



Miasto Międzyrzec Podlaski

21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8

Znak sprawy: R-III.271.29.2018

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na:

Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim

Zamówienie realizowane w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014-2020, Osi Priorytetowej 5 EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA I GOSPODARKA NISKOEMISYJNA, Działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności

Zatwierdzam:

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

Międzyrzec Podlaski, dnia 08.06.2018r. (po zmianach z 11.07.2018r.)

Rozdział 1

POSTANOWIENIA OGÓLNE

1.1. Zamawiający:

Miasto Międzyrzec Podlaski

ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski

NIP: 5372553637, REGON: 000525576

nr tel.: (83) 372 62 11, nr faks: (83) 372 62 28

Godziny urzędowania:

poniedziałek, środa, piątek 7:30-15:30 wtorek, czwartek 8:00-16:00.

adres poczty elektronicznej: e-mail: wrg@miedzyrzec.pl

strona internetowa: **bip.miedzyrzec.pl**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.) oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

W zakresie nieuregulowanym w niniejszej SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy.

1.2. Wartość szacunkowa zamówienia jest większa od kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych w odniesieniu do dostaw i usług.

1.3. Użyte w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (oraz w załącznikach) terminy mają następujące znaczenie:

1) „ustawa” – ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2017r. poz. 1579 z późn. zm.).

1) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

2) „zamówienie” – zamówienie publiczne, którego przedmiot został opisany w Rozdziale 2 SIWZ,

3) „postępowanie” – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy SIWZ,

4) „Zamawiający” – Miasto Międzyrzec Podlaski,

5) „JEDZ” – Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządzony zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej, wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE i rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016r.,

6) osobie upoważnionej do występowania i podpisywania w imieniu wykonawcy, należy przez to rozumieć osobę wymienioną w dokumencie uprawniającym wykonawcę do występowania w obrocie prawnym lub upoważnioną oddzielnym dokumentem do zaciągania zobowiązań w imieniu wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 1.4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy.
- 1.5. Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie określać czynności, co do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony. W przypadku, gdyby pełnomocnictwa udzielała osoba inna niż uprawniona z mocy prawa lub umowy spółki do reprezentowania podmiotu, do oferty należy dołączyć również pełnomocnictwo do dokonania tej czynności.
- 1.6. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, albo w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 1.7. Do udzielenia pełnomocnictwa dla osoby, o której mowa w pkt 1.3. 8) postanowienia pkt 1.5 i 1.6 stosuje się odpowiednio.
- 1.8. Wspólników spółki cywilnej obowiązują przepisy dotyczące wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, o których mowa w art. 23 ustawy.
- 1.9. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z niniejszą SIWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.
- 1.10. Przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 zgodnie z podpisaną w dniu 29.12.2017 r. Umową nr: RPLU.05.05.00-06-0027/16-00 o dofinansowanie Projektu **„Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim”**, Oś Priorytetowa 5 EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA I GOSPODARKA NISKOemisyjna, Działanie 5.5 Promocja niskoemisyjności.

Rozdział 2

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1. **Przedmiotem zamówienia jest: „Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim”**
- 2.2. Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:
Przedmiotem zamówienia jest dostawa i wykonanie następujących robót:
 1. Wykonanie dokumentacji technicznej wymiany opraw zawierającą:
 - 1.1. Opis techniczny
 - 1.2. Trasy z lokalizacją lamp (na mapach zasadniczych)
 - 1.3. Obliczenia ochrony przeciwporażeniowej; dobór zabezpieczeń obwodowych itp.
 - 1.4. Obliczenia parametrów oświetlenia drogowego (według obowiązujących PN).
 - 1.5. Zestawienie materiałów
 - 1.6. Schematy ideowe wraz ze schematami punktów zapalania

- 1.7. Obliczenia parametrów jakości energii po zabudowaniu opraw LED (THD; fliker)
 - 1.8. Rysunek poglądowy sylwetki słupa z rozmieszczeniem oprawy na słupie
 - 1.9. Zestawienie materiałów z demontażu
 - 1.10. Informację BIOZ
2. Wymianę 1858 szt. dotychczasowych opraw oświetleniowych na energooszczędne oprawy w technologii LED spełniające normę PN-EN 60598-1, PN-EN 60598-2-3, na konstrukcjach wsporczych linii energetycznych oraz na wydzielonych liniach oświetleniowych.
 3. Instalację systemu sterowania oświetleniem, który umożliwi bieżący monitoring stanu opraw i automatyczną zmianę parametrów oświetlenia, dostosowując je do bieżących wymagań, wynikających ze zmiennych sytuacji drogowych wraz z udzieleniem nieograniczonej w czasie i terytorialnie licencji na korzystanie z systemu do zdalnego monitorowania wybudowanej infrastruktury oraz wsparciem technicznym i stałą aktualizacją oprogramowania w okresie gwarancji.
 4. Wymianę i montaż wysięgników na słupach z liniami napowietrznymi.
 5. Wymianę przewodowania opraw wraz z wymianą gniazd bezpiecznikowych i bezpieczników w liniach napowietrznych.
- Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa Projekt wykonawczy modernizacji oświetlenia ulicznego będący załącznikiem do SIWZ.

6. Wymagania odnośnie dostarczanego sprzętu:

2.2.1. Oprawy uliczne

Wymagania ogólne:

1. Oprawa wykonana w technologii LED.
2. Dedykowana optyka LED dla oświetlenia drogowego.
3. Napięcie zasilania opraw: 220 - 240 V/50-60Hz.
4. Zakres pracy przy temperaturze otoczenia: -35° do $+35^{\circ}$.
5. Diody ceramiczne odporne na korozję o efektywności $> 150 \text{ lm/W}$.
6. Efektywność oprawy $> 125 \text{ lm/W}$.
7. Prąd diod na module LED $< 0,8 \text{ mA}$.
8. Czas życia modułu LED dla L90B10 nie mniejsza niż 95 000 h.
9. Żywotność zasilacza nie mniejsza niż 90 000 h.
10. Zasilacz posiadający zintegrowane funkcje sterowania DALI i możliwość zaprogramowania redukcji mocy w określonych godzinach.
11. Wymienny moduł LED z optyką matrycową.
12. Wbudowane zabezpieczenie termiczne dla modułu LED.
13. Materiał klosza – szkło płaskie hartowane.
14. Oprawy wykonane w temperaturach barwowych 4000 K $\pm 5\%$
15. Oprawa musi posiadać raport z badań bezpieczeństwa fotobiologicznego diod LED.
16. Współczynnik oddawania barw: $R_a > 70$.
17. Korpus oprawy wykonany z ciśnieniowego lub anodowego odlewu aluminiowego posiadający gładką powierzchnię zewnętrzną obudowy, bez widocznych żeber radiatora,

zapobiegający osadzaniu się zanieczyszczeń. Dopuszcza się różne typy opraw jednak dla zachowania walorów estetycznych, oprawy muszą posiadać zbliżony wygląd zewnętrzny i pochodzić od jednego producenta.

18. Uchwyt montażowy aluminiowy $\varnothing 48-60$ mm do montażu bezpośrednio na słupie lub wysięgniku z możliwością regulacji położenia w zakresie -10° do $+10^\circ$
19. Stopień szczelności oprawy min. IP66.
20. Oprawa wykonana w II klasie ochronności.
21. Stopień odporności klosza na uderzenia mechaniczne min. IK 08
22. Ochrona przepięciowa min. 8 kV.
23. Współczynnik mocy $\cos\phi > 0,95$.
24. Dostęp do komory osprzętu lampy bez użycia narzędzi.
25. Oprawa wykonana zgodnie z normą PN-EN 60598-1:2015-04, PN-EN 0598-2-3:2006/A1:2012.
26. Oprawa musi posiadać deklarację zgodności CE
27. Oprawa musi posiadać certyfikat ENEC wydany przez niezależne laboratorium
28. Oprawa wyposażona w zawór wyrównania ciśnienia w komorze LED z membraną przeciwciałom stałym.
29. Oprawa wyposażona w gniazdo zgodne ze standardem ANSI C136.41
30. Oprawa wyposażona w sterownik, który jest elementem systemu sterowania oświetleniem i komunikuje się z innymi elementami systemu sterowania oświetleniem.

Wymagania szczegółowe:

1. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 3200 lm i mocy nie większej niż 30 W dla całej oprawy – 44 szt.
2. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 5500 lm i mocy nie większej niż 50 W dla całej oprawy – 154 szt.
3. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 6500 lm i mocy nie większej niż 60 W dla całej oprawy – 729 szt.
4. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 13200 lm i mocy nie większej niż 110 W dla całej oprawy – 419 szt.
5. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 14500 lm i mocy nie większej niż 130 W dla całej oprawy – 32 szt.

2.2.2. Oprawy parkowe

Wymagania ogólne:

1. Oprawa wykonana w technologii LED.
2. Dedykowana optyka LED dla oświetlenia drogowego lub parkowego.
3. Napięcie zasilania opraw 220 - 240 V/50-60Hz.
4. Zakres pracy przy temperaturze otoczenia: -35° do $+35^\circ$.
5. Diody ceramiczne odporne na korozję o efektywności ≥ 130 Lm/W.
6. Efektywność oprawy > 105 lm/W.
7. Prąd diod na module LED $< 0,8$ mA.
8. Czas życia modułu LED dla L90B10 nie mniejsza niż 95 000 h.
9. Żywotność zasilacza – nie mniejsza niż 95 000 h.

10. Oprawy wykonane w temperaturach barwowych 4000°K
11. Oprawa musi posiadać raport z badań bezpieczeństwa fotobiologicznego diod LED.
12. Współczynnik oddawania barw: $R_a > 70$.
13. Korpus oprawy aluminiowy wykonany z odlewu anodowanego w kolorze czarnym lub grafitowym.
14. Stopień szczelności oprawy min. IP66. Oprawa dwukomorowa (otwarcie komory zasilacza nie powoduje rozszczelnienia komory optycznej).
15. Uchwyt montażowy aluminiowy $\varnothing 48-60$ mm do montażu bezpośrednio na słupie
16. Oprawa wykonana w II klasie ochronności.
17. Stopień odporności klosza na uderzenia mechaniczne min. IK 09.
18. Współczynnik mocy $\cos\phi > 0,95$.
19. Oprawa wykonana zgodnie z normą PN-EN 60598-1:2015-04, PN-EN 60598-2-3:2006/A1:2012.
20. Oprawa posiada deklarację zgodności CE.
21. Zasilacz posiadający zintegrowane funkcje sterowania DALI i możliwość zaprogramowania redukcji mocy w określonych godzinach.

Wymagania szczegółowe:

- 1) Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 4000 lm i mocy nie większej niż 45 W dla całej oprawy – 225 szt.

Uwaga:

Oprawy parkowe montowane w obrębie strefy konserwatorskiej wymagają uzgodnienia z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Lublinie Delegatura w Białej Podlaskiej.

2.2.3. Oprawy stylizowane

Wymagania ogólne:

1. Oprawa wykonana w technologii LED
2. Dedykowana optyka LED dla oświetlenia drogowego lub parkowego
3. Napięcie zasilania opraw 220 - 240 V/50-60Hz.
4. Zakres pracy przy temperaturze otoczenia: -35° do $+35^{\circ}$.
5. Diody ceramiczne odporne na korozję o efektywności ≥ 130 lm/W.
6. Efektywność oprawy > 100 lm/W.
7. Czas życia modułu LED dla L90B10 nie mniejsza niż 95 000 h.
8. Żywotność zasilacza – nie mniejsza niż 95 000 h.
9. Oprawy wykonane w temperaturach barwowych 4000°K
10. Współczynnik oddawania barw: $R_a > 70$.
11. Korpus oprawy metalowy w kolorze czarnym.

12. Stopień szczelności części optycznej oprawy min. IP66.
13. Oprawa wykonana w min. I klasie ochronności.
14. Współczynnik mocy $\cos\phi > 0,95$.
15. Oprawa wykonana zgodnie z normą PN-EN 60598-1:2015-04, PN-EN 60598-2-3:2006/A1:2012.
16. Oprawa posiada deklarację zgodności CE
17. Zasilacz posiadający zintegrowane funkcje sterowania DALI i możliwość zaprogramowania redukcji mocy w określonych godzinach.

Oprawy stylizowane do wymiany zamontowane na terenie miasta w ścisłej strefie konserwatorskiej zostały zatwierdzone przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków w Lublinie Delegatura w Białej Podlaskiej.

Oprawy o innym kształcie wymagają ponownego uzgodnienia przed montażem przez Wykonawcę z Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków w Lublinie Delegatura w Białej Podlaskiej .



rys. 1 oprawa typ 1

1. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 6500 lm i mocy nie większej niż 60 W dla całej oprawy – 9 szt.
2. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 13200 lm i mocy nie większej niż 110 W dla całej oprawy – 11 szt.



Rys 2 – oprawa typ 2

1. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 4000 lm i mocy nie większej niż 35 W dla całej oprawy – 21 szt.
2. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 4500 lm i mocy nie większej niż

- 40W dla całej oprawy – 15 szt.
3. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 5500 lm i mocy nie większej niż 55 W dla całej oprawy – 54 szt.



Rys 3 – oprawa typ 3

1. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 4000 lm i mocy nie większej niż 35 W dla całej oprawy – 52 szt.
2. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 4500 lm i mocy nie większej niż 40 W dla całej oprawy – 83 szt.
3. Oprawy o strumieniu świetlnym oprawy min. 5500 lm i mocy nie większej niż 55 W dla całej oprawy – 10 szt.

Składowanie zdemontowanych opraw oświetleniowych na terenie Miasta Międzyrzec Podlaski w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

2.2.4. System inteligentnego oświetlenia - sterowanie i zarządzanie oświetleniem

System ma się składać z warstwy informatycznej oraz z warstwy sprzętowej

1. Warstwa informatyczna

Platforma informatyczna – aplikacja internetowa zlokalizowana w chmurze internetowej, służąca do zarządzania oświetleniem, kompleksowe rozwiązanie wspomagające służby utrzymania oświetlenia w codziennych pracach konserwacyjnych, wspomagające te prace w zakresie detekcji uszkodzeń jak i przygotowania logistycznego do ich usunięcia. Rozwiązanie pozwala na zarządzanie zużyciem energią, optymalne dopasowanie ilości światła do danego miejsca, pory nocy oraz warunków atmosferycznych.

Platforma informatyczna ma być dostępna z komputera wyposażonego w dostęp do Internetu i przeglądarkę internetową oraz realizować następujące funkcjonalności:

1.1. Ogólne

1. Graficzną prezentację pracy poszczególnych elementów systemu na mapie przestrzennej zgodnie z ich współrzędnymi geograficznymi.
2. Tworzenie struktury starowania na niezależnym łączeniu każdej oprawy z punktem dostępowym
3. Tworzenie grup punktów świetlnych równocześnie dla przypisania ich do lokalizacji – ulice jak i dla funkcji np. oświetlenie skrzyżowań, przejść dla pieszych itp.
4. Zmianę języka interfejsu, z dostępnym językiem Polskim

5. Wysyłanie informacji mailem o zmianach zachodzących w systemie na wskazane adresy e-mail użytkowników

1.2. Zarządzanie alarmami

1. Bieżący podgląd występujących w systemie nieprawidłowości i alarmów,
2. Zgłaszanie alarmów związanych z uszkodzeniem elementów oprawy oświetleniowej,
3. Zgłaszanie problemów związanych z komunikacją z oprawą,
4. Eksport tworzonych raportów do plików formatu arkusza kalkulacyjnego.

1.3. Zarządzanie elementami systemu

1. Możliwość gromadzenia informacji o majątku oświetleniowym w tym opisów komponentów: punktu świetlnego, jako całości, oprawy oświetleniowej, sterownika, wysięgnika, słupa, szafki oświetleniowej
2. Swobodne tworzenie słowników zarówno dla danych opisujących parametry jak i całe komponenty
3. Możliwość zmiany parametru opisującego majątek oświetleniowy pojedynczego punktu oświetleniowego lub jednocześnie całej grupy punktów np. zachowanie informacji o przeglądzie wykonanym jednego dnia na pojedynczej ulicy.
4. Wyszukiwanie w bazie poszczególnych elementów,
5. Tworzenie indywidualnych zapytań o elementy majątku oświetleniowego, błędy i inne działania systemu
6. Eksportowanie do pliku arkusza kalkulacyjnego gotowych raportów.
7. Możliwość kontroli po realizacji czasów załączenia i wyłączenia oraz zmiany natężenia oświetlenia, graficzna prezentacja danych.

1.4. Kontrola zużycia energii

1. Kontrolę zużycia energii przez pojedyncze punkty świetlne, grupy punktów świetlnych jak i przez całą instalację.
2. Prezentację graficzną i liczbową energii zużytej w określonym okresie.
3. Graficzne i liczbowe porównanie zużycia energii dla kilku punktów świetlnych lub kilku obszarów w tym samym czasie.
4. Graficzne i liczbowe porównanie zużycia energii dla pojedynczego punktu świetlnego, grupy punktów świetlnych w dwóch różnych okresach czasu np. w tym samym miesiącu różnych lat.
5. Eksport tworzonych raportów do plików formatu arkusza kalkulacyjnego.

1.5. Regulacja strumienia świetlnego

1. Przypisania każdemu punktowi świetlnemu, grupie punktów świetlnych, czy obszarowi indywidualnego kalendarza pracy.
2. Definiowanie kalendarzy pracy opartych na dniach charakterystycznych.
3. Swobodne definiowanie dni charakterystycznych np. dzień roboczy, dzień wolny od pracy, piątek, Sylwester czy Nowy Rok.
4. Przypisanie każdemu dniowi charakterystycznemu indywidualnego schematu oświetleniowego uwzględniającego: redukcję strumienia świetlnego w udostępnianym przez punkt świetlny zakresie, czasu występowania redukcji, opóźnienie/przyspieszenie załączenia systemu o określony czas względem tabeli wschodów i zachodów słońca dla lokalizacji instalacji.

- 1.6. Ręczne załączenie/wyłączenie oraz regulację strumienia świetlnego pojedynczych punktów świetlnych oraz grup tych punktów.

1.7. Kontrolowanie automatycznych akcji poszczególnych elementów jak i całego systemu

1.8. Tworzenie raportów o automatycznych działaniach systemu takich jak np.:

1. Aktualizacja oprogramowania w sterownikach
2. Realizacja komend ręcznego sterowania

1.9. Tworzenie raportów o działaniach poszczególnych elementów systemów takich jak:

1. Uruchomienie
2. Zmiana oprogramowania wewnętrznego we współpracujących sterownikach
3. Aktualny status pracy systemu

1.10. Bezpieczeństwo transmisji danych i utrzymanie systemu

1. Wszystkie interakcje użytkowników z platformą są zabezpieczone min. za pomocą 128-bitowego szyfrowania SSL
2. Posiada system dwuczynnikowej autentykacji (2FA) zapobiegający przypadkowemu lub celowemu użyciu konta użytkownika, minimalizującemu ryzyko włamań na konta przez osoby niepowołane.
3. Regularnie testowana pod względem bezpieczeństwa.
4. Utrzymywana i wspierana przez dostawcę w okresie, co najmniej 5 lat od jego wdrożenia
5. Oprogramowanie platformy będzie bieżąco aktualizowane przez dostawcę przez okres min. 5 lat.
6. Dostawca zapewni dla gromadzonych na platformie danych przechowywanie od ich powstania do rezygnacji z jej korzystania przez Inwestora.
7. Gromadzone dane będą regularnie zachowywane w kopiach zapasowych w celu ich odtworzenia w przypadku awarii serwera głównego platformy

2. Warstwa sprzętowa

Warstwa sprzętowa składa się z indywidualnych sterowników zintegrowanych z oprawą oświetleniową o następujących cechach:

2.1. Realizowane funkcje

1. Załączanie i wyłączanie oświetlenia
2. Regulacja strumienia świetlnego
3. Praca całkowicie autonomiczna – załączanie i wyłączanie oświetlenia w oparciu o zintegrowaną ze sterownikiem fotokomórkę lub autonomiczny zegar astronomiczny.
4. Przechowywanie i realizacja programu działania.
5. Zbieranie, przechowywanie i przesyłanie parametrów pracy oprawy.

2.2. Komunikacja

1. Sterownik w/przy oprawie, na/w słupie łączy się z serwerem za pośrednictwem radiowej stacji bazowej pracującej w darmowym paśmie częstotliwości.
2. Do komunikacji punktu dostępowego z serwerem wykorzystuje powszechnie dostępne kanały komunikacji przewodowo lub bezprzewodowo.
3. Z układem zasilającym oprawy Sterownik komunikuje się przewodowo za pośrednictwem sygnału DALI (Dynamiczny Adresowalny Interfejs Oświetleniowy).

2.3. Kontrola parametrów

1. Sterownik ma odczytywać następujące parametry

- 2.3.1.1. Czas świecenia od zabudowy oprawy
- 2.3.1.2. Ilość zużytej energii elektrycznej przez oprawę
- 2.3.1.3. Wartość prądu pobieranego przez oprawę
- 2.3.1.4. Wartość napięcia na zasilaniu przez oprawę
- 2.3.1.5. Współczynnik mocy
- 2.3.1.6. Moc chwilową pobieraną przez oprawę
- 2.3.1.7. Częstotliwości zasilania
- 2.3.1.8. Natężenie oświetlenia (nad oprawą)
- 2. Sterowniki powinny pozwalać na wykrywanie:
 - 2.3.2.1. usterek i awarii stateczników i zasilaczy
 - 2.3.2.2. awarii lampy
 - 2.3.2.3. zbyt niskiego napięcie zasilania
 - 2.3.2.4. zbyt wysokiego napięcie zasilania
 - 2.3.2.5. zbyt niskiego pobieranego prądu
 - 2.3.2.6. zbyt wysokiego pobieranego prądu
 - 2.3.2.7. zbyt niskiego współczynnika mocy
 - 2.3.2.8. zbyt wysokiej temperatury
 - 2.3.2.9. zbyt niskiej mocy oprawy
 - 2.3.2.10. zbyt wysokiej mocy oprawy
 - 2.3.2.11. Sterownik musi być wyposażony w mechanizm pozwalający na wykasowanie liczonej wartości po wymianie źródła światła.

2.4. Parametry sterownika:

Szczegółowe dane techniczne sterownika:

Moc minimalna	200W
Złącze	gniazdo w standaryzacji ANSI C 136.41
Funkcja On/Off	tak
Regulacja mocy	tak
Zakres regulacji mocy	0-100%
Stopnie regulacji mocy	płynnie
Interfejs sterujący	DALI lub 1-10V
Zewnętrzny interfejs do wpisywania kluczy szyfrujących i konfiguracji	IR lub równoważny
Interfejs sieciowy	
Komunikacja radiowa	w technologii dalekiego zasięgu lub radiowa w technologii „wąskopasmowej”
pasmo radiowe:	częstotliwość w darmowym paśmie bez konieczności wykupu licencji
Ograniczanie szerokości pasma	tak
Zaawansowana synchronizacja	tak
Aktualizacja firmware	poprzez IR lub sieć radiową
Protokół komunikacyjny	zgodny z zastosowaną technologią (patrz komunikacja radiowa)
Bezpieczeństwo	dedykowana bezpieczna pamięć na klucze szyfrujące
Zasilanie	85-260 V AC 50-60Hz
Ochrona przed przepięciem	10kA
Pamięć wewnętrzna	tak
Pobór mocy	max 0,5W
Zegar wewnętrzny (RTC)	tak zasilany akumulatorowo
Praca w czasie rzeczywistym	tak

Wsp. Ochrony
Temperatura pracy w zakresie

min. IP66
-25°C do +65°C

Zgodność z normami lub równoważne:

CE, RoHS, EN 61000-3-2(2014), EN 61547(2009), EN 60068-2 1(2007), EN 60068-2-2(2007),

2.5. Parametry terenowe

Rzędne terenu miasta

od 147,70 m do 152,90 m

Wysokość budynku, na którym zainstalowane mogą być stacje bazowe:

Budynek Urzędu Miasta

149,90 m n.p.m. - 11,0 m + 4,0 maszt = 15,0 m

Budynek Szkoły Podstawowej

151,20 m n.p.m. - 12,0 m + 4,0 maszt = 16,0 m

Maksymalna odległość stacji bazowej od najdalej położonej latarni

3,6 km

Uwaga:

Wszystkie opłaty wynikające z uruchomienia systemu jak również jego utrzymania (Karty SIM dla stacji dostępowych) na okres gwarancji ponosi Wykonawca.

Wymagania szczegółowe:

1. Sterowniki oprawy – 1858szt.
2. Centrale sterujące zamontowane w miejscu wskazanym przez Zamawiającego – 2 szt.

3. Wysięgniki.

Wysięgniki zamontowane na słupach zasilonych z linii napowietrznych (izolowanych i nieizolowanych), które są w złym stanie technicznym, należy wymienić na nowe.

Wysięgniki o wysięgu L=1,5 m, stalowe, ocynkowane ogniowo, kącie nachylenia 75°, z uchwyty montażowymi – 1004 szt.

4. Oprzewodowanie i zabezpieczenie

Należy wymienić oprzewodowanie opraw oświetleniowych montowanych w liniach napowietrznych na trasie oprawa – gniazdo bezpiecznikowe wraz z gniazdem bezpiecznikowych i bezpiecznikiem – 1004 szt. Przewody YDY 3x2,5 mm² o długości 4 m w każdym słupie.

Dodatkowe informacje:

1. Zgodnie z warunkami Nr RMS/306/R/DS./2018 z dnia 03.04.2018 r. wydanymi przez PGE Dystrybucja S.A. wykonawca jest zobowiązany:
 - 1.1. Prace przy wymianie opraw wykonać w technologii PPN, zgodnie z obowiązującą w PGE Dystrybucja „Instrukcją organizacji prac w sieci dystrybucyjnej PGE Dystrybucja S.A. z udziałem firm zewnętrznych „
 - Wykonawca winien posiadać świadectwo kwalifikacyjne E; D, uprawnienia budowlane oraz kurs PPN
 - Wykonawca ma obowiązek poddania się egzaminowi na

- upoważnienia do prac w technologii PPN (sieci nN) na terenie PGE Dystrybucja S.A. o/Lublin
- 1.2. W przypadku braku możliwości wymiany opraw w technologii PPN, prace należy wykonać po wyłączeniu napięcia.

Wszystkie koszty związane z wyłączeniem napięcia zasilającego w celu wymiany opraw oświetleniowych, będzie ponosił Wykonawca.

- Wykonawca winien posiadać świadectwo kwalifikacyjne E, D, uprawnienia budowlane.
- Prace związane z wyłączeniem oraz dopuszczenia do pracy wykona zespół PE Miedzyrzec Podlaski.
- Opłaty związane z dopuszczeniem do pracy zgodne z taryfą obowiązującą w PGE Dystrybucja S.A. o/Lublin.
- Maksymalny czas włączeń na jeden obwód linii napowietrznej nN wynosi 6 godzin.

1.3. Wykonać niezbędną dokumentację techniczną zawierającą:

- Opis techniczny
 - Trasy z lokalizacją lamp (na mapach zasadniczych)
 - Obliczenia ochrony przeciwporażeniowej; dobór zabezpieczeń obwodowych itp.
 - Obliczenia parametrów oświetlenia drogowego (według obowiązujących PN).
 - Zestawienie materiałów
 - Schematy ideowe wraz ze schematami punktów zapalania
 - Obliczenia parametrów jakości energii po zabudowaniu opraw LED (THD; fliker).
 - Rysunek poglądowy sylwetki słupa z rozmieszczeniem oprawy na słupie,
 - Zestawienie materiałów z demontażu,
 - Informację BIOZ
- oraz pomiary elektryczne zgodnie z PN.

2. Bezpłatny serwis gwarancyjny obejmujący wszystkie elementy również elementy normalnego zużycia świadczony przez wykonawcę przez okres trwania gwarancji (okres gwarancji jest jednym z kryteriów oceny ofert – Rozdział 12 SIWZ).
3. Serwis gwarancyjny zapewniony do 48 h na terenie instalacji (w dni robocze) czas naprawy gwarancyjnej nie dłuższy jak 15 dni kalendarzowych w razie przedłużenia czasu naprawy z innych przyczyn element zostanie uzupełniony urządzeniem zamiennym o parametrach jakościowych i technicznych nie gorszych niż element wymieniony.
4. Zamawiający nie dopuszcza montażu opraw powystawowych, tylko fabrycznie nowe, które umożliwią swoimi parametrami spełnianie wymagań stawianych przez Zamawiającego.
5. Na dzień odbioru wykonawca do dokumentacji odbiorowej dostarczy projekt

powykonawczy.

Wykonawca ma obowiązek wykonać pomiary powykonawcze:

- natężenia oświetlenia
- elektryczne zgodne z normami (zgodne z wymaganiami PGE Dystrybucja S.A.)
- mocy biernej pojemnościowej w pełnym zakresie regulacji mocy tj. 30-100% i dostarczyć go wraz z pomiarami końcowymi.

2.3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określają załączniki do SIWZ :

2.3.1 Projekt wykonawczy instalacji - Załączniki nr 1

2.4. Nazwa/y/ i kod/ytu Wspólnego Słownika Zamówień (CPV)

31520000-7 – Lampy i oprawy oświetleniowe

45316110-9 - Instalowanie urządzeń oświetlenia drogowego

45316100-6 - Instalowanie urządzeń oświetlenia zewnętrznego

45310000-3 - Roboty instalacyjne elektryczne

2.5. Rozwiązania równoważne

W przypadku użycia w SIWZ lub załącznikach odniesień do norm, europejskich ocen technicznych, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 30 ust. 1 pkt 2 i ust. 3 ustawy Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację techniczną powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w ww. przepisach użytym w dokumentacji projektowej towarzyszy wyraz „lub równoważne”. W przypadku, gdy w SIWZ lub Załącznikach zostały użyte znaki towarowe, oznacza to, że są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard. Wykonawca może zastosować materiały lub urządzenia równoważne, lecz o parametrach technicznych i jakościowych podobnych lub lepszych, których zastosowanie w żaden sposób nie wpłynie negatywnie na prawidłowe funkcjonowanie rozwiązań przyjętych w dokumentacji technicznej. Wykonawca, który zastosuje urządzenia lub materiały równoważne będzie obowiązany wykazać w trakcie realizacji zamówienia, że zastosowane przez niego urządzenia i materiały spełniają wymagania określone przez Zamawiającego. Użycie w SIWZ lub załącznikach oznakowania w rozumieniu art. 2 pkt 16 ustawy oznacza, że Zamawiający akceptuje także wszystkie inne oznakowania potwierdzające, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania. W przypadku, gdy wykonawca z przyczyn od niego niezależnych nie może uzyskać określonego przez Zamawiającego oznakowania lub oznakowania potwierdzającego, że dane roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają równoważne wymagania, Zamawiający w terminie przez siebie wyznaczonym akceptuje inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, o ile dany wykonawca udowodni, że roboty budowlane, dostawy lub usługi, które mają zostać przez niego wykonane, spełniają wymagania określonego oznakowania lub określone wymagania wskazane przez Zamawiającego.

Użycie w SIWZ lub Załącznikach wymogu posiadania certyfikatu wydanego przez jednostkę oceniającą zgodność lub sprawozdania z badań przeprowadzonych przez tę jednostkę jako środka dowodowego potwierdzającego zgodność z wymaganiami lub cechami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia oznacza, że zamawiający akceptuje również certyfikaty wydane przez inne równoważne jednostki oceniające zgodność. Zamawiający akceptuje także inne odpowiednie środki dowodowe, w szczególności dokumentację techniczną producenta, w przypadku gdy dany wykonawca nie ma ani dostępu do certyfikatów lub sprawozdań z badań, ani możliwości ich uzyskania w odpowiednim terminie, o ile ten brak dostępu nie może być przypisany danemu wykonawcy, oraz pod warunkiem że dany wykonawca udowodni, że wykonywane przez niego roboty budowlane, dostawy lub usługi spełniają wymogi lub kryteria określone w opisie przedmiotu zamówienia, kryteriach oceny ofert lub warunkach realizacji zamówienia.

Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia ujęto zapis wynikający z KNR lub KNNR wskazujący na konieczność wykorzystywania przy realizacji zamówienia konkretnego sprzętu o konkretnych parametrach Zamawiający dopuszcza używanie innego sprzętu, o ile zapewni to osiągnięcie zakładanych parametrów projektowych i nie spowoduje ryzyka niezgodności wykonanych prac z dokumentacją techniczną.

2.6. Podwykonawstwo

- 2.6.1. Zamawiający dopuszcza korzystanie z podwykonawców i żąda wskazania przez wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, i podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców,
- 2.6.2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia, wykonawca podał – o ile będą znane - nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w wykonanie zamówienia. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
- 2.6.3. Jeżeli późniejsza zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
- 2.6.4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.
- 2.7. Zamawiający informuje, iż przedmiot zamówienia jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Lubelskiego na lata 2014 - 2020 zgodnie z podpisaną w dniu 29.12.2017 r. Umową nr: RPLU.05.05.00-06-0027/16-00 o dofinansowanie Projektu „Modernizacja**

**oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim” , Oś Priorytetowa 5
EFEKTYWNOŚĆ ENERGETYCZNA I GOSPODARKA NISKOEMISYJNA, Działanie
5.5 Promocja niskoemisyjności**

- 2.8.** Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez wykonawcę kluczowych części zamówienia w zakresie przedmiotu zamówienia.
- 2.9.** Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 7 ustawy.
- 2.10.** Rodzaj zamówienia: dostawy.
- 2.11.** Przedmiot zamówienia będzie realizowany zgodnie ze wzorem umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ.**

**Rozdział 3
TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1.** Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie:
12 miesięcy od dnia podpisania umowy

**Rozdział 4
WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

- 4.1.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie:
- a) art. 24 ust. 1 obligatoryjnie,
 - b) art. 24 ust. 5 pkt 1, 2, 4 i 8 ustawy - fakultatywnie (podstawy wykluczenia wskazano w Rozdziale 5 SIWZ).
- 4.2.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie wymagań określonych przez zamawiającego opisanych w Rozdziale 2.2. SIWZ
- 4.3.** O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu w zakresie:
- 4.3.1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile obowiązek ich posiadania wynika z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie
- 4.3.2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Określenie warunków:
Zamawiający wymaga, aby wykonawca ubezpieczony był od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę minimum:

1 000 000 zł (słownie złotych: jeden milion)

4.3.3. zdolności technicznej lub zawodowej

Określenie warunków:

Wykonawca winien wykazać, że skieruje do realizacji zamówienia osoby:

- posiadające świadectwo kwalifikacyjne E (dotyczy osób wykonujących prace przy urządzeniach elektrycznych)
- posiadające świadectwo kwalifikacyjne D (dotyczy osób dozorujących prace przy urządzeniach elektrycznych)
- posiadające upoważnienie do prac w technologii PPN wydane przez PGE Dystrybucja S.A. oddział Lublin
- posiadające uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych.

Zamawiający wymaga wskazania w ofercie imion i nazwisk osób wykonujących ww. czynności wraz z informacją o kwalifikacjach zawodowych i doświadczeniu tych osób zapewniające realizację zamówienia na odpowiednim poziomie jakości.

4.4. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy Zamawiający może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

4.5. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 4.3 SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

4.6. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, na zasadach określonych w art. 22a ustawy musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Z zobowiązania musi jednoznacznie wynikać w szczególności:

- 1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu;
- 2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
- 4) czy inne podmioty, na zdolności, których wykonawca powołuje się w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizują roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą(jeżeli dotyczy).

- 4.7. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5 pkt 1,2,4 i 8 ustawy.
- 4.8. W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane (jeżeli dotyczy).
- 4.9. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.
- 4.10. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 4.5 SIWZ, nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami lub
 - 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 4.3 SIWZ.
- 4.11. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w rozumieniu art. 23 ustawy) są obowiązani do ustanowienia pełnomocnika i złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa do reprezentowania wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia umowy. Pełnomocnictwo powinno być złożone w oryginale, albo w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 4.12. W przypadku wykonawców, którzy realizowali zamówienia za wynagrodzeniem wyrażonym w innych walutach niż złoty polski, Wykonawca przeliczy wartość tych zamówień wg średniego kursu NBP(Tabela A kursów średnich walut obcych), na dzień wystawienia dokumentu.

Rozdział 5

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYM MOWA w art.24 ust.5 ustawy

- 5.1. Obligatoryjnie w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający wykluczy wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 1 ustawy.
- 5.2. Fakultatywnie Zamawiający wykluczy wykonawcę zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1,2,4, i 8 ustawy w przypadku:

- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2017 r. poz. 1508) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 2344 z późn. zm.);
- 2) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
- 3) który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1–4 ustawy, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
- 4) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

Rozdział 6

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA

- 6.1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert Oświadczenie**, które składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej, wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE oraz art. 80 ust. 3 dyrektywy 2014/25/UE i rozporządzeniem wykonawczym Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r., zwanego dalej **JEDZ**, będącego **Załącznikiem nr 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w Oświadczeniu będą stanowiły wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega

wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Wykonawca może pobrać przedmiotowe **Oświadczenie** w następujący sposób:

Załącznik nr 3 do SIWZ stanowi plik w formacie **xml**, który po zaimportowaniu do narzędzia dostępnego pod adresem: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espd/filter?lang=pl> umożliwi wypełnienie JEDZ za pomocą powyższego narzędzia i w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (*jest to rozwiązanie fakultatywne, wykonawca może wypełnić i złożyć JEDZ w innej formule dopuszczonej w ustawie i SIWZ*).

W celu wypełnienia JEDZ należy wykonać kolejno następujące czynności:

- pobrać plik stanowiący **Załącznik nr 3 do SIWZ**;
- wskazać, że podmiot korzystający z narzędzia jest wykonawcą;
- zaznaczyć czynność zaimportowania ESPD;
- załadować pobrany plik, wybrać państwo wykonawcy i przejść dalej, do wypełniania JEDZ.

1. W postępowaniu oświadczenia składa się w formie pisemnej albo w postaci elektronicznej, z tym że JEDZ należy przesłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oświadczenia podmiotów składających ofertę/wniosek wspólnie oraz podmiotów udostępniających potencjał składane na formularzu JEDZ powinny mieć formę dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają okoliczności, o których mowa w treści art. 22 ust. 1 ustawy Pzp. Analogiczny wymóg dotyczy JEDZ składanego przez podwykonawcę, na podstawie art. 25a ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.
2. Środkiem komunikacji elektronicznej, służącym złożeniu JEDZ przez wykonawcę, jest poczta elektroniczna. **UWAGA!** *Złożenie JEDZ wraz z ofertą na nośniku danych (np. CD, pendrive) jest niedopuszczalne, nie stanowi bowiem jego złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 18 lipca 2002 o świadczeniu usług drogą elektroniczną.*

JEDZ należy przesłać na adres email: przetargi@miedzyrzec.pl

- a) Zamawiający dopuszcza w szczególności następujący format przesyłanych danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt.¹

¹ Zamawiający określając dopuszczalne formaty danych w jakich może zostać przedłożony dokument JEDZ korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych. Należy pamiętać, że wybór określonych formatów danych nie może prowadzić do naruszenia zasad uczciwej konkurencji i równego traktowania wykonawców i jednocześnie musi umożliwiać użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego.

- b) Wykonawca wypełnia JEDZ, tworząc dokument elektroniczny. Może korzystać z narzędzia ESPD lub innych dostępnych narzędzi lub oprogramowania, które umożliwiają wypełnienie JEDZ i utworzenie dokumentu elektronicznego, w szczególności w jednym z ww. formatów.
- c) Po stworzeniu lub wygenerowaniu przez wykonawcę dokumentu elektronicznego JEDZ, wykonawca podpisuje ww. dokument kwalifikowanym podpisem elektronicznym, wystawionym przez dostawcę kwalifikowanej usługi zaufania, będącego podmiotem świadczącym usługi certyfikacyjne - podpis elektroniczny, spełniające wymogi bezpieczeństwa określone w ustawie.²
- d) Podpisany dokument elektroniczny JEDZ powinien zostać zaszyfrowany, tj. opatrzony hasłem dostępowym. W tym celu wykonawca może posłużyć się narzędziami oferowanymi przez oprogramowanie, w którym przygotowuje dokument oświadczenia (np. Adobe Acrobat), lub skorzystać z dostępnych na rynku narzędzi na licencji open-source (np.: AES Crypt, 7-Zip i Smart Sign) lub komercyjnych.
- e) Wykonawca zamieszcza hasło dostępu do pliku JEDZ w treści swojej oferty/wniosku (wybrać właściwe), składanej/składanego w formie pisemnej. Treść oferty/wniosku może zawierać, jeśli to niezbędne, również inne informacje dla prawidłowego dostępu do dokumentu, w szczególności informacje o wykorzystanym programie szyfrującym lub procedurze odszyfrowania danych zawartych w JEDZ.
- f) Wykonawca przesyła zamawiającemu zaszyfrowany i podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym JEDZ na wskazany adres poczty elektronicznej w taki sposób, aby dokument ten dotarł do zamawiającego przed upływem terminu składania ofert. W treści przesłanej wiadomości należy wskazać oznaczenie i nazwę postępowania, którego JEDZ dotyczy oraz nazwę wykonawcy (*„Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim” R.III.271.29.2018*).

² Ustawa z dnia 5 września 2016 r. – o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 1579)

- g) Wykonawca, przesyłając JEDZ, żąda potwierdzenia dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ.
- h) Datą przesłania JEDZ będzie potwierdzenie dostarczenia wiadomości zawierającej JEDZ z serwera pocztowego zamawiającego.
- i) Obowiązek złożenia JEDZ w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym w sposób określony powyżej dotyczy również JEDZ składanego na wezwanie w trybie art. 26 ust. 3 ustawy Pzp; w takim przypadku Zamawiający nie wymaga szyfrowania tego dokumentu.

3. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

6.1.1. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w tym brak podstaw wykluczenia.

6.1.2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia - w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby - warunków udziału w postępowaniu składa także Oświadczenie, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ dotyczące tych podmiotów.

6.2. Wykonawcy, którzy złożyli oferty w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o których mowa w art. 86 ust. 5 ustawy (informacji z otwarcia ofert), jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu Oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy.

W przypadku przynależności do tej samej grupy kapitałowej wykonawca może złożyć wraz z oświadczeniem dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu. Wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 4 do SIWZ** - nie składać wraz z ofertą.

6.3. W celu potwierdzenia, że wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu w okolicznościach, o których mowa w pkt 4.1, 4.2, i 4.3 Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie na podstawie art. 26 ust 1 ustawy wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń

i dokumentów:

- 1) dokumentu potwierdzającego, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego w pkt 4.3.2. SIWZ,
- 2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie dysponowania tymi osobami - **Załącznik nr 5 do SIWZ;**
- 3) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu,
- 4) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 5) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu,
- 6) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp,
- 7) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz

z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**;

- 8) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, zgodnie z wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**;
- 9) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 1785 z późn. zm.), zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 7 do SIWZ**.
- 10) dokumentów dotyczących podmiotu trzeciego, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby, warunków udziału w postępowaniu – o ile wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innego podmiotu.
- 11) Opisu parametrów: opraw LED i systemu sterowania **Załącznik nr 8 do SIWZ**).

6.4. Jeżeli treść informacji przekazanych przez wykonawcę w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia, o którym mowa w pkt 6.1., będzie odpowiadać zakresowi informacji, których zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w jednolitym europejskim dokumencie zamówienia.

6.5. Dokumenty podmiotów zagranicznych

- 1) Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w **pkt 6.3:**
 - a) pkt 4 - składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
 - b) pkt 5 - 7 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane

prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert,

- nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości - wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

- 2) Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa wyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem ww. terminów.
- 3) Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w pkt 6.3. 4), składa dokument, o którym mowa w pkt 6.5. 1) a) w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby, z zachowaniem terminów wskazanych w pkt 1.
- 4) W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.

6.6. Dokumenty podmiotów występujących wspólnie. W przypadku złożenia oferty przez wykonawców występujących wspólnie, każdy podmiot występujący wspólnie złoży dokumenty, o których mowa w pkt 6.2 i 6.3 lub 6.5 w przypadku podmiotów mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6.7. Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 6.8. W zakresie nie uregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 6.9. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w pkt 6.1 SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędny do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 6.10. Zastosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

Zamawiający przewiduje stosowanie procedury, o której mowa w art. 24aa ust. 1 ustawy.

Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Jeżeli wykonawca, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.

Rozdział 7

INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI

- 7.1. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja (wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje) między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. – Prawo pocztowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 1481), osobiście, za pośrednictwem pośłańca, faksu lub przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu ustawy w dnia 18 lipca 2002r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2017 r. poz. 1219), z wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w pkt 6 SIWZ (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy), dla których przewidziano formę pisemną, z tym że JEDZ należy przesyłać w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 7.2. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia, wnioski oraz informacje przekazane za pomocą faksu lub w formie elektronicznej wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.

- 7.3. Dokumenty, oświadczenia składane na podstawie art. 26 ust. 1 i uzupełniane na podstawie art. 26 ust. 3 ustawy na wezwanie Zamawiającego powinny zostać złożone w formie oryginału lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę, zgodnie z przepisami rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
- 7.4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ w formie i trybie opisanym w pkt. 7.1. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert, przesyłając jednocześnie ich treść i wyjaśnienia wszystkim wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ tj. **bip.miedzyrzec.pl**
- 7.5. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 7.4 SIWZ.
- 7.6. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 7.7. Godziny pracy Urzędu Miasta w Międzyrzecu Podlaskim: poniedziałek, środa, piątek w godz. 7:30- 15:30, wtorek, czwartek w godz. 8:00 – 16:00.
- 7.8. Oświadczenia, zawiadomienia, wnioski przekazane do Zamawiającego za pomocą faksu, poczty elektronicznej uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotrze do Zamawiającego - na jego adres przed upływem wymaganego terminu.
- 7.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wyznaczania wykonawcom terminów na uzupełnienie dokumentów, przesłanie wyjaśnień i innych informacji lub dokonanie innych czynności poprzez wskazanie dnia i godziny na wykonanie tych czynności.
- 7.10. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są:
- a) Krzysztof Krawiec w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia, e-mail: wrg@miedzyrzec.pl
 - b) Wanda Jaszczuk w sprawach proceduralnych e-mail: wrg@miedzyrzec.pl

Rozdział 8

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

- 8.1. Na podstawie art. 45 ust. 1 ustawy Zamawiający żąda od wykonawców wniesienia wadium.
- 8.2. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert w kwocie: **50 000,00 zł** (słownie złotych: pięćdziesiąt tysięcy).

- 8.3. Wadium wniesione w pieniądzu będzie wniesione skutecznie, jeżeli rachunek bankowy Zamawiającego zostanie uznany kwotą wadium przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
- 8.4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Międzyrzecu Podlaskim
Nr 43 8039 0006 0000 0000 0452 0002
z dopiskiem „**wadium - numer sprawy: R-III.271.29.2018**”
- 8.5. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
- 8.6. W przypadku wniesienia wadium w innej formie niż w pieniądzu, z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty wadium w okolicznościach skutkujących zatrzymaniem wadium określonych w art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy.
- 8.7. Wraz z ofertą należy złożyć stosowne dokumenty:
- 1) oryginały dokumentów w przypadku wnoszenia wadium w jednej z form, o których mowa w art. 45 ust. 6 pkt 2-5 ustawy,
 - 2) w przypadku wniesienia wadium w pieniądzu wskazane jest złożenie kserokopii dowodu jego wniesienia.
- 8.8. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
- 8.9. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem pkt 8.10.
- 8.10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy, pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa

- w art. 87 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
- 2) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 3) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 4) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie wykonawcy.

Rozdział 9

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- 9.1.** Wykonawca związany będzie ofertą przez okres 60 dni. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 9.2.** Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 9.3.** Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 9.4.** Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

Rozdział 10

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 10.1.** Oferta powinna być sporządzona i złożona zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
- 10.2.** Złożenie przez wykonawcę więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie ofert na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 1 ustawy.
- 10.3.** Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.4.** Składając ofertę, wykonawca powinien zastrzec informacje, które stanowią tajemnicę jego przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503, z późn. zm.) oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę

- przedsiębiorstwa. Ww. czynności wykonawca powinien dokonać, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy, nie później niż w terminie składania ofert. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj.: informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 10.5.** Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy wykonawca otrzyma od niego wezwanie w trybie art. 90 ustawy, a złożone przez niego wyjaśnienia i/lub dowody stanowić będą tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawcy będzie przysługiwało prawo zastrzeżenia ich jako tajemnica przedsiębiorstwa. Przedmiotowe zastrzeżenie Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji kiedy wykonawca oprócz samego zastrzeżenia, jednocześnie wykaże, iż dane informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
- 10.6.** Dokumenty z informacjami zastrzeżonymi należy zamieścić w kopercie, o której mowa w pkt 10.15, w oddzielnym, opatrzonym dokładnym adresem i numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci) opakowaniu, które należy opisać podając na nim numer sprawy, nazwy dokumentów i odpowiadające im numery zawarte w formularzu oferty.
- 10.7.** Ofertę należy sporządzić:
- 10.7.1. w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 10.7.2. w języku polskim;
 - 10.7.3. w jednym egzemplarzu
 - 10.7.4. oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń woli w imieniu wykonawcy;
 - 10.7.5. oferta wykonawców, którzy będą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie.
- 10.8. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenie:**
- 10.8.1. wypełniony Formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 2 do SIWZ**;
 - 10.8.2. Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w formie jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia – JEDZ, zgodnie z **Zał. nr 3 do SIWZ**.
 - 10.8.3. zobowiązania innych podmiotów, o których mowa w art. 22a ust. 2 ustawy,
 - 10.8.4. dowód wniesienia wadium w oryginale (w przypadku złożenia wadium w formie innej niż pieniądź),
- 10.9.** Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
- 10.10.** Strony oferty i oświadczenia – w miejscach określonych przez Zamawiającego - muszą być opatrzone podpisem osoby, o której mowa w pkt 1.3. 8) SIWZ albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 1.6 SIWZ. Podpis powinien być złożony

w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczętą imienną.

10.11. W przypadku podpisania oferty oraz poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osobę niewymienioną w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) wykonawcy, należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczoną notarialnie.

10.12. Wymagane SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

10.13. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być naniesione w czytelny sposób, podpisane i datowane własnoręcznie przez osobę, o której mowa w pkt 1.4. 8) albo pełnomocnika, o którym mowa w pkt. 1.6 SIWZ. Podpis powinien być złożony w formie umożliwiającej w sposób jednoznaczny identyfikację osoby składającej podpis lub opatrzony pieczętą imienną.

10.14. W przypadku złożenia wraz z ofertą dokumentów, których Zamawiający nie wymagał, należy je oddzielić i opisać: „dokumenty uzupełniające”. Dla dokumentów tych nie stosuje się postanowień zawartych w punktach 10.8-10.13.

10.15. Ofertę należy złożyć w kopercie:

10.15.1. zamkniętej i opieczętowanej w sposób uniemożliwiający jej otwarcie bez naruszenia zastosowanych przez wykonawcę zabezpieczeń,

10.15.2. opatrzonej dokładnym adresem i numerami telefonów wykonawcy (dopuszcza się odcisk pieczęci),

10.15.3. zaadresowanej do Zamawiającego na jego adres do korespondencji i oznaczonej następująco:

**Oferta w sprawie udzielenia zamówienia publicznego:
Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzeczu Podlaskim
numer sprawy: R-III.271.29.2018**

„Nie otwierać przed 26.07.2018 r. godz. 11:15”

10.16. Wykonawca może wprowadzić zmiany w ofercie i innych dokumentach złożonych wraz z ofertą lub wycofać złożoną ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o ich wprowadzeniu lub wycofaniu oferty przed upływem terminu składania ofert, określonym w pkt 11.3. Powiadomienie to powinno być sporządzone stosownie do powyższych postanowień, a koperta, o której mowa w pkt 10.15, dodatkowo oznaczona napisem - odpowiednio - "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

10.17. Wykonawca nie może dokonać zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

10.18. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

10.19. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

10.20. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

- 10.21.** Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 ustawy Pzp.

Rozdział 11

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

- 11.1.** Ofertę należy złożyć w sposób uniemożliwiający zapoznanie się z treścią oferty przed jej otwarciem oraz oznaczyć zgodnie z wymaganiami w pkt 10.15 SIWZ.
- 11.2.** Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego:
Urząd Miasta Międzyrzec Podlaski
ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski
pok. nr 22 (Sekretariat)
- 11.3.** Termin składania ofert upływa w dniu **26 lipiec 2018r. o godz. 11:00.**
- 11.4.** **Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:**
Urząd Miasta Międzyrzec Podlaski
ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski, pok. nr 4
w dniu, w którym upływa termin składania ofert, o godz. 11:15.
- 11.5.** Decydujące znaczenie dla oceny zachowania terminu składania ofert ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską.
- 11.6.** Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie:
bip.miedzyrzec.pl
informacje dotyczące:
- a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Rozdział 12

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

- 12.1.** Kryteriami oceny ofert:
- 1) Cena – waga 60%**
 - 2) Okres gwarancji – waga 40%**

1. Cena - C

W powyższym kryterium oceniana będzie **Cena** ofert i zostaną przyznane punkty w skali 1-100 obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \times 60\%$$

gdzie,

C – ilość punktów za kryterium cena,

C_n - najniższa cena ofertowa

C_b - cena badanej oferty

2. Okres gwarancji - G

W powyższym kryterium oceniany będzie **Okres gwarancji – G** i zostaną **przyznane punkty za udzielenie gwarancji na okres nie krótszy jak 36 m-cy i nie dłuższy jak 60 m-cy***, w skali 1-100 obliczone według wzoru:

$$G = \frac{G_b}{G_d} \times 100 \times 40\%$$

gdzie,

G - ilość punktów za kryterium gwarancja,

G_b – okres gwarancji badanej oferty

G_d – okres gwarancji oferty z najdłuższym okresem gwarancji

*** Uwaga**

Kryterium okres gwarancji dotyczy udzielenia gwarancji na okres nie krótszy jak 36 miesięcy i nie dłuższy jak 60 miesięcy liczony od daty końcowego odbioru.
Oferta z okresem gwarancji wynoszącym 36 m-cy otrzyma 0 pkt a oferta z okresem 60 m-cy i dłuższym otrzyma max 40 pkt.

12.2. Łączna liczba punktów dla danej oferty (P) stanowi sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach i zostanie wyliczona według wzoru:

$$P = C + G$$

12.3. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą łączną ilość punktów w skali 100 punktowej (60% - cena, 40% - okres gwarancji).

Rozdział 13

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA (SPORZĄDZENIA) CENY OFERTY

- 13.1.** Cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia należy podać w **formie ryczałtu** i przedstawić ją w Formularzu ofertowym- **Załącznik nr 2 do SIWZ.**
- 13.2.** Cenę należy obliczyć i podać w sposób powszechnie używany i jednoznacznie wskazujący na oferowaną cenę, do dwóch miejsc po przecinku (np. 120,99) z zasadą, że trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub mniejszą od0,0049 - całą liczbę należy zaokrąglić „w dół, natomiast, gdy trzecia i czwarta cyfra po przecinku jest liczbą równą lub większą od0,0050 – całą liczbę należy zaokrąglić „do góry”. Jeżeli cena nie zawiera groszy, można nie wpisywać groszy (np. 120) lub użyć symbolu , - (np. 120,-).
- 13.3.** Cenę ofertową należy podać:
- a) wliczając w cenę oferty podatek od towarów i usług VAT - dotyczy wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium RP,
 - b) bez podatku VAT – dotyczy wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium RP.
- 13.4.** UWAGA: Wszyscy wykonawcy są zobowiązani do zastosowania stawki VAT wg **formularza ofertowego. Jeżeli przed zakończeniem realizacji zamówienia** Zamawiający otrzyma indywidualną interpretację podatkową dotyczącą podatku od umów zawartych na podstawie niniejszego postępowania, która wskaże na konieczność zastosowania innej stawki podatku VAT, Zamawiający przewiduje możliwość zmiany umowy z wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy polegającą na zmianie stawki podatku VAT - do tych części zamówienia, do których będzie to uzasadnione w świetle otrzymanej interpretacji indywidualnej (stała zostaje kwota netto, wykonawca wystawi faktury z właściwym podatkiem VAT).
- 13.5.** UWAGA: Zamawiający informuje, iż w sytuacji, gdy Wykonawca wskaże w ofercie, że nie wystąpi odwrotne obciążenie VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług w relacjach Zamawiający (Miasto Międzyrzec Podlaski) - Wykonawca, a przed zakończeniem realizacji zamówienia Zamawiający otrzyma wiążącą indywidualną interpretację podatkową, która wskaże na występowanie odwrotnego obciążenia VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług w relacjach Zamawiający (Miasto Międzyrzec Podlaski) - Wykonawca, Zamawiający przewiduje zmianę umowy z Wykonawcą na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 ustawy polegającą na zmianie zasad rozliczania VAT zgodnie z zasadą odwrotnego obciążenia VAT, o którym mowa w art. 17 ust. 1 pkt 8 w związku z art. 17 ust. 1h ustawy o podatku od towarów i usług.
- 13.6.** Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza

do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

- 13.7.** Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN). Nie dopuszcza się rozliczeń w walutach obcych.
- 13.8.** Cena oferty nie będzie podlegać żadnym negocjacjom.
- 13.9.** Każdy wykonawca może podać tylko jedną cenę. Oferty z cenami wariantowymi zostaną odrzucone.
- 13.10.** Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia, bez których nie można wykonać zamówienia.
- 13.11.** Skutki finansowe jakichkolwiek błędów obciążają wykonawcę zamówienia. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę wykonania zamówienia.
- 13.12.** Wykonawca uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w niniejszej SIWZ, powinien w cenie ofertowej ująć wszelkie koszty związane z wykonywaniem przedmiotu zamówienia, niezbędne dla prawidłowego i pełnego wykonania przedmiotu zamówienia.

Rozdział 14

INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

- 14.1.** Osoby reprezentujące wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 14.2.** Najpóźniej w dniu podpisania umowy wykonawca dostarczy Zamawiającemu oryginał lub kopię poświadczoną za zgodność z oryginałem przez wykonawcę polisy ubezpieczeniowej OC na kwotę nie niższą niż 1 000 000 zł (słownie złotych: jeden milion) wraz z dowodem opłacenia składki wynikającej z tej polisy, o której mowa we wzorze umowy stanowiącym **Załącznik nr 6 do SIWZ**.
- 14.3.** Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego będzie podlegało unieważnieniu.
- 14.4.** Wykonawca zobowiązany jest do podpisania umowy w terminie maksymalnie do 5 dni roboczych od daty otrzymania wezwania do podpisania umowy.
- 14.5.** Wykonawca wniesie zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w Rozdziale 15.

- 14.6.** W przypadku wyboru oferty złożonej przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w terminie przez siebie wyznaczonym. Umowa regulująca współpracę wykonawców składających wspólnie ofertę powinna określać co najmniej:
- 1) podmioty składające ofertę,
 - 2) cel gospodarczy, dla którego została zawarta umowa,
 - 3) zasady reprezentacji i prowadzenia spraw,
 - 4) zasady rozliczenia finansowego,
 - 5) oznaczenie czasu trwania umowy (wymaga się, aby czas trwania umowy był nie krótszy niż okres realizacji zamówienia).
- 14.7.** Umowa zawarta pomiędzy wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o zamówienie nie może być umową przedwstępną ani umową zawartą pod warunkiem zawieszającym.

Rozdział 15

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

- 15.1.** Zamawiający będzie żądał od wybranego w postępowaniu o udzielenie zamówienia wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w **wysokości 10% ceny brutto oferty (z podatkiem VAT)**.
- 15.2.** Wykonawca wniesie zabezpieczenie przed podpisaniem umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego będzie skuteczne z chwilą uznania tego rachunku bankowego kwotą zabezpieczenia.
- 15.3.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść przed zawarciem umowy w jednej lub kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu - przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:
Bank Spółdzielczy w Międzyrzeczu Podlaskim
Nr 43 8039 0006 0000 0000 0452 0002
z dopiskiem „zabezpieczenie - numer sprawy: R-III.271.29.2018
 - 2) poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, jako poręczeniach pieniężnych,
 - 3) poręczeniach bankowych,
 - 4) gwarancjach bankowych,
 - 5) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2016 r. poz. 359).
- 15.4.** Z treści gwarancji i poręczeń musi wynikać bezwarunkowe, nieodwołalne i na pierwsze żądanie Zamawiającego (beneficjenta) zobowiązanie Gwaranta do

zapłaty na rzecz Zamawiającego kwoty stanowiącej 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy w sprawie zamówienia publicznego przez wykonawcę.

- 15.5.** Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy. Zamawiający zwróci wykonawcy 70% zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia (przedmiotu umowy) i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane. Pozostała część zabezpieczenia zostanie zwrócona wykonawcy nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi.

Rozdział 16

POSTANOWIENIA UMOWY

Zamawiający załącza wzór umowy, stanowiący **Załącznik nr 6 do SIWZ**, który zawiera warunki i okoliczności możliwych zmian treści umowy.

Rozdział 17

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY

- 17.1.** Wobec postanowień SIWZ i czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do których jest zobowiązany na podstawie ustawy wykonawcy przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale VI ustawy, tj.: odwołanie oraz skarga do sądu.
- 17.2.** Zgodnie z art. 180 ustawy:
- 1) odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
 - 2) odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
 - 3) odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej lub w postaci elektronicznej, podpisane bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.

37

- 4) odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 17.3.** Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przesłania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia –jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 ustawy zdanie drugie albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 17.4.** Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 17.5.** Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 17.3 i 17.4 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

Rozdział 18

BEZPIECZEŃSTWO I OCHRONA INFORMACJI

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski jako kierownik Urzędu Miasta w Międzyrzec Podlaskim Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski tel. 83 372-62-11, faks 83 372-62-28 ;
- (dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iod@miedzyrzdc.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „*Modernizacja oświetlenia ulicznego w Międzyrzec Podlaskim*” **R-III.271.29.2018** *prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego*
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U.

z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;

- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Rozdział 19

INTEGRALNE CZĘŚCI SIWZ - ZAŁĄCZNIKI

- 1) Załączniki nr 1 do SIWZ - Opis przedmiotu zamówienia - Projekt wykonawczy
- 2) Załącznik nr 2 do SIWZ - Formularz ofertowy (wzór)
- 3) Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie w formie jednolitego dokumentu JEDZ sporządzonego zgodnie ze wzorem standardowego formularza określonego rozporządzeniem wykonawczym Komisji Europejskiej (załączyć do oferty)

- 4) Załącznik nr 4 do SIWZ - Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej - wzór (nie załączać do oferty)
- 5) Załącznik nr 5 do SIWZ - Wykaz osób - wzór (nie załączać do oferty)
- 6) Załącznik nr 6 do SIWZ - Wzór umowy (nie załączać do oferty)
- 7) Załącznik nr 7 do SIWZ - Oświadczenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu, w zakresie wskazanym w pkt 6.3.7)-9) SIWZ (nie załączać do oferty)
- 8) Załącznik nr 8 do SIWZ - Opis parametrów opraw LED i systemu sterowania (nie załączać do oferty).