadomienie o wprowadzeniu zmian przed terminem składania ofert. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad, jak składana oferta tj. w kopercie odpowiednio oznakowanej napisem „ZMIANA”. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy

otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonywania zmian, zostaną dołączone do oferty.

16. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia, według tych samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek z napisem na kopercie „WYCOFANIE”. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po potwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty ofert wycofywanych nie będą otwierane.
17. Oferta, której treść nie będzie odpowiadać treści SIWZ, zostanie odrzucona. Wszelkie niejasności i obiekcje dotyczące treści zapisów w SIWZ należy zatem wyjaśnić z Zamawiającym przed terminem składania ofert

VIII. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego przy ul. Pocztovej 8 w Międzyrzecu Podlaskim - do (Sekretariat pok. 22) do **dnia 22.10.2020r. do godz. 11:00** i zaadresować zgodnie z opisem przedstawionym w rozdziale VII ust.10 SIWZ.
2. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
3. Oferta złożona po terminie wskazanym w ust.1 zostanie zwrócona Wykonawcy.
4. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego przy ul. Pocztovej 8 pok. 3 (niski parter), w dniu **22.10.2020 r. o godz. 11:15**.
5. Otwarcie ofert jest jawne.
- 6.

IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia poprzez wskazanie w Formularzu ofertowym sporządzonym wg wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ.
2. Cena ofertowa powinna obejmować całość prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia i zawierać :
 - koszty wykonania przedmiotu zamówienia z kosztami robocizny, materiałów i urządzeń wraz z ich dostawą na plac budowy, kosztami użycia maszyn, narzędzi i sprzętu oraz z kosztami niezbędnymi do prawidłowego wykonania przedmiotu zamówienia,
 - koszty związane z urządzeniem, utrzymaniem i likwidacją zaplecza budowy,
 - koszty związane z wykonaniem ustawieniem i demontażem oznakowania i barier bhp i ppoż. na czas prowadzonych robót,
 - koszty związane z przeprowadzeniem wymaganych przepisami prawa prób, badań i sprawdzeń,
 - koszty związane z ewentualnymi i niezbędnymi technologicznie robotami związane z realizacją przedmiotu zamówienia, które Wykonawca uzna za konieczne.
3. Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SIWZ, powinien w

- cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają Wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę wykonania zamówienia.
 5. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN), podana i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia - poniżej 5 należy końcówkę pominać, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę).
 6. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których roboty lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

X. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą sumę punktów w kryteriach:

1) Cena (ofertowa brutto) - C

Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie:

Kryterium	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena (ofertowa brutto)	100%	100	Cena oferty najtańszej (z najniższą ceną) $C = \dots \times 100\text{pkt}$ Cena badanej oferty
RAZEM	100%	100	

2. Liczba punktów jaką otrzyma dana oferta zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C$$

gdzie:

L - liczba punktów

C - punkty uzyskane w kryterium: **Cena (ofertowa brutto)**

3. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Najwyższa liczba punktów wyznaczy najkorzystniejszą ofertę.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w SIWZ i zostanie oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia dogrywki w formie aukcji elektronicznej.

XI. Informacje o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
2. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru Zamawiającego.
3. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacom.
4. W przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert

XII. Termin związania ofertą.

Każdy wykonawca będzie związany swoją ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert.

XIII. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach

Wzór umowy, stanowi Załącznik nr 6 do SIWZ.

XIV. Bezpieczeństwo i ochrona informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski jako kierownik Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Poczтовая 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski tel. 83 372-62-11, faks 83 372-62-28 ;
- (dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iod@miedzyrzdc.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w

celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Budowa chodnika w ul. Balladyny w Międzyrzeczu Podlaskim” R-III.271.26.2020 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

**Miasto Międzyrzec Podlaski
ul. Poczтовая 8,
21-560 Międzyrzec Podlaski
Zamawiający**

FORMULARZ OFERTOWY

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu (Ogłoszenie R-III.271.26.2020 z dnia: 13.10.2020r)
pn.: „Budowa chodnika w ul. Balladyny w Międzyrzecu Podlaskim”

I. DANE WYKONAWCY:

Osoba upoważniona do reprezentacji Wykonawcy/ów i podpisująca ofertę:
Wykonawca/Wykonawcy:.....

