

**Protokół Nr XXXII/17**  
**Sesji Rady Miasta Międzyrzec Podlaski**  
**z dnia 28 kwietnia 2017 r.**

Rozpoczęcie: g. 15.00.

Zakończenie: g. 15.30.

**Porządek obrad:**

1. Otwarcie.
2. Stwierdzenie quorum.
3. Przyjęcie porządku obrad.
4. Przyjęcie protokołu z XXXI Sesji Rady Miasta.
5. Sprawozdanie Burmistrza Miasta z działalności w okresie międzysesyjnym.
6. Interpelacje i zapytania.
7. Odpowiedzi na zapytania zgłoszone przez mieszkańców.
8. Sprawozdanie z działalności Miejskiego Ośrodka Kultury w Międzyrzecu Podlaskim za 2016 rok:
  - a) *przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury w Międzyrzecu Podlaskim.*
9. Sprawozdanie z działalności Miejskiej Biblioteki Publicznej w Międzyrzecu Podlaskim za 2016 rok:
  - a) *przyjęcie uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Międzyrzecu Podlaskim.*
10. Przyjęcie uchwał w sprawie:
  - a) *przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2016 rok,*
  - b) *zmian w budżecie miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017.*
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania zgłoszone przez Radnych.
12. Wnioski Radnych, Burmistrza Miasta oraz przedstawicieli Urzędu Miasta.
13. Zamknięcie obrad.

**Ad 1.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** o godz. 15<sup>00</sup> dokonał otwarcia posiedzenia XXXII Sesji Rady Miasta Międzyrzec Podlaski. Przywitał zebranych radnych, władze miasta oraz zaproszonych gości.

**Ad 2.**

Na podstawie listy obecności Pan Robert Matejek Przewodniczący Rady Miasta stwierdził quorum - obrady są prawomocne.

Na 15 radnych obecnych 12, nieobecny Wiceprzewodniczący Rady Miasta Zygmunt Ostapowicz oraz radni Mariusz Leszczyński, Jerzy Janusiewicz.

Lista obecności radnych – zał. do protokołu.

**Ad 3.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** spytał o uwagi do zaproponowanego porządku obrad.

*Radni nie zgłosili uwag.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie porządek obrad sesji.

*Rada Miasta jednogłośnie, przy 12 obecnych radnych przyjęła cały porządek obrad sesji.*

**Ad 4.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się z pytaniem, o uwagi do protokołu z poprzedniej – XXXI/17 Sesji Rady Miasta.

*Radni nie zgłosili uwag i zastrzeżeń do protokołu nr XXXI/17.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie przyjęcie protokołu nr XXXI/17 Sesji Rady Miasta.

*Rada Miasta przy 12 obecnych radnych, jednogłośnie przyjęła protokół.*

**Ad 5.**

**Burmistrz Miasta Pan Zbigniew Kot** przedstawił sprawozdanie z działalności w okresie międzysesyjnym.

„Działalność Wydziału Strategii i Rozwoju

Zakończono budowę kanalizacji deszczowej w ul. Adamki. Odbiór końcowy nastąpił 3 kwietnia 2017 roku.

W trakcie:

- a) Przebudowa ul. Słonecznej, tutaj praktycznie roboty zostały już zakończone, pozostał tylko odbiór. Trwają prace na ul. Wita Stwosza i ul. Warszawskiej;
- b) Budowa ul. Lipowej;
- c) Kanalizacja deszczowa w ul. Pułaskiego;
- d) Przygotowanie dokumentacji przetargowej na dostawę i montaż małych odnawialnych źródeł energii dot. budynków jednorodzinnych. Dotychczas tylko dwa samorządy na terenie województwa lubelskiego ogłosiły przetarg. Jest problem z VAT, nie ma rozstrzygnięć decydujących. Wysłaliśmy oficjalne pytania w tym zakresie, czekamy na odpowiedź z Urzędu Marszałkowskiego, żeby nasi partnerzy czy też mieszkańcy wiedzieli z czym startujemy.

Pozostałe:

- a) Podpisano umowę na realizację projektu „Ochrona i zachowanie zabytkowego parku na terenie Zespołu Pałacowo – Parkowego w Międzyrzecu Podlaskim”. W końcu po wielu bojach i uzupełnieniach umowa jest już podpisana, przygotowujemy w tej chwili do przetargu zakres prac.
- b) Trwają prace nad opracowaniem wniosku „Sztuka w przestrzeni miejskiej jako kierunek rozwoju turystyki transgranicznej”. Chodzi tutaj o projekt wspólnie z Ukrainą. Spróbujemy zagospodarować zabytkowy obiekt spichlerza.

Działalność Wydziału Ochrony Środowiska i Rolnictwa:

1. Rozstrzygnięto postępowanie ofertowe i zawarto umowę z wykonawcą na demontaż i unieszkodliwienie wyrobów azbestowych. W tym roku udało się objąć 21 domów tą akcją, przy znacznie większym zainteresowaniu, a więc brakuje nam środków na pokrycie pewnego zapotrzebowania.

2. Zawarto umowę na wykonanie prac pielęgnacyjnych na dwóch drzewach rosnących na Placu Jana Pawła II. Wywołuję ten temat, ponieważ szereg drzew w obrębie Skweru Armii Krajowej, Placu Zbawiciela, Palcu Jana Pawła II jest w bardzo złym stanie. Próbuje je ratować albo podciągami, albo zmniejszaniem obciążenia korony. Są to dość kosztowne prace

w terenie objętym ochroną konserwatorską, jak również na dość dużych wysokościach. Z czasem nam te drzewa będą wypadać, ale taka chyba jest kolej rzeczy. Przygotowujemy kolejne nasadzenia i cykl będzie trwał.

3. Zorganizowano na terenie miasta objazdową zbiórkę odpadów wielkogabarytowych, zużytych opon oraz sprzętu elektrycznego i elektronicznego. Zbiórka cieszyła się bardzo dużym zainteresowaniem. Była to pierwsza taka akcja. Muszę przyznać, że przedsiębiorstwa ledwo dźwignęły to obciążenie. Praktycznie wszystko było wywożone do Białej, przynajmniej w większości, jeżeli chodzi o wielkogabarytowe elementy. Takiej ilości nie spodziewaliśmy się. Widocznie tego typu działania były oczekiwane przez naszych mieszkańców, ale te ilości powodują, że z roku na rok będziemy mieli problem ze stawką. Jak Państwo wiecie Radzyń już nie wytrzymał ze stawką i podniósł o 2 zł w stosunku do takiej samej stawki jaką my dysponujemy. To niestety wynik bogacenia się naszego społeczeństwa. Stać ich na większe zakupy, na coraz szybszą wymianę urządzeń, mebli i te opłaty niestety będą rosły. Następną zbiórkę będzie organizowana ale pod większym reżimem dopuszczenia odbioru tak, żeby uniemożliwić odbiór chociażby niektórych rzeczy np. opony. Mam wrażenie, że to pojawia się nie tylko z terenu Międzyrzecza, ale i trochę z działalności gospodarczej. Dlatego w następnym cyklu spróbujemy to opanować szczegółowiej.

4. Zwrócono się do Wojewódzkiej Inspekcji Ochrony Środowiska o przeprowadzenie kontroli czystości rzeki Piszczki w związku z podejrzeniem naruszenia przepisów ochrony środowiska. Tutaj dobry kontakt mieszkańców z radnymi powoduje, że do Państwa dzwonią a Państwo do nas. Pan Zbyszek Bernat interweniował. Okazało się, że zakład spoza Międzyrzecza, z gminy Międzyrzec robił zrzut i efekt tego jest taki, że musieliśmy wysłać kontrolę a więc powiadomić Wojewódzką Inspekcję. Niestety czasami lokalizacja z zewnątrz zakładów powoduje uciążliwość u nas w mieście.

#### Działalność Wydziału Zarządzania Mieniem Komunalnym:

1. Zawarto akty notarialne umowy sprzedaży:

- nieruchomości zabudowanej położonej przy ul. Wschodniej;
- lokalu mieszkalnego w budynku przy ul. Warszawskiej 33A wraz z oddaniem w użytkowanie wieczyste ułamkowej części gruntu.

2. Zawarto z Veolia Sp. z o.o. umowę na wykonanie przyłączy do miejskiej sieci ciepłowniczej dwóch budynków komunalnych przy Placu Jana Pawła II 20 i przy ul. Lubelskiej 27. Opracowano projekt budowy instalacji ciepłowniczej w budynku mieszkalno – usługowym przy ul. Lubelskiej 27. Chcemy wyeliminować palenie w piecach niesprawnych i kotłach węglowych. W centrum jest bardzo duże zagęszczenie i ta emisja jest dość dokuczliwa. W międzyczasie Veolia będzie przyłączała szereg prywatnych budynków w obszarze ul. Targowej, ul. Jatkowej i ul. Lubelskiej. Tutaj m.in. organizowaliśmy spotkania mieszkańców, gdzie wybuchł konflikt na tym tle. Palenie w piecu było na tyle dokuczliwe dla sąsiadów, że skargi popłynęły do nas. Odbyło się spotkanie. Cały ten budynek szeregowców przy ul. Lubelskiej 27 przy moście przyłączy się do sieci ciepłowniczej. W końcu konflikt będzie zażegnany.

#### Działalność Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej:

1. Rozpoczęto czynności związane z wdrożeniem Budżetu Obywatelskiego,

- ustalono planowaną kwotę Budżetu Obywatelskiego na 2018 rok,
- ustalono harmonogram realizacji Budżetu Obywatelskiego,
- przystąpiono do przygotowania kampanii promocyjnej zasad Budżetu Obywatelskiego. Tutaj będzie nas wspomagała firma, która obsługuje ok. 40 miast w Polsce m.in. Sopot. Koordynuje to Naczelnik Wydziału Obsługi Organizacyjno-Prawnej Pani Adriana Grochowska. Oczywiście inne wydziały będą wspierały, żeby na tym pierwszym etapie wesprzeć naszych mieszkańców co do sposobu określenia wielkości kwoty takich działań

inwestycyjnych czy też społecznych, możliwości zrealizowania w oparciu o własność nieruchomości czy planu zagospodarowania, abyśmy czegoś bezproduktywnie nie podejmowali. Dlatego tutaj przy wsparciu firmy i przy wsparciu wydziałów próbujemy to opanować w szczegółach.

2. Podpisano umowy o zorganizowanie robót publicznych dla 5 osób bezrobotnych. Jedną z nich przypisaliśmy do sprzątania centralnego rejonu miasta. Jest bardzo duży ruch. Wymaga on non stop pielęgnowania, zbierania, czyszczenia. Samo poranne czyszczenia niestety nie wystarcza, jest zbyt dużo śmieci, w związku z tym jedna osoba będzie się tym stale zajmowała dzień w dzień.

3. Wdrożono realizację konkursu na wybór realizatora programu polityki zdrowotnej. Chodzi tutaj o szczepienie przeciwko HPV. Jak na razie odbyło się spotkanie informacyjne z rodzicami dzieci. Na razie przyjęto 17 deklaracji, zaszczepiono 10 osób. Mam nadzieję, że będzie to miało efekt wymierny w stosunku do naszego społeczeństwa.

#### Działalność Wydziału Edukacji, Kultury i Sportu

1. Chciałbym Państwa serdecznie zaprosić na Święto Flagi Narodowej. Drugiego maja nasze placówki oświatowe nie funkcjonują, mają przerwę, będzie to akcja skierowana do naszych mieszkańców. Na Placu Jana Pawła II będziemy rozdawać flagi, flagietki, elementy dekoracyjne w barwach narodowych. Natomiast już taką większą akcją chcemy zorganizować 4 maja z udziałem uczniów, dzieci naszych placówek oświatowych i wychowawczych. Trwają przygotowania do obchodów rocznicowych z okazji uchwalenia Konstytucji 3 Maja. Tutaj odbędzie się msza św. w parafii pw. św. Apostołów Piotra i Pawła, mszę będą odprawiali proboszczowie naszych parafii. Mam nadzieję, że i społeczeństwo też weźmie w tym udział. Przewidziane są też dodatkowe atrakcje. Mam nadzieję, że te baloniki będą stanowiły pewnego rodzaju atrakcję dla dzieci.

2. Został uruchomiony „System powiadamiania sms”. Jak widać ma dość pozytywny odbiór, bo szereg komentarzy słyszę. Mam nadzieję, że po wdrożeniu i zaktywowaniu będzie w pełni wykorzystywany. Po pierwszym miesiącu już są efekty pozytywne.

#### Działalność Wydziału Spraw Obywatelskich i USC

##### USC

Sporządzono:

- aktów urodzeń - 22

- aktów zgonu - 24

Ewidencja Ludności

- zameldowania - 12

- wymeldowania - 7

Urodzeniowo oscylujemy na granicy, natomiast jak na razie zameldowania są w przewadze. Mam nadzieję, że te inwestycje, które się rozpoczynają przyhamują spadek ludności naszego miasta, bo wszystkie miasta województwa lubelskiego odczuwają to niestety.

#### Działalność Straży Miejskiej

1. Ilość przyjętych zgłoszeń od obywateli ogółem 27 w tym:

- w sprawach porządkowych - 13

- drogowych - 5

- dotyczących zwierząt - 9

2. Pouczono ogółem 64 osoby w tym:

- za wykroczenie porządkowe - 12

- za wykroczenia drogowe - 52

3. Ilość nałożonych mandatów karnych: 8 na kwotę 800 zł za wykroczenia drogowe.

4. Wyłapano i przekazano do schroniska 3 bezpańskie psy.

W tym okresie wystawiono 95 wezwań do zapłaty za nieuiszczenie opłaty parkingowej, z tego 19 było pozytywnych odwołań. Większość ludzi niestety nie płaci, ale część zapomina wyłożyć bilet”.

Pisemne sprawozdanie w załączeniu do protokołu.

W trakcie przedstawiania sprawozdania przez Burmistrza Miasta na posiedzenie sesji dołączył Radny Pan Jerzy Janusiewicz.

**Burmistrz Miasta Pan Zbigniew Kot** kontynuował: „O odbyło się spotkanie z mieszkańcami okolicy Berezowskiej, okolicy żwirowni. Prowadzimy rozmowy w zakresie utrzymania połączenia drogowego tak, żeby móc zrealizować program rewitalizacyjny obszaru żwirowni i przy stoku. Układ komunikacyjny wjazdu przy stoku będzie połączony z dużym parkingiem przy Stowarzyszeniu Rozwoju Żeglarstwa, PSW i Stolicy Wędkarskiej, tam są spore zapotrzebowania na ta infrastrukturę. Jest oczywiście przewidziany układ boisk, placów rekreacyjnych, zaplecza sanitarnego, w tym obszarze tzw. trasy rowerowej, pumtruck to taki falujący tor do rekreacji na wrotkach, rowerach czy hulajnogach. Chcemy przygotować się do ubiegania się o środki i aplikować w zakresie rewitalizacji tego obszaru, ale do tego potrzebne są nam właścicielskie regulacje dotyczące nieruchomości pozwalającej wybudować ciągi pieszo-jezdne. Od strony Berezowskiej chcemy rozpocząć realizację programu planu szczegółowego zagospodarowania tego terenu, ponieważ jest spore zainteresowani nieruchomościami, zabudową od strony Berezowskiej a tam nie ma dróg publicznych. Dotychczas prowadzone rozmowy parę lat wcześniej niestety rozbiły się o jedną nieruchomość, główną, gdzie nie można było uzgodnić. W tej chwili już jesteśmy po takiej pozytywnej dyskusji. Myślę, że w następnym roku sfinalizujemy nabycie głównej działki pod drogę publiczną po to, żeby rozpocząć tam ruch inwestycyjny naszych mieszkańców.

O odbyło się również spotkanie z mieszkańcami ul. Pszennej. Tam przygotowujemy do realizacji budowę odwodnienia, jak również ulicy co się integralnie z tym wiąże. Mieliśmy problem z lokalizacją chodnika, logicznie wypadałoby od strony mieszkańców, ale część tych mieszkańców nie chce się zgodzić na zbyt bliskie zlokalizowanie tego chodnika, więc chodnik będzie od strony stadionu. To się wiąże oczywiście z siecią burzową i przykanalikami, więc tutaj już mamy kwestię rozstrzygniętą. Pan Zaniewicz zgodził się tę pierwszą swoją nieruchomość zmniejszyć, odsprzedać nam pod potrzeby chodnika, a więc pojawi się chodnik i możliwość ciągłości tego chodnika przy stadionie do ul. Warszawskiej, do przejścia dla pieszych.

Prowadzimy również rozmowy przygotowawcze w zakresie parku, ponieważ ten obiekt, który jest pierwszy i wynajmowany dla hodowców gołębi on najprawdopodobniej nie przetrzyma naszych działań modernizacyjnych, bo po ocenie stanu technicznego ścian wynika wprost, że należałoby go rozebrać i z powrotem odtworzyć, ale już w walorach architektonicznych zbliżonych do sąsiedniego budynku. Przed budową budynek zostanie całkowicie usunięty i musimy zabezpieczyć miejsce dla hodowców gołębi, żeby oni mieli możliwość funkcjonowania a my możliwość przebudowy tego obszaru. O odbyło się również spotkanie z konserwatorem w sprawie nawierzchni alejek. Próbuje negocjować inną nawierzchnię niż szutrową dla alei równych albo przy użyciu nowych technologii z tworzywami sztucznymi, albo z zagęszczeniem użyciem lepszycy cementowych. Zorganizujemy studyjny wyjazd do Warszawy i okolic, gdzie są zastosowane takie nawierzchnie, aby móc przekonać konserwatora, że te nawierzchnie szutrowe są bardzo trudne w utrzymaniu szczególnie w okresie deszczowym, czy też w pozimowym.

O odbyło się również spotkanie z Panią Dyrektorem Zarządu Dróg Powiatowych, tutaj ustaliliśmy inne działania w zakresie ul. Tuliłowskiej. Realizując projekt ścieżki rowerowej, chodnika i oświetlenia, niestety przy tej konstrukcji i tej lokalizacji poboczy i rowów odwadniających będziemy musieli opracować całościowo tę ulicę, żeby zapewnić bezpieczeństwo poruszania

się i skuteczność oświetlenia tej trasy. Również uzgadnialiśmy z Panią Dyrektorem Beń kwestię odwodnienia skrzyżowania ul. Pocztovej i ul. Łukowskiej.

Odbyła się również debata na temat bezpieczeństwa, wprawdzie na terenie Urzędu Gminy, ale nasi mieszkańcy też tam się pojawili, był również Radny Konrad Karwowski. Debata dotyczyła bezpieczeństwa trzech jednostek samorządu terytorialnego: Miasta Międzyrzec Podlaski, Gminy Międzyrzec Podlaski i Gminy Drelów. Sporo pytań było kierowanych do mnie przez mieszkańców z terenu gminy Międzyrzec, ponieważ mają kłopoty komunikacyjne związane z obsługą swoich nieruchomości, bądź dotarciem do stacji diagnostycznych, naprawczych ze swoimi ciągnikami. Kiedyś, kiedy chcieliśmy skutecznie zablokować tiry, wprowadziliśmy zakaz do 3,5 ton, więc proszą o odblokowanie, oczywiście nie dla tirów, ale dla ciągników, bo są mandatowani. Były tam również postulaty dotyczące miejsc parkowania na terenie Skweru Armii Krajowej, ale tutaj jest podpisane porozumienie i to jest tylko w rękach Wójta i Rady Gminy z własnych środków mogą sobie to zrealizować, my takich miejsc celowych dla Urzędu Gminy nie będziemy realizować z naszych środków. To były główne elementy tej dyskusji. Dziękuję bardzo.”

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** podziękował Panu Burmistrzowi za przedstawione sprawozdanie.

**Ad 6.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się o zgłaszanie zapytań i interpelacji.

W związku z brakiem pytań Przewodniczący Rady zamknął punkt 6 porządku obrad.

**Ad 7.**

Punkt 7 porządku obrad nie był realizowany w związku z brakiem interpelacji i zapytań przez mieszkańców.

**Ad 8.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poinformował, iż sprawozdanie finansowe Miejskiego Ośrodka Kultury w Międzyrzeczu Podlaskim zostało przedstawione na posiedzeniach poszczególnych Komisji Rady Miasta.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury w Międzyrzeczu Podlaskim.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 13 obecnych radnych, pod nieobecność Radnych Zygmunta Ostapowicza i Mariusza Leszczyńskiego, 13 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiego Ośrodka Kultury w Międzyrzecu Podlaskim.

#### **Ad 9.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poinformował, iż sprawozdanie finansowe Miejskiej Biblioteki Publicznej w Międzyrzecu Podlaskim zostało przedstawione na posiedzeniach poszczególnych Komisji Rady Miasta.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Międzyrzecu Podlaskim.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 13 obecnych radnych, 13 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Miejskiej Biblioteki Publicznej w Międzyrzecu Podlaskim.

#### **Ad 10.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** otworzył 10 punkt porządku obrad – przyjęcie uchwał.

*a) w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2016 rok*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2016 rok.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 13 obecnych radnych , 13 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie przyjęcia Oceny Zasobów Pomocy Społecznej za 2016 rok.

*b) w sprawie zmian w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** przedstawił pod obrady Rady Miasta projekt uchwały w sprawie zmian w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poprosił klub i komisje o przedstawienie opinii o projekcie uchwały.

**Przewodniczący Klubu Radnych Pan Zbigniew Bernat** poinformował, iż Klub Radnych pozytywnie zaopiniował projekt uchwały.

**Przewodniczący Komisji Społecznej Pan Zdzisław Frydrychowski** poinformował, iż Komisja Społeczna pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Komisji Edukacji, Kultury i Sportu Pan Konrad Karwowski** poinformował, iż Komisja Edukacji, Kultury i Sportu pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodnicząca Komisji Budżetu, Gospodarki i Promocji Pani Grażyna Mazurek** poinformowała, iż Komisja Budżetu, Gospodarki i Promocji pozytywnie zaopiniowała projekt uchwały. Komisja nie wniosła uwag i wniosków do projektu uchwały.

**Przewodniczący Rady Miasta** zwrócił się z pytaniem o uwagi do wnioskodawcy.

*Radni nie zgłosili uwag do projektu uchwały.*

**Przewodniczący Rady Miasta** otworzył dyskusję.

*Radni nie zabrali głosu w dyskusji.*

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** poddał pod głosowanie projekt uchwały.

Rada Miasta przy 13 obecnych radnych , 13 głosami „za” jednogłośnie podjęła uchwałę w sprawie zmian w budżecie Miasta Międzyrzec Podlaski na rok 2017.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zamknął punkt 10 porządku obrad.



**Ad 11.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się o udzielenie odpowiedzi na interpelacje i zapytania zgłoszone przez Radnych.

W związku z brakiem interpelacji i zapytań zgłoszonych przez Radnych Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek zamknął punkt 11 porządku obrad.

**Ad 12.**

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zwrócił się o zgłaszanie wniosków Radnych, Burmistrza Miasta oraz przedstawicieli Urzędu Miasta.

**Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Zbigniew Bernat** powiedział: „Panie i Panowie, w imieniu Klubu Radnych Rady naszego miasta zgłaszamy wniosek dotyczący rozbudowy sieci gazowej w pozostałych częściach naszego miasta. Jednocześnie chcielibyśmy zobowiązać Pana Burmistrza do poczynienia wszelkich kroków, żeby tego dokonać. My deklarujemy absolutnie swoją pomoc. Wyobrażamy sobie, że to będą jakieś konsultacje, my się w to zaangażujemy. Dziękuję bardzo”.

**Burmistrz Miasta Pan Zbigniew Kot** zaprosił w imieniu Przewodniczącego Rady Miasta oraz w imieniu własnym na obchody Święta Narodowego z okazji uchwalenia Konstytucji 3 Maja, które rozpoczną się mszą św. w parafii pw. św. Apostołów Piotra i Pawła, następnie na przemarsz na Plac Jana Pawła II i złożenie kwiatów przy Pomniku Bohaterów Miasta oraz pozostałe uroczystości miejskie. Burmistrz Miasta zachęcał również do wzięcia czynnego udziału w rozgrywkach piłki nożnej rozgrywanych przy kościele św. Mikołaja oraz do uczestniczenia w rodzinnym rajdzie rowerowym.

**Wiceprzewodniczący Rady Miasta Pan Zbigniew Bernat** poinformował radnych o możliwości uczestniczenia w szkoleniu w dniu 10 maja 2017 roku nt.: „Ocena wykonania budżetu i absolutorium dla organu wykonawczego”.

**Przewodniczący Rady Miasta Pan Robert Matejek** zamknął punkt 12 porządku obrad.

**Ad 13.**

**Przewodniczący Rady Miasta Robert Matejek** podziękował zebranych za uczestniczenie w posiedzeniu Sesji Rady Miasta. O godz. 15<sup>30</sup> zamknął obrady XXXII Sesji Rady Miasta.

Protokołowała



Beata Oleksiuk

**PRZEWODNICZĄCY  
RADY MIASTA**  
*Robert Matejek*