



Szanowni Państwo,

w Urzędzie Miasta w Międzyrzecu Podlaskim pomagamy w załatwianiu spraw osobom mającym trwale lub okresowe trudności w komunikowaniu się.

Osobami uprawnionymi do korzystania z rozwiązań przewidzianych w ustawie o języku migowym są wszystkie osoby doświadczające trwale lub okresowo trudności w komunikowaniu się. Przede wszystkim są to osoby głuche (słabosłyszące, niedosłyszące i niesłyszące) i osoby głuchoniewidome. Mogą to być także osoby z niepełnosprawnością intelektualną lub ze sprzężonymi niepełnosprawnościami wpływającymi na posługiwanie się słuchem i mową, a także osoby niebędące osobami niepełnosprawnymi, a mające trudności w skutecznym komunikowaniu się z innymi przyczyn np. ze względu na podeszły wiek.

Informujemy, że osoby z dysfunkcją narządu słuchu mają możliwość załatwienia sprawy w następujących formach:

### **SKORZYSTANIA Z USŁUG TŁUMACZA JĘZYKA MIGOWEGO**

Urząd zapewnia bezpłatną pomoc tłumacza języka migowego przy załatwianiu spraw urzędowych przez osobę uprawnioną za pośrednictwem **WIDEOTŁUMACZA** z którego można skorzystać w Wydziale Obsługi Organizacyjno-Prawnej w pok. nr 26 – I piętro.

Świadczenie jest bezpłatne dla osoby uprawnionej, będącej osobą niepełnosprawną w rozumieniu ustawy o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, która przedstawi do wglądu w Urzędzie orzeczenie o niepełnosprawności.

Osoby niesłyszące mogą skorzystać z pomocy **WIDEOTŁUMACZA** w dniach i godzinach pracy Urzędu Miasta lub mogą pisemnie zgłosić taką potrzebę do Urzędu Miasta **na co najmniej 3 dni robocze** przed wybranym przez siebie terminem planowanej wizyty w urzędzie.

Zgłoszenia można dokonać poprzez przesłanie wypełnionego formularza drogą elektroniczną, np. pocztą elektroniczną, faksem, telefonicznie - za pośrednictwem osoby trzeciej i sprawnej komunikacyjnie lub dostarczenie pisemnego zgłoszenia do sekretariatu Urzędu Miasta albo każdemu pracownikowi Urzędu Miasta.

**Druk zgłoszenia opublikowany jest na stronie BIP Urzędu w zakładce „Informacja dla osób niesłyszących i głuchoniemych”.**

Po dokonaniu zgłoszenia wybrani pracownicy Urzędu nawiążą z Państwem kontakt za pomocą wybranego sposobu komunikacji w celu potwierdzenia miejsca i terminu wizyty oraz udzielą pomocy w rozeznaniu sprawy z którą Państwo przyjdziecie. W przypadku braku możliwości realizacji zgłoszonego świadczenia, Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski zawiadamia osobę uprawnioną, wyznaczając możliwy termin realizacji świadczenia lub wskazuje inną formę realizacji przysługujących uprawnień.

### **ZAŁATWIENIA SPRAWY PRZY POMOCY OSOBY PRZYBRANEJ**

Osoby głuche i głuchonieme przy załatwianiu spraw w Urzędzie mogą być reprezentowane przez osobę przybraną, której zadaniem ma być pomoc uprawnionym osobom w załatwianiu spraw urzędowych. Może nią być każda osoba fizyczna, która ukończyła 16 rok życia i została wybrana przez osobę uprawnioną. Osoba przybrana nie jest zobowiązana do przedstawienia dokumentów potwierdzających znajomość języka migowego. Z pomocy osoby przybranej osoba uprawniona nie może skorzystać wyłącznie w sytuacji, gdy wnioskowane dane są prawnie chronione ze względu na ochronę informacji niejawnych, a dostęp do nich przysługuje wyłącznie osobie uprawnionej.

### **KONTAKTU Z URZĘDEM ZA POŚREDNICTWEM NARZĘDZI KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ,**

w szczególności poprzez:

- ✓ skorzystania z poczty elektronicznej – [miasto@miedzyrzec.pl](mailto:miasto@miedzyrzec.pl),
- ✓ skorzystania z elektronicznej skrzynki podawczej ePUAP,
- ✓ przesyłanie faksów – **nr fax 833726228**.

Jednocześnie zapraszamy wszystkie osoby mające trwale lub okresowe trudności w komunikowaniu się do zapoznania się ze stroną internetową Miasta [www.miedzyrzec.pl](http://www.miedzyrzec.pl) i Biuletynem Informacji Publicznej Urzędu, które mogą być pomocne przy załatwianiu spraw w Urzędzie i z których można pobrać niezbędne druki i formularze.

**Burmistrz Miasta  
Zbigniew Kot**