Adres:.....

Osoba odpowiedzialna za kontakty z Zamawiającym:..... Dane
teleadresowe na które należy przekazywać korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem: faks.....
e-mail.....

Tel.

Adres do korespondencji (jeżeli inny niż adres siedziby):.....

Czy wykonawca jest małym lub średnim przedsiębiorcą¹?

TAK

NIE

(zaznacz właściwe)

II. CENA OFERTOWA i OKRES GWARANCJI

1. Oferuję realizację przedmiotu zamówienia za CENĘ OFERTOWĄ:

(cena ofertowa stanowi całkowite wynagrodzenie Wykonawcy uwzględniające wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z niniejszą SIWZ).

PLN: brutto²

(słownie złotych:.....)

2. OFEROWANY OKRES GWARANCJI miesięcy/miesiące

¹ Małe przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub suma bilansowa nie przekracza 10 mln EUR. Średnie przedsiębiorstwo to przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 mln EUR lub suma bilansowa nie przekracza 43 mln EUR

² Cena oferty powinna być obliczana z uwzględnieniem z art. 91 ust. 3a ustawy. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług wykonawca nie dolicza podatku VAT do ceny ofertowej i w formularzu ofertowym w rubryce podatek VAT – wskazuje zapis „obowiązek podatkowy po stronie zamawiającego”, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

III. OŚWIADCZENIE

- 1) w cenie naszej oferty zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia;
- 2) zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia oraz wzorem umowy przyjmujemy warunki w nich zawarte;
- 3) uważamy się za związanych niniejszą ofertą na okres **30 dni** licząc od dnia otwarcia ofert.

i

IV. ZOBOWIĄZANIA W PRZYPADKU WYBORU NA WYKONAWCĘ:

- 1) zobowiązujemy się do zawarcia umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
- 2) osobą upoważnioną do kontaktów z Zamawiającym w sprawach dotyczących realizacji umowy jest:

.....e-mail:.....tel./fax.....

V. PODWYKONAWCY:

Podwykonawcom zamierzam powierzyć poniższe części zamówienia (jeżeli jest to wiadome, należy podać również dane proponowanych podwykonawców) / Niniejsze zamówienie będę realizował bez udziału podwykonawców/*

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)

Wartość lub procentowa część zamówienia, jaka zostanie powierzona podwykonawcy lub podwykonawcom:

.....

*/niepotrzebne skreślić

VI. OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH:

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. (W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa - usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych przekazanych w ofercie oraz w później składanych dokumentach, oświadczeniach i wyjaśnieniach dla potrzeb związanych z niniejszym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1000) oraz w związku z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE – w pełnym zakresie związanym z udzieleniem zamówienia publicznego”

VII. SPIS TREŚCI:

Oferta została złożona na stronach podpisanych i kolejno ponumerowanych od nr do nr

Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

- 1)
- 2)

.....
(miejsowość i data)

.....
(pieczęć i podpis Wykonawcy
lub Pełnomocnika)

Umowa Nr/2020 (wzór)

zawarta w dniuw Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy Miastem Międzyrzec Podlaski z siedzibą 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8 NIP 5372553637, REGON 030237411 , w którego imieniu występują:

Zbigniew Kot - Burmistrz Miasta

stroną zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,
przy kontrasygnacie Barbara Łukaszuk – Skarbnik Miasta

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
stroną zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą” w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego w trybie przetargu nieograniczonego: nr sprawy: R-III.271.26.2020, o treści następującej:

§ 1

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zamówienie publiczne pn. „Budowa chodnika w ul. Balladyny w Międzyrzecu Podlaskim”
3. Termin wykonania przedmiotu umowy: w terminie do dnia **16 listopada 2020 r.**

§ 2

1. Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwociezł (słownie złotych:) zgodnie z Ofertą stanowiącą Załącznik nr 3 do niniejszej umowy. Powyższa kwota zawiera podatek VAT. Wynagrodzenie to nie ulegnie zmianie do końca trwania umowy.
2. Powyższa kwota obejmuje wszelkie prace związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym:
 - a) realizację przedmiotu zamówienia zgodnie z załącznikami Nr 1, 2, 3 do niniejszej umowy,

§ 3

1. Zamawiający oświadcza, że na finansowanie robót objętych niniejszą umową zostały zabezpieczone niżej wymienione środki płatnicze:
 - a) środki własne Zamawiającego,
2. Zamawiający oświadcza, że jest płatnikiem podatku VAT i posiada Nr identyfikacyjny 5372553637 oraz upoważnia Wykonawcę do wystawiania faktury VAT bez podpisu Zamawiającego.
3. Faktury za realizację przedmiotu umowy będą wystawiane na Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski zgodnie z warunkami określonymi w § 4 umowy.

§ 4

1. Strony postanawiają, że całkowite rozliczenie robót nastąpi po całkowitym wykonaniu przedmiotu zamówienia na podstawie pozytywnego protokołu odbioru końcowego robót podpisanego przez Inspektora Nadzoru, przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Odbiór końcowy przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego nastąpi po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę
3. Zamawiający w terminie 14 dni od dnia ww. zgłoszenia powoła komisję odbiorową i przystąpi do odbioru końcowego zadania.
4. Strony postanawiają, że rozliczenie robót będzie następowało po odbiorze końcowym przedmiotu zamówienia.
5. Podstawę do rozliczenia za zakres robót i wystawienia faktury częściowej będzie stanowił protokół odbioru robót przygotowany przez Kierownika Robót i potwierdzony przez Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
6. Ustalone wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, Zamawiający będzie realizował przelewem w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury wraz z protokołem odbioru elementów (etapów) robót sporządzonym przez Kierownika Robót i podpisanym przez Inspektora Nadzoru i przedstawiciela Zamawiającego.
7. Ustalone wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy, Zamawiający będzie realizował po przedstawieniu przez Wykonawcę dowodów potwierdzających zapłatę wymagalnego wynagrodzenia podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom lub złożeniu pisemnego oświadczenia, że przy realizacji przedmiotu zamówienia, będącego przedmiotem niniejszej umowy, nie zawierał żadnych umów z podwykonawcami.
8. Termin zapłaty, o którym mowa w ust. 6, ma zastosowanie do zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy, lub dalszemu podwykonawcy przez Zamawiającego w przypadku spełnienia wymagań o których mowa w art. 143c ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm).
9. Ewentualne roboty dodatkowe, zamiennie, zwiększające lub zmniejszające zakres rzeczowy będą rozliczane na bazie określonych w ofercie czynników cenotwórczych tj. stawki roboczo-godziny, stawki procentowej kosztów ogólnych, kosztów zaopatrzenia, zysku, materiałów i sprzęt a pozostałe materiały i sprzęt nie występujące w kosztorysie ofertowym w/g średnich cen SEKOCENBUDU za kwartał realizacji robót.
10. Roboty dodatkowe, zwiększające oraz zamiennie zakres rzeczowy przedmiotu zamówienia mogą zostać rozpoczęte po pisemnej akceptacji lub zleceniu takich robót przez Zamawiającego.

§ 5

Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego:

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:
 - 1) zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy,
 - 2) nastąpi upadłość Wykonawcy,
 - 3) przystąpi do rozwiązania firmy (z wyjątkiem dobrowolnej likwidacji w celu połączenia lub reorganizacji).
2. Odstąpienie od umowy przez Zamawiającego może nastąpić również, jeżeli Wykonawca:

- 1) zaniechał realizacji umowy tj. w sposób nieprzerwany nie realizuje jej przez okres 21 dni,
 - 2) bez uzasadnionego powodu nie przystąpił do robót lub wstrzymał roboty i nie podjął ich w ciągu 14 dni od chwili otrzymania decyzji o realizacji od Zamawiającego,
 - 3) jeżeli pomimo uprzedniego pisemnego (jednokrotnego) zastrzeżenia ze strony Zamawiającego nie wykonuje robót zgodnie z umową lub uporczywie, lub w rażący sposób zaniedbuje zobowiązania umowne.
3. W przypadkach wymienionych w ust. 1, 2 i 3 Zamawiający może, po uprzedzeniu Wykonawcy na 14 dni naprzód, wkroczyć na plac budowy nie zwalniając Wykonawcy od odpowiedzialności wynikającej z umowy i przyjąć sam prowadzenie dalszych robót lub powierzyć je innemu Wykonawcy. Zamawiający lub zaangażowany przez niego Wykonawca może wykorzystać w tym celu zaplecze budowy, wykonane roboty tymczasowe lub materiały.
4. Inspektor Nadzoru Inwestorskiego w przypadku odstąpienia od umowy ustali wartość zrealizowanych przez Wykonawcę robót, a także wartość nie zużytych i pozostawionych na budowie materiałów. W tym celu będzie współpracował z Wykonawcą.

§ 6

1. Funkcję Kierownika robót w specjalności inżynierskiej drogowej z ramienia Wykonawcy pełnić będzie

.....

§ 7

Odstąpienie od umowy przez Wykonawcę:

1. Wykonawca może odstąpić od umowy, jeżeli Zamawiający nie dotrzymuje umowy, a w szczególności, gdy zawiadamia Wykonawcę, że w wyniku nieprzewidzianych okoliczności nie będzie mógł pokryć zobowiązania. W takim przypadku Wykonawca będzie miał prawo do zakończenia swoich robót przy realizacji umowy w terminie 14 dni po zawiadomieniu pisemnym Zamawiającego.
2. Odstąpienie od umowy należy uzasadnić pisemnie. Jest ono dopiero wtedy skuteczne, jeżeli Wykonawca wyznaczył Zamawiającemu stosowny termin do wypełnienia postanowień umowy i poinformował go, że po bezskutecznym upływie tego terminu odstąpi do umowy.
3. Po upływie 14 dni od wspomnianego zawiadomienia, Wykonawca winien możliwie najszybciej usunąć z placu budowy wszystkie urządzenia, które były przez niego dostarczone.

§ 8

Terminy realizacji.

1. Realizacja robót winna rozpocząć się, być kontynuowana i zakończona zgodnie z terminami wynikającymi z umowy.

2. Wykonawca winien rozpocząć realizację robót w ciągu 7 dni roboczych od dnia przekazania placu budowy przez Zamawiającego.
3. Nie uważa się czynników atmosferycznych za czynnik zakłócający realizację przedmiotu zamówienia, które przy składaniu ofert muszą być normalnie brane pod uwagę.

§ 9

1. Wykonawca ma obowiązek przedkładania w formie pisemnej Zamawiającemu projektu umowy o podwykonawstwo, a także projektu jej zmiany.
2. Wykonawca ma obowiązek przedkładania w formie pisemnej Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, lub zmian w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia.
3. Zamawiający w terminie 14 dni ma prawo zgłoszenia zastrzeżeń do projektu umowy o podwykonawstwo i do projektu jej zmiany lub wniesienia sprzeciwu do umowy o podwykonawstwo i do jej zmian.
4. Postanowienia zawarte w § 9 ust. 1, 2 i 3 mają zastosowanie do zawierania umów o podwykonawstwo z dalszym podwykonawcami.

§ 10

Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w formie kar umownych, w następujących wypadkach i wysokościach:

1. Wykonawca płaci Zamawiającemu kary umowne za:
 - 1) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki,
 - 2) zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub okresie rękojmi w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za wadliwie wykonany przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - 3) odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 15% wynagrodzenia za niezrealizowaną część robót.
 - 4) braku zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 15% wynagrodzenia umownego,
 - 5) nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom za każdy dzień zwłoki,
 - 6) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty, lub projektu jej zmiany, w wysokości 15% wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom,
 - 7) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty dłuższym jak 30 dni od dnia doręczenia Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy robót budowlanych w wysokości 15% wynagrodzenia umownego należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
2. Zamawiający płaci Wykonawcy kary umowne za:

1. w przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia przez Zamawiającego zapłaci on Wykonawcy odsetki ustawowe za opóźnienie od niezapłaconej kwoty faktury za każdy dzień ponad termin określony w § 4 ust.6 z zastrzeżeniem § 4 ust. 8 niniejszej umowy.
2. odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 15% wynagrodzenia umownego za niezrealizowaną część robót.
3. Strony zastrzegają możliwość kumulatywnego naliczania kar umownych z różnych tytułów do maksymalnej wysokości 50 % wynagrodzenia o którym mowa w §2 umowy.

§ 11

1. Wykonawca na wykonane roboty **zobowiązuje się udzielić miesięcznej gwarancji.** Okres gwarancji liczy się od daty protokolarnego, bezusterkowego końcowego odbioru robót. Strony umowy przyjmują, że okres gwarancji jest równoznaczny z okresem rękojmi.
2. Zamawiającemu przysługują dodatkowo uprawnienia z tytułu rękojmi za wady, jeżeli są one następstwem okoliczności za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
3. Wykonawca gwarantuje wykonanie robót jakościowo dobre, zgodnie z Projektem Wykonawczym, Specyfikacją istotnych warunków zamówienia, Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej i innymi warunkami umowy oraz, że nie posiadają one wad, które pomniejszają wartość robót lub czynią obiekt nieprzydatnym do użytkowania zgodnie z jego przeznaczeniem.
1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, jeżeli wykonany przedmiot umowy ma wady, zmniejszające jego wartość lub użyteczność ze względu na cel określony w umowie.
2. Wykonawca nie może uwolnić się od odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady powstałe w skutek dostarczanego przez siebie projektu lub za wady, powstałe wskutek rozwiązań projektowych, których wprowadzenia zażądał.
3. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub w okresie gwarancji wad nie nadających się do usunięcia, Zamawiający może:
 - 1) jeżeli wady umożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie Wykonawcy odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - 2) jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - odstąpić od umowy, zawiadamiając o tym właściwe organy nadzoru i inspekcji.
7. Istnienie wady stwierdza się protokolarnie. O dacie i miejscu oględzin mających na celu jej stwierdzenie należy zawiadomić Wykonawcę na piśmie 7 dni przed dokonaniem oględzin, chyba, że strony umówią się inaczej. Zamawiający wyznacza termin na usunięcie wad, uwzględniając możliwości techniczno-organizacyjne Wykonawcy. Strony mogą uzgodnić, że wady usunie Zamawiający w zastępstwie Wykonawcy i na jego koszt. Usunięcie wad winno być stwierdzone protokolarnie.

§ 12

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w zawartej umowie dotyczących:
 - 1) wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany obowiązującej stawki podatku VAT w zakresie tej części zamówienia, której ona dotyczy;
 - 2) zmiany Kierownika Robót w trakcie realizacji umowy.
3. Warunkiem wprowadzenia zmian, o których mowa w ust. 2 pkt 1 i 2 jest pisemny wniosek Wykonawcy w tej sprawie przekazany Zamawiającemu wskazanemu w umowie. Wniosek ten musi zawierać co najmniej: proponowaną treść zmian, wyczerpujące wyjaśnienie okoliczności, które są podstawą ich wprowadzenia wraz z udowodnieniem, że zmian tych nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia warunków umowy mogą być dokonywane za zgodą umawiających się stron, wyrażoną na piśmie w formie aneksu pod rygorem nieważności.

§ 13

Wykonawca pod rygorem nieważności nie może dokonywać przelewu jakiegokolwiek wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy bez uzyskania od Zamawiającego uprzedniej zgody wyrażonej na piśmie.

§ 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych .

§ 15

1. Strony będą dążyły do polubownego rozwiązywania sporów jakie mogą wyniknąć przy realizacji niniejszej umowy.
2. W przypadku braku ww. rozwiązania, spory rozstrzygał będzie sąd właściwy dla miejsca siedziby Zamawiającego.

§ 16

1. Integralną część umowy stanowią: Specyfikacja istotnych warunków zamówienia - Załącznik nr 1, Projekt Wykonawczy - Załącznik nr 2, Oferta - Załącznik nr 3.

§ 17

Umowę niniejszą sporządzono w 4-ch jednobrzmiących egzemplarzach, po 2 egz. dla każdej ze stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄC

