

Protokół Nr X/15
Sesji Rady Miasta Międzyrzec Podlaski
z dnia 25 czerwca 2014 r.

Rozpoczęcie: g. 13.00.

Zakończenie: g. 14.00.

Porządek obrad:

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z IX Sesji Rady Miasta.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Odpowiedzi na zapytania zgłoszone przez mieszkańców.
8. Przyjęcie planów pracy komisji stałych na II półrocze 2015 roku.
9. Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.
 - a) przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2014 rok.
 - b) przedstawienie sprawozdania finansowego za 2014 rok.
 - c) przedstawienie informacji o stanie mienia jst.
 - d) zapoznanie się z uchwałą RIO w sprawie wydania opinii o przedłożonym przez Burmistrza sprawozdaniu z wykonania budżetu.
 - e) zapoznanie się z opinią i wnioskiem Komisji Rewizyjnej Rady Miasta o wykonaniu budżetu za 2014 rok i udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta.
 - f) przedstawienie uchwały RIO w sprawie wydania opinii o wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta.
 - g) dyskusja.
 - h) rozpatrzenie i zatwierdzenie sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za 2014 rok- przyjęcie uchwały.
 - i) udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta z tytułu wykonania budżetu za 2014 rok- przyjęcie uchwały.
10. Przyjęcie uchwał w sprawie:
 - a) *wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty,*
 - b) *udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bialskiemu w zakresie współfinansowania kosztów instalacji i dzierżawy łączny teletransmisyjnych Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców w Oddziale Zamiejscowym Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Międzyrzec Podlaskim w 2015 r.,*
 - c) *zmian w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski na 2015r.,*
 - d) *zmiany wieloletniej prognozy finansowej.*
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania zgłoszone przez Radnych.
12. Wnioski Radnych, Burmistrza Miasta oraz przedstawicieli Urzędu Miasta.
13. Zamknięcie obrad.

Ad. 1

Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek o godz. 13⁰⁰ dokonał otwarcia posiedzenia IX Sesji Rady Miasta Międzyrzec Podlaski. Przywitał zebranych radnych, władze miasta oraz zaproszonych gości.

Ad. 2

Na podstawie listy obecności Pan R. Matejek Przewodniczący Rady Miasta stwierdził quorum - obrady są prawomocne. Na 15 radnych obecnych 14. Nieobecny radny Jerzy Janusiewicz.

Lista obecności radnych – zał. do protokołu.

Ad. 3. Przewodniczący Rady Robert Matejek odczytał porządek obrad w wersji zgodnej z zawiadomieniami o Sesji, a następnie poprosił o przedstawienie ewentualnych wniosków i uwag.

Sekretarz Miasta Pani Elżbieta Dedelis w imieniu Burmistrza Miasta zgłosiła wniosek o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 10 dwóch uchwał litery e) oraz f)

e) o treści: "utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Szpitalu Powiatowym w Międzyrzeczu Podlaskim" oraz litery

f) o treści: " wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia na świadczenie usług w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi".

Innych uwag do porządku obrad nie wniesiono.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 10 dwóch uchwał- liter e) oraz f).

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych, 14 głosami „ za” przyjęła wniosek o wprowadzenie zmian do porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie zaproponowany porządek obrad Sesji.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych, 14 głosami „ za” przyjęła porządek obrad wraz ze zmianami.

Ad. 4

Przewodniczący Rady Miasta R. Matejek zwrócił się z pytaniem, czy ktoś ma uwagi lub zastrzeżenia do protokołu z IX/15 Sesji Rady Miasta.

Radni nie zgłosili uwag i zastrzeżeń do protokołu IX/15 Sesji Rady Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie protokół Nr IX/15.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych, 14 głosami „ za” przyjęła protokół.

Na posiedzenie Sesji przybył Radny Jerzy Janusiewicz.

Ad. 5

Burmistrz Miasta Z. Kot przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym. Sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

W Wydziale Strategii i Rozwoju

Zakończono:

- realizację I etapu przebudowy chodnika w ul. Staromiejskiej

W trakcie:

- a) przebudowa ul. Piramowicza,
- b) budowa I etapu sieci kanalizacji deszczowej w ul. Adamki,
- c) przebudowa ul. Ceglanej,
- d) opracowywano materiały do rozpoczęcia opracowania studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego miasta,

Pozostałe:

Opracowano i złożono wnioski w ramach Programu prowadzonego przez Fundację Orange na utworzenie w Międzyrzeczu Podlaskim – multimedialnej Pracowni Orange.

W Wydziale Ochrony Środowiska i Rolnictwa

Rozstrzygnięto przetarg nieograniczony na wyłonienie wykonawcy w zakresie odbioru i zagospodarowania odpadów komunalnych z nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy z terenu Miasta Międzyrzec Podlaski na okres od 01.07.2015 r. do 31.12.2016 r.

Sporządzono i przekazano do Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej aktualizację dokumentów dotyczących przyznanego na rok 2015 dofinansowania w kwocie 10.000 zł. na przeprowadzenie akcji edukacyjnej dotyczącej selektywnej zbiórki odpadów na terenie Miasta.

W Wydziale Zarządzania Mieniem Komunalnym

Ogłoszono pisemne przetargi nieograniczone na zbycie trzech nieruchomości niezabudowanych położonych przy ul. Lecha Kaczyńskiego i dwóch Balladyny oraz ustny przetarg nieograniczony na zbycie nieruchomości lokalowej przy ulicy Radzyńskiej 2.

Odbyło się Zwyczajne Zgromadzenie Wspólników Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych Spółki z o.o., w której Miasto jest udziałowcem. Zarząd, jak i Rada Nadzorcza uzyskały absolutorium za działalność w roku 2014.

Skierowano do Sądu Rejonowego w Radzynie Podlaskim 2 pozwy o uzyskanie nakazów eksmisji oraz 3 pozwy o uzyskanie nakazów zapłaty na łączną kwotę 82.455,47 zł.

W Wydziale Oświaty

Wydano 424 decyzje administracyjne przyznające stypendium szkolnego o charakterze socjalnym za okres od stycznia do czerwca 2015 r. w łącznej wysokości 219 976 zł.

Do 30.06 są przyjmowane wnioski:

- od nauczycieli o wszczęcie postępowania egzaminacyjnego na stopień nauczyciela mianowanego,
- o przyznanie uzdolnionym uczniom szkół miejskich nagrody burmistrza za osiągnięcia sportowe, artystyczne i naukowe

Ustalono dyżur przedszkoli na okres wakacyjny: w lipcu pracuje Przedszkole nr3 w ZPO nr3, a w sierpniu Przedszkole nr2 w ZPO nr1

Podpisano porozumienia pomiędzy MZGA a ZPO/SOSW dotyczące przejęcia części likwidowanego zakładu pracy i przejścia od 01.09.2015 r. pracowników obsługi z MZGA do szkół.

W Wydziale Obsługi Organizacyjno- Prawnej

Wszczęto procedurę naboru kandydatów na ławników dla Sądu Rejonowego w Radzynie Podlaskim i Sądu Rejonowego w Białej Podlaskiej, Sądu do orzekania w zakresie prawa pracy.

Podpisano kolejne porozumienia na odbycie praktycznej nauki zawodu w Urzędzie Miasta dla 10 słuchaczy szkół wyższych.

Podpisano z Powiatowym Urzędem Pracy w Białej Podlaskiej Oddział Zamiejscowy w Międzyrzeczu Podlaskim umowę na organizację robót publicznych w Urzędzie Miasta dla kolejnych 2 osób bezrobotnych.

W Wydziale Spraw Obywatelskich

KARTA RODZINY 3 +

- Wnioski przyjęte	13
- Karty wydane	16
- Stan kart wydanych	680

OGÓLNOPOLSKA KARTA DUŻEJ RODZINY

- Wnioski Przyjęte	6
- Karty Wydane	15
- Stan kart wydanych	565

Działalność Straży Miejskiej

Ilość wspólnych patroli z Policją – 18

Ilość kontroli w sprawach porządkowych przeprowadzonych z własnej inicjatywy – ogółem - 93 w tym :

- w miejscach publicznych	- 43
- na terenie posesji	- 50

Ilość przesłanych pism do obywateli w sprawach porządkowych - 28

Ilość kontroli miejsc grupowania się młodzieży szkolnej – 715

Ilość kontroli sklepów pod kątem ustawy o wychowaniu w trzeźwości – 295

Ilość nałożonych mandatów karnych - 1 na kwotę 100 zł, za wykroczenie w ruchu drogowym.

Pouczono ogółem 37 osób, w tym :

- za wykroczenia porządkowe	- 12
- za wykroczenia w ruchu drogowym	- 21
- za inne wykroczenia	- 4

W okresie międzysesyjnym odbyły się spotkania w trzech okręgach wyborczych. Z inicjatywy Radnego Mariusza Leszczyńskiego w okręgu nr 5 z mieszkańcami ul. Zarówie, Piłsudskiego i Wiejskiej. W okręgu nr 12 z inicjatywy radnej D. Dudy z mieszkańcami ul. Jelnickiej i Chabrowej. W okręgu nr 8 z inicjatywy radnego M. Junga z mieszkańcami ul. Warszawskiej, Kościelnej i Pocztovej. Odbyło się spotkanie koordynujące procedurę utworzenia rozszerzonego oddziału terenowego ZUS-u. Dotychczas trzy dni taki oddział jest

aktywny przy ul. Piłsudskiego, tam w budynku Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej. Trwają rozmowy na temat uruchomienia całotygodniowego funkcjonowania w znacznie zwiększonej obsadzie, aby mieszkańcy miasta i okolic mieli dogodny dostęp do usług tej jednostki.

Odbyło się również spotkanie z Międzyrzecką Radą Przedsiębiorców. Na spotkaniu były rozpoczęte rozmowy na temat płatnego parkowania, organizacji ruchu na Placu Jana Pawła II, jak również promocji stref inwestycyjnych, które tworzą się w naszym mieście.

Ad. 6

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy ktoś ma zapytania i interpelacje.

Pan Zbigniew Tichoruk: Pierwsze pytanie do Pana Burmistrza. Była przeprowadzana rewitalizacja na Placu Jana Pawła II. Tereny zieli troszkę zmały. Ja mam pytanie. Od strony południowej Planu Jana Pawła wypadają drzewa. Kilka dni temu w miejscu gdzie rosło drzewo, zamiast posadzenia nowego drzewa została posadzona kostka. Jaka jest tego przyczyna, czy tej zieleni jest już za dużo?

Drugi temat do Pana Komendanta Straży Miejskiej. Ten temat poruszałem na jesieni, było spotkanie tutaj z poprzednim Komendantem, z władzami i policją. Chodzi mi o coś takiego jak poruszanie się rowerzystów po chodnikach. Szczególnie na ul. Lubelskiej między światłami a centrum miasta. Chodniki są wąskie, tam praktycznie jeżdżą wszyscy. Jak to wygląda w świetle prawa? Po drugie jest to naprawdę niebezpieczne, bo nie ma dnia żeby ktoś na schody nie uciekał. To nie są pojedyncze osoby tylko grupy młodzieńców, którzy duże prędkości rozwijają. Czy Straż Miejska ma możliwość zadziałania i czy widzi taką potrzebę?

Wiceprzewodniczący Rady Powiatu J. Skólimowski: Prawdopodobnie są zaakceptowane podwyżki na wodę i ścieki na terenie miasta. Chciałbym zapytać czy może być przedstawiony rachunek ekonomiczny powodujący taką podwyżkę i czy to może być umieszczone w „Samorządowcu”? Żeby społeczeństwo mogło się z tym, chociaż pokrótce zapoznać.

Pan Wiesław Nowak: Mam pytanie na temat uchwały, która została przyjęta w sprawie studium uwarunkowań. Czy ta uchwała była poprzedzona jakąś dogłębną analizą przez pana przeprowadzoną i czy można się zapoznać przed uchwaleniem tego? Czy ewentualnie taka analiza jest do dyspozycji, aby można było się z nią zapoznać? My, jako mieszkańcy. Ewentualnie gdzie ona się znajduje?

Ad. 7

Burmistrz Miasta

Panu Z. Tichorukowi: „Rewitalizacja, jeżeli chodzi o zielen na Placu Jana Pawła II. Jest opracowanie uzgodnione z Konserwatorem Zabytków założenia i utrzymania zieleni na tym obszarze, ponieważ nie mogło się to odbyć bez. Tam jest szereg jeszcze nasadzeń przewidywanych jak również dążenie do utrzymania za wszelką cenę niektórych drzew po analizach dendrologicznych na przykład, jeśli chodzi o ten dąb Piłsudskiego. W tym wypadku, jeżeli będą dosadzenia w tych miejscach, które przewiduje to opracowanie będziemy to robić systematycznie i cały czas. Krótko mówiąc tam będą się pojawiały nowe elementy, ale staramy się tak je dobierać, aby nie tworzyć zbyt wysokich na przestrzeni zieleni. Jest to bardzo trudne do utrzymania jak również nie pozwala nam właściwie zagospodarować ten teren. Jeżeli będą nasadzone drzewa, to również w zakresie pielęgnacyjnym będą pilnowane, aby nie wyrosły do takich rozmiarów, jak na przykład na Skwerze Armii Krajowej. Utrudnia to ich pielęgnację, a jednocześnie staje się uciążliwością, jeżeli chodzi o gniazdowanie i przebywanie ptactwa, które niekoniecznie uwielbiamy

szczególnie siedząc pod tymi drzewami. Zachęcam do zapoznania się i jeżeli będą uwagi, my chętnie renegotjujemy dosadzając. Nie widzę przeciwwskazań, musi to być uzgodnione z konserwatorem”.

„Jeżeli chodzi o jazdę rowerami po chodnikach, to tutaj się nie wypowiadam. Pan Komendant przygotowuje odpowiedź. Myślę, że powinniśmy to opublikować na stronie internetowej i w „Samorządowcu”, żeby mieszkańcy mieli informację podaną”.

Burmistrz Miasta

Panu J. Skólimowskiemu: „ Nie widzę przeszkód, poproszę dyrektora Przedsiębiorstwa Usług Komunalnych o przygotowanie takiej analizy i będzie można spokojnie ją przedstawić”.

Burmistrz Miasta

Panu W. Nowakowi: ”Jeżeli chodzi o studium uwarunkowań. Uchwała, która się pojawiła się na ostatniej Sesji dotyczyła rozpoczęcia procedury. Głównym powodem poproszenia Rady o rozpoczęcie tej procedury były liczne wnioski mieszkańców i przedsiębiorców o zmianę zapisów planu zagospodarowania. Plan zagospodarowania musi być spójny ze studium. Jeżeli studium jest sprzeczne z dotychczasowymi chęciami właścicieli nieruchomości, musi zostać zmienione. Ponieważ jest sporo tych miejsc do korekty, doszliśmy do wniosku, że taniej i skuteczniej będzie opracować nowe studium dość ogólnikowo zapisanego. Nie tak jak dotychczas na przestrzeni i za pośrednictwem mapy w skali 1: 2000, tylko większej skali. Pozwala na uelastycznienie zapisów planu zagospodarowania przestrzennego. Wykorzystanie nieruchomości chociażby do celów zabudowy mieszkaniowej, jak również gospodarczej. Całe studium zagospodarowania i plan zagospodarowania jest dostępny w Urzędzie.

Pan W. Nowak: Chodzi mi o analizę?

Burmistrz Miasta: „To dopiero będzie. To, co było przedmiotem analizy tworzenia studium obecnie istniejącego, jest oczywiście w opracowaniu w Urzędzie. Proszę się udać do Pani Kimbar, do dyspozycji. Nie mówiąc o tym, że ta treść jest opublikowana w Dzienniku Urzędowym Województwa Lubelskiego, jak również na stronie internetowej. To są publiczne rzeczy bez problemu dostępne dla każdego”.

Ad. 8 Przyjęcie planów pracy komisji stałych na II półrocze 2015r.

Plan Pracy Komisji Społecznej na II półrocze 2015r.

Sierpień	1. Informacja nt. mieszkań w zasobach miasta. 2. Analiza wykonania budżetu za I półrocze 2015r. 3. Sprawy różne.
Wrzesień	1. Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Miasta. 2. Sprawy różne.
Październik	1. Ocena sezonu letniego i przygotowanie do sezonu zimowego (stan czystości i porządku w mieście, bezpieczeństwo, przygotowanie przez MOPS do sezonu zimowego). 2. Sprawy różne.
Listopad	1. Podsumowanie działalności Komisji Społecznej. 2. Sprawy różne.

Plan pracy Komisji Społecznej został przyjęty jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Plan Pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji na II półroczu 2015r.

Sierpień	<ol style="list-style-type: none">1. Analiza wydatków poniesionych na remonty placówek oświatowych od stycznia do sierpnia 2015r.2. Informacja z wykonania budżetu Miasta za I półrocze 2015r.3. Informacja o projektach technicznych wykonanych w tym roku oraz planowane projekty do końca 2015r.4. Sprawy różne.
Wrzesień	<ol style="list-style-type: none">1. Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Miasta.2. Sprawozdanie finansowe z działalności PUK Sp. z o. o. za 2014r. oraz plany na 2016r.3. Ocena funkcjonowania szkół i przedszkoli w mieście.4. Sprawy różne.
Październik	<ol style="list-style-type: none">1. Ocena sezonu letniego i przygotowanie do sezonu zimowego (imprezy kulturalne, sportowe, stan czystości i porządku w mieście, bezpieczeństwo)2. Wypracowanie stanowiska Komisji w sprawie przyjęcia stawek podatku i opłat lokalnych na rok 2016.3. Analiza kosztów poniesionych na naprawę nawierzchni ulic w tym roku.4. Sprawy różne.
Listopad	<ol style="list-style-type: none">1. Stan realizacji inwestycji miejskich zaplanowanych na 2015 rok.2. Informacja o dodatkach mieszkaniowych wypłacanych ze środków budżetowych w 2015r.3. Podsumowanie pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji w 2015r.4. Sprawy różne.
Grudzień	<ol style="list-style-type: none">1. Opiniowanie projektu budżetu Miasta na 2016 r.2. Opracowanie planu pracy Komisji na I półrocze 2016 r.3. Opiniowanie Miejskiego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2016- 2018.4. Sprawy różne.

Plan pracy Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji został przyjęty jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Plan pracy Komisji Edukacji, Kultury i Sportu na II półroczu 2015r.

Sierpień	<ol style="list-style-type: none">1. Informacja z wykonania budżetu Miasta za I półrocze 2015 r.2. Sprawy różne.
Wrzesień	<ol style="list-style-type: none">1. Zamierzenia dotyczące form zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży na terenie Miasta.2. Sprawozdanie z funkcjonowania placówek Oświatowych w mieście.3. Sprawozdanie z realizacji uchwał Rady Miasta.4. Sprawy różne.
Październik	<ol style="list-style-type: none">1. Ocena sezonu letniego i przygotowanie do sezonu zimowego – imprezy kulturalne, sportowe.2. Sprawy różne.

Listopad	1. Sprawozdanie z pracy Komisji Edukacji, Kultury i Sportu. 2. Sprawy różne.
Grudzień	1. Uchwalenie budżetu Miasta na 2016 r. 2. Przyjęcie planu pracy komisji na I półrocze 2016 r. 3. Przyjęcie Miejskiego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Miejskiego Programu Przeciwdziałania Narkomanii na lata 2016- 2018.

Plan pracy Komisji Edukacji, Kultury i Sportu został przyjęty jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Plan pracy Komisji Rewizyjnej na II półrocze 2015r.

Sierpień	1. Informacja z wykonania budżetu Miasta za I półrocze 2015 r. na podstawie sprawozdania Burmistrza Miasta. 2. Sprawy różne.
Wrzesień	1. Kontrola wydatków z budżetu Miasta na działalność oświatową w 2015r. 2. Sprawy różne
Październik	1. Kontrola realizacji inwestycji miejskich pod kątem rzeczowym i finansowym w 2015r. 2. Sprawy różne
Listopad	1. Kontrola gospodarowania środkami finansowym w MOSiR w 2015r. 2. Sprawy różne
Grudzień	1. Analiza projektu budżetu Miasta na 2016 r. 2. Przyjęcie planu pracy komisji na I półrocze 2016 r. 3. Sprawozdanie z pracy Komisji w 2015r. 4. Sprawy różne

Plan pracy Komisji Rewizyjnej został przyjęty jednogłośnie, 15 głosami „za”.

Ad. 9 Udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

- a) **Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek** poprosił Panią E. Szachnik-Kazimierczak Skarbnik Miasta o przedstawienie sprawozdania z wykonania budżetu Miasta Międzyrzec Podlaski za 2014 r., które było omawiana na poszczególnych Komisjach Rady.

Budżet Miasta Międzyrzec Podlaski na 2014r. uchwalony został 16 grudnia 2013r. Uchwałą Rady Miasta Nr 40/336/13. W trakcie realizacji budżetu w ciągu roku 2014 nastąpiły zmiany w planie budżetu zarówno po stronie dochodów, jak i wydatków.

Planowane dochody w wysokości 51.956.098,96zł. zostały zrealizowane w 96,34% tj. w kwocie 50.053.023,91zł. w tym:

- dochody bieżące zrealizowano w 98,12% na kwotę 48.434.409,29zł.
- dochody majątkowe zrealizowano w 62,38% na kwotę 1.618.614,62zł.

Dotacje na programy realizowane z udziałem środków z UE zrealizowano w kwocie 877.668,00zł.

Dochody na wydzielonych rachunkach bankowych jednostek prowadzących działalność oświatową wyniosły 1.009.435,09zł.

Wydatki zaplanowane w wysokości 54.356.098,96zł. zrealizowano w 95,71% tj. w kwocie 52.022.636,63zł. w tym:

- wydatki na zadania własne zrealizowano w kwocie 40.530.759,16zł,
- wydatki na zadania zlecone zrealizowano w kwocie 6.889.752,15zł,
- wydatki na zadania realizowane na podstawie porozumień wykonano w kwocie 3.464.558,52zł,
- wydatki na współfinansowanie zadań w ramach programów finansowanych z UE wykonano w kwocie 1.137.566,80zł.

Wydatki majątkowe na zadania własne wykonano w 94,09% tj. w kwocie 4.247.099,14zł.

Zrealizowano następujące zadania inwestycyjne: budowa chodnika przy ul. Balladyny, budowa chodnika przy ul. Wiejskiej, budowa chodnika przy ul. Wszyńskiego, budowa drogi dojazdowej od ul. Staromiejskiej, budowa ul. Brzozowej – I etap, budowa ul. Wschodniej, budowa zatok parkingowych i postojowych przy ul. Balladyny, budowa zatok parkingowych i postojowych przy ul. Wszyńskiego, budowa zatoki parkingowej i postojowej na osiedlu Zarówie, opracowanie PB budowy ul. Zadwornej, przebudowa drogi dojazdowej do budynku przy ul. Balladyny 7A, przebudowa nawierzchni ul. Przedszkolnej, przebudowa ul. Górnej, przebudowa ul. Kordiana, przebudowa ul. Lubelskiej, przebudowa ul. Piramowicza I etap, przebudowa ul. Podłącznej, przebudowa ul. Tartacznej, przebudowa ul. Adamki – I etap, przebudowa ulic na terenie osiedla ZREMB – I etap, przebudowa ul. Nowej, budowa Centrum szkoleniowego Sportów Wodnych – III etap, budowa zaplecza sanitarnego i wiat na polu namiotowym, plac rekreacyjny na osiedlu Zarówie, rewitalizacja Skweru Armii Krajowej – I etap, zagospodarowanie działki przy ul. Zamczysko, zagospodarowanie terenu rekreacyjno-turystycznego Międzyrzeckie Jezioro- II etap, budowa piłkochwyty przy boiskach do piłki siatkowej przy ZPO Nr 3, budowa żłobka przy ul. Przedszkolnej, zakup samochodu do przewozu osób niepełnosprawnych, projekt Młodzi-kreatywni-przedsiębiorczy, budowa kanalizacji deszczowej w ul. Brzozowej, przebudowa kanalizacji deszczowej w ul. Przedszkolnej, wykonanie sieci przyłączeniowej wod-kan do działki przy ul. Balladyny, budowa przyłącza energetycznego do pola namiotowego, oświetlenie działki przy ul. Zamczysko, termorenowacja budynku pałacu położonego na terenie Zespołu Pałacowo- Parkowego, uruchomienie kina edukacyjnego, przebudowa i rozbudowa budynku zaplecza sanitarno- szatniowego stadionu MOSIR, przebudowa chodnika w ul. Zarówie, przebudowa chodnika w ul. Łukowskiej.

Zaplanowane do zaciągnięcia kredyty w kwocie 3.000.000zł. wykorzystano w 100%.

Rozchody w kwocie 600.000,00zł. na spłatę kredytów zaciągniętych w latach ubiegłych spłacono 100%.

W 2014r. deficyt budżetu wyniósł 1.969.612,72zł.

Pisemne sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Radni nie zgłosili żadnych uwag oraz pytań.

- b) Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek** poprosił o przedstawienie sprawozdania finansowego za 2014 rok omawianego na poszczególnych Komisjach Rady Miasta.

Zgodnie z treścią § 20 Rozporządzenia Ministra Finansów z 5 lipca 2010r. w sprawie szczególnych zasad rachunkowości oraz planów kont sprawozdanie finansowe jednostki samorządu terytorialnego składa się z :

1. bilansu z wykonania budżetu jednostki samorządu terytorialnego – jest jedynym elementem sprawozdania finansowego sporządzanym na podstawie ksiąg rachunkowych budżetu, zawiera zbiorcze dane dotyczące wykonania budżetu.
2. łącznego bilansu obejmującego dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych.
3. łącznego rachunku zysków i strat obejmującego dane wynikające z rachunku zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych .
4. łącznego zestawienia zmian w funduszu obejmującego dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych.

Bilans z wykonania budżetu jst. sporządzany jest w formie tabelarycznej, zaprezentowane dane związane z wykonaniem budżetu jst. Nie uwzględniają udziału poszczególnych jednostek organizacyjnych (ich majątku, należności i zobowiązań).

Bilans z wykonania budżetu przedstawia sytuację finansową jst. po zakończeniu realizacji planu. Ujęte są tu dane zaewidencjonowane na kontach przewidzianych do księgowania operacji związanych z wykonaniem budżetu jst. i ustaleniem wyniku finansowego. Oprócz wyniku finansowego za dany rok znajduje się również skumulowany wynik budżetu będący sumą wyników finansowych budżetów zrealizowanych od początku istnienia jst. Prezentowane dane są podzielone na aktywa i pasywa, które muszą być sobie równe według stanu na początek i na koniec roku. Suma aktywów i pasywów na dzień 31.12.2014r. wyniosła 1.808.073,96.

Bilans jednostki budżetowej przedstawia zestawienie aktywów i pasywów tej jednostki na początek i koniec okresu sprawozdawczego. Zasoby majątkowe to aktywa, a źródła ich finansowania pasywa. W bilansie łącznym obejmującym dane wynikające z bilansów samorządowych jednostek budżetowych wykazywany jest łączny majątek, którym gospodarują, ich łączny fundusz, łączny wynik, łączne zobowiązania.

Rachunek zysków i strat jednostki pokazuje, w jaki sposób jednostka budżetowa wypracowała wynik finansowy w danym roku. Łączny rachunek zysków i strat obejmuje dane wynikające z rachunków zysków i strat samorządowych jednostek budżetowych. Rachunek zysków i strat zawiera globalne kwoty występujące w tych jednostkach przychodów i kosztów oraz ich strukturze.

Zestawienie zmian w funduszu jednostki, to ostatni element sprawozdania finansowego. Fundusz pełni rolę porządkową i informacyjną. Główną część informacyjną stanowią pozycje dotyczące funduszu jednostki na początek okresu oraz jego zwiększeń i zmniejszeń. Łączne zestawienie zmian w funduszu obejmuje dane wynikające z zestawień zmian w funduszu samorządowych jednostek budżetowych poszerza wiedzę o tym, jak zmienił się stan funduszu wykazany w łącznym bilansie z uwzględnieniem tytułów tych zmian.

Skarbnik Miasta E. Szachnik- Kazimierzak nie wniosła uzupełnień. Pisemne sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Radni nie zgłosili żadnych uwag oraz pytań.

c) **Przewodniczącą Rady Miasta Pan R. Matejek** poprosił o przedstawienie informacji o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego.

Wartość posiadanego przez Miasto Międzyrzec Podlaski majątku trwałego na dzień 31.12.2014 roku zorganizowanego w jednostkach organizacyjnych wynosiła 67 195.791,91zł., wartość posiadanego wyposażenia - przedmiotów nietrwałych 3 648.068,74zł., a wartości niematerialne i prawne stanowiły - 311 568,63zł. W 2014 r. uzyskano dochód z majątku Miasta w kwocie - 553 259,62zł., w tym ze sprzedaży mienia w kwocie 483 879,80zł.

Miasto Międzyrzec Podlaski na dzień 31.12.2014r. posiadało 100% udziałów w dwóch jednoosobowych spółkach prawa handlowego:

1. Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Sp. z o. o. w Międzyrzeczu Podlaskim, w której wartość udziałów wynosiła - 18 360.000,00 zł, liczba udziałów - 3672,
2. Agencja Rozwoju Międzyrzecza „ARM” Sp. z o. o. w Międzyrzeczu Podlaskim, w której wartość udziałów wynosiła - 91 532,00 zł., liczba udziałów - 100.

Na mienie Miasta składa się mienie:

- jednostek organizacyjnych: Zespołu Placówek Oświatowych Nrl (obejmującego mienie Szkoły Podstawowej Nrl, Gimnazjum Nrl i Przedszkola Nr2), Zespołu Placówek Oświatowych Nr2 (obejmującego mienie Szkoły Podstawowej Nr 2, Gimnazjum Nr 2 i Przedszkola Nr 4), Zespołu Placówek Oświatowych Nr 3 (obejmującego mienie Szkoły Podstawowej Nr3, Gimnazjum Nr 3 i Przedszkola Nr 3), Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji, Miejskiego Ośrodka Kultury, Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, Specjalnego Ośrodka Szkolno- Wychowawczego i Urzędu Miasta,
- mieszkaniowy zasób gminy obejmujący 343 lokale mieszkalne w tym 132 lokale socjalne. Gminnym zasobem mieszkaniowym oraz lokalami użytkowymi administruje Przedsiębiorstwo Usług Komunalnych Spółka z o. o. w Międzyrzeczu Podl.
Z wyznaczonych do sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach wspólnot mieszkaniowych pozostało 110 lokali.

Miasto Międzyrzec Podlaski na dzień 31.12.2014 r. dysponowało prawem własności gruntów o pow. 379,49 ha oraz posiadało grunty (bez tytułu własności) o pow. 1,71 ha, będących w różnym sposobie zagospodarowania. Są to tereny:

- oddane w użytkowanie wieczyste osobom fizycznym i prawnym, w tym spółdzielczym jednostkom organizacyjnym: PSS, GS, Spółdzielni Mieszkaniowej,
- będące w użytkowaniu Międzygminnego Związku Komunalnego, Stowarzyszenia Rozwoju Żeglarstwa, Ochotniczych Straży Pożarnych oraz nieruchomości, na której ustanowiono użytkowanie na rzecz Ministerstwa Kultury i Dziedzictwa Narodowego w Warszawie z przeznaczeniem na potrzeby Szkoły Muzycznej I stopnia im. Karola Kurpińskiego w Międzyrzeczu Podlaskim,
- przekazane w trwałe zarząd gminnym jednostkom organizacyjnym (szkoły, przedszkola, MOSiR, Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy, Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej),
- pozostające w zasobie nieruchomości w części oddane w dzierżawę, najem oraz oddane do używania w drodze umów użyczenia.

W 2014 roku zbyto nieruchomości:

- w drodze sprzedaży 5 nieruchomości, o łącznej powierzchni gruntów 0,46 ha,

- 6 lokali mieszkalnych dotychczasowym ich najemcom w budynkach wspólnot mieszkaniowych wraz z oddaniem ułamkowego prawa do użytkowania wieczystego gruntu,
- w drodze przekształcenia prawa użytkowania wieczystego gruntów na własność, na rzecz dotychczasowych użytkowników łącznie 11 nieruchomości o łącznej pow. 0,77 ha.

W 2015 roku przewiduje się udostępnienie ok. 17,61 ha gruntów będących własnością Miasta inwestorom z przeznaczeniem w szczególności pod zabudowę usługowo- produkcyjną, handlową, mieszkaniową, lotniskową.

Zaplanowane na 2015 rok wydatki na zadania własne dotyczące gospodarki gruntami i nieruchomościami wyniosą -2 4 79 3 74,09zł., natomiast zaplanowane wydatki majątkowe stanowią kwotę 585 349,85 zł.

Skarbnik Miasta E. Szachnik- Kazimierczak nie wniosła uzupełnień do złożonej informacji o stanie mienia jednostki samorządu terytorialnego. Pisemne sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

Radni nie zgłosili żadnych uwag oraz pytań.

d) Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek poprosił o przedstawienie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej odnoszącą się do sprawozdania Burmistrza Miasta z wykonania budżetu Miasta za 2014 r.

Skarbnik Miasta E. Szachnik- Kazimierczak odczytała Uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 30 marca 2015 r. w sprawie zaopiniowania przedłożonych przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski sprawozdań z wykonania budżetu Miasta za 2014 r.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie pozytywnie zaopiniował przedłożone przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski sprawozdanie z wykonania budżetu Miasta za 2014 r. wraz z informacją o stanie mienia Miasta.

Pisemna opinia w załączeniu do protokołu.

e) Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek poprosił Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o zapoznanie Rady Miasta z opinią Komisji Rewizyjnej o wykonaniu budżetu Miasta i z jej wnioskiem o udzielenie lub nieudzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta.

Pan Jan Koza Przewodniczący Komisji Rewizyjnej odczytał uchwałę Nr 1/15 Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 3 czerwca 2015 r. w sprawie opinii o wykonaniu budżetu Miasta Międzyrzec Podlaski za 2014 r. oraz wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta z tytułu wykonania budżetu za 2015 rok wraz z uzasadnieniem, poprzez którą Komisja Rewizyjna pozytywnie zaopiniowała wykonanie budżetu Miasta za 2014 r. i postanowiła zwrócić się z wnioskiem do Rady Miasta o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta.

Kopia uchwały wraz z uzasadnieniem w załączeniu do protokołu.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej przedstawił wniosek Komisji Rewizyjnej do Rady Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski za 2014 r. w następującym brzmieniu:

„Komisja Rewizyjna Rady Miasta Międzyrzec Podlaski po rozpatrzeniu i dokonaniu wnikliwej analizy przedstawionego sprawozdania z wykonania budżetu Miasta za 2014 r. przez Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski, sprawozdania finansowego oraz informacji o stanie mienia komunalnego oraz uwzględniając wyniki kontroli działalności Burmistrza

Miasta wykonanych przez Komisję Rewizyjną stawia wniosek o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski z tytułu wykonania budżetu za 2014 rok.

W załączeniu przesyłam Uchwałę Nr 1/15 Komisji Rewizyjnej Rady Miasta z dnia 3 czerwca 2015 r. w sprawie opinii o wykonaniu budżetu Miasta Międzyrzec Podlaski za 2014 r. oraz wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta i uzasadnienie tejże uchwały”.

f) Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek poprosił Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej o zapoznanie z opinią Regionalnej Izby Obrachunkowej odnoszącą się do uchwały Komisji Rewizyjnej i wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta za 2013 r.

Pan Jan Koza Przewodniczący Komisji Rewizyjnej odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej odnoszącą się do uchwały Komisji Rewizyjnej i wniosku o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta za 2014 r. tj. uchwałę Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie z dnia 10 czerwca 2015 r. w sprawie zaopiniowania wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski w sprawie absolutorium Burmistrzowi Miasta z tytułu wykonania budżetu Miasta za 2014 r.

Skład Orzekający Regionalnej Izby Obrachunkowej w Lublinie pozytywnie zaopiniował wniosek Komisji Rewizyjnej Rady Miasta Międzyrzec Podlaski w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi z tytułu wykonania budżetu za rok 2014.

Kopia uchwały w załączeniu do protokołu.

g) Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek otworzył dyskusję.

Radni nie zabrali głosu w dyskusji.

Przewodniczący Rady Miasta zamknął punkt dotyczący dyskusji.

h) Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek odczytał projekt uchwały w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za 2014 rok.

Przewodniczący Rady Miasta R. Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniował projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy czy wnioskodawcy?

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie rozpatrzenia i zatwierdzenia sprawozdania finansowego wraz ze sprawozdaniem Burmistrza Miasta z wykonania budżetu za 2014 rok** została podjęta jednogłośnie (15 głosami „za”).

i) Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek odczytał projekt uchwały w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski z tytułu wykonania budżetu za 2014 rok.

Przewodniczący Rady Miasta R. Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniował projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy czy wnioskodawcy?

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję. Uwag nie zgłoszono.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały - wniosek Komisji Rewizyjnej w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta za 2014 r.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski z tytułu wykonania budżetu za 2014 rok, zgodnie z wnioskiem Komisji Rewizyjnej o udzielenie absolutorium Burmistrzowi Miasta** została podjęta jednogłośnie (15 głosami „za”).

Powyższym głosowaniem została przyjęta uchwała w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

Ad. 10 Przyjęcie uchwał w sprawie:

- a) *wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty,*

Przewodniczący Rady Miasta R. Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniował projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy.

Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek otworzył dyskusję.

Radny R. Idzikowski: „Kilka słów na ten temat, bo była żywa dyskusja na ten temat na Komisji. W uzasadnieniu uchwały czytamy: W określeniu stawki opłaty za gospodarowania odpadami komunalnymi wzięto pod uwagę przede wszystkim koszty funkcjonowania systemu gospodarowania komunalnymi w szczególności w odzysku i unieszkodliwianiu odpadów komunalnych zmieszanych w Zakładzie Gospodarowania Odpadów Komunalnych dla Regionu Biała Podlaska, do której wykonawca odbierający odpady obowiązany jest dostarczać odpady zmieszane z terenu naszego miasta. Od 2013 roku koszty unieszkodliwiania tego rodzaju odpadów wzrosły z 248,40 zł./Mg do 340 zł./Mg w roku 2015.

36% wzrostu składowania odpadów komunalnych w RIPOK w Białej Podlaskiej nie przekłada się w zaproponowaną stawkę odbioru odpadów, która to stanowi wzrost ceny o 40%. Pragnę zauważyć, że tylko część z całości zebranych odpadów komunalnych trafia do RIPOK-u w Białej Podlaskiej. W moim przekonaniu maksymalny wzrost ceny wywozu nieczystości powinien się kształtować na poziomie ok. 20% uwzględniając podwyżkę zagospodarowania odpadów komunalnych w Białej Podlaskiej, który przedstawiony jest, jako główny cel uzasadnienia uchwały”.

Radny M. Jung: „Od chwili wprowadzenia ustawy śmieciowej nie znam przedsiębiorstwa, które podniosłoby płace. Ta podwyżka bardzo obciąża kieszenie naszych mieszkańców. Myślę, że powinniśmy szukać innej możliwości, bo Biała w sposób niesprawiedliwy traktuje Międzyrzec i powinniśmy szukać innych rozwiązań i nie pozwalać tak traktować naszych mieszkańców”.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie wyboru metody ustalania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi oraz ustalenia wysokości tej opłaty,** została podjęta większością głosów (13 głosami „za” przy 2 głosach „przeciw”).

b) udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Bialskiemu w zakresie współfinansowania kosztów instalacji i dzierżawy łączu teletransmisyjnych Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców w Oddziale Zamiejscowym Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Międzyrzeczu Podlaskim w 2015 r.,

Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych Z. Bernat poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy czy wnioskodawcy?

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie udzielenia pomocy finansowej Powiatowi Białskiemu w zakresie współfinansowania kosztów instalacji i dzierżawy łączy teletransmisyjnych Centralnej Ewidencji Pojazdów i Kierowców w Oddziale Zamiejscowym Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Międzyrzecu Podlaskim w 2015 r.**, została podjęta jednogłośnie.

c) *zmian w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski na 2015r.*,

Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych Z. Bernat poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy czy wnioskodawcy?

Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek otworzył dyskusję.

Radni nie zabrali głosu w dyskusji.

Przewodniczący Rady Miasta R. Matejek poprosił o przegłosowanie projektu uchwały wraz

z wprowadzoną autopoprawką.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie zmian w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski na 2015r.**, została podjęta jednogłośnie.

d) *zmiany wieloletniej prognozy finansowej.*

Skarbnik Miasta: W imieniu Burmistrza Miasta składam wniosek o uwzględnienie autopoprawki wprowadzonej do zmian w budżecie Miasta.

Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały wraz z autopoprawką.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych Z. Bernat poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniował projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy czy wnioskodawcy?

Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek otworzył dyskusję.

Radni nie zabrali głosu w dyskusji.

Przewodniczący Rady Miasta R. Matejek poprosił o przegłosowanie projektu uchwały wraz

z wprowadzoną autopoprawką.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie zmiany wieloletniej prognozy finansowej** została podjęta jednogłośnie.

e) utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Szpitalu Powiatowym w Międzyrzeczu Podlaskim

Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych Z. Bernat poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniował projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy czy wnioskodawcy?

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie utworzenia odrębnego obwodu głosowania w Szpitalu Powiatowym w Międzyrzeczu Podlaskim** została podjęta jednogłośnie.

- f) wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia na świadczenie usług w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi.

Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek poprosił komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Grażyna Mazurek poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Społecznej Zdzisław Frydrychowski poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu K. Karwowski poinformował, iż Komisja pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wnosi uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Klubu Radnych Z. Bernat poinformował, iż Klub pozytywnie zaopiniował projekt uchwały. Klub nie wniósł uwag i wniosków do projektu uchwały.

Przewodniczący Rady Miasta zwrócił się z pytaniem czy są zapytania do sprawozdawcy czy wnioskodawcy?

Przewodniczący Rady Miasta otworzył dyskusję.

Przewodniczący Rady Miasta poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Przy 15 obecnych, **Uchwała w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie porozumienia na świadczenie usług w zakresie gospodarki odpadami komunalnymi** została podjęta jednogłośnie.

Ad. 11

Punkt pominięty ze względu na brak zapytań i interpelacji Radnych.

Ad. 12

Przewodniczący Rady Miasta Pan R. Matejek- Zapraszam na uroczystą Sesję Rady Powiatu zorganizowaną w Międzyrzeczu Podlaskim, a następnie na Mszę świętą w Kościele pw. Św. Józefa Oblubieńca Najświętszej Marii Panny o godzinie 16.00. o godzinie 17.15. nastąpi odsłonięcie pamiątkowej tablicy na terenie Szpitala Powiatowego w Międzyrzeczu Podlaskim.


Radny J. Koza: Kiedy będzie otwarty przejazd kolejowy? Miał być otwarty 1 lipca, czy ten termin będzie dotrzymany, bo wielu mieszkańców mnie pyta.

Ad. 13

Przewodniczący Rady R. Matejek podziękował wszystkim zebranych za uczestniczenie w posiedzeniu Sesji Rady Miasta. O godz. 14⁴⁰ zamknął obrady X Sesji Rady Miasta.

Protokołowała


Barbara Wróbel

**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIASTA**

Robert Matejek