

**Protokół Nr XXIX/17**  
**Sesji Rady Miasta Międzyrzec Podlaski**  
**z dnia 21 lutego 2017 r.**

Rozpoczęcie: g. 15.00.  
Zakończenie: g. 16.00.

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXVIII Sesji Rady Miasta.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Odpowiedzi na zapytania zgłoszone przez mieszkańców.
8. Sytuacja mieszkalnictwa na terenie miasta.
9. Ocena sezonu zimowego (imprezy kulturalne i sportowe).
10. Przyjęcie uchwał w sprawie:
  - a) *zmiany uchwały dotyczącej ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski,*
  - b) *projektu dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do nowego ustroju szkolnego,*
  - c) *określenia kryteriów dodatkowych i ich wartości punktowej w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów,*
  - d) *określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium,*
  - e) *zmiany Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży Miasta Międzyrzec Podlaski,*
  - f) *regulaminu przyznawania uzdolnionym dzieciom i młodzieży nagród Burmistrza Miasta,*
  - g) *zmieniająca uchwałę nr XXVI/185/16 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania,*
  - h) *zmian w budżecie miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017.*
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania zgłoszone przez Radnych.
12. Wnioski Radnych, Burmistrza Miasta oraz przedstawicieli Urzędu Miasta.
13. Zamknięcie obrad.

#### **Ad 1.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** o godz. 15<sup>00</sup> dokonał otwarcia posiedzenia XXIX Sesji Rady Miasta Międzyrzec Podlaski. Przywitał zebranych radnych, władze miasta oraz zaproszonych gości.

#### **Ad 2.**

Na podstawie listy obecności Pan Robert Matejek Przewodniczący Rady Miasta stwierdził quorum - obrady są prawomocne.

Na 15 radnych obecnych 14, nieobecny Radny Zygmunt Ostapowicz.

Lista obecności radnych – zał. do protokołu.

#### **Ad 3.**

**Sekretarz Miasta Pani Elżbieta Dedelis** w imieniu Burmistrza Miasta zgłosiła wniosek o wykreślenie z porządku obrad w punkcie 10 uchwały spod litery a) o treści: „zmiany uchwały dotyczącej ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski”.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** spytał o uwagi do zaproponowanego porządku obrad.

*Radni nie zgłosili uwag.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie wykreślenie z porządku obrad w punkcie 10 uchwały spod litery a) o treści: „zmiany uchwały dotyczącej ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży jak i w miejscu sprzedaży oraz zasad usytuowania miejsc sprzedaży napojów alkoholowych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski”.

*Rada Miasta jednogłośnie, przy 14 obecnych radnych, 14 głosami „za” przyjęła wniosek o wprowadzenie zmian do porządku obrad sesji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poinformował również, iż na komisjach w punkcie „i” i „j” były rozszerzenia. Jednak Pani Sekretarz nie zgłosiła tych rozszerzeń na obecnej Sesji Rady Miasta.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** spytał o inne uwagi do zaproponowanego porządku obrad.

*Radni nie zgłosili uwag.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie zaproponowany porządek obrad sesji wraz z wykreślonym punktem a).

*Rada Miasta jednogłośnie, przy 14 obecnych radnych, 14 głosami „za” przyjęła porządek obrad sesji w zmienionej wersji.*

#### **Ad 4.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się z pytaniem, o uwagi do protokołu z poprzedniej – XXVIII/17 Sesji Rady Miasta.

*Radni nie zgłosili uwag i zastrzeżeń do protokołu nr XXVIII/17.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu nr XXVIII/17 Sesji Rady Miasta.

*Rada Miasta przy 14 obecnych radnych, jednogłośnie przyjęła protokół.*



## **Ad 5.**

**Burmistrz Miasta Pan Zbigniew Kot** przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym.

### „Działalność Wydziału Strategii i Rozwoju

#### 1. Prowadzone postępowania przetargowe:

- Na etapie oceny ofert:
  - a) Przebudowa ul. Słonecznej - złożono 7 ofert;
  - b) Budowa garaży przy ul. Jelnickiej - złożono 6 ofert;
  - c) Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Pułaskiego - złożono 8 ofert
- Rozstrzygnięto postępowania przetargowe:
  - a) Przebudowa ul. Wita Stwosza;
  - b) Budowa kanalizacji deszczowej w ul. Adamki (kontynuacja);
  - c) Budowa ul. Lipowej

#### 2. Pozostałe:

- Złożono wniosek pn. „Poprawa warunków bezpieczeństwa w obrębie przejścia dla pieszych w ul. Leśnej w Międzyrzecu Podlaskim”. Chcemy tutaj wystąpić z wnioskiem do programu, który pozwalałby nam sfinansować przy wkładzie 5 tys. zł Miasta przejście dla pieszych ze znakiem aktywnym w obrębie Szkoły Podstawowej nr 3, ponieważ tam jest coraz większe natężenie ruchu.
- Rozpoczęto prace nad wnioskiem o dofinansowanie pn. „Modernizacja krytej pływalni w Międzyrzecu Podlaskim”. Chcemy ubiegać się w Ministerstwie Sportu i Turystyki o dofinansowanie w kwocie 250 000 zł. Cały projekt jest wyceniony na około 500 000 zł. Musimy pamiętać, że nasza pływalnia ma już 20 lat, wymaga powoli systematycznej modernizacji.

### Działalność Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

#### 1. Uzyskano dofinansowanie ze środków Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej w Lublinie:

- w kwocie 2 000 zł na nasadzenie drzew i krzewów;
- w kwocie 14 500 zł na realizację programu usuwania wyrobów zawierających azbest.

2. Podpisaliśmy jednocześnie deklarację uczestnictwa w projekcie „System gospodarowania odpadami azbestowymi na terenie Województwa Lubelskiego”. Urząd Marszałkowski przygotowuje program w ramach PO tak, aby zwiększyć ilość środków w tym zakresie. Mieszkańcy naszego miasta są bardzo zainteresowani usuwaniem azbestu. Dotychczasowe środki, które pozyskujemy są momentalnie rozdysponowane. Cały czas to zapotrzebowanie utrzymuje się na bardzo wysokim poziomie.

3. Zawarto umowę z lecznicą weterynaryjną, z którą Miasto będzie współpracowało w ramach programu opieki nad zwierzętami bezdomnymi. Korzystamy z usług nawet ponad projektowo. Lecznica stara się parę dni przetrzymać zwierzęta bezdomne. W tym czasie organizacja, która współpracuje z nami stara się znaleźć osobę, która by przygarnęła takie zwierzę bezdomne. Dla nas jest to na plus, ponieważ my nie musimy ponosić kosztów od odesłania do schroniska a zwierzę bezdomne zyskuje solidne zabezpieczenie swojego bytu.

4. Zlecono wykonanie prac konserwacyjno – pielęgnacyjnych polegających m.in. na usunięciu ptasich gniazd z drzew rosnących na terenie Skweru Armii Krajowej, przy ul. Warszawskiej oraz przy ul. Partyzantów. Taka akcja na jakiś czas przynosi efekt, ale to z powrotem wraca do stanu poprzedniego.

5. Przekazano osobom potrzebującym 11 drzew powalonych w wyniku działań natury na terenie Zespołu Pałacowo-Parkowego. Tam stale monitorujemy, jeżeli są takie drzewa to



osoby, które potrzebują takiego wsparcia i mogą pozyskać ten materiał na swoje potrzeby, najczęściej na palenie.

#### Działalność Wydziału Zarządzanie Mieniem Komunalnym:

##### 1. Ogłoszono ustne przetargi nieograniczone:

- na zbycie nieruchomości położonej przy ul. Wschodniej;
- na oddanie w najem na czas nieoznaczony lokali użytkowych w budynkach przy ul. Zarówie 13A i przy ul. Warszawskiej 29,
- na oddanie w dzierżawę na okres do 31.12.2019 roku nieruchomości gruntowej przy ul. Zawadki. Tutaj jest dwóch zainteresowanych dzierżawą, więc musimy taką procedurę wdrożyć.

2. Zawarto ponownie umowę najmu lokalu socjalnego, to wynik działań Komisji Społecznej. Skierowano do Sądu Rejonowego w Radzynie Podlaskim 8 pozwów o uzyskanie nakazów zapłaty na łączną kwotę 118 792,83 zł i jeden pozew o uzyskanie nakazu eksmisji.

3. Skierowano do Komornika Sądowego 7 prawomocnych nakazów zapłaty na kwotę 57 319,03 zł.

#### Działalność Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej:

1. Zostało przygotowane miejsce do udzielania wsparcia dla naszych mieszkańców w zakresie wypełniania zeznań podatkowych rocznych (PIT) za 2016 rok.

2. Od 1 marca do końca kwietnia w sali będzie można poprzez dostęp do internetu wypełnić komputerowo „e-deklaracje” oraz odebrać druki PIT. Tak jak mówiłem na poprzedniej sesji, dopóki nie zajmie wyraźnego stanowiska nowoutworzona instytucja skarbowa czy oddeleguje nam swoich pracowników swoich do pomocy w tym zakresie, będą to realizowały tylko nasze osoby zatrudnione w Urzędzie Miasta, a jeżeli będą takie możliwości to wesprze ich Urząd Skarbowy. Trudno jest teraz powiedzieć. Dopiero w pierwszym tygodniu marca, kiedy się zorganizują. Umówiliśmy się na spotkanie z Panią Naczelnik, może będzie taka możliwość wsparcia naszych mieszkańców.

3. Ten wydział również prowadzi kontrole w Strefie płatnego parkowania. W tym okresie wystawiono 15 zawiadomień - wezwań do zapłaty, a więc ludzie jeszcze nie potrafią się przyzwyczaić się do tej strefy. Muszę przyznać, iż nadal jest dużo takich sytuacji, że ludzie płacąc za strefę zabierają bilet ze sobą. Jest włożone wezwanie, ale my uznajemy w takim wypadku reklamację i kończy się to tylko na dokumentacji.

4. W punkcie, gdzie jest możliwość potwierdzenia profilu zaufanego w tym okresie dokonano 7 nowych potwierdzeń. Nie jest to duża ilość. Mam nadzieję, że z czasem będzie to coraz popularniejsze, ponieważ chcemy jak najszerzej stosować środki kontaktu elektronicznego z mieszkańcami. Taki profil bardzo ułatwia kontakt z Urzędem Miasta, ale nie tylko. Pozostałe urzędy też w przypadku stosowania platformy elektronicznej wymagają tego profilu zaufanego.

#### Działalność Wydziału Spraw Obywatelskich i USC

##### USC

Sporządzono:

- aktów urodzeń - 18
- aktów zgonu - 12

Ogólnopolska Karta Dużej Rodziny

- karty wydane - 11
- stan kart wydanych - 903



### Działalność Straży Miejskiej

1. Ilość przyjętych zgłoszeń od obywateli ogółem 43 w tym:
  - w sprawach porządkowych – 20
  - drogowych - 15
  - dotyczących zwierząt – 8
2. Ilość interwencji własnych i zleconych ogółem - 97
3. Ilość kontroli miejsc grupowania się młodzieży szkolnej – 26
4. Pouczono ogółem 65 osób w tym:
  - za wykroczenie porządkowe - 11
  - za wykroczenia drogowe – 54
5. Ilość nałożonych mandatów karnych ogółem 17 na kwotę 1 700 zł w tym:
  - za wykroczenia drogowe – 16
  - za wykroczenia porządkowe – 1
6. Wyłapano i przekazano do schroniska 3 bezpieczne psy na kwotę 4 428 zł.

Ponadto:

1. Aktywnie kontrolowano pustostany.
2. Wsparto min. Miejski Ośrodek Pomocy Społecznej w ogólnopolskiej akcji liczenia osób bezdomnych. Co jakiś czas realizowana przy wsparciu Policji, Straży Miejskiej i służb ośrodków pomocy społecznej”.

Pisemne sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

„Odbyło się spotkanie zarządów wspólnot z os. Zarówie. Tutaj staramy się ustalić najefektywniejszy schemat organizacji ruchu, ponieważ to osiedle leży bezpośrednio przy targowisku i w tym okresie mocno jest obciążane. Chcemy to udroźnić (układ komunikacyjny) zapewnić bezpieczniejsze funkcjonowanie mieszkańców tego osiedla. Opracowujemy dwie koncepcje, prześlemy to zarządom do analizy. Jeszcze raz powtórnie spotkamy się żeby dokończyć. Jest to związane min. z tym programem przebudowy chodników w os. Zarówie i w os. Warszawska Kościelna. Odbyło się również spotkanie szerokiego gremium osób uczestniczących w przygotowaniu obchodów 100-lecia odzyskania niepodległości, min. Towarzystwo Przyjaciół Nauk, harcerze, parafie, gmina, ośrodek sportu, ośrodek kultury. Całość jednostek oświatowych reprezentował Naczelnik Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu. Chcemy stworzyć na przestrzeni tygodnia w następnym roku, jubileuszowym szereg wydarzeń upamiętniających odzyskanie niepodległości, wydarzenia, które miały miejsce w Międzyrzeczu Podlaskim. Dlatego zaprosiliśmy do udziału szereg stowarzyszeń, instytucji, żeby te wydarzenia podkreślić, wzmocnić, aby to miało uroczysty charakter. Testujemy nową usługę skierowaną do mieszkańców. Po sprawdzeniu jak skutecznie dotarła informacja o spotkaniu z OZE (z odnawialnymi źródłami energii), kiedy wszyscy zainteresowani otrzymali powiadomienie drogą SMS, chcemy dotrzeć do szerszego upowszechnienia, jeżeli oczywiście mieszkańcy wyrażą taką wolę. Jak widać bardzo często mają problemy z ustaleniem kiedy i jakie odpady wystawić np. na terenach osiedli jednorodzinnych. Dotyczy to również powiadomień o awariach wodociągowych czy o wyłączeniach prądu. Byłoby nam skuteczniej informować mieszkańców o tego typu zjawiskach. Jeżeli będzie to dobrze odebrane to będziemy informowali o imprezach sportowych, kulturalnych, tak żeby rozpowszechnić tę informację i dotrzeć jak najskuteczniej. Dziękuję bardzo”.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** podziękował Panu Burmistrzowi za przedstawione sprawozdanie.

Ad 6.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się o zgłaszanie zapytań i interpelacji.



**Radny Pan Mirosław Jung** zapytał: „Jakiś czas temu ja i kolega Radny Frydrychowski składaliśmy wniosek, zgłaszali też podobny wniosek mieszkańcy o uregulowanie sytuacji parkujących samochodów na ul. Kościelnej i Łukowskiej. Mieszkańcy proszą o informację na jakim etapie jest w tej chwili załatwiana ta sprawa”.

**Radny Pan Jerzy Janusiewicz** zapytał: „Ja chciałbym się spytać, jeśli byłoby to możliwe, bo wiadomo, że dzisiaj nie ustalili się tego. Czy jest możliwość wydzielenia ścieżki rowerowej w ul. Partyzantów? Wielu mieszkańców tamtej całej części miasta, szczególnie mieszkańcy ul. Zahajkowskiej, ul. Berezowskiej czy ul. Zadwornej, gdzie spora część mieszkańców porusza się rowerami, sygnalizowała żeby coś takiego można by było zrobić”.

**Radny Pan Jan Koza** powiedział: „Ja kolejny raz chciałbym poprosić Pana Burmistrza w imieniu Radnych, żeby Pan oficjalnie powitał naszego Pana Komendanta Straży Miejskiej. Bardzo byłbym wdzięczny, żeby Pan z racji zajmowanego stanowiska powitał Pana Komendanta. Czy ja mam to uczynić? Bardzo proszę”.

**Przewodniczący Rady Miasta - Pan Robert Matejek** powiedział: „Pan Burmistrz powitał Pana Komendanta i Pan Komendant jest powitany przez Pana Burmistrza jak być powinno, a Pana zachęcam na chodzenia na wszystkie sesje”.

**Radny Pan Jan Koza** zwrócił się do Pana Komendanta Straży Miejskiej z prośbą o częstsze patrole strażników miejskich w mieście oraz zarzucił strażnikom miejskim brak koordynacji w okresie zimowym, w okresie kiedy nie było przełożonego.

**Komendant Straży Miejskiej Pan Tadeusz Steć** powiedział: „Byłem już przedstawiony przez Pana Burmistrza. Nie ma czegoś takiego Panie Radny, że jeśli komendanta nie ma fizycznie etatowego to nikt go nie zastępuje. Jeżeli uwagi, które Pan zgłasza, że strażnicy zasłaniają się zimą to był ten okres, ale śnieg już spłynął. I w tym kierunku Straż Miejska podejmie działania dotyczące nie tylko wyglądu ogólnego, ale też różne inne działania, które ujawniają się po roztopieniu śniegu”.

**Radny Pan Jan Koza** powiedział: „Dziękuję bardzo. Nie mówię tego złośliwie z uwagi na prośby wielu mieszkańców. My byśmy chcieli porozmawiać z Panem Komendantem i ze strażnikami miejskimi. Dziękuję bardzo”.

W związku z brakiem innych pytań Przewodniczący Rady zamknął punkt 6 porządku obrad.

#### **Ad 7.**

Punkt 7 porządku obrad nie był realizowany w związku z brakiem interpelacji i zapytań przez mieszkańców.

#### **Ad 8.**

**Przewodniczący Rady Miasta - Pan Robert Matejek** poinformował, iż sytuacja mieszkalnictwa na terenie miasta była przedstawiona na posiedzeniach poszczególnych Komisji Rady Miasta.

**Przewodniczący Rady Miasta - Pan Robert Matejek** zapytał czy radni mają pytania do przedstawionej sytuacji mieszkalnictwa oraz czy Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej bądź Pani Naczelnik chce uzupełnić sprawozdanie.

**Prezes Spółdzielni Mieszkaniowej** odpowiedział: „Na komisjach dość wyczerpująco omówiliśmy to wszystko, jeśli są jakieś pytania to bardzo proszę”.

*Radni nie zgłosili pytań.*

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął punkt 8 porządku obrad.



#### **Ad 9.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poinformował, iż ocena sezonu zimowego - imprezy kulturalne została przedstawiona na Komisjach Rady Miasta.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zapytał czy radni mają pytania do oceny sezonu zimowego - imprezy kulturalne lub czy dyrektorzy chcą uzupełnić sprawozdanie.

Dyrektor Miejskiego Ośrodka Sportu i Rekreacji Pan Arkadiusz Myszka, dyrektor Miejskiego Ośrodka Kultury Pan Andrzej Marciniuk oraz dyrektor Miejskiej Biblioteki Publicznej Pani Halina Bugajewska nie zgłosili uzupełnienia sprawozdania.

*Radni nie zgłosili pytań.*

W związku z powyższym Przewodniczący Rady zamknął punkt 9 porządku obrad.

Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek zarządził przerwę.

*Po przerwie*

#### **Ad 10.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** otworzył 10 punkt porządku obrad – przyjęcie uchwał.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poinformował, iż w związku ze zmianami w porządku obrad, przechodzimy do uchwały oznaczonej literą b).

- b) w sprawie projektu dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do nowego ustroju szkolnego*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie projektu dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do nowego ustroju szkolnego.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy oraz rozszerzył zapytanie do dyrektorów podległych placówek oświatowych..

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*



**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych , 14 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie projektu dostosowania sieci publicznych szkół podstawowych, gimnazjów i oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych do nowego ustroju szkolnego.

- c) w sprawie określenia kryteriów dodatkowych i ich wartości punktowej w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów dodatkowych i ich wartości punktowej w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy oraz poinformował o możliwości zadawania pytań dyrektorom podległych placówek oświatowych.

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych , 14 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie określenia kryteriów dodatkowych i ich wartości punktowej w postępowaniu rekrutacyjnym do publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych w szkołach podstawowych oraz publicznych innych form wychowania prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski oraz określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów.

- d) w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Międzyrzec Podlaski, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium*



**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Miedzyrzec Podlaski, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych, 14 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego do klas pierwszych publicznych szkół podstawowych prowadzonych przez Miasto Miedzyrzec Podlaski, dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem wybranej szkoły podstawowej, określenia dokumentów niezbędnych do potwierdzenia spełniania kryteriów oraz przyznania liczby punktów każdemu kryterium.

*e) w sprawie zmiany Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży Miasta Międzyrzec Podlaski*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie zmiany Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży Miasta Międzyrzec Podlaski.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.



**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych , 14 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie zmiany Programu wspierania edukacji uzdolnionych dzieci i młodzieży Miasta Międzyrzec Podlaski.

*f) w sprawie regulaminu przyznawania uzdolnionym dzieciom i młodzieży nagród Burmistrza Miasta*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie regulaminu przyznawania uzdolnionym dzieciom i młodzieży nagród Burmistrza Miasta.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych , 14 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie regulaminu przyznawania uzdolnionym dzieciom i młodzieży nagród Burmistrza Miasta.

*g) w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/185/16 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/185/16 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.



**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 14 obecnych radnych, 14 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie zmiany uchwały nr XXVI/185/16 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 13 grudnia 2016 r. w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla publicznych i niepublicznych jednostek oświatowych oraz zakresu i trybu kontroli prawidłowości ich pobierania i wykorzystywania.

*h) w sprawie zmian w budżecie miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017 wraz z autopoprawką.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.



Rada Miasta przy 14 obecnych radnych , 14 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie zmian w budżecie miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017 wraz z autopoprawką.

#### **Ad 11.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się o udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania zgłoszone przez radnych.

**Burmistrz Miasta Pan Zbigniew Kot** odpowiedział: „Organizacja ruchu w przestrzeni skrzyżowania Kościelna - Łukowska. Przekazaliśmy do Zarządu Dróg Powiatowych ten wniosek. Niestety nikt logicznie nie chce tego rozwiązać, ponieważ każda z wersji napotyka na opór różnych stron. Albo przedsiębiorców, albo korzystających z miejsc związanych z parafią św. Mikołaja. To jest niestety takie wąskie gardło. Dopóki nie zorganizujemy w miarę dobrej przestrzeni przy ul. Łukowskiej w związku z tym parkingiem, to każde ograniczenie miejsc parkingowych w tym obszarze jest związane z reakcją również proboszcza. Dlatego rozpoczęliśmy prace związane z opracowaniem projektu oświetlenia parkingu. Wykonamy to wspólnie. Odbyło się takie spotkanie przy wsparciu Pana Zdzisława Frydrychowskiego - Radnego. Mam nadzieję, że po opracowaniu tej przestrzeni w zakresie doświetlenia i utwardzenia będzie łatwiej skierować cały ten odcinek skrzyżowania do przebudowy, tak aby wykluczyć możliwość stawiania pojazdów na skrzyżowaniu. Bo największym problemem jest stawianie pojazdów na skrzyżowaniu. Wprawdzie jest tam ścięcie pozwalające na niezawężanie pasów ruchu, ale mimo wszystko wytwarza to chęć dostawiania jak najdalej, prawie że na przejściu dla pieszych i stwarza to niebezpieczeństwo. Mam nadzieję, że tutaj te działania wspólne z Powiatem spowodują wykluczenie całkowicie z tego obszaru postoju. A jeżeli będą przedsiębiorcy zainteresowani wspólną inicjatywą, bo w tej chwili są prowadzone takie rozmowy pomiędzy nimi, to cała ta przestrzeń, która jest przy ul. Łukowskiej wzdłuż tego odsłoniętego fragmentu muru będzie utwardzona i będzie przejezdna w obrębie, aż do budynku dawnej restauracji, chyba Słoneczna, teraz modernizowanego budynku. Być może zniknie problem ustawiania tych wraków. Jak widać prace modernizacyjne tego budynku przy ul. Lubelskiej bardzo gwałtownie postępują. Mamy tutaj kilka takich niespodzianek z tą firmą, która to realizuje. Dzisiaj straż interweniowała bezpośrednio co do wywozu gruzu. Tutaj wydaje mi się mamy to już opanowane. Na przestrzeni miesiąca cały ten ładunek zostanie stamtąd usunięty, posprzątnięty. Mówię tutaj o budynku przy ul. Eichlera, ten odcinek tzw. nienazwany jeszcze. Mam nadzieję, że wtedy to się definitywnie rozwiąże. Krótko mówiąc: przedsiębiorcy będą mieli swój obszar, parafia swój obszar, domkniemy w końcu skrzyżowanie. Wywołanie w tej chwili konfliktu pomiędzy przedsiębiorcami a mieszkańcami a parafią nie jest najlepszym rozwiązaniem. Dlatego staramy się tak opanować sytuację w tym obszarze, żeby tego konfliktu nie stworzyć. Prace idą szybko, więc mam nadzieję, że ten rok pozwoli załatwić to definitywnie.

Jeżeli chodzi o ścieżkę rowerową w ul. Partyzantów tutaj jest problem. Było wystąpienie kilka lat temu do Zarządu Dróg Wojewódzkich, prawdopodobnie jak nie odbierzemy tej drogi po wybudowaniu obwodnicy to stanowisko Zarządu Dróg Wojewódzkich się nie zmieni. Parametry, których oni używają odmawiając nam utworzenia w tym obszarze, chociaż pomiędzy Zamczysko a ul. Kościuszki, żeby chociaż na tym obszarze była utworzona ta ścieżka rowerowa, powstał ciąg pieszo-rowerowy. Oni bronią się parametrami technicznymi z rozporządzenia. Wydaje mi się, że nie chcą podjąć wyzwania. Bo jeżeli to nie przeszkadza, przy takim parametrze jakościowym jak na ul. Radzyńskiej, bo przejęli to już ze stanem organizacyjnym. Wprawdzie ta ścieżka rowerowa na ul. Radzyńskiej wywołuje szereg perturbacji, musimy tam obniżyć krawężniki, odwodnić ten obszar przejazdowy przy skrzyżowaniu ul. Jelnicka - ul. Radzyńska. Zarząd Dróg Wojewódzkich jest bardzo usztywniony w tym temacie. Jeszcze raz wywołam dyskusję związaną ze ścieżką rowerową przy przebudowie Placu Dworcowego. Będę chciał uzgodnić i to w najbliższym czasie,



ponieważ już wystąpienie do Zarządu Dróg Wojewódzkich poszło, jeżeli chodzi o włączenia Placu Dworcowego do drogi wojewódzkiej i przygotowanie koncepcji zagospodarowania Placu Dworcowego wiąże się ze stanowiskami tzw. roweru miejskiego. Jeżeli uda nam się złożyć skutecznie wniosek, pozyskać środki to realizowalibyśmy taką stację bazową w kilku miejscach min. na Placu Dworcowym. Wtedy ciąg ścieżki rowerowej na ul. Partyzantów byłby wręcz niezbędny do utrzymania. Jak się nie mylę, siedem lat temu był inny dyrektor, więc warto spróbować pokusić się z tym nowym dyrektorem trochę pomęczyć i jego o tę sprawę. Chcemy wystąpić przy okazji Placu Dworcowego również i o realizację na tym odcinku ścieżki rowerowej, bo jest ona rzeczywiście bardzo potrzebna. Dużo ludzi jeździ z ul. Zamczyska i jest problem wjazdu bezpośrednio z tej ścieżki rowerowej na ul. Partyzantów. Tam praktycznie nikt nie przestrzega przepisów. Będzie to rozpoczęte i mam nadzieję, że z nowym dyrektorem spróbujemy uzgodnić wyjście z sytuacji. Jak nie to dopiero po przejściu ul. Partyzantów w nasz zarząd będziemy ustalać ścieżkę rowerową bez problemu. Dziękuję”.

#### **Ad 12.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się o zgłaszanie wniosków radnych, Burmistrza Miasta oraz przedstawicieli Urzędu Miasta.

**Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Zbigniew Bernat** powiedział: „Drodzy Państwo, Koleżanki i Koledzy Radni, Panie Burmistrzu. Z poważaniem przesłał do nas pismo Pan Edward Maksymiuk pisząc: W związku z opracowywaniem planu zagospodarowania Placu Dworcowego wnoszę o rozszerzenie zakresu jego opracowania o odcinek ul. Partyzantów od zakrętu dworcowego do przejazdu PKP. Konkretnie chodzi mi o poszerzenie, czyli dodatkowy pas jezdni dla samochodów skręcających w ul. Kusocińskiego. Pan Edward motywuje to tym, że przy zamkniętym przejeździe kolejowym tworzy się natychmiast duży korek pojazdów, co utrudnia ruch lokalny. Natężenie ruchu w ulicę Kusocińskiego a tym samym w osiedle ZREMB, właściciele pobudowanych garaży, a w przyszłości wszyscy kierowcy poruszający się projektowaną obwodnicą do ul. Radzyńskiej - to jakby wraz z Panem Maksymiukiem wnoszą tę prośbę. Stan oczekujących przed rogatekami samochodów skręcając w prawo w drogę osiedlową Spółdzielni Mieszkaniowej lub Kusocińskiego, wchodząc często w kolizję z ruszającymi pojazdami podczas podnoszenia rogatki. Dodatkowy pas ruchu dla tych pojazdów z prawej strony pozwoliłby na płynne i bezpieczne pokonywanie tego skrzyżowania. Przy modernizacji Placu Dworcowego byłaby to zdaniem Pana Edwarda znikoma wartość kosztu przedsięwzięcia”.

**Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Zbigniew Bernat** zwrócił się z wnioskiem: „Na prośbę Pani Dyrektora Zespołu Placówek Oświatowych nr 3 Pani Dyrektora Wolanin prosimy Panie Burmistrzu o podcięcie drzew na naszej posesji szkolnej. Na sąsiednim osiedlu jest to ślicznie zrobione, to może i u nas by się dało”.

**Radna Pani Grażyna Mazurek** zwróciła się z wnioskiem: „Chciałabym złożyć wniosek dotyczący umieszczenia znaków drogowych informujących o strefie ograniczenia prędkości na os. Młynarska”.

**Radny Pan Konrad Karwowski** zwrócił się z wnioskiem: „Panie Burmistrzu. Ja chciałbym się tylko przypomnieć. Wnioskowałem na poprzedniej Sesji o naprawę słupa 3/4 przy ul. Nadbrzeżnej, który do tej pory nie został zrobiony”.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się z wnioskiem: „Pozwolę sobie złożyć jeden wniosek drodzy Państwo. Objęła nas reforma szkolnictwa - nasz Sejm podjął taką ustawę dot. reformy szkolnictwa. Myśmy podjęli szereg uchwał dzisiaj: projektu



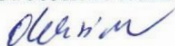
dostosowania sieci publicznych, określenia kryteriów dodatkowych i wartości punktów w postępowaniu rekrutacyjnym, określenia kryteriów postępowania rekrutacyjnego. Jest to nasza odpowiedź. Pozostawię bez oceny tą reformę szkolną ze względu na to, że na tym etapie, nie jakość tych reform, ale ich częstotliwość jest szkodliwa w mojej ocenie. Niemniej przewiduję kryzys zatrudnienia, w związku z czym wnoszę o przyjęcie polityki kadrowej nauczycieli wykluczających zatrudnienie ludzi z uposażeniem poza placówką. To jest punkt 1 mianowicie takich nauczycieli, którzy mają gdzie indziej pełen etat, bądź pracują gdzie indziej i u nas chcą sobie dorobić, bądź mają dwa etaty. Jak również głęboką analizę dotyczącą zatrudnienia emerytów, którzy tym samym zajmują miejsce młodym w związku z uchwałami, które podjęliśmy, jak również z tą reformą. Chodzi mi oto, że zatrudnienie emerytów w sytuacji kryzysu, który niewątpliwie się zbliży jest w mojej ocenie naganne”.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zamknął punkt 12 porządku obrad.

**Ad 13.**

**Przewodniczący Rady Miasta Robert Matejek** podziękował zebranych za uczestniczenie w posiedzeniu Sesji Rady Miasta. O godz. 16<sup>00</sup> zamknął obrady XXIX Sesji Rady Miasta.

Protokołowała



Beata Oleksiuk



PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA  
*Robert Matejek*