

MIASTO MIEDZYRZEC PODLASKI
URZĄD MIASTA
21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8
pow. bialski, woj. lubelskie

Sprawa nr R-III.271.19.2019

„ZATWIERDZAM”

08.05.2019 r.

BURMISTRZ MIASTA

Zbigniew Kot

SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
w postępowaniu o udzielenie zamówienia
o wartości do 30.000 euro

PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

**Opracowanie projektu budowlanego przebudowy linii energetycznej nN
i oświetlenia ulicznego w ul. Zadwornej w Międzyrzecu Podlaskim**

CPV: 71.22.00.00 - 6

1. ZAMAWIAJĄCY

Nazwa Zamawiającego: Miasto Międzyrzec Podlaski

Adres Zamawiającego: ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski pow. bialski, woj. lubelskie

tel. (83) 372-62-11 fax (83) 372-62-28

www.miedzyrzec.pl, e-mail: wrg@miedzyrzec.pl

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Zamówienie obejmuje zaprojektowanie robót polegających na likwidacji linii napowietrznej, budowie linii kablowej wraz z przyłączami i budowie wydzielonego oświetlenia ulicznego w ul. Zadwornej w Międzyrzeczu Podlaskim na długości ok. 850 m.

Cześć opisowa przedmiotu zamówienia znajduje się w Programie funkcjonalno-użytkowym stanowiącym załącznik nr 4 do SIWZ.

Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania niezbędnych uzgodnień i opinii do projektu budowlanego umożliwiających zatwierdzenie projektu budowlanego i uzyskanie pozwolenia na budowę.

Zakres opracowania obejmuje:

- 1) **Projekt budowlano-wykonawczy** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków spełniający wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – **5 egz.**
- 2) **Projekt budowlano-wykonawczy** linii kablowej nN spełniający wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w zakresie przejścia pod drogą wojewódzką Nr 813 ul. Zahajkowska – **5 egz.**
- 3) **Projekt budowlano-wykonawczy** kablowej linii oświetleniowej spełniający wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. – **5 egz.**
- 4) **Projekt budowlano-wykonawczy** kablowej linii oświetleniowej wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w zakresie przejścia pod drogą wojewódzką Nr 813 ul. Zahajkowska - **5 egz.**
- 5) **Przedmiar robót** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków – **2 egz.**
- 6) **Kosztorys inwestorski** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków – **2 egz.**
- 7) **Kosztorys ofertowy** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków – **2 egz.**
- 8) **Przedmiar robót** kablowej linii oświetleniowej – **2 egz.**
- 9) **Kosztorys inwestorski** kablowej linii oświetleniowej – **2 egz.**
- 10) **Kosztorys ofertowy** kablowej linii oświetleniowej – **2 egz.**
- 11) Dodatkowo dokumentacja powinna być zapisana w **wersji elektronicznej**.
 - a) Opisy techniczne, obliczenia należy zapisać w formacie *.doc* lub *.xls*.
 - b) Rysunki w formacie *.dwg*
 - c) Przedmiar, kosztorysy w formacie *.ath*.

Dokumentację należy opracować zgodnie z rozporządzeniem Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25.04.2012r. (Dz.U.2012.462) oraz rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 02.09.2004 r. (Dz.U.2004.202.2072 z późn. zm).

4. OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA SKŁADANIE OFERT CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

5. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających.

6. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin realizacji zamówienia – **20 grudnia 2019 r.**

8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień tj. *dysponują osobami posiadającymi wymagane prawem uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności elektrycznej - wpisanej do właściwej izby inżynierów budownictwa.*

9. INFORMACJA O OŚWIADCZENIACH I DOKUMENTACH, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU.

9.1. W zakresie wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków, Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

- 1) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami tj. osoby posiadające uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w specjalności elektrycznej – wpisaną do właściwej izby inżynierów budownictwa - załącznik nr 2

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawcy przekazują drogą pisemną, faksem na numer 83/372 62 28 lub e-mailem na adres: wrg@miedzyrzec.pl – z zastrzeżeniem ppkt 2. Każda ze stron może żądać potwierdzenia otrzymania faksu. Przesłanie dokumentu e-mailem bez względu na włączenie czy wyłączenie opcji potwierdzenia uznane będzie jako dokonane tj. wysłane i otrzymane w tej samej chwili.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub pełnomocnictw – również złożonych w trybie art. 26 ust. 3 ustawy oraz wyjaśnień złożonych w trybie art. 26 ust. 4 ustawy, jak również dla oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego, a także zmiany lub wycofania oferty.

3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający zobowiązany jest niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

4. Zamawiający treść zapytań wraz z wyjaśnieniami przekaze wszystkim Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania oraz zamieści je na swojej stronie internetowej, na której zamieszczono siwz.

5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu do składania ofert zmienić treść siwz i dokonaną zmianę przekazać niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano siwz oraz zamieścić na swojej stronie internetowej, na której udostępniono specyfikację.

6. Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania z Wykonawcami w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści siwz.

7. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia jest udostępniona Wykonawcom w formie elektronicznej na stronie internetowej Urzędu Miasta Międzyrzec Podlaski www.miedzyrzec.pl i w formie pisemnej w Urzędzie Miasta Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski pok. 4 w dniach poniedziałek ÷ piątek w godz. 9:00 ÷ 14:00.

11. OSOBY PO STRONIE ZAMAWIAJĄCEGO UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osoby do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami:
p. Krzysztof Krawiec – tel. (83) 372-62-18, (83) 372-62-16 – w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia i sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego.
2. Ww. osoby są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.
3. Oferty, opinie biegłych, oświadczenia, zawiadomienia, wnioski, inne dokumenty i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców oraz umowa w sprawie zamówienia publicznego stanowią załączniki do protokołu postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Protokół wraz z załącznikami jest jawny. Załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania, z tym że oferty są jawne od chwili ich otwarcia.
5. Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

12. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

Zamawiający nie przewiduje wniesienia wadium.

13. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez 30 dni od daty składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W uzasadnionych przypadkach na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. W przypadku wniesienia odwołania wobec treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia Zamawiający może przedłużyć termin składania ofert.
4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu do składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

14. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Wykonawca zobowiązany jest przygotować i złożyć ofertę według poniższych zasad:
 - 1) Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
 - 2) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
 - 3) Oferta powinna być złożona pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Oferta powinna być złożona zgodnie z załącznikiem Nr 1 – Formularz oferty;
 - 4) Oferta powinna być sporządzona w języku polskim;
 - 5) Oferta powinna być podpisana przez osoby upoważnione do podpisania oferty;
 - 6) Upoważnienie do podpisania oferty powinno być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z dokumentów dołączonych do oferty;
 - 7) W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, wówczas ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo powinno być sporządzone w formie pisemnej.

- 8) Wszelkie pełnomocnictwa, dołączone do oferty, muszą być złożone w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
 - 9) Kopie wszystkich dokumentów dołączonych do oferty winny być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby upoważnione do jej podpisania (na każdej zapisanej stronie);
 - 10) Wszelkie poprawki i zmiany w tekście oferty muszą być parafowane przez osoby podpisujące ofertę;
 - 11) Oferta powinna być umieszczona w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego i oznaczona zgodnie z pkt 15.2 SIWZ;
 - 12) Ofertę przed upływem terminu składania ofert można zmienić lub wycofać;
 - 13) Oferta, może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oświadczenia oznaczonego w sposób określony w pkt 14.11 SIWZ z dodatkowym opisem: WYCOFANIE lub ZMIANA OFERTY;
 - 14) Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca;
 - 15) Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej;
 - 16) Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
 - 17) Zamawiający nie będzie udzielał Wykonawcy zaliczek na realizację przedmiotu zamówienia
2. Oferta powinna zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
- 1) formularz oferty, stanowiący załącznik nr 1,
 - 2) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w pkt 9 SIWZ.
3. Dokumenty, o których mowa w pkt 9 SIWZ, są składane w formie oryginału lub kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
4. Zamawiający zażąda przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu, gdy przedstawiona przez Wykonawcę kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
5. Wszystkie dokumenty złożone w innym języku niż polski winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.
6. Wykonawca, składając ofertę może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”. Zastrzeżenie winno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna ofert” i „część tajna oferty”. Oferta złożona bez podziału na części jawną i tajną jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji, dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

15. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrystym, zamkniętym opakowaniu w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Międzyrzec Podlaski, 21-560 Międzyrzec Podlaski, ul. Pocztowa 8, p.22 (sekretariat) w terminie **do dnia 17 maja 2019 r. godz. 11:00.**
2. Opakowanie zawierające ofertę powinno być zaadresowane do Zamawiającego i oznakowane następująco:
„Przetarg – Opracowanie projektu budowlanego przebudowy linii energetycznej nN i oświetlenia ulicznego w ul. Zadwornej w Międzyrzeczu Podlaskim – nie otwierać przed 17.05.2019 r. godz. 11:15”
i opatrzone nazwą i dokładnym adresem Wykonawcy.
3. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie do składania ofert.
4. Zamawiający przedłuża termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, jeżeli dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach będzie niezbędny.
5. Przedłużenie terminu składania ofert dopuszczalne jest tylko przed jego upływem.

6. O przedłużeniu terminu Zamawiający powiadomi niezwłocznie każdego Wykonawcę, któremu przekazano specyfikację oraz zamieści informację na stronie internetowej.
7. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **17 maja 2019 r. o godz. 11:15**, pok. nr 4, w swojej siedzibie.
10. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.
11. Informacje, o których mowa w ust. 7 i 10, doręcza się Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.

16. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Wykonawca określi cenę za wykonanie przedmiotu zamówienia na załączonym do SIWZ Formularzu ofertowym - załącznik nr 1 według zasad określonych w sposobie wypełnienia tego formularza. Cena ofertowa powinna obejmować całość prac związanych z wykonaniem przedmiotu zamówienia:

- a) koszty uzyskania mapy do celów projektowych
- b) koszty opracowania projektu budowlano-wykonawczego,
- c) koszty niwelacyjnych pomiarów do celów projektowych i uzyskania mapy do celów projektowych,
- d) koszty uzgodnienia z Zarządem Dróg Wojewódzkich w Lublinie
- e) koszty uzgodnienia kolizji wraz z wykonaniem niezbędnych opracowań technicznych z zarządcami lub właścicielami urządzeń infrastruktury technicznej,
- f) koszty wynikające z warunków usunięcia kolizji wydanych przez PGE Dystrybucja S.A.
- g) koszty uzgodnienia projektu (w zakresie obejmującym opracowanie) z zarządcami lub właścicielami urządzeń infrastruktury technicznej,
- h) koszty opracowania przedmiaru robót,
- i) koszty opracowania kosztorysu inwestorskiego,
- j) koszty uzyskania niezbędnych decyzji i pozwoleń.

UWAGA: Wypis i wyrys z MPZP zapewnia Zamawiający.

2. Zamawiający, w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
3. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy.
4. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie złożył wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia.

17. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ

Rozliczenia między zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone w PLN.

18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ ZAMAWIAJĄCY PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA KRYTERIÓW

1. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w SIWZ.
2. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty

o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

3. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

4. Zamawiający przy wyborze oferty będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

a) Cena oferty (c) – 100%,

Punkty będą przyznawane wg wzoru:

$$c = \frac{\text{cena oferowana najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} \times 100$$

5. O wyborze oferty najkorzystniejszej zadecyduje najwyższa liczba uzyskanych punktów. Pod uwagę będą brane liczby zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać udzielenia przez Wykonawcę wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty. Zamawiający nie będzie prowadził z Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, dokonywał jakiegokolwiek zmiany w treści złożonej oferty, z zastrzeżeniem określonym niżej (pkt 18.7 siwz).

7. Zamawiający poprawia w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

19. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. O wyborze oferty Zamawiający zawiadomi jednocześnie wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz zamieści informację na stronie internetowej, na której opublikowano specyfikację istotnych warunków zamówienia i w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie tj. zgodnie z art.92 ustawy.
2. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli zajdzie co najmniej jedna z okoliczności wymienionych w art. 93 ustawy.
3. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający zawiadamia równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia lub złożyli oferty - podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
4. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty, w sposób określony w pkt. 10.1 SIWZ *faksem lub drogą elektroniczną*, albo 10 dni – jeżeli zawiadomienie zostało przekazane *pisemnie*.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy.

20. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający odstępuje od zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

21. WZÓR UMOWY

Postanowienia umowy Zamawiający zawarł we wzorze umowy stanowiącym załącznik Nr 6 do SIWZ.

22. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

- 1/ Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy, na które nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy.
- 2/ W przypadku uznania zasadności przekazanej informacji Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o ty Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie dla tej czynności.
- 3/ Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
- 4/ Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - 1) opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu;
 - 2) wykluczenia Odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - 3) odrzucenia oferty Odwołującego.
- 5/ Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6/ Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
- 7/ Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy.
- 8/ Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy, albo w terminie 10 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 9/ Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 10/ Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 8 i 9 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 11/ Jeżeli Zamawiający nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
 - 1) 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia,
 - 2) 1 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia.
- 12/ Zamawiający przesyła niezwłocznie, nie później niż w terminie 2 dni od dnia otrzymania, kopię odwołania innym Wykonawcom uczestniczącym w postępowaniu o udzielenie zamówienia, a jeżeli odwołanie dotyczy treści ogłoszenia o zamówieniu lub postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, zamieszcza ją również na stronie internetowej, na której jest zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu lub jest udostępniana specyfikacja, wzywając Wykonawców do przystąpienia do postępowania odwoławczego.
- 13/ Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3 dni od dnia

- otrzymania kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje, i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Zgłoszenie przystąpienia doręcza się Prezesowi Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a jego kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 14/ Wykonawcy, którzy przystąpili do postępowania odwoławczego, stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeżeli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
 - 15/ Zamawiający lub Odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. Izba uwzględnia opozycję, jeżeli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie Izba oddala opozycję. Postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji Izba może wydać na posiedzeniu niejawnym. Na postanowienie o uwzględnieniu albo oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
 - 16/ Zamawiający może wnieść odpowiedź na odwołanie. Odpowiedź na odwołanie wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
 - 17/ W przypadku uwzględnienia przez Zamawiającego w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu Izba może umorzyć postępowanie na posiedzeniu niejawnym bez obecności stron oraz uczestników postępowania odwoławczego, którzy przystąpili do postępowania po stronie Wykonawcy, pod warunkiem że w postępowaniu odwoławczym po stronie Zamawiającego nie przystąpił w terminie żaden Wykonawca. W takim przypadku Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
 - 18/ Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, nie wnieśli sprzeciwu co do uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu przez Zamawiającego, Izba umarza postępowanie, a Zamawiający wykonuje, powtarza lub unieważnia czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia zgodnie z żądaniem zawartym w odwołaniu.
 - 19/ Jeżeli uczestnik postępowania odwoławczego, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego, wnieśli sprzeciw wobec uwzględnienia w całości zarzutów przedstawionych w odwołaniu, Izba rozpoznaje odwołanie. Sprzeciw wnosi się na piśmie lub ustnie do protokołu.
 - 20/ Na orzeczenie Izby stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby albo miejsca zamieszkania Zamawiającego.
 - 21/ Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.
 - 22/ W postępowaniu toczącym się na skutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.
 - 23/ W innych sprawach nieuregulowanych w przedmiotowej specyfikacji istotnych warunków zamówienia mają zastosowanie przepisy ustawy.

23. Bezpieczeństwo i ochrona informacji

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Międzyrzec Podlaski jako kierownik Urzędu Miasta w Międzyrzeczu Podlaskim Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski tel. 83 372-62-11, faks 83 372-62-28 ;
- (dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych Zamawiającego: iod@miedzyrzdc.pl).
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO w celu związanym z udzieleniem zamówienia o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych

równowartości 30 000 euro netto. **Opracowanie projektu budowlanego przebudowy linii energetycznej nN i oświetlenia ulicznego w ul. Zadwornej w Międzyrzecu Podlaskim**

- W związku z przetwarzaniem danych w celach, o których mowa powyżej, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów
- Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw spoza Europejskiego Obszaru Gospodarczego (tj. państw trzecich)
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celów określonych powyżej, a po tym czasie przez okres archiwizacji wymagany dla danych kategorii danych przez przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
- Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia, przetwarzania, jeżeli zachodzą przesłanki do tych uprawnień i nie są ograniczone poprzez inne przepisy prawne. Podanie danych jest dobrowolne ale konieczne w celu przystąpienia do zamówienia
- Przysługuje Pani/Panu również prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
- Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany oraz nie będą profilowane.

24. ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – Załącznik nr 1
2. Wykaz osób przewidzianych do realizacji zamówienia – Załącznik nr 2
3. Wzór umowy – Załącznik nr 3
4. Program funkcjonalno-użytkowy - Załącznik nr 4.

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)**FORMULARZ OFERTY**

Miasto Międzyrzec Podlaski
ul. Pocztowa 8
21-560 Międzyrzec Podlaski
 (Zamawiający)

.....

 (pełna nazwa wykonawcy, adres siedziba)

e-mail

Odpowiadając na ogłoszenie w postępowaniu prowadzonym o udzielenie zamówienia
**Nr R-III.271.1.19.2019 na opracowanie projektu budowlanego przebudowy linii energetycznej
 nN i oświetlenia ulicznego w ul. Zadwornej w Międzyrzec Podlaskim**
 oferujemy wykonanie zamówienia:

za wartość netto (bez podatku VAT): zł

(słownie złotych:.....)

za wartość brutto (z podatkiem VAT) zł

(słownie złotych:.....)

w terminie do dnia **20 grudnia 2019 r.**

- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi warunkami zamówienia, nie wnosimy do nich uwag.
- Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy w terminie.
- Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach wynikających ze specyfikacji istotnych warunków zamówienia, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, że jesteśmy związani ofertą przez okres 30 dni, licząc od terminu składania ofert.
- Oświadczamy, że część przedmiotu zamówienia zamierzam/ nie zamierzam (*) powierzyć podwykonawcom. (¹).
- Należymy/nie należymy(²) do grupy kapitałowej(²).
- Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczam, że załączone do oferty dokumenty opisują stan faktyczny i prawny aktualny na dzień otwarcia ofert (art.297 kk).

7. Oferta została złożona na kolejno ponumerowanych kartkach. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:

1.
2.
3.
4.

Podpisano:

..... dnia

.....
/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

(*) – niepotrzebne skreślić

(¹) – w przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć część zamówienia podwykonawcom do oferty należy dołączyć informację, która część zamówienia będzie wykonana przez podwykonawców(²) – gdy wykonawca należy do grupy kapitałowej należy wpisać jej nazwę i dołączyć do oferty listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2013r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U.Nr 50,poz. 331, z późn.zm), a gdy wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej zamiast nazwy grupy kapitałowej należy wstawić poziomą kreskę

.....
(pieczęć firmowa Wykonawcy)

Dotyczy: postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o udzielenie zamówienia na opracowanie projektu budowlanego przebudowy linii energetycznej nN i oświetlenia ulicznego w ul. Zadwornej w Międzyrzecu Podlaskim.

WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA

Nazwisko i imię	Wykształcenie	Proponowana rola w realizacji zamówienia – zakres czynności oraz informacja o podstawie do dysponowania tymi osobami	Lata doświadczenia	Kwalifikacje zawodowe - opis uprawnień projektowych /*

.....
/miejscowość i data/

.....
/podpis osoby działającej w imieniu Wykonawcy/

* Wykonawca dołącza uprawnienia budowlane i aktualne zaświadczenie z Izby Inżynierów Budownictwa

**UMOWA Nr
NA WYKONANIE PRAC PROJEKTOWYCH**

zawarta w dniu w Międzyrzecu Podlaskim pomiędzy Miastem Międzyrzec Podlaski z siedzibą 21-560 Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8 zwanym w dalszej części umowy *Zamawiającym* w imieniu i na rzecz którego działają :

Zbigniew Kot – Burmistrz Miasta

przy kontrasygnacie Ewy Szachnik - Kaźmierczak – Skarbnika Miasta

a, KRS, NIP, zwanym w dalszej części umowy *Wykonawcą* reprezentowanym przez:

.....
w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego o udzieleniu zamówienia: nr sprawy R-III.271.1.19.2019, zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

Zamawiający zleca a *Wykonawca* przyjmuje do realizacji: **Opracowanie projektu budowlanego przebudowy linii energetycznej nN i oświetlenia ulicznego w ul. Zadwornej w Międzyrzecu Podlaskim.**

1. 2. Szczegółowy zakres robót ustala Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowiąca Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.

3. *Wykonawca* zobowiązuje się wykonać prace projektowe obejmujące przedmiot zamówienia:

- 1) **Projekt budowlano-wykonawczy** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków spełniający wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane – **5 egz.**
- 2) **Projekt budowlano-wykonawczy** linii kablowej nN spełniający wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w zakresie przejścia pod drogą wojewódzką Nr 813 ul. Zahajkowska – **5 egz.**
- 3) **Projekt budowlano-wykonawczy** kablowej linii oświetleniowej spełniający wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane. – **5 egz.**
- 4) **Projekt budowlano-wykonawczy** kablowej linii oświetleniowej wymogi ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane w zakresie przejścia pod drogą wojewódzką Nr 813 ul. Zahajkowska - **5 egz.**
- 5) **Przedmiar robót** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków – **2 egz.**
- 6) **Kosztorys inwestorski** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków – **2 egz.**
- 7) **Kosztorys ofertowy** linii kablowej nN wraz z przyłączami do budynków – **2 egz.**
- 8) **Przedmiar robót** kablowej linii oświetleniowej – **2 egz.**
- 9) **Kosztorys inwestorski** kablowej linii oświetleniowej – **2 egz.**
- 10) **Kosztorys ofertowy** kablowej linii oświetleniowej – **2 egz.**
- 11) Dodatkowo dokumentacja powinna być zapisana w **wersji elektronicznej**.
 - d) Opisy techniczne, obliczenia należy zapisać w formacie *.doc* lub *.xls*.
 - e) Rysunki w formacie *.dwg*
 - f) Przedmiar, kosztorysy w formacie *.ath*.

§ 2

1. *Wykonawca* zobowiązuje się do:

- a) wykonania prac objętych niniejszą umową w sposób kompleksowy, zgodnie z wymogami Prawa Budowlanego, rozporządzeniami, przepisami technicznymi i wykonawczymi oraz obowiązującymi Polskimi Normami,
- b) kompleksowego uzgodnienia dokumentacji projektowej (m.in. właściciele lub zarządcy urządzeń infrastruktury technicznej, zarządcy dróg itp).

2. *Zamawiający* zobowiązuje się do:

- a) w przypadku potrzeby wynikającej z realizacji przedmiotu umowy, dokonania wypisu/ wyrysu

- z planu zagospodarowania przestrzennego miasta,
b) w przypadku uzasadnionej konieczności projektowania na działkach, które nie są własnością *Zamawiającego* przeprowadzenia procedury podziału działek oraz ich pozyskania.

§ 3

1. Za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* wynagrodzenie ryczałtowe brutto w kwocie zł (słownie złotych:) zgodnie z Ofertą stanowiącą Załącznik nr 2 do niniejszej umowy. Wynagrodzenie to nie ulegnie zmianie do końca trwania umowy.
2. Należność za wykonanie przedmiotu umowy zostanie uregulowana w ciągu 30 dni od daty otrzymania faktury przez *Zamawiającego* wystawionej przez *Wykonawcę* po wykonaniu przedmiotu umowy i przekazania protokołem zdawczo-odbiorczym spisany przez strony umowy.
3. Fakturę należy wystawić na nabywcę: Miasto Międzyrzec Podlaski ul. Pocztowa 8, 21-560 Międzyrzec Podlaski NIP 537-25-53-637.

§ 4

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania są kary umowne:

1. *Wykonawca* zapłaci *Zamawiającemu* kary umowne:
 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień przekroczenia terminu wykonania przedmiotu umowy,
 - w wysokości 10% wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od *Zamawiającego*,
 - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki w usunięciu wad.
2. *Zamawiający* zapłaci *Wykonawcy* kary umowne:
 - w wysokości 10 % wynagrodzenia umownego za odstąpienie od umowy z przyczyn niezależnych od *Wykonawcy*,
 - za nieterminową zapłatę rachunku w wysokości odsetek ustawowych.

§ 5

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 6

Integralną częścią umowy jest: Specyfikacja istotnych warunków zamówienia stanowiąca Załącznik nr 1 i Oferta jako Załącznik nr 2 do niniejszej umowy.

§ 7

Zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej i muszą być akceptowane przez obie strony umowy.

§ 8

Ewentualne spory powstałe na tle wykonania przedmiotu umowy strony poddają rozstrzygnięciu przed właściwy Sąd.

§ 9

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym: 2 egz. otrzymuje *Zamawiający* i 1 egz. *Wykonawca*.

Wykonawca:

Zamawiający: