

Protokół Nr III/24
Sesji Rady Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 28 maja 2024 r.

Rozpoczęcie: godz. 15:00

Zakończenie: godz. 15:26

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie kworum.
3. Zapoznanie z porządkiem obrad i przyjęcie wniosków do porządku obrad.
4. Interpelacje i zapytania radnych oraz odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
5. Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami realizującymi zadania publiczne za 2023 rok.
6. Przyjęcie planu pracy Rady Miasta, komisji stałych oraz Komisji Rewizyjnej na 2024 rok.
7. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Miasta Międzyrzec Podlaski.
8. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.
9. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2023 rok.
10. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia czasu realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych.
11. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2024.
12. Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Miasta Międzyrzec Podlaski.
13. Wolne wnioski i informacje.
14. Zamknięcie obrad.

Ad 1.

Otwarcie.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Witam Państwa serdecznie. Otwieram III sesję rady miasta Międzyrzec Podlaski. Witam serdecznie koleżanki i kolegów, witam Pana burmistrza, Pana wiceburmistrza, witam wszystkich pracowników urzędu miasta, witam wszystkich gości, przedstawicieli mediów. Zamykam punkt 1. Otwieram punkt 2.

Ad 2.

Stwierdzenie kworum.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Proszę o uruchomienie aplikacji Stwierdzam kworum, na 15 radnych mamy 15 radnych. Zamykam punkt 2. Otwieram punkt 3.

Ad 3.

Zapoznanie z porządkiem obrad i przyjęcie wniosków do porządku obrad.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta przedstawiła porządek obrad.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Teraz proszę kolegów i koleżanki radnych o przegłosowanie porządku obrad głosujemy „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się od głosu”. 15 głosami przyjęliśmy porządek obrad, jednogłośnie. Dziękuję bardzo. Zamykam punkt 3. Otwieram punkt 4.

Ad 4.

Interpelacje i zapytania radnych oraz odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Czy takowe są? Proszę bardzo Pan radny Mateusz Olszewski.

Pan Mateusz Olszewski Radny Rady Miasta: Chciałbym złożyć interpelację. Interpelacja dotyczy oznakowania ulicy. W imieniu mieszkańców proszę o umieszczenie tabliczki z nazwą ulicy „niecałej” przy głównej ulicy „Trzeciego Maja”. Postawienie bądź powieszenie tablicy informującej o nazwie ulicy spowoduje że będzie bardziej widoczna, a dojazd odpowiednich służb łatwiejszy. Mam jeszcze zapytanie które dotyczy bloku przy ulicy Jelnickiej. W imieniu mieszkańców bloku przy ulicy Jelnickiej proszę o informacje o liczbie osób zamieszkałych, w jakim stanie jest ten budynek? Czy zaplanowano remont, jeżeli tak to jaki? Czy zarejestrowano petycje, wnioski lub skargi dotyczące stanu budynku oraz warunków mieszkaniowych w ostatnich pięciu latach? Proszę o pochylenie się nad tymi sprawami i z góry dziękuję.

Pan Paweł Łysańczuk Burmistrz Miasta: Sprawa pierwsza, oczywiście to nie jest problem. Myślę że dla kurierów jest to bardzo istotne. Sprawa druga, trzeba pamiętać, że jest to blok wspólnoty mieszkaniowej, czyli tak naprawdę jak każdy inny w mieście w którym zamieszkują zwykli ludzie. „PUK” tym zarządza i on jest operatorem tego obiektu. Problemy są oczywiście znane i ten temat będziemy powoli procedować. Dziękuję bardzo.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję Panu radnemu Mateuszowi Olszewskiemu, dziękuję Panu burmistrzowi. Czy ktoś jeszcze ma do zgłoszenia interpelację bądź zapytania? Nie widzę. Zamykam punkt 4. Otwieram punkt 5.

Ad 5.

Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami realizującymi zadania publiczne za 2023 rok.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Tutaj moje pytanie do kolegów i koleżanek radnych, czy ten punkt był realizowany na posiedzeniach komisji? Tak? Dobrze zatem, czy przyjmujemy sprawozdanie w takiej formie, tak jak się państwo zapoznaliście podczas posiedzeń komisji? Dziękuję bardzo. Zamykam punkt 5. Otwieram punkt 6.

Ad 6.

Przyjęcie planu pracy Rady Miasta, komisji stałych oraz Komisji Rewizyjnej na 2024 rok.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Tutaj tak samo pytanie do kolegów i koleżanek radnych, czy ten punkt był realizowany na posiedzeniach komisji? Dziękuję bardzo.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta odczytała projekt planu pracy Rady Miasta oraz komisji stałych.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta zapytała przewodniczących komisji, czy pracowali nad projektem planu pracy na 2024 rok podczas posiedzeń komisji.

Przewodniczący komisji potwierdzili, że pracowali nad projektem planu pracy na 2024 rok podczas posiedzeń komisji i przyjęło go w zaproponowanej formie.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję bardzo. Zatem zgłoszujemy za przyjęciem tego planu pracy. Proszę o otwarcie aplikacji, głosujemy „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się od głosu”. Dziękuję bardzo 15 radnych zgłosowało za przyjęciem planu pracy. Zamykam punkt 6. Otwieram punkt 7.

Ad 7.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Miasta Międzyrzec Podlaski wraz z autopoprawką.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Czy są pytania do wnioskodawcy? Nie widzę. Teraz poproszę poszczególne komisje o opinię dotyczące tego projektu uchwały. Poproszę Komisję Społeczną o opinię.

Pan Zdzisław Frydrychowski Przewodniczący Komisji Społecznej: Komisja Społeczna składa wniosek o wycofanie tego projektu uchwały z dzisiejszych obrad.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję bardzo. Proszę o opinię Komisję Edukacji, Kultury i Sportu.

Pan Konrad Karwowski Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu: Nasza komisja wypracowała podobny wniosek.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Rozumiem, dziękuję bardzo. Poproszę o opinię Komisję Budżetu, Gospodarki i Promocji.

Pan Tomasz Grudziński Przewodniczący Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji: Komisja nasza zgłasza wniosek o nierozpatrywanie projektu uchwały na dzisiejszym posiedzeniu rady.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Zatem wszystkie 3 komisje stałe tak samo zaopiniowały, więc będziemy głosowali w sprawie wniosku o nierozpatrywanie projektu uchwały na niniejszym posiedzeniu sesji i zdjęciem go z porządku obrad. Proszę zatem o przygotowanie takiego głosowania. Głosujemy „za”, „przeciw” oraz „wstrzymuje się od głosu”. Głosujemy „za” wycofaniem tego wniosku. 15 głosami „za” przegłosowaliśmy wycofanie i nierozpatrywanie projektu uchwały na niniejszym posiedzeniu sesji. Teraz w takim razie musimy wrócić do punktu trzeciego dzisiejszych obrad, czyli zapoznaniem z porządkiem obrad, ponieważ porządek obrad został zmieniony. Zamykam punkt 7. Otwieram ponownie punkt 3.

Ad 3.

Zapoznanie z porządkiem obrad i przyjęcie wniosków do porządku obrad.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Głosujemy w sprawie przyjęcia zaproponowanych zmian w porządku obrad. Proszę o przygotowanie głosowania, głosujemy „za”, „przeciw” lub „wstrzymuje się” za zmianą zaproponowanych porządków obrad. Dziękuję bardzo. 15 głosami przegłosowaliśmy przyjęcie zmian w porządku obrad. Zamykam punkt 3. Otwieram punkt 8.

Porządek obrad przyjęty do realizacji:

1. *Otwarcie.*
2. *Stwierdzenie kworum.*
3. *Zapoznanie z porządkiem obrad i przyjęcie wniosków do porządku obrad.*
4. *Interpelacje i zapytania radnych oraz odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.*
5. *Sprawozdanie z realizacji programu współpracy z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami realizującymi zadania publiczne za 2023 rok.*
6. *Przyjęcie planu pracy Rady Miasta, komisji stałych oraz Komisji Rewizyjnej na 2024 rok.*
7. ~~*Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia wysokości i zasad wypłacania diet oraz zwrotu kosztów podróży służbowych radnych Miasta Międzyrzec Podlaski.*~~
8. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.*
9. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2023 rok.*
10. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia czasu realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych.*
11. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2024.*
12. *Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Miasta Międzyrzec Podlaski.*
13. *Wolne wnioski i informacje.*
14. *Zamknięcie obrad.*

Ad 8.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany uchwały w sprawie zasad udzielania dotacji na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków lub znajdującym się w gminnej ewidencji zabytków.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Teraz ponownie zapytam czy są pytania do wnioskodawcy? Zatem poproszę o opinię poszczególne komisje.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta poprosiła przewodniczących komisji o opinię.

Przewodniczący komisji przedstawili opinie pozytywne do projektu uchwały.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję bardzo. Otwieram dyskusję w tej sprawie. Czy ktoś chce zabrać głos? Nie widzę, zatem proszę o przygotowania głosowania. Głosujemy „za”, „przeciw” oraz „wstrzymuje się”. Dziękuję. 15 głosami przyjęliśmy projekt uchwały. Zamykam punkt 8. Otwieram punkt 9.

Ad 9.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2023 rok.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Czy w tym punkcie są pytania do wnioskodawcy? Nie widzę. Zatem poproszę o opinię.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta poprosiła przewodniczących komisji o opinię.

Przewodniczący komisji przedstawili opinie pozytywne do projektu uchwały.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję. Otwieram dyskusję, czy ktoś chce zabrać głos? Nie widzę. Zatem proszę o przygotowanie głosowania. Głosujemy „za”, „przeciw” i „wstrzymuje się”. Dziękuję bardzo. 15 głosami za przyjęliśmy projekt uchwały. Zamykam punkt 9. Otwieram punkt 10.

Ad 10.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie ustalenia czasu realizacji bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki oraz wysokości opłat za świadczenia udzielane przez przedszkola w czasie przekraczającym wymiar zajęć bezpłatnych.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Czy są pytania do wnioskodawcy? Nie widzę. Poproszę o opinię poszczególne komisje.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta poprosiła przewodniczących komisji o opinię.

Przewodniczący komisji przedstawili opinie pozytywne do projektu uchwały.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Otwieram dyskusję w tym punkcie, czy ktoś zechce zabrać głos? Nie widzę, zatem możemy rozpocząć głosowanie. Dziękuję bardzo. Projekt uchwały został przyjęty jednogłośnie, 15 głosami na 15 radnych. Zamykam punkt 10. Otwieram punkt 11.

Ad 11.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmian w uchwale budżetowej na rok 2024 wraz z autopoprawką.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Czy są pytania do wnioskodawcy? Proszę bardzo Panią skarbnik o zabranie głosu.

Pani Barbara Łukaszuk Skarbnik Miasta: Chciałabym tylko dodać, że wnioskuję o rozszerzenia do autopoprawki. Dotyczy to decyzji budżetowej nr 206 na kwotę 57 512 zł. Dotyczy to przeznaczenia na dofinansowanie do świadczeń usług opiekuńczych. Ja o tej decyzji mówiłam oprócz komisji społecznej, ponieważ tej decyzji jeszcze nie było. To jest jeden wniosek, drugi wniosek dotyczy przesunięcia. Jest to związane z kalkulacją kwot oświatowych subwencji ogólnej na realizację zadań wymagających specjalnej organizacji nauki i metody pracy dzieci i młodzieży na 2024 r. Ten wniosek dotyczy przesunięcia pomiędzy rozdziałami 80101 zmniejszenie 1 970 652.27 zł i zwiększenie o tę samą kwotę, czyli 1 970 652.27 zł w rozdziale 80150, jest to rozdział który zajmuje się realizacją zadań wymagających specjalnej organizacji nauki i metody pracy dla dzieci w szkołach podstawowych. Druga zmiana dotyczy zmniejszenia rozdziału przedszkola o kwotę 636 375.59 zł i zwiększenia w rozdziale 80149, nosi on nazwę realizacja zadań wymagających stosowania specjalnej organizacji nauki i metody pracy w przedszkolach i oddziałach przedszkolnych również na kwotę 636 375.59 zł. Dziękuję.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję bardzo. Czy są jakieś pytania związane z autopoprawką? Nie widzę dziękuję. Zatem poproszę o opinię poszczególne komisje.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta poprosiła przewodniczących komisji o opinię.

Przewodniczący komisji przedstawili opinie pozytywne do projektu uchwały wraz z autopoprawką.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję bardzo. Otwieram dyskusję, czy ktoś chce zabrać głos? Dobrze dziękuję bardzo, nie widzę chętnych dlatego przechodzimy do głosowania całości uchwały wraz z autopoprawkami, tymi wcześniej i tą, którą teraz nam pani skarbnik przedstawiła. Głosujemy „za”, „przeciw” i „wstrzymuje się od głosu”. Dziękuję

bardzo. 15 głosami rada przyjmuje ten projekt uchwały. Zamykam punkt 11. Otwieram punkt 12.

Ad 12.

Rozpatrzenie projektu uchwały w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej Miasta Międzyrzec Podlaski wraz z autopoprawką.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Czy są pytania do wnioskodawcy? Poproszę o opinię poszczególne komisje.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta poprosiła przewodniczących komisji o opinię.

Przewodniczący komisji przedstawili opinie pozytywne do projektu uchwały wraz z autopoprawką.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję bardzo. Otwieram dyskusję, czy ktoś chce zabrać głos? Nie widzę, zatem przechodzimy do głosowania. Głosujemy „za”, „przeciw” oraz „wstrzymuje się od głosu”. Dziękuję bardzo przyjmujemy uchwałę 13 głosami, mamy 2 głosy wstrzymujące. Zamykam punkt 12. Otwieram punkt 13.

Ad 13.

Wolne wnioski i informacje.

Pan Marek Chomiuk Wiceprzewodniczący Rady Miasta: Mam takie pytanie do pana burmistrza, żeby udzielił informacji, kiedy rozpocznie się odwodnienie ul. Zadwornej? Ponieważ wiemy, że już od dłuższego czasu są wygrane przetargi, jest tablica informacyjna, są pieniądze, a mieszkańcy nie wiele wiedzą o tym. Może jakieś informacje? Dziękuję bardzo.

Pan Paweł Łysańczuk Burmistrz Miasta: Na dzisiaj informacja jest taka, że roboty zaczniemy około 15 czerwca. 15 czerwiec to jest sobota, więc to będzie piątek albo następny poniedziałek, ale przed 15 czerwca chciałbym się jeszcze spotkać z mieszkańcami, to będzie pewnie na ulicy Zadwornej, tak żeby ustalić może nie zakres, bo zakres jest już ustalony, ale sposób komunikacji na tej ulicy, bo przez ten okres będzie bardzo utrudniony. Dziękuję bardzo.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję bardzo. Czy są jeszcze jakieś wolne wnioski, informacje, ktoś zechce zabrać głos? Pan radny Mateusz Olszewski, proszę bardzo.

Pan Mateusz Olszewski Radny Rady Miasta: Mam pytanie do Pana burmistrza. Kiedy rozpoczną się prace remontowe przy parku, na ulicy Lubelskiej? Dziękuję bardzo.

Pan Paweł Łysańczuk Burmistrz Miasta: Powiem szczerze, że nie znam odpowiedzi na to pytanie. Oprócz tego, że my jako miasto percypujemy jako miasto finansowo, to temat przejął

już Zarząd Dróg Wojewódzkich i też czekam na remont tego chodnika z niecierpliwością. Dziękuję bardzo.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję, czy ktoś jeszcze chce zabrać głos?

Pan Paweł Łyśniczuk Burmistrz Miasta: Dziękuję. Dzisiaj jest dobra informacja, bo odbył się przetarg na budowę żłobka i przedszkola, zmiany w budżecie zostały przez państwa zaakceptowane. Już niebawem rozpocznie się budowa tego ważnego obiektu w naszym mieście. Chciałbym zaprosić również państwa 2 czerwca na zawody miejsko-gminne pożarnicze, myślę, że to fajny sposób na spędzenie popołudnia niedzielnego. Dziękuję wszystkim za udział w miejsko-parafialnych obchodach 18 maja. Dziękuję pocztowi sztandarowemu oraz wszystkim, którzy zechcieli włączyć się w nasze wspólne obchody. No i niedługo zaczną prace montażowe w Pałacu Potockich dotyczące „Sowy”, czyli tego projektu, który realizujemy z Centrum Nauki Kopernik i Ministerstwem Edukacji. Bardzo mi zależy, aby to centrum było otwarte jeszcze przed wakacjami, tak by na wakacje to była jedna z głównych atrakcji w naszym mieście. Mamy informacje na dzisiaj, że otwarcie tego obiektu będzie 17 czerwca, ale jeśli będzie potwierdzone przez ministerstwo, będziemy informować w mediach. Dziękuję bardzo.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję, czy ktoś jeszcze chce zabrać głos? Nie widzę. Zamykam punkt 13. Otwieram punkt 14.

Ad 14.

Zamknięcie obrad.

Pani Ewa Kieruczenko Przewodnicząca Rady Miasta: Dziękuję wszystkim serdecznie za dzisiejszą pracę, dzisiejsze obrady i zamykam dzisiejszą sesję.

**PRZEWODNICZĄCA
RADY MIASTA**

Ewa Kieruczenko

Protokołowała

Adriana Brodawka