

UCHWAŁA NR LXVI/581/23
RADY MIASTA MIĘDZYRZEC PODLASKI

z dnia 28 grudnia 2023 r.

**w sprawie zmian Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów
alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Miasta Międzyrzec Podlaski
na lata 2022 - 2025**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40, z późn. zm.), art. 4¹ ust. 1, 2, 2a i 5 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. z 2023 r. poz. 2151) oraz art. 10 ust. 1, 2, 2a ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2023 r. poz. 1939, z późn. zm.) Rada Miasta uchwala, co następuje:

§ 1.

W Miejskim programie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Miasta Międzyrzec Podlaski na lata 2022 – 2025, stanowiącym załącznik do uchwały Nr XLV/387/22 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 31 marca 2022 r. w sprawie Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Miasta Międzyrzec Podlaski na lata 2022 – 2025, dokonuje się następujących zmian:

- 1) część REALIZATORZY PROGRAMU otrzymuje brzmienie:

„REALIZATORZY PROGRAMU

Wykonanie Programu powierza się:

- 1) Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzyrzecu Podlaskim, zwanej dalej „Komisją”, z uwagi na zapis art. 4¹ ust. 3 ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi, który mówi, że to do niej należy inicjowanie działań określonych w Programie oraz podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowaniu wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego. Komisja powołana przez burmistrza spośród osób przeszkolonych w zakresie profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych (art.4¹ ust. 4), pełni funkcje inicjujące i doradcze oraz wykonuje określone ustawą zadania. Członkowie Komisji przeprowadzają również kontrole przestrzegania zasad sprzedaży napojów alkoholowych, opiniują wnioski o zezwolenia na ich sprzedaż pod kątem zgodności lokalizacji punktów sprzedaży z uchwałami Rady Miasta oraz inne zadania przewidziane przepisami prawa;
- 2) Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski;
- 3) Pełnomocnikowi ds. Miejskiego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii Miasta Międzyrzec Podlaski powołanego odrębnym zarządzeniem Burmistrza Miasta;
- 4) Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Międzyrzecu Podlaskim;

- 5) Zespołowi Interdyscyplinarnemu;
- 6) innym uprawnionym osobom fizycznym lub podmiotom na podstawie umów lub zezwoleń.”;
- 2) w części ZASOBY SŁUŻĄCE ROZWIĄZYWANIU LOKALNYCH PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I NARKOTYKOWYCH (ŁĄCZNIE Z PRZEMOCĄ W RODZINIE) zmienia się pkt 4, który otrzymuje brzmienie:
„4) Zespół Interdyscyplinarny;”;
- 3) w Zadaniu I Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i zagrożonych uzależnieniem uchyla się punkt 10;
- 4) w Zadaniu II Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie punkt 10 otrzymuje brzmienie:
„10) zwiększanie dostępności i podniesienie jakości specjalistycznej pomocy dla osób doświadczających przemocy w rodzinie, o której mowa w NPZ, poprzez współpracę z Zespołem Interdyscyplinarnym;”;
- 5) w Zadaniu III Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałaniu narkomanii oraz uzależnieniom behawioralnym w szczególności dla dzieci i młodzieży, w tym przeprowadzania pozalekcyjnych zajęć sportowych, a także działań na rzecz dożywiania dzieci uczestniczących w pozalekcyjnych programach opiekuńczo-wychowawczych i terapeutycznych:
 - a) dodaje się punkt 12a) w brzmieniu:
„12a) udzielanie powierzenia, finansowania lub wsparcia w tym finansowego prowadzenia placówek wsparcia dziennego lub innych działań stałych i okresowych, organizacjom pozarządowym lub Miejskiemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej oraz podczas realizacji zadań związanych z prowadzeniem działalności profilaktycznej, opiekuńczej lub specjalistycznej wśród dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo oraz zagrożonych uzależnieniami, z profilaktyką przeciwalkoholową, przeciwdziałaniem przemocy i innym patologiom, w tych placówkach lub podczas tych działań;”;
 - b) zmienia się treść punktu 13, który otrzymuje brzmienie:
„13) organizację czasu i wypoczynku dla dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo oraz zagrożonej uzależnieniami w formie działalności socjoterapeutycznej, prowadzenia i dofinansowywania placówek wsparcia dziennego oraz tworzenia warunków dla organizacji tych działań;”;
- 6) część „Działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzyrzeczu Podlaskim” otrzymuje brzmienie:
„Działalność Miejskiej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w Międzyrzeczu Podlaskim

Do zadań głównych Komisji należy:

- 1) inicjowanie działań związanych z profilaktyką i rozwiązywaniem problemów alkoholowych, integracji społecznej osób uzależnionych od alkoholu oraz z przeciwdziałaniem uzależnieniom behawioralnym;
- 2) nadzór nad realizacją Programu przez innych niż Komisja realizatorów Programu;
- 3) współpraca z podmiotami realizującymi zadania z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych i narkotykowych oraz realizatorami Programu;
- 4) prowadzenie działalności informacyjnej służącej rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkotykowych oraz uzależnień behawioralnych;
- 5) podejmowanie czynności zmierzających do orzeczenia o zastosowanie w stosunku do osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego, w tym:
 - a) motywowanie osób do podjęcia leczenia odwykowego,
 - b) udzielanie informacji o sposobach i miejscach uzyskania pomocy w rozwiązywaniu problemów alkoholowych, narkotykowych i dotyczących uzależnień behawioralnych,
 - c) kierowanie osób zgłoszonych do Komisji na specjalistyczne badania diagnostyczne (diagnoza choroby),
 - d) kierowanie do sądu wniosków w sprawie orzeczenia o zastosowanie wobec osoby uzależnionej od alkoholu obowiązku poddania się leczeniu w zakładzie leczenia odwykowego,
 - e) udział w postępowaniu sądowym;
- 6) opiniowanie wniosków o wydanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych w zakresie lokalizacji punktu sprzedaży z warunkami określonymi w uchwałach Rady Miasta Międzyrzec Podlaski w sprawie ustalenia maksymalnej liczby zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski oraz w sprawie ustalenia zasad usytuowania na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski miejsc sprzedaży i podawania napojów alkoholowych oraz z warunkami określonymi w ustawie z dnia 26 października 1982r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi;
- 7) opiniowanie innych projektów uchwał wydawanych na podstawie ustawy;
- 8) kontrolowanie lub współudział w kontrolowaniu przestrzegania zasad i warunków korzystania z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych zgodnie z zapisami ustawy.
- 9) przygotowywanie raportu z wykonania w danym roku gminnego programu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych oraz przeciwdziałania narkomanii i efektów jego realizacji.

Komisja działa w podziale na zespoły problemowe:

- 1) Zespół interwencyjny;
- 2) Zespół ds. profilaktyki;
- 3) Zespół ds. kontroli.

Za udział w pracach Komisji przysługuje wynagrodzenie:

- 1) przewodniczącemu Komisji w wysokości 300 zł brutto;
- 2) członkom Komisji w wysokości 200 zł brutto;
- 3) wynagrodzenie określone w punkcie 1 i 2 przysługuje za jedno posiedzenie Komisji
w miesiącu, przy czym posiedzenia Komisji zwoływane są w miarę potrzeb;
- 4) za udział w zespołach problemowych, przewodniczącym i członkom zespołów problemowych przysługuje wynagrodzenie jak członkom Komisji w następujących wysokościach:
 - a) Zespołowi interwencyjnemu w wysokości 100% wynagrodzenia członka Komisji za maksymalnie dwa posiedzenia stacjonarne w miesiącu, z zastrzeżeniem pkt. 5,
 - b) Zespołowi ds. profilaktyki w wysokości 50% wynagrodzenia członka Komisji za jedno posiedzenie stacjonarne w miesiącu, z zastrzeżeniem pkt. 5,
 - c) Zespołowi ds. kontroli w wysokości:
 - 75% wynagrodzenia członka Komisji za maksymalnie dwa posiedzenia stacjonarne
/nie dotyczy kontroli w terenie punktów sprzedaży napojów alkoholowych/,
 - 50% wynagrodzenia członka Komisji za każdy kontrolowany punkt sprzedaży lub sprzedaży i podawania napojów alkoholowych, z wyłączeniem zakresu kontroli oświadczeń za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych,
 - 150% wynagrodzenia członka Komisji za każdy kontrolowany punkt sprzedaży lub sprzedaży i podawania napojów alkoholowych w zakresie kontroli oświadczeń za korzystanie z zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych, z zastrzeżeniem pkt. 5;
- 5) posiedzenia zespołu problemowego zwoływane są w miarę potrzeb, natomiast kontrole przeprowadzane są jako kontrole bieżące i doraźne, zgodnie z odrębnymi przepisami;
- 6) łączne miesięczne wynagrodzenie wypłaca się członkom Komisji, na wskazany przez nich rachunek bankowy, miesięcznie, z dołu, w terminie do dnia 10 następnego miesiąca, na podstawie sporządzonej i zatwierdzonej przez Przewodniczącego lub Zastępcę przewodniczącego Komisji zbiorczej listy wynagrodzeń Komisji sporządzonej zgodnie z listami obecności na posiedzeniach Komisji lub zespołów podpisanymi przez poszczególnych członków Komisji lub zespołów biorącymi udział w jej pracach;
- 7) wynagrodzenie za dyżur w punkcie interwencyjno-konsultacyjnym oraz wydawanie opinii psychologiczno-psychiatrycznych – na podstawie odrębnej umowy;
- 8) członkom Komisji lub innemu realizatorowi Programu w przypadku delegowania do udziału w szkoleniach, konferencjach, naradach, spotkaniach, itp. poza teren Miasta Międzyrzec Podlaski, na podstawie wniosku członka Komisji lub realizatora Programu uwzględniającego kalkulację kosztów delegacji, zatwierdzonego pisemnie przez Przewodniczącego Komisji, a w przypadku

Przewodniczącego Komisji przez Zastępcę Przewodniczącego Komisji, przysługuje zwrot kosztów podróży na podstawie złożonego oświadczenia o realizacji delegacji wraz z dokumentami księgowymi lub przejazdu potwierdzającymi poniesione koszty delegacji, które zatwierdza Przewodniczący Komisji, a dla Przewodniczącego Komisji – Zastępcę Przewodniczącego Komisji.”.

§ 2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 3.

Uchwała wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2024 roku.