

Zarządzenie Nr 165/15

Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski

z dnia 16 grudnia 2015 r.

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2016 roku

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015r., poz. 1515) oraz art. 11 ust. 1 pkt 1, ust 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) i § 10 ust. 1 Programu współpracy Miasta Międzyrzec Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok stanowiącego załącznik do uchwały Nr XIV/85/15 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok (Dz.U. Woj. Lubelskiego z 2015 r., poz. 4154) zarządzam, co następuje:

§ 1

Podaje się do publicznej wiadomości zasady otwartego konkursu ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego na wsparcie realizacji zadań publicznych w 2016 roku.

§ 2

Treść ogłoszenia o konkursie, o którym mowa w § 1, stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Ogłoszenie o konkursie zostanie umieszczone:

- 1) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim,
- 2) na stronie internetowej Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim,
- 3) na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Międzyrzec Podlaski.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot



**Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski
ogłasza w dniu 16 grudnia 2015r.
otwarty konkurs ofert dla organizacji pozarządowych i innych podmiotów
prowadzących działalność pożytku publicznego
na wsparcie realizacji w 2016 roku zadań publicznych,
w następujących obszarach działań:**

- 1) Edukacja i wychowanie oraz aktywne formy wypoczynku,**
- 2) Upowszechnianie kultury fizycznej, sportu i rekreacji,**
- 3) Upowszechnianie kultury i sztuki oraz tradycji miasta i regionu,**
- 4) Promocja zdrowia, profilaktyka i rozwiązywanie problemów uzależnień.**

Działając na podstawie art. 11 ust. 1 pkt 1, ust 2 i art.13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2014 r. poz. 1118, z późn. zm.) oraz Programu współpracy Miasta Międzyrzec Podlaski z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2016 rok stanowiącego załącznik do uchwały Nr XIV/85/15 Rady Miasta Międzyrzec Podlaski z dnia 17 listopada 2015 r. w sprawie uchwalenia Programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie na 2015 rok (Dz.U. Woj. Lubelskiego z 2015 r., poz. 4154) przewiduje się zlecenie w 2016 roku następujących rodzajów zadań:

I- w obszarze edukacji i wychowania oraz aktywnych form wypoczynku:

- 1) zagospodarowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym w formie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych,
- 2) organizacja obozów, kolonii, wycieczek i innych form wypoczynku, szczególnie w okresie ferii zimowych i wakacyjnych,
- 3) organizacja działań kulturalnych, wypoczynkowych oraz sportowo-rekreacyjnych, warsztatów, kursów, szkoleń dla dzieci i młodzieży niepełnosprawnej, w tym integracyjnych,
- 4) organizowanie i prowadzenie szkoleń, kursów, warsztatów, grup środowiskowego wsparcia dla osób niepełnosprawnych aktywizujących zawodowo i społecznie te osoby,
- 5) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie bezpieczeństwa w ruchu drogowym oraz ratownictwa wodnego i bezpiecznych zachowań nad wodą, udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, a także zagadnień z ogólnie pojętej ochrony przeciwpożarowej;

II- w obszarze upowszechniania kultury fizycznej, sportu i rekreacji:

- 1) szkolenie dzieci i młodzieży uzdolnionej sportowo w formie zajęć pozalekcyjnych i pozaszkolnych oraz zapewnienia im udziału w realizacji sportowej, szczególnie w zakresie piłki nożnej, taekwondo, szachowej, pływackiej i strzeleckiej,
- 2) organizacja działalności sportowej dla mieszkańców miasta oraz zapewnienie im udziału w rywalizacji sportowej we wszystkich kategoriach wiekowych,
- 3) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie umiejętności żeglarskich i wędkarskich oraz innych sportów wodnych, w tym organizacja wypoczynku nad wodą,
- 4) szkolenie dzieci i młodzieży w zakresie umiejętności narciarskich oraz sportów zimowych, w tym organizacja obozów sportowych i wypoczynku na świeżym powietrzu;

III- w obszarze upowszechniania kultury i sztuki oraz tradycji miasta i regionu:

- 1) edukacja kulturalna dzieci i młodzieży, w tym organizacja konkursów i warsztatów twórczości,
- 2) popularyzowanie wiedzy o historii i współczesności miasta Międzyrzecza Podlaskiego, w tym poprzez działalność wydawniczą i popularnonaukową,
- 3) organizacja czasu wolnego osób starszych poprzez działalność kulturalną, popularnonaukową, szkoleniową, rekreacyjną oraz inne atrakcyjne formy aktywności tej grupy osób,
- 4) organizacja i udział w uroczystościach patriotycznych kultywujących tradycje narodowe i regionalne promujących aktywność lokalnej społeczności;

IV- w obszarze promocji zdrowia, profilaktyki i rozwiązywania problemów uzależnień:

- 1) udzielanie pomocy terapeutycznej, psychologicznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i współuzależnionych,
- 2) zabezpieczenie całodobowych form pomocy dla ofiar przemocy w rodzinie, rodzinom osób uzależnionych i osobom uzależnionym,
- 3) organizacja obozów i kolonii profilaktyczno-terapeutycznych dla dzieci i młodzieży zagrożonej uzależnieniami,
- 4) prowadzenie działalności socjoterapeutycznej wśród dzieci i młodzieży z rodzin niewydolnych wychowawczo oraz zagrożonej uzależnieniami, w formie świetlicy lub innych działań stałych i długookresowych,
- 5) tworzenie warunków do zdrowego i trzeźwego stylu życia młodego pokolenia poprzez organizację czasu wolnego dzieci i młodzieży.

Wykonanie zadania odbywa się poprzez realizację:

- 1) szczegółowego harmonogramu realizacji zadania,
- 2) warunków realizacji zadania,
- 3) terminu realizacji zadania.

W ramach niniejszego konkursu nie będą przyznawane dotacje na realizację bieżących zadań statutowych uprawnionych podmiotów lub na wydatki niezwiązane bezpośrednio z realizacją zadania będącego przedmiotem konkursu.

Projekt powinien obejmować swym zakresem jak największą liczbę mieszkańców Miasta Międzyrzec Podlaski.

Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w 2015 roku i w 2016 roku:

- 1) na realizację zadań w 2016 roku, w poszczególnych obszarach przeznacza się:
 - a) obszar I - 8.500,00 zł
 - b) obszar II - 163.500,00 zł
 - c) obszar III - 3.000,00 zł
 - d) obszar IV- 150.000,00 zł
- 2) suma dotacji przeznaczonych na realizację zadań przez podmioty uprawnione w 2015 roku wyniosła:
 - a) obszar I - 8.500,00 zł
 - b) obszar II - 190.000,00 zł
 - c) obszar III- 8.000,00 zł
 - d) obszar IV- 120.000,00 zł.
- 3) kwoty przeznaczone na realizację poszczególnych zadań mogą ulec zmianie, w tym zmniejszeniu w przypadku stwierdzenia, że zadania te można zrealizować mniejszym kosztem lub złożone oferty nie uzyskują akceptacji Burmistrza Miasta Międzyrzec Podlaski.

Zasady przyznawania dotacji

1. Ze zgłoszonych ofert na realizację powyższych zadań zostaną wybrane oferty najkorzystniejsze, w trybie otwartego konkursu ofert przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie. Wybranych podmiotom zostanie udzielona dotacja z budżetu miasta w formie wsparcia realizacji zadania, po podpisaniu stosownej umowy, która określi warunki realizacji i dofinansowania zadania oraz sposób rozliczenia przyznanych środków.
2. Wysokość przyznanej dotacji może być niższa, niż wnioskowana w ofercie. W takim przypadku wnioskodawca może przyjąć zmniejszenie zakresu rzeczowego i kosztorysu (harmonogramu) zadania lub wycofać swoją ofertę.
3. Oferty mogą składać organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, które prowadzą działalność pożytku publicznego w zakresie wyżej wymienionych zadań.
4. Oferta powinna być złożona wg. **wzoru** określonego Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. w sprawie wzoru ofert i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz.U. z 2011 r. Nr 6, poz.25).
5. Do oferty **należy obowiązkowo dołączyć** wyciąg lub kserokopię części statutu wnioskodawcy mówiące o zakresie, celach lub rodzajach zadań statutowych

realizowanych przez wnioskodawcę oraz dotyczących zasięgu terytorialnego jego działalności.

6. Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania wnioskodawcy. Do oferty **należy obowiązkowo dołączyć** dokumenty zgodne z aktualnym stanem faktycznym i prawnym (niezależnie od tego, kiedy zostały wydane) potwierdzające prawo osoby podpisującej ofertę do reprezentowania wnioskodawcy.
7. Oferty złożone na innych drukach, wypełnione niewłaściwie, bądź niekompletne w zakresie wymaganego zestawu dokumentów lub informacji, złożone po terminie lub podpisane przez osoby nieuprawnione nie będą rozpatrywane z przyczyn formalnych.

Termin i warunki składania ofert

1. Oferty dotyczące wsparcia realizacji zadań publicznych miasta w zakresie zadań objętych niniejszym konkursem **należy złożyć do dnia 7 stycznia 2016 r. do godz. 16⁰⁰**.
O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Miasta.
2. **Oferty należy składać** w zamkniętych kopertach z dopiskiem „**Otwarty konkurs ofert**” z podaniem **nazwy oferenta**, w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim ul. Pocztowa 8 (sekretariat - pok. 22) lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miasta ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski.
3. Niniejsze ogłoszenie znajduje się na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim <http://ummiedzyrzecpodlaski.bip-gov.eu>, na stronie internetowej Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim www.miedzyrzec.pl, a także na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim, począwszy od dnia 16 grudnia 2015 r.
4. Formularze oferty lub dodatkowe informacje można uzyskać w **Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej Urzędu Miasta** wejście B pok. 23 lub pod numerem tel. (83)372-62-20 **oraz na stronach internetowych Urzędu Miasta pod w/w adresami.**

Tryb i kryteria wyboru oferty.

1. Po upływie terminu składania ofert komisja konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta, niezwłocznie dokona oceny formalnej.
2. Otwarcie ofert nastąpi w dniu 8 stycznia 2016 r. o godz. 13.30 w sali konferencyjnej Rady Miasta Urzędu Miasta ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski.
3. Oferty kompletne, złożone w terminie, na właściwych drukach, wypełnione prawidłowo i w sposób wyczerpujący, poddane zostaną szczegółowej analizie.
4. Komisja konkursowa w procesie analizy ofert kierować się będzie ustawowymi kryteriami ich oceny, biorąc pod uwagę:
 - 1) możliwość realizacji zadania przez oferenta,
 - 2) przedstawioną kalkulację kosztów realizacji zadania publicznego, w tym szczególnie do zakresu rzeczowego zadania,
 - 3) proponowaną jakość wykonania zadania i kwalifikacje osób, przy udziale których oferent będzie realizował zadania publiczne,

- 4) planowany przez oferenta udział własnych środków finansowych lub środków pochodzących z innych źródeł na realizację zadania publicznego,
- 5) planowany przez organizację wkład rzeczowy, osobowy, w tym świadczenia wolontariuszy i pracę społeczną członków,
- 6) rzetelność i terminowość oraz sposób rozliczenia przez oferenta dotacji otrzymanych na realizację zadań publicznych w latach poprzednich.
5. Ostateczną decyzję o wyborze ofert, zawarciu umów i wielkości dotacji podejmie Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski w terminie do dnia 30 stycznia 2016 r. w formie zarządzenia, kierując się wielkością środków finansowych przewidzianych na ten cel w budżecie miasta.
6. Podmioty składające oferty zostaną pisemnie powiadomione o rozstrzygnięciu konkursowym.
7. W przypadku rezygnacji podmiotu lub odmowy podpisania umowy z przyczyn opisanych wyżej, zarezerwowane środki mogą być przeznaczone na ogłoszenie nowego konkursu lub realizację zadania w innej formie.
8. Dotowany podmiot, który otrzyma dotację z budżetu miasta jest obowiązany do dostarczenia, na wezwanie właściwej komórki organizacyjnej Urzędu Miasta, oryginałów dokumentów (faktur, rachunków) oraz innej dokumentacji związanej ze zleconym do realizacji zadaniem, celem kontroli prawidłowości wydatkowania dotacji.
9. W rozliczeniu dofinansowania nie będą uwzględniane dokumenty finansowe wystawione przed terminem rozpoczęcia i po upływie terminu realizacji zadania, określonego umową zalecającą realizację zadania publicznego.

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